МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

**Федеральное государственное автономное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Национальный исследовательский**

**Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

 Н.С. Хохлышев

**Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине**

**«Коммерческое право»**

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано методической комиссией института экономики и предпринимательства для студентов ННГУ, обучающихся по

специальности среднего профессионального образования

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Нижний Новгород

2017

УДК 347.73

**ББК 67.402**

Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Коммерческое право». Автор: Хохлышев Н.С.: учебно-методическое пособие. - Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2017. - с. 19.

Рецензент:

В настоящем учебно-методическом пособии определены задания для самостоятельной работы и рекомендации по их выполнению

Учебно-методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Ответственный за выпуск:

председатель методической комиссии ИЭП ННГУ

к.э.н., доцент Летягина Е.Н.

УДК 347.73

**ББК 67.402**

 © **Национальный исследовательский**

 **Нижегородский государственный**

 **Университет им. Н.И. Лобачевского, 2017**

Содержание

[Введение 3](#_Toc507250063)

[1. Пояснительная записка к методическим указаниям по выполнению самостоятельной работы 3](#_Toc507250064)

[2. Тематика и содержание самостоятельной работы 3](#_Toc507250065)

[3. Контроль самостоятельной работы **Ошибка! Закладка не определена.**](#_Toc507250066)

[Источники литературы, подлежащие изучению 3](#_Toc507250067)

**Введение**

Самостоятельная работа студентов — планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа студентов ‐ это вид учебно‐ познавательной деятельности, состоящей в индивидуальном, распределенном во времени выполнении студентами комплекса заданий при консультационно‐координирующей помощи преподавателя, ориентированной на самоорганизацию деятельности обучающихся.

Основная цель самостоятельной работы студентов состоит в овладении знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности.

Задачами организации самостоятельной работы студентов являются:

* развитие способности работать самостоятельно;
* формирование самостоятельности мышления и принятия решений.
* стимулирование самообразования
* развитие способности планировать и распределять свое время

Кроме того, самостоятельная работа направлена на развитие умения обрабатывать и анализировать информацию из разных источников.

Среди функций самостоятельной работы студентов в общей системе обучения выделяют следующие:

стимулирование к творческим видам деятельности;

формирование мотивации к самообразованию;

Виды самостоятельной работы студентов в настоящее время разнообразны, к ним относятся:

* работа с книжными источниками;
* работа с информационными базами;
* работа в сети Internet (поиск нужной информации, обработка противоречивой и взаимодополняющей информации; работа со специализированными сайтами)
* решение комплексных заданий; подготовка обзоров по теме занятия

Самостоятельная работа студентов может быть индивидуальной (решение заданий, работа в библиотеке, в сети Internet и т.д.) или коллективной (коллективный проект).

Общим направлением развития самостоятельной работы является активизация студента, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения образовательной программы.

1. **Пояснительная записка к методическим указаниям по выполнению самостоятельной работы**

Данные методические указания направлены на реализацию самостоятельной работы по общепрофессиональной дисциплине профессионального цикла «Коммерческое право».

Самостоятельная работа студента является одним из основных методов приобретения и углубления знаний и умений по дисциплине.

Основной задачей самостоятельной работы является развитие общих и профессиональных компетенций, умений приобретать знания, умения путем личных поисков, формирование активного интереса к творческому самостоятельному подходу в учебной и практической работе.

Самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, как основной, так и дополнительной, нормативного материала, конспектирования источников, подготовки устных и письменных сообщений, выполнения практических ситуационных заданий.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы разработаны в соответствии с программой ОП.17 «Коммерческое право» относится к общепрофессиональным дисциплинампрофессионального цикла.

При реализации программы у студентов формируются компетенции:

**Общие компетенции:**

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**Профессиональные компетенции.**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

У1: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

У2: оперировать юридическими понятиями и категориями;

У3: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

У4: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

З1: основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в коммерческом праве.

В методических указаниях представлена тематика самостоятельных работ, задания для самостоятельной работы и формы их представления, время, отведенное на их выполнение, рекомендации по выполнению заданий, в частности, дан алгоритм выполнения задания, информационное обеспечение самостоятельной работы.

Предлагаемые указания разработаны в помощь обучающемуся, выполняющему внеаудиторную самостоятельную работу.

1. **Тематика и содержание самостоятельной работы**

В соответствии с рабочей программой дисциплины «Коммерческое право» предусмотрены следующие виды самостоятельной работы обучающегося (таблица 1).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела, темы** | **Задание** |
|  | Тема 1. Введение в коммерческое право | Составление конспекта по теме |
|  | Тема 2. История развития коммерческого права | Составление конспекта по теме |
|  | Тема 3. Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности | Подготовка сообщений по теме |
|  | Тема 4.Объекты коммерческого права | Составление конспекта по теме |
|  | Тема 5. Структура и инфраструктура товарных рынков | Подготовка сообщений по теме |
|  | Тема 6. Конкуренция на товарном рынке | Составление конспекта по теме |
|  | Тема 7. Договоры, регулирующие торговый оборот | Составление конспекта по теме |
| 8. | Тема 8. Реализационные (отчуждательные) договоры | Подготовка сообщений по теме |
| 9. | Тема 9. Посреднические договоры | Составление конспекта по теме |
| 10. | Тема 10. Договоры, содействующие торговле | Подготовка сообщений по теме |
| 11. | Тема 11. Организационные договоры | Составление конспекта по теме |

Объем часов самостоятельной работы определен в рабочей программе дисциплины для каждого года набора и формы обучения. Распределение объема учебной нагрузки обучающегося по темам содержится в приложении к данному учебно-методическому пособию.

**Содержание самостоятельной работы по темам**

# Самостоятельная работа №1

**Тема 1. Введение в коммерческое право**

**Цель:**раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания**.**

**Задание**: составление конспекта по теме.

**Форма представления задания**: конспект.

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы.

# Самостоятельная работа №2

**Тема 2. История развития коммерческого права**

**Цель:**раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания**.**

**Задание**: составление конспекта по теме.

**Форма представления задания**: конспект.

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы

**Самостоятельная работа №3**

**Тема 3. Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности**

**Цель:**  определить понятие и виды субъектов коммерческой деятельности.

**Задание**: написание сообщения по теме **(на выбор студентов).**

**Форма представления задания**: письменное сообщение.

**Контроль качества выполненной работы:** выступление.

**Требования к выполнению.**

Представляет собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной научной темы. Выполнение сообщения должно способствовать углубленному усвоению материалов программы, повышению квалификации и приобретению навыков в области решения практических задач и ситуаций из области коммерческого права. Его выполнение требует от студента не только теоретических знаний из области административного права, но и умения анализировать, сопоставлять, делать обобщения, выводы и предложения. Обучающемуся предоставляется право выбора темы сообщения (таблица 2).

|  |  |
| --- | --- |
| Тема сообщения | Ф.И. студента |
| 1.Индивидуальный предприниматель и его правовой статус. |  |
| 2. Коммерческие организации и их правовой статус. |  |
| 3. Некоммерческие организации и их правовой статус. |  |

На качество сообщения существенное влияние оказывает умелое использование практического материала. В зависимости от темы при написании сообщения могут быть использованы разнообразные материалы: монографическая, учебная литература, нормативно-правовые акты различного уровня, статистические данные, данные словарей и энциклопедий.

Подготовка сообщения включает следующие этапы.

1. Выбор темы и изучение необходимой литературы.

2. Определение цели и задач исследования.

3. Составление плана работы.

4. Сбор и обработка фактического материала.

5. Написание текста и оформление сообщения.

6. Защита сообщения.

К сообщению предъявляются следующие требования:

1) четкость построения;

2) логическая последовательность изложения материала;

3) глубина исследования и полнота освещения вопросов;

4) убедительность аргументаций;

5) краткость и точность формулировок;

6) конкретность изложения результатов работы;

7) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

8) грамотное оформление.

При оценке работы учитываются содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и специальный).

Сообщение в печатном виде проверяется преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

Оценивается по 5 бальной шкале.

Критерии оценивания сообщения:

* соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы – 2 балла;
* соответствие целям и задачам дисциплины – 1 балл;
* способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса – 1 балл;
* качество публичного выступления – 1 балл.

# Самостоятельная работа №4

**Тема 4. Объекты коммерческого права**

**Цель:**раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания**.**

**Задание**: составление конспекта по теме.

**Форма представления задания**: конспект.

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы.

# Самостоятельная работа №5

**Тема 5. Структура и инфраструктура товарных рынков**

**Цель:**изучить структуру и инфраструктура товарных рынков.

**Задание**: написание сообщения по теме **(на выбор студентов).**

**Форма представления задания**: письменное сообщение.

**Контроль качества выполненной работы:** выступление.

**Требования к выполнению.**

Представляет собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной научной темы. Выполнение сообщения должно способствовать углубленному усвоению материалов программы, повышению квалификации и приобретению навыков в области решения практических задач и ситуаций из области коммерческого права. Его выполнение требует от студента не только теоретических знаний из области административного права, но и умения анализировать, сопоставлять, делать обобщения, выводы и предложения. Обучающемуся предоставляется право выбора темы сообщения (таблица 3).

|  |  |
| --- | --- |
| Тема сообщения | Ф.И. студента |
| 1.Основные звенья инфраструктуры товарного рынка. |  |
| 2. Пути совершенствования сбыта товаров организациями-изготовителями. |  |
| 3.Сбыт товаров через оптовые и иные посреднические организации. |  |

На качество сообщения существенное влияние оказывает умелое использование практического материала. В зависимости от темы при написании сообщения могут быть использованы разнообразные материалы: монографическая, учебная литература, нормативно-правовые акты различного уровня, статистические данные, данные словарей и энциклопедий.

Подготовка сообщения включает следующие этапы.

1. Выбор темы и изучение необходимой литературы.

2. Определение цели и задач исследования.

3. Составление плана работы.

4. Сбор и обработка фактического материала.

5. Написание текста и оформление сообщения.

6. Защита сообщения.

К сообщению предъявляются следующие требования:

1) четкость построения;

2) логическая последовательность изложения материала;

3) глубина исследования и полнота освещения вопросов;

4) убедительность аргументаций;

5) краткость и точность формулировок;

6) конкретность изложения результатов работы;

7) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

8) грамотное оформление.

При оценке работы учитываются содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и специальный).

Сообщение в печатном виде проверяется преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

Оценивается по 5 бальной шкале.

Критерии оценивания сообщения:

* соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы – 2 балла;
* соответствие целям и задачам дисциплины – 1 балл;
* способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса – 1 балл;
* качество публичного выступления – 1 балл.

# Самостоятельная работа №6

**Тема 6. Конкуренция на товарном рынке**

**Цель:**раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания**.**

**Задание**: составление конспекта по теме.

**Форма представления задания**: конспект.

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы.

# Самостоятельная работа №7

**Тема 7. Договоры, регулирующие торговый оборот**

**Цель:**раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания**.**

**Задание**: составление конспекта по теме.

**Форма представления задания**: конспект.

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы.

# Самостоятельная работа №8

**Тема 8. Реализационные (отчуждательные) договоры**

**Цель:**  определить реализационные (отчуждательные) договоры.

**Задание**: написание сообщения по теме **(на выбор студентов).**

**Форма представления задания**: письменное сообщение.

**Контроль качества выполненной работы:** выступление.

**Требования к выполнению.**

Представляет собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной научной темы. Выполнение сообщения должно способствовать углубленному усвоению материалов программы, повышению квалификации и приобретению навыков в области решения практических задач и ситуаций из области коммерческого права. Его выполнение требует от студента не только теоретических знаний из области административного права, но и умения анализировать, сопоставлять, делать обобщения, выводы и предложения. Обучающемуся предоставляется право выбора темы сообщения (таблица 4).

|  |  |
| --- | --- |
| Тема сообщения | Ф.И. студента |
| 1.Договор купли-продажи. |  |
| 2. Договор поставки. |  |
| 3.Договор оптовой купли-продажи. |  |

На качество сообщения существенное влияние оказывает умелое использование практического материала. В зависимости от темы при написании сообщения могут быть использованы разнообразные материалы: монографическая, учебная литература, нормативно-правовые акты различного уровня, статистические данные, данные словарей и энциклопедий.

Подготовка сообщения включает следующие этапы.

1. Выбор темы и изучение необходимой литературы.

2. Определение цели и задач исследования.

3. Составление плана работы.

4. Сбор и обработка фактического материала.

5. Написание текста и оформление сообщения.

6. Защита сообщения.

К сообщению предъявляются следующие требования:

1) четкость построения;

2) логическая последовательность изложения материала;

3) глубина исследования и полнота освещения вопросов;

4) убедительность аргументаций;

5) краткость и точность формулировок;

6) конкретность изложения результатов работы;

7) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

8) грамотное оформление.

При оценке работы учитываются содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и специальный).

Сообщение в печатном виде проверяется преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

Оценивается по 5 бальной шкале.

Критерии оценивания сообщения:

* соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы – 2 балла;
* соответствие целям и задачам дисциплины – 1 балл;
* способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса – 1 балл;
* качество публичного выступления – 1 балл.

# Самостоятельная работа №9

**Тема 9. Посреднические договоры**

**Цель:**раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания**.**

**Задание**: составление конспекта по теме.

**Форма представления задания**: конспект.

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы.

# Самостоятельная работа №10

**Тема 10. Договоры, содействующие торговле**

**Цель:**  определить договоры, содействующие торговле.

**Задание**: написание сообщения по теме **(на выбор студентов).**

**Форма представления задания**: письменное сообщение.

**Контроль качества выполненной работы:** выступление.

**Требования к выполнению.**

Представляет собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной научной темы. Выполнение сообщения должно способствовать углубленному усвоению материалов программы, повышению квалификации и приобретению навыков в области решения практических задач и ситуаций из области коммерческого права. Его выполнение требует от студента не только теоретических знаний из области административного права, но и умения анализировать, сопоставлять, делать обобщения, выводы и предложения. Обучающемуся предоставляется право выбора темы сообщения (таблица 5).

|  |  |
| --- | --- |
| Тема сообщения | Ф.И. студента |
| 1.Договор на создание рекламной продукции. |  |
| 2. Договор транспортной экспедиции. |  |
| 3. Договор хранения в коммерческой деятельности. |  |

На качество сообщения существенное влияние оказывает умелое использование практического материала. В зависимости от темы при написании сообщения могут быть использованы разнообразные материалы: монографическая, учебная литература, нормативно-правовые акты различного уровня, статистические данные, данные словарей и энциклопедий.

Подготовка сообщения включает следующие этапы.

1. Выбор темы и изучение необходимой литературы.

2. Определение цели и задач исследования.

3. Составление плана работы.

4. Сбор и обработка фактического материала.

5. Написание текста и оформление сообщения.

6. Защита сообщения.

К сообщению предъявляются следующие требования:

1) четкость построения;

2) логическая последовательность изложения материала;

3) глубина исследования и полнота освещения вопросов;

4) убедительность аргументаций;

5) краткость и точность формулировок;

6) конкретность изложения результатов работы;

7) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

8) грамотное оформление.

При оценке работы учитываются содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и специальный).

Сообщение в печатном виде проверяется преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

Оценивается по 5 бальной шкале.

Критерии оценивания сообщения:

* соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы – 2 балла;
* соответствие целям и задачам дисциплины – 1 балл;
* способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса – 1 балл;
* качество публичного выступления – 1 балл.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы.

# Самостоятельная работа №11

**Тема 11. Организационные договоры**

**Цель:**раскрыть основные понятия темы; систематизировать знания**.**

**Задание**: составление конспекта по теме.

**Форма представления задания**: конспект.

**Контроль качества выполненной работы:** просмотр конспекта, устный опрос.

Критерии оценки выполненной работы: соответствие конспекта теме; аккуратность и правильность написания конспекта; логичность; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации записать основные понятия темы.

**3.Контроль самостоятельной работы**

Выполнение самостоятельной работы является обязательным условием для допуска к промежуточной аттестации обучающегося.

Для проверки эффективности самостоятельной работы студента необходим ее контроль. К видам контроля относится:

• устный опрос;

• письменные работы.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, проявление коммуникативных навыков. Устный опрос ориентирован на оценку знаний. Устный опрос проводится в форме собеседования.

Письменная работа предназначена для проверки выполнения заданий самостоятельной работы, проводится на практических занятиях направлена на оценку сформированных умений.

По итогам устных опросов и проверки письменных работ выставляется оценка по следующей шкале (таблица 6).

Таблица 6.

Шкала оценивания знаний и умений, сформированных по итогам выполнения самостоятельной работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы компетенции** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **отлично** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. |
| **Наличие умений**  | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.  | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.  |
| **Уровень сформированности компетенций** | Низкий | Ниже среднего | Средний | Высокий |

**Источники литературы, подлежащие изучению**

*а) основная литература:*

1. Коммерческое право: Учебник для вузов / Егорова М.А. - М.:Статут, 2013. - 640 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-8354-0899-3 (Доступ в ЭБС «Znanium.com»: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463080>);

2. Коммерческое (предпринимательское) право: Учебник / В.Ф. Попондопуло. - 4-e изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 608 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-568-7 (Доступ в ЭБС «Znanium.com»: <http://znanium.com/bookread2.php?book=488662>);

3. Хозяйственное (предпринимательское) право: Учебник / Отв.ред. Ю.Е. - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-553-3 (Доступ в ЭБС «Znanium.com»: <http://znanium.com/bookread2.php?book=486200>).

*б) дополнительная литература:*

1. Налогообложение коммерческих банков в условиях глобализации / Чхутиашвили Л.В. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Доступ в ЭБС «Znanium.com»: <http://znanium.com/bookread2.php?book=610366>;

2. Механизм взаимодействия малого бизнеса с государственными структурами управления и регулирования / Морозко Н.И. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Доступ в ЭБС «Znanium.com»: <http://znanium.com/bookread2.php?book=702109>;

3. Ражева, А.А. Влияние корпоративной памяти на эффективность хозяйственной деятельности предприятия (на примере предприятий текстильной промышленности) [Электронный ресурс] : статья / А.А. Ражева. - М.: Инфра-М, 2015. - 11 с. - Доступ в ЭБС «Znanium.com»: <http://znanium.com/bookread2.php?book=504746>.

*в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы*

1. Портал «Гуманитарное образование» http://www.humanities.edu.ru/

2. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/

3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/

4. Открытая электронная библиотека http://www.elibrary.ru/

5. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

6. Справочная правовая система «Гарант».

7. ЭБС «Лань».

8. ЭБС «Консультант студента».

9. ЭБС «Znanium.com»

10. Официальный интернет-портал правовой информации: http://www.pravo.gov.ru

Приложение

Объем часов самостоятельной работы по темам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование раздела, темы** | **Тематика самостоятельной работы** | **Распределение бюджета времени на выполнение самостоятельной работы** |
| **2014 год на базе 9 классов заочная форма обучения** | **2015 год на базе 9 классов очная форма обучения** | **2015 год на базе 9 классов заочная форма обучения** | **2015 год на базе 11 классов заочная форма обучения** | **2016 год на базе 9 классов очная форма обучения,****на базе 11 классов очная форма обучения** | **2016 год на базе 11 классов заочная форма обучения** |
| **1** | **2** |  |  |  |  |  |  |
| Тема 1. Введение в коммерческое право | Составление конспекта по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Тема 2. История развития коммерческого права | Составление конспекта по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Тема 3. Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности | Подготовка сообщений по теме | 3 | 4 | 10 | 3 | 4 | 10 |
| Тема 4.Объекты коммерческого права | Составление конспекта по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Тема 5. Структура и инфраструктура товарных рынков | Подготовка сообщений по теме | 3 | 6 | 8 | 3 | 6 | 8 |
| Тема 6. Конкуренция на товарном рынке | Составление конспекта по теме | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 8 |
| Тема 7. Договоры, регулирующие торговый оборот | Составление конспекта по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Тема 8. Реализационные (отчуждательные) договоры | Подготовка сообщений по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Тема 9. Посреднические договоры | Составление конспекта по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Тема 10. Договоры, содействующие торговле | Подготовка сообщений по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| Тема 11. Организационные договоры | Составление конспекта по теме | 3 | 4 | 8 | 3 | 4 | 8 |
| **Итого** |  | 34 | 46 | 90 | 34 | 46 | 90 |

**Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине**

**«Коммерческое право»**

Автор: Николай Сергеевич Хохлышев

***Учебно-методическое пособие***

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23