МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Павловский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
директором Павловского филиала ННГУ
к.э.н. Н.А. Ягуновой
(распоряжение от 30.04.2019 г. № 37ф)

Рабочая программа дисциплины

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки / специальность
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность образовательной программы
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Форма обучения
ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

Павлово

2019 год

1. Цели и место дисциплины «Бухгалтерский учет» в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины, модули» и является обязательной для изучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент для очной и заочной форм обучения на 2 курсе.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет» заключается в формировании у студентов знаний об отражении в системе бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности и порядка формирования показателей бухгалтерской отчетности с целью предоставления ее внешним и внутренним заинтересованным пользователям.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения дисциплине образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций**
ОПК-5 владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	**Знать** **З (ОПК-5)** Методы и способы определения финансовых результатов деятельности организации; Методику расчета финансового результата деятельности организации. **Уметь** **У (ОПК-5)** Использовать современные методы обработки деловой информации; Пользоваться корпоративными информационными системами; Осуществлять выбор методов и способов финансового учета и их влияние на финансовые результаты деятельности организации. **Владеть** **В (ОПК-5)** Навыками составления отдельных документов финансовой отчетности; Способностью спроектировать и организовать систему ведения финансовой отчетности, предварительно обосновав выбор методов и способов финансового учета с помощью современных методов обработки деловой информации Мотивация Интерес к предмету – подготовка докладов (темы в п.5.2 рабочей программы дисциплины).
ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	**Знать** **З (ПК-14)** Правила формирования учетной политики организации; Принципы сбора, обработки и подготовки информации бухгалтерского и управленческого характера. **Уметь** **У (ПК-14)** Составлять финансовую отчетность организации в соответствии с учетной политикой организации; Формировать систему управленческого учета в организации; Принимать управленческие решения на основе данных управленческого учета. **Владеть** **В (ПК-14)** Методами, принципами и стандартами финансового учета; Способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. **Мотивация** Интерес к предмету – подготовка докладов (темы в п.5.2 рабочей программы дисциплины)

3. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины (модуля) составляет **3** зачетных единицы, всего **108** часов, из которых:

по очной форме обучения:

50 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (**32** часов занятия лекционного типа, **16** часов занятия семинарского типа, **2** часа- КСР), **36** часов контроль, **22** часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

по заочной форме обучения:

18 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (**6**часов занятия лекционного типа, **10** часов занятия семинарского типа, **2** часа- КСР), **9** часов контроль, **81** час составляет самостоятельная работа обучающегося.

Структура дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Раздел I. Теория бухгалтерского учета																		
Тема 1. Основы бухгалтерского учета	5,5		7	4		0,5	1		0,5				5		1	1		6
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	6,5		8	2		0,5	1		0,5				3		1	1		7
Тема 3. Бухгалтерский баланс	5		8	2		0,5	1		0,5				3		1	1		7
Тема 4. Бухгалтерские счета и двойная запись	6		8	4		0,5	1		0,5				5		1	1		7
Раздел II. Бухгалтерский учет различных процессов						0,5			0,5									
Тема 5. Учет денежных средств и расчетных операций	6		8	4		0,5	1		0,5				5		1	1		7
Тема 6. Учет основных средств и нематериальных	6		8,5	2		0,5	2		1				4		1,5	2		7
Тема 7. Учет материалов	6		8,5	2		0,5	2		1				4		1,5	2		7
Тема 8. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	6		8,5	2		0,5	1		1				3		1,5	2		7
Тема 9. Учет затрат на производство и калькулирование	6		8,5	2		0,5	1		1				3		1,5	2		7
Тема 10. Учет готовой продукции и ее продажи	6		8,5	2		0,5	2		1				4		1,5	2		7
Тема 11. Учет формирования финансовых результатов и	6		8,5	3		0,5	1		1				3		1,5	4		7
Тема 12. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	7		8,5	3		0,5	2		1				5		1,5	2		5
КСР	2		2										2		2			
Контроль	36		9															
Промежуточная аттестация- экзамен																		

Содержание дисциплины

Наименование темы дисциплины	Содержание темы	Форма проведения занятия	Оценочные средства
Раздел I. Теория бухгалтерского учета			
Основы бухгалтерского учета	Бухгалтерский учет: понятие, пользователи, особенности, задачи и принципы. Виды учета: финансовый и управленческий. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. **ОПК-5**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Предмет и метод бухгалтерского учета	Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств организаций. Классификация источников хозяйственных средств организаций. Классификация хозяйственных процессов. Метод бухгалтерского учета. Документация и инвентаризация, оценка и калькуляция. **ОПК-5**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Бухгалтерский баланс	Понятие бухгалтерского баланса. Структура бухгалтерского баланса. Характеристика разделов бухгалтерского баланса. Принципы составления бухгалтерского баланса. Виды балансов. Типы предполагаемых изменений баланса под влиянием хозяйственных операций. **ОПК-5**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Бухгалтерские счета и двойная запись	Счет: понятие, необходимость ведения, структура. Активные, пассивные и активно-пассивные счета: назначение, строение, ведение, закрытие. Двойная запись операций на счетах и ее контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: понятие, виды. Систематическая и хронологическая запись. Синтетические и аналитические счета. Субсчета. Последовательность учетного цикла. Оборотные ведомости по счетам синтетического учета. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета. Составление бухгалтерского баланса. План счетов бухгалтерского учета. **ОПК-5**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Раздел II. Бухгалтерский учет различных процессов деятельности организации			
Учет денежных средств и расчетных операций	Основные нормативные документы. Учет кассовых операций. Учет операций на расчетном счете. Учет расчетов с покупателями и поставщиками. **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Учет основных средств и нематериальных активов	Основные средства: понятие, особенности, задачи учета. Оценка основных средств и НМА. Документальное оформление поступления и движения основных средств. Учет поступления объектов основных средств и НМА. Амортизация основных средств и НМА. **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Учет материалов	Основные нормативные документы. Понятие материалов. Оценка материалов. Документальное оформление движения материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов. Учет движения материалов. **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Виды и формы оплаты труда характерные для предприятий гостиничного бизнеса. Начисление и распределение заработной платы. Удержания и вычеты из зарплаты персонала. Особенности расчетов по обязательным страховым платежам во внебюджетные фонды **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	Основные нормативные документы. Понятие затрат и расходов, формирующих себестоимость продукции. Классификация затрат. Элементы и статьи затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости. Учет расхода материальных, трудовых и прочих ресурсов. Включение в себестоимость продукции общепроизводственных расходов. Включение в себестоимость продукции общехозяйственных расходов. Учет непроизводительных расходов и потерь в производстве. Включение в себестоимость продукции расходов вспомогательных производств. Учет и оценка незавершенного производства. Учет выпуска готовой продукции. **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Учет готовой продукции и ее продажи	Основные нормативные документы. Готовая продукция: понятие, оценка. Документальное оформление движения готовой продукции. Учет готовой продукции в бухгалтерии. Учет коммерческих расходов (расходов на продажу). Учет реализации готовой продукции. **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Учет формирования финансовых результатов и распределения прибыли организации	Основные нормативные документы. Финансовый результат: понятие, слагаемые. Порядок формирования финансового результата. Синтетический учет формирования финансового результата. Учи и анализ распределения прибыли. **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание
Состав, содержание и анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Бухгалтерская отчетность как завершающий этап учетного процесса. Правила формирования бухгалтерской отчетности. Отчетный период. Состав бухгалтерской отчетности и ее элементы. Кумулятивный принцип составления бухгалтерской отчетности. Утверждение бухгалтерской отчетности. Возможность организации самостоятельной разработки форм бухгалтерской отчетности и основные требования к ним. Порядок сдачи бухгалтерской отчетности. Адреса и ее сроки представления. Виды бухгалтерской отчетности: промежуточная и годовая; отдельная и сводная (консолидированная). Порядок изменения (исправления) показателей бухгалтерской отчетности. Методы анализа бухгалтерской отчетности **ПК-14**	Лекция, семинарское занятие	Практическое контрольное задание

4. Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предполагает использование в учебном процессе современных методов преподавания и образовательных технологий. Из традиционных методов преподавания используются традиционная и проблемная лекция. С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающийся из активных и интерактивных методов преподавания применяются анализ различных точек зрения на те ли иные проблемы, дискуссии по спорным вопросам, деловые игры, анализ конкретных ситуаций, решение ситуационных задач

Применение современных образовательных технологий при преподавании дисциплины

Форма учебной работы	Методы преподавания и образовательные технологии
Лекции	традиционная лекция
	проблемная лекция
Практические занятия	решение ситуационных задач

	анализ конкретных ситуаций
	деловые игры
Контрольная работа (для заочной формы обучения)	решение ситуационных задач

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют 67% аудиторных занятий.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

5.1. Самостоятельная работа по изучению дисциплины предусматривает решение тестов и ситуационных задач по основным разделам дисциплины.

Примерами тестов служат:

1. Материалы, израсходованные на ликвидацию последствий стихийного бедствия, списывают на счет:

a. 99 «Прибыли и убытки»
b. 91 «Прочие доходы и расходы»
c. 26 «Общехозяйственные расходы»

2. Пересчет остатков средств целевого финансирования, выраженных в инвалюте, производится:

a. на отчетную дату составления бухгалтерской отчетности
b. пересчет указанных остатков не производится
c. по мере изменения курсов инвалют, котируемых ЦБ РФ

3. По долговым ценным бумагам, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, разницу между первоначальной стоимостью и номинальной стоимостью

a. Организации могут отражать как доход или расход в момент погашения долговых ценных бумаг, а также разрешается в течение срока их обращения равномерно, по мере причитающегося по ним в соответствии с условиями выпуска дохода, относить на финансовые результаты организации
b. Организации должны отражать как доход или расход только в момент погашения долговых ценных бумаг
c. Организации должны только равномерно (в течение срока их обращения), по мере причитающегося по ним в соответствии с условиями выпуска дохода, относить на финансовые результаты организации

4. По условиям договора поставки покупателю предоставляется скидка при условии своевременной оплаты в виде перечисления денежных средств на счет покупателя поставщиком без изменения цены товара. В этом случае

a. в бухгалтерском учете покупателя отражается прочий доход, не облагаемый НДС, а в бухгалтерском учете поставщика - прочий расход, не влияющий на исчисленный при отгрузке НДС
b. в бухгалтерском учете покупателя отражается уменьшение стоимости приобретенного товара, а в бухгалтерском учете поставщика - уменьшение выручки от продажи товара

c. в бухгалтерском учете покупателя отражается прочий доход, облагаемый НДС, а в бухгалтерском учете поставщика - прочий расход.

5. Передача поставщиком возвратной тары покупателю оформляется в учете следующим образом
a. Д 45 К 10-4
b. Д 76 К 10-4
c. Д 91-2 К 10-4

6. Разница между учетной стоимостью тары и ее фактической стоимостью
a. не отражается, так как тара учитывается по фактическим затратам на ее приобретение
b. отражается в составе прочих доходов и расходов
c. отражается в составе транспортно-заготовительных расходов

7. При приобретении возвратной тары, обращающейся по залоговым ценам, входящий НДС учитывается следующим образом
a. предъявляется к зачету бюджету в общеустановленном порядке
b. учитывается в стоимости приобретенной тары
c. относится к прочим расходам

8. Доходы, полученные от операций с ценными бумагами, обращающимися на организованном рынке ценных бумаг
a. Не могут быть уменьшены на расходы либо убытки от операций с ценными бумагами, не обращающимися на организованном рынке ценных бумаг
b. Должны быть уменьшены на расходы либо убытки от операций с ценными бумагами, не обращающимися на организованном рынке ценных бумаг
c. Могут быть уменьшены на расходы либо убытки от операций с ценными бумагами, не обращающимися на организованном рынке ценных бумаг

9. В случае признания деятельности прекращаемой необходимо
a. создать резервы под обесценение активов и на урегулирование возможных обязательств
b. создать резервы под обесценение активов
c. создать резерв на урегулирование обязательств

10. Превышение стоимости вклада участника в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью над номинальной стоимостью оплаченной участником доли отражается в бухгалтерском учете:
a. как сумма разницы между продажной и номинальной стоимостью акций по дебету счета 75 «Расчеты с учредителями» в корреспонденции с кредитом счета 83 «Добавочный капитал»
b. как сумма внереализационного дохода по дебету счета 75 «Расчеты с учредителями» в корреспонденции с кредитом счета 91 «Прочие доходы и расходы»
c. как положительная деловая репутация по дебету счета 04 «Нематериальные активы» в корреспонденции с кредитом счета 83 «Добавочный капитал»

11. Доведение величины уставного капитала до величины чистых активов оформляется бухгалтерской записью:
a. Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
b. Д-т сч. 83 «Добавочный капитал» К-т сч. 80 «Уставный капитал»
c. Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 83 «Добавочный капитал»

12.При раскрытии в бухгалтерской отчетности в отчете о прибылях и убытках информации о формировании чисто/прибыли (убытка) отчетного периода сумма налога на игорный бизнес должна быть отражена:

a. по отдельной строке (после показателя текущего налога на прибыль)
b. в составе прочих расходов
c. в составе коммерческих расходов

13.Какое условие не является необходимым при принятии бюджетных средств к учету:

имеется уверенность, что условия предоставления этих средств организацией будут выполнены
имеется уверенность, что данные средства будут получены
имеется уверенность, что в результате использования данных средств произойдет увеличение экономических выгод организации

14. Курсовые разницы по вкладам учредителей в уставный капитал организации, выраженной в иностранной валюте, отражаются в следующем порядке:

a. изменяют величину уставного капитала
b. отражаются в составе прочих расходов
c. положительные - в составе добавочного, а отрицательные - в составе прочих расходов
d. отражаются в составе добавочного капитала

15. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в акционерном обществе (АО), своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет:

a. главный бухгалтер АО
b. совет директоров АО
c. исполнительный орган АО

16. При использовании какого вида франко-цены коммерческие расходы поставщика будут минимальны:

a. франко-склад поставщика
b. франко-склад покупателя
c. коммерческие расходы не зависят от франко-цены

17. Как часто открытое акционерное общество должно производить оценку чистых активов?

a. Ежеквартально
b. Ежемесячно
c. Ежегодно

18. При использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и признании отклонений между нормативной и фактической себестоимостью готовой продукции в качестве расходов периода готовая продукция отражается в бухгалтерском балансе:

a. Д90-2 К43 но нормативной себестоимости
b. Д43 К40 по фактической себестоимости
c. Д43 К40 по нормативной себестоимости

19. Отчетным периодом не является:

a) месяц
b) квартал
c) год
d) является все вышеперечисленное

20. Что из нижеперечисленного относится к внеоборотным активам:

a) незавершенное производство

b) незавершенное капитальное строительство
c) расходы будущих периодов
d) дебиторская задолженность

21. Организация ежегодно перед составлением годовой бухгалтерской отчетности проводит инвентаризацию имущества. Какое имущество не учитывается при этой инвентаризации:
a) денежные средства
b) арендованное имущество
c) финансовые вложения
d) все учитывается

22. Какой метод оценки при отпуске в производство сырья и материалов в бухгалтерском не применяется:
a) по средней себестоимости
b) ЛИФО
c) ФИФО
d) применяются все вышеперечисленные

23. В 2015 году организация допустила существенную ошибку в учете – начислила амортизацию за январь больше, чем полагалось. Ошибка была обнаружена при подготовке годовой отчетности в феврале 2016 года, т.е. до представления отчетности за 2015 год. В каком периоде необходимо исправлять данную ошибку?

a) в январе 2016 года
b) в декабре 2015 года
c) в феврале 2016 года
d) в соответствии с учетной политикой организации

24. Задолженность участника ООО по взносу в уставный капитал отражается в:
a) активе баланса
b) пассиве баланса
c) она вообще в балансе не отражается

25. Фирма, занимающаяся производством, продает ненужные ей материалы. Какой проводкой списывается фактическая стоимость проданных материалов:
a) д90 – к10
b) д91 – к10
c) д90 – к44
d) д91 – к44

26. Какое из нижеприведенных условий не является необходимым для принятия объекта к учету в качестве основного средства:
a) объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг
b) объект предназначен для использования в течение срока продолжительностью свыше 12 месяцев
c) стоимость объекта должна быть выше 40000 рублей
d) организация не предполагает последующую перепродажу данного объекта

27. Торговая организация приобрела витрину стоимостью 15000 руб. (без НДС) и ввела её в эксплуатацию. Согласно учетной политике организации, имущество стоимостью 20000 руб. и менее отражается в бухучете в составе материально-производственных запасов. Какие проводки должны быть сделаны в бухгалтерском учете:

a) д08 - к60 д01 - к08 д02 – к 01 д44 – к02
b) д10 – к60 д44 – к10
c) д08 - к60 д01- к60 д44 – к01

28. Что относится к расходам будущих периодов:
a) аванс в счет предстоящего выполнения работ
расходы на добровольную сертификацию
b) уплата государственной пошлины за внесение изменений в устав организации
c) оплата услуг банка за обслуживание счет в периоде отсутствия доходов у организации

29. Торговая организация произвела модернизацию основного средства, что не привело к увеличению срока полезного использования ОС. Модернизация производилась силами сторонней организации, о чем составлен акт выполненных работ. Какие проводки при этом должны быть сделаны (без учета проводок по НДС):

a) д44-к60 д01-к44
b) д10-к60 д44-к10
c) д08-к60 д01-к08
d) д10-к60 д08-к10

30. В штатном расписании организации предусмотрен отдел материально -технического снабжения и сбыта, функциями которого являются заготовка, приемка, хранение и отпуск материалов, основных средств, готовой проукции, товаров. Может ли организация включить расходы по содержанию этого отдела в фактическую себестоимость материально-производственных запасов?

a) Да
b) Нет
c) Да, если это предусмотрено учетной политикой организации

Критерии оценки тестирования

«отлично» - 90-100% правильных ответов.
«**хорошо»-** 70-89% правильных ответов.
«удовлетворительно» – 50-69% правильных ответов

5.2 Темы докладов

1. Исторический аспект становления бухгалтерской профессии.
2. Права и обязанности бухгалтера. Профессиональные требования к современному бухгалтеру.
3. Развития понятий об оценке в учете.
4. Значение и сущность бухгалтерской оценки.
5. Себестоимость и цена: основные отличия.
6. Предмет бухгалтерского учета, история развития и разнообразие трактовки.
7. Факты хозяйственной жизни - основной объект бухгалтерского наблюдения.
8. Классификация счетов - исторический аспект.
9. Счета как элемент метода бухгалтерского учета.
10. Возникновение двойной записи.
11. Классификация бухгалтерских проводок в разных экономических источниках.
12. Классификация счетов бухгалтерского учета: прошлое и настоящее.
13. Принципы построения планов счетов.
14. Международный опыт применения планов счетов и систем национальных счетов.
15. Планы счетов бухгалтерского учета, их назначение и содержание.
16. Понятие и необходимость первичного учета на предприятии.
17. Документирование как одни из элементов метода бухгалтерского учета.

18. Документирование – основа информационной системы бухгалтерского учета.
19. Документирование в условиях компьютеризации.
20. Процесс разработки и внедрения Национальных стандартов бухгалтерского учета.
21. Классификация затрат на производство в бухгалтерском учете.
22. Калькулирование: понятие и назначение, виды калькуляций.
23. Учетные регистры: понятие, классификация, применение.
24. Сущность финансовых результатов и особенности их определения предприятиями разных форм собственности.

Критерии оценки доклада

"отлично" – доклад полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

"**хорошо"** доклад частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов, но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

"удовлетворительно" доклад в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

5.3 Темы контрольных работ

1. Бухгалтерский баланс, его сущность и структура
2. Учет расчетов с подотчетными лицами
3. Учет расчетов с внебюджетными фондами
4. Учет расчетов с бюджетом
5. Учет валютных операций
6. Понятие, классификация и оценка основных средств (ОС)
7. Учет поступления ОС
8. Учет восстановления ОС
9. Учет выбытия ОС
10. Учет амортизации ОС
11. Учет текущей аренды
12. Формы и системы оплаты труда
13. Учет удержаний из заработной платы
14. Учет пособий по временной нетрудоспособности
15. Учет классификации затрат на производство
16. Учет прямых затрат
17. Учет косвенных затрат
18. Калькулирование себестоимости продукции

19. Учет собственного капитала
20. Понятие и оценка готовой продукции
21. Учет материалов
22. Учет товаров в организациях оптовой торговли
23. Учет товаров в организациях розничной торговли
24. Учет форменной и специальной одежды
25. Учет лизинговых операций

Критерии оценки контрольных работ

Критерии оценок			
отлично	**хорошо**	**удовл.**	**неудовл.**
Продемонстрированы все основные умения, контрольная работа выполнена в полном объеме с несущественным недочетами	Продемонстрированы все основные умения, контрольная работа выполнена в полном объеме, но с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы основные умения. контрольная работа выполнена не в полном объеме, и с негрубыми ошибками.	При решении контрольной работы не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

6.1 Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

ОПК-5 владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Индикаторы компетенции	**ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**						
	плохо	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**очень хорошо**	**отлично**	**превосходно**
Знания	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несуществе	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу

	вследствие отказа обучающегося от ответа			ошибок	нных ошибок		подготовки.
Умения	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения,решены все основные задачи с отдельными несущественнымнедочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном Объеме без недочетов
Навыки	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий	0 – 20 %	20 – 50 %	50 – 70 %	70-80 %	80 – 90 %	90 – 99 %	100%

6.2 Описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена.

Вопросы для подготовки к экзамену представлены ниже.

Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

6.3 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Текущий контроль по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводится в форме тестирования по темам курса и в виде контрольных работ по темам. Для проведения промежуточной аттестации предусмотрены две контрольные работы по темам: «Бухгалтерский баланс» и сквозная задача по учету хозяйственных процессов. Аттестация по итогам освоения дисциплины представлена экзаменом в конце 3-го семестра.

В тестовые задания включаются вопросы по всем темам дисциплины в контексте соответствующей учебной программы освоенной до прохождения рубежного контроля. Последовательное решение вопросов теста позволяет составить самостоятельный конспект кратких тезисов содержания изучаемой дисциплины.

6.4 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующие этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.

Вопросы к экзамену:

1. Роль и место учета в системе управления организации
2. Методы анализа форм бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Определение и состав объектов бухгалтерского учета.
4. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности по российским стандартам.
5. Определение и состав объектов бухгалтерского учета.
6. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности по российским стандартам.
7. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению
8. Общие правила бухгалтерского учета финансовых результатов.
9. Классификация хозяйственных средств и по источникам образования
10. Учет прочих доходов и расходов организаций
11. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности
12. Учет доходов и расходов от продажи продукции (товаров, работ, услуг
13. Учет выпуска готовой продукции (работ, услуг)
14. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета.
15. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
16. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
17. Виды, порядок проведения и оценка результатов инвентаризации.
18. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
19. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Схемы активных и пассивных счетов.
20. Учет приобретения и заготовления материалов
21. Классификация бухгалтерских счетов..
22. Учет вложений во внеоборотные активы.
23. Типы хозяйственных операции и их влияние на валюту бухгалтерского баланса.
24. Содержание учетной политики организаций

Примеры заданий для промежуточной аттестации:

1. ***Условия задачи:***

ООО осуществило поставку продукции клиенту на сумму 295 000 руб. (в т.ч. НДС 18%). Клиент не оплатил поставку продукции в срок, установленный договором. Поэтому руководство продавца приняло решение продать данную задолженность по договору уступки прав требования (цессии) за 197 000 руб. Помимо цены приобретения новый кредитор произвел оплату за юридические услуги по оформлению сделки в размере 3 940 руб.

Задание:

Отразить операции в бухгалтерском учете и отчетности организации.

2. ***Условия задачи:***

Номинальная стоимость доли в уставном капитале другой организации равна 330 000 руб. В оплату доли в уставном капитале передан товар балансовой стоимостью 100 000 руб., что соответствует его покупной стоимости. Предъявленный продавцом товара НДС (18 000 руб.) был принят к вычету при его получении. Стоимость данного товара, согласованная

участниками общества, равна 130 000 руб., что подтверждено независимым оценщиком, и не включает сумму восстановленного при передаче товара НДС. Сумма денежных средств, переданных в оплату оставшейся части доли в уставном капитале, - 200 000 руб.

Задание:

Дать рекомендации по учету оплаты доли в уставном капитале другой организации путем передачи товара и денежных средств.

3. ***Условия задачи:***

Организация в ноябре приобрела объект стоимость 29 500 руб. (в т.ч. НДС 18% 4 500 руб.) для осуществления деятельности по прокату имущества. Предполагалось использовать данный предмет проката в течение двух лет.

В ноябре объект был передан в прокат. В этом же месяце принимающей стороной по договору проката был обнаружен брак. Договор купли-продажи был расторгнут в том же месяце. Возврат продавцу произведен в пределах гарантийного срока. Продавец возвратил уплаченную организацией за имущество сумму 29 500 руб.

Задание:

Дать рекомендации по учету приобретения и последующего возврата продавцу имущества, являющегося предметом проката, в связи с обнаруженным браком

4. Условия задачи:

Организация в январе 2016 г. изготовила 5 000 единиц продукции. По данным бухгалтерского учета нормативная себестоимость единицы продукции составляет 1 000 руб. Фактические затраты на изготовление единицы продукции определяются на конец месяца и в январе составили 1 010 руб., что соответствует сумме прямых расходов в налоговом учете. По вине работника склада 20 единиц продукции испорчено. Испорченную продукцию можно продать, рыночная цена такой продукции составляет 5 000 руб. (без учета НДС). Работник признал вину и в добровольном порядке возместил причиненный ущерб путем внесения денежных средств в кассу организации. Размер ущерба в данном случае определен как разница между фактическими затратами на изготовление продукции и ценой ее возможной реализации. По данным бухгалтерского и налогового учета остатки готовой продукции и незавершенное производство на начало месяца отсутствуют, остатки незавершенного производства на конец месяца также отсутствуют.

Задание:

Отразить операции в бухгалтерском и налоговом учете.

6.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как

подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения – это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;
- формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;
- необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;
- использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);
- анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ОПОП;
- надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);
- справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);
- обеспечение решения оценочной задачи.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс РФ
2. Кодекс об административных правонарушениях РФ
3. Федеральный закон от 06.12.2011г. № 402 –ФЗ «О бухгалтерском учете»
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н (в ред. приказа Минфина № 186н от 2.12.2011)
5. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008: Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н
6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Минфина России от 6 июля 1999 г. № 43н
7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99: Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н
8. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99: Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н

9. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению (с изм.): Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н

Основная литература:

1. Акатьева М.Д. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник/М.Д.Акатьева, В.А.Бирюков - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 252 с.:(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500321)

2.Вахрушина М.А. Бухгалтерское дело: Учебник/Вахрушина М.А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. 376 с.:(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472493)

3. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. Л. Полковский; под ред. проф. Л. М. Полковского. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 272 с.(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513302)

Дополнительная литература:

1. Полковский А.Л. Бухгалтерское дело / Полковский А.Л. - М.:Дашков и К, 2017. - 288 с.:(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450842)

2. Палий В.Ф.Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник / В.Ф. Палий. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 506 с.:(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=372372)

3. Сигидов Ю.И.Бухгалтерский учет и анализ: Уч. пос./ Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбянцевой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.:(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=425649)

4. Чувикова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / В.В. Чувикова, Т.Б. Иззука. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 248 с.(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513808)

5. Шеремет А.Д. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Д. Шеремет и др.; Под общ. ред. А.Д. Шеремета. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 426 с.:(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=436127)

программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Операционная система Microsoft Windows
Пакет прикладных программ Microsoft Office
Правовая система «Консультант плюс»
Правовая система «Гарант».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Реализация программы предполагает наличие:

- аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым оборудованием;
- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединенные сетью с выходом в Интернет;
- лицензионного (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемого программного обеспечения.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

9. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется филиалом с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

9.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт).

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

9.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

9.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

№ п/п	Критерии студентов	Формы
1	С нарушением слуха	• в печатной форме • в форме электронного документа
2	С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенным шрифтом • в форме электронного документа
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме • в форме электронного документа

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

9.5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

9.5.1 *Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы*.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

№ п/п	Критерии студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	собеседование по вопросам	преимущественно устная проверка (индивидуально)
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение письменных тестов, контрольные вопросы	письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту/экзамену.

9.5.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

9.6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/ или в электронно-библиотечных системах.

9.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

9.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) - мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения «экранная лупа» для студентов с нарушением зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрены места для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.