МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Павловский филиал ННГУ**

УТВЕРЖДЕНО
директором Павловского филиала ННГУ
к.э.н. Н.А. Ягуновой
(распоряжение от 30.04.2019 г. № 37ф)

**Рабочая программа дисциплины**

# УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

*(наименование дисциплины (модуля))*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки / специальность

**38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Направленность образовательной программы

**ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Форма обучения

**ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ**

Павлово
2019 год

## 1. Место и цели дисциплины «Управление производственной деятельностью» в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины, модули» и является обязательной для изучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на 3 курсе для очной и на 4 курсе для заочной форм обучения.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц

**Целями освоения дисциплины являются**:

изучение и усвоение студентами общих принципов и положений в области экономики и управления производством и получение на этой основе специальных знаний, необходимых для профессиональной деятельности;

формирование умений и навыков принятия эффективных экономико-управленческих решений на промышленном предприятии.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

| Формируемые компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | З1 (ОПК-6) Знать: систему методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций<br>У1(ОПК-6) Уметь: Разрабатывать и обосновывать управленческие решения для в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций<br>В1(ОПК-6) Владеть: Навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной деятельностью организации |
| ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления | З1 (ПК-6) Знать понятие и структуру производственного цикла;<br>З2 (ПК-6) Знать принципы организации производственного процесса и необходимые факторы для его бесперебойного протекания;<br>У1 (ПК-6) Уметь рассчитывать по принятой методологии основные показатели организации производства на предприятии;<br>В1 (ПК-6) Владеть представлением об основных аспектах совершенствования организации производства на предприятии<br>В2 (ПК-6) Владеть методами выполнения технико-экономических расчетов |

## 3. Структура и содержание дисциплины

По очной форме обучения объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц, всего 72 часа, из которых 43 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (14 часов занятий лекционного типа, 28 часов занятия семинарского типа, 1 час КСР), 29 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

По заочной форме обучения объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц, всего 72 часа, из которых 11 часов составляет контактная работа обучающегося с

преподавателем (4 часа занятий лекционного типа, 6 часов занятия семинарского типа, 1час – КСР), 4 часа контроль, 57 часов составляет самостоятельная работа обучающегося).

| **Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),**<br><br>**форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)** | **Всего (часы)** | | | В том числе | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы** из них | | | | | | | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | |
| | | | | **Занятия лекционного типа** | | | **Занятия семинарского типа** | | | **Всего** | | | | | |
| | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная |
| Тема 1 Понятие производственной системы | 10 | | 7 | 2 | | 1 | 4 | | | 6 | | 1 | 4 | | 6 |
| Тема 2 Производственный процесс и типы производства | 9 | | 7 | 2 | | 1 | 3 | | | 5 | | 1 | 4 | | 6 |
| Тема 3. Организация производственного процесса во времени | 8 | | 7 | 2 | | 1 | 3 | | | 5 | | 1 | 3 | | 6 |
| Тема 4. Понятие общей и производственной структуры промышленного предприятия | 8 | | 8 | 2 | | 1 | 3 | | 1 | 5 | | 2 | 3 | | 6 |
| Тема 5. Производственная мощность предприятия | 8 | | 7 | 2 | | | 3 | | 1 | 5 | | 1 | 3 | | 6 |
| Тема 6. Управление затратами промышленного предприятия | 7 | | 7 | 1 | | | 3 | | 1 | 4 | | 1 | 3 | | 6 |
| Тема 7. Управление производственной инфраструктурой | 7 | | 8 | 1 | | | 3 | | 1 | 4 | | 1 | 3 | | 7 |
| Тема 8. Планирование в производственном менеджменте | 7 | | 8 | 1 | | | 3 | | 1 | 4 | | 1 | 3 | | 7 |
| Тема 9. Организация и управление материально-техническим снабжением | 7 | | 8 | 1 | | | 3 | | 1 | 4 | | 1 | 3 | | 7 |
| КСР | 1 | | 1 | | | | | | | 1 | | 1 | | | |
| Контроль | | | 4 | | | | | | | | | | | | |
| **Промежуточная аттестация** | | | | | | | **зачет** | | | | | | | | |

## Содержание дисциплины

**Тема 1. Понятие производственной системы**

Понятие и элементы производственной системы.

**Тема 2. Производственный процесс и типы производства.**

Характеристика производственных процессов и принципы их рациональной организации. Типы производства.

**Тема 3. Организация производственного процесса во времени.**

Производственный цикл и его структура. Методы сочетания операций в процессе производства.

**Тема 4. Понятие общей и производственной структуры промышленного предприятия.**

Понятие производственной структуры. Виды производственных структур. Принципы разработки производственной структуры. Пути совершенствования производственной структуры.

**Тема 5. Производственная мощность предприятия.**

Понятие производственной мощности

**Тема 6. Управление затратами промышленного предприятия.**

Классификация затрат промышленного предприятия. Распределение косвенных затрат. Влияние классификации затрат на финансовой результат деятельности.

**Тема 7. Управление производственной инфраструктурой.**

Сущность и содержание производственной инфраструктуры. Управление ремонтным хозяйством. Управление энергетическим хозяйством. Управление транспортным хозяйством. Управление складским хозяйством.

**Тема 8. Планирование в производственном менеджменте.**

Сущность и принципы планирования. Задачи планирования. Виды планов. Требования к качеству планов. Организация работ по планированию.

**Тема 9. Организация и управление материально-техническим снабжением.**

Понятие материально-технического снабжения. Формы и методы материальнотехнического снабжения. Планирование материально-технического снабжения. Организационная структура службы материально-технического снабжения.

## 4. Образовательные технологии

С целью формирования и развития соответствующих компетенций у обучающихся при изучении дисциплины используются традиционные, активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой:

**Неимитационные технологии обучения:**

- лекция и ее разновидности (проблемная лекция, лекция-беседа, лекция с применением обратной связи);
- семинар;
- подготовка докладов по темам дисциплины;
- контрольная работа;

- письменное и компьютерное тестирование. **Неигровые имитационные технологии:**
- анализ конкретных ситуаций;
- групповые дискуссии;
- просмотр учебных фильмов с последующим анализом; **Игровые имитационные технологии:**
- презентации;
- деловые игры (аттестационные, дидактические);
- креативные интерактивные технологии (мозговой штурм и его разновидности, метод ассоциаций).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий.

## 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы. Таких, как: управление материальными ресурсами; управление трудовыми ресурсами; управление финансовыми ресурсами на предприятии.

*Цель самостоятельной работы* - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

**Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные списке литературы.

**Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

**Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий.

Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе. **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать. Для достижения этой цели необходимо:

1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
4) тщательно изучить лекционный материал;
5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

**Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.**

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

а) уточняющих вопросов преподавателю;

б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;

в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;

г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

**Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций в процессе самостоятельной работы обучающегося**

| Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Содержание разделов и тем дисциплины (модуля), выносимых на самостоятельное изучение обучающихся | Содержание самостоятельной работы |
|---|---|---|
| ПК-6 | **Тема 1** Понятие производственной системы | изучение понятийного аппарата дисциплины |
| ПК-6 | **Тема 2** Производственный процесс и типы производства | самоподготовка к практическим и другим видам занятий |
| ПК-6 | **Тема 3**. Организация производственного процесса во времени | самоподготовка к практическим занятиям |
| ПК-13 | **Тема 4.** Понятие общей и производственной структуры промышленного предприятия | работа над основной и дополнительной литературой |
| ПК-13 | **Тема 5**. Производственная мощность предприятия | самоподготовка к практическим и другим видам занятий |
| ПК-23 | **Тема 6.** Управление затратами промышленного предприятия | самостоятельная подготовка по учебно-тематическому плану |
| ПК-23 | **Тема 7.** Управление производственной инфраструктурой | изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет |
| ПК-23 | **Тема 8.** Планирование в производственном менеджменте | самостоятельная работа студента в библиотеке |
| ПК-23 | **Тема 9**. Организация и управление материально-техническим снабжением | изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет |

## 6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине включающий:

### 6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

| **Индикаторы компетенции** | **Оценки сформированности компетенций** | |
|---|---|---|
| | **Не зачтено** | **Зачтено** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущены негрубые ошибки. |
| **Наличие умений** | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Задания выполнены не в полном объеме. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. |
| **Наличие навыков (владение опытом)** | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами |
| **Мотивация (личностное отношение)** | Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют | Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества |
| **Характеристика сформированности компетенции** | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач. |
| **Уровень сформированности компетенций** | Низкий | Средний, высокий |
| **Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий** | 0 – 50 % | 51 – 100 % |

### 6.2. Описание шкал оценивания

В ходе оценивания итогового испытания по дисциплине преподавателем используются следующие шкалы оценивания.

| **Оценка** | **Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой** |
|---|---|
| Зачтено | Превосходная подготовка с очень незначительными погрешностями |
| | Подготовка, уровень которой существенно выше среднего с некоторыми ошибками |
| | В целом хорошая подготовка с рядом заметных ошибок |
| | Хорошая подготовка, но со значительными ошибками |

| | |
|---|---|
| | Подготовка, удовлетворяющая минимальным требованиям |
| Не зачтено | Необходима дополнительная подготовка для успешного прохождения испытания |
| | Подготовка совершенно недостаточна |

**6.3 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование;
- собеседование.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные работы

**Тестирование** проводится с использованием бланка индивидуального теста на бумажном носителе. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы обучающиеся выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

Задания с выбором ответа (закрытый тест), задания «заполните пропуск в предложении» (открытый тест) оцениваются в один и два балла соответственно

Уровень знаний обучающихся определяется следующими оценками: «превосходно», «отлично», «очень хорошо», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «плохо».

**Критерии оценок тестов**:

«превосходно» - 96-100% правильных ответов;
«отлично» – 86-95% правильных ответов;
«очень хорошо» - 81-85% правильных ответов;
«хорошо» – 66-80% правильных ответов;
«удовлетворительно» – 56-65% правильных ответов.
«неудовлетворительно» - 46-55% правильных ответов;
«плохо» - 45% и меньше правильных ответов.

**Критерии оценивания оценочного средства**

| Оценка | Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой |
|---|---|
| Превосходно | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала |
| Отлично | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала |
| Очень хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера |
| Хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы |
| Удовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность |

| | |
|---|---|
| | ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала |
| Неудовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий. |
| Плохо | Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала |

**6.4.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

**Контрольные вопросы:**

1. Производственный процесс и его характеристика. Классификация производственных процессов.
2. Принципы рациональной организации производственных процессов.
3. Концентрация, специализация, комбинирование и кооперирование производства.
4. Структура производственного цикла и факторы, определяющие его длительность.
5. Типы производства и их характеристика.
6. Общая и производственная структура промышленного предприятия.
7. Производственная мощность.
8. Общая характеристика вспомогательных и обслуживающих хозяйств.

**Задания для оценки сформированности компетенций ОПК-6, ПК-10**

**Задача 1**.

Определите финансовый результат от продаж.

**Показатели деятельности промышленного предприятия за месяц**

| № | Наименование | Руб. |
|---|---|---|
| 1 | Комплектующие для производства продукции (руб./ед.) | 80,00 |
| 2 | Заработная плата производственных рабочих (руб./ед.) | 30,00 |
| 3 | Страховые взносы от заработной платы производственных рабочих | ? |
| 4 | Запасные части для ремонта цехового оборудования | 8 000 |
| 5 | Заработная плата кладовщиков и контролеров цеха | 60 000 |
| 6 | Страховые взносы от заработной платы кладовщиков и контролеров | ? |
| 7 | Затраты на ремонт зданий и сооружений производственного назначения | 20 000 |
| 8 | Пожарная и сторожевая охрана предприятия | 50 000 |
| 10 | Программа подготовки менеджеров в сфере продаж | 25 000 |
| 11 | Оплата аудиторских и консалтинговых услуг | 5 000 |
| 12 | Расходы на маркетинговые исследования | 40 000 |
| 13 | Суммарные переменные производственные расходы | ? |
| 14 | Постоянные производственные расходы | ? |
| 15 | Коммерческие постоянные расходы | ? |
| 16 | Управленческие постоянные расходы | ? |
| 17 | Объем реализации (шт.) | 3 000 |
| 18 | Цена реализации (без НДС) (руб.) | 250,00 |
| 19 | Выручка (R) (руб.) | ? |
| 20 | Прибыль от продаж | ? |

**Задача 2.**

Первоначальная стоимость основных средств на начало года составляла 40 млн. руб. В течение года были введены в эксплуатацию машины (в апреле) на сумму 3 млн. руб. и введено оборудование (в декабре) на сумму 1,5 млн. руб. Амортизационные отчисления на начало года составили 30%, а норма амортизации за год – 10%.

**Определите:**

1. Остаточную стоимость основных средств на начало отчетного периода;
2. Сумму амортизационных отчислений за год**;**
3. Остаточную стоимость основных средств на конец отчетного периода

**Задача 3.**

Найти безубыточную программу выпуска продукции, минимальный безубыточный доход от продажи, прибыль предприятия от реализации данного объема продукции при заданных постоянных, переменных издержках и цене реализации.

Рассчитать возможности для увеличения прибыли до заданной величины, путем изменения объема производства или путем изменения цены реализации.

Расчеты произвести теоретическим и графическим способами (см. рис. 2).

**Исходные данные**

| №варианта | Спер, руб./шт. | Спост, тыс.руб. | Р, руб./шт. | V, тыс. шт. | Ппл, тыс. руб. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 30 | 7 | 20 | 120 |
| 2 | 3 | 40 | 8 | 22 | 130 |
| 3 | 4 | 35 | 9 | 30 | 145 |
| 4 | 2,5 | 45 | 7,5 | 32 | 140 |
| 5 | 3,5 | 60 | 9,5 | 40 | 210 |
| 6 | 4,5 | 44 | 8,5 | 42 | 155 |
| 7 | 5 | 65 | 10 | 50 | 205 |
| 8 | 5,5 | 60 | 10,5 | 52 | 250 |
| 9 | 6 | 75 | 11 | 60 | 265 |
| 10 | 6,5 | 70 | 11,5 | 62 | 300 |

## Пример контрольных работ по дисциплине

**Контрольная работа 1** Годовая программа выпуска изделия составляет 50 тыс. шт. Для производства одного изделия требуется 800 г меди, которая будет поступать заводской склад ежеквартально. Хранение меди напольное. Допустимая масса груза на 1 кв. м площади пола составляет 0,5 т/кв.м. Склад работает 250 дней в году. Страховой запас меди установлен 20 дней. Коэффициент использования площади склада равен 0,65. Определите необходимую площадь склада.

**Контрольная работа 2.**

**Вариант 1.**

1. К прямым производственным затратам относят:

А. стоимость смазочных и обтирочных материалов для обслуживания станков;

В. опускные пособия для основных производственных рабочих;

С. комиссионные проценты, выплачиваемые персоналу, занимающемуся сбытом продукции.

2. К производственным накладным затратам относят:
А. сумма амортизационных отчислений по машинам и оборудованию цехов;
В. заработная плата секретаря финансового директора;
С. торговые скидки, предоставляемые покупателям.

**Вариант 2.**

1. К прямым переменным расходам относят: А. расходы на аренду помещения офиса.
В. заработная плата главного бухгалтера.
С. заработная плата рабочего-сдельщика.

2. Какие из следующих составляющих классифицируются как труд вспомогательных работников:
А. работники сборочного цеха предприятия, выпускающего автомобили;
В. кладовщик на складе;
С. штукатур строительной организации.

**Контрольная работа 3.**

**Вариант 1.**

**Определите финансовый результат от продажи продукции за месяц** Затраты на **1000 ед**. продукции формировались, исходя из следующего:

- заработная плата + страховые взносы – 20 000 руб., сырье и материалы – 30
- 000 руб., здания и сооружения – 260 000 руб., оборудование – 100 000 руб.
- реклама – 10 000 руб.
- Продана вся продукция по цене 177 руб. за ед. (в т.ч. НДС). Норма
- амортизации по основным средствам составляет 5 % в год. Способ амортизации – линейный.

**Вариант 2.**

**Определите финансовый результат от продажи продукции за месяц** Затраты на 1000 ед. продукции формировались, исходя из следующего:

- заработная плата + страховые взносы – 20 000 руб., сырье и материалы – 30
- 000 руб., станки и цеха – 260 000 руб., транспортные средства – 100 000 руб.
- аудиторские услуги – 30 000 руб.
- Продана вся продукция по цене 236 руб. за ед. (в т.ч. НДС). Норма
- амортизации по основным средствам составляет 10 % в год. Способ амортизации – линейный.

**Вопросы для подготовки к зачету**

| |
|---|
| 1. Понятие производственной системы. |
| 2. Производственный процесс и его характеристика. Классификация производственных процессов. |
| 3. Принципы рациональной организации производственных процессов. |
| 4. Структура производственного цикла и факторы, определяющие его длительность. |
| 5. Виды движения деталей в процессе производства. |

| |
|---|
| 6. Типы производства и их характеристика. |
| 7. Общая и производственная структура промышленного предприятия. |
| 8. Концентрация, специализация, комбинирование и кооперирование производства. |
| 9. Производственная мощность предприятия |
| 10. Управление производственными фондами предприятия |
| 11. Классификация затрат промышленного предприятия |
| 12. Порядок формирования себестоимости продукции и финансового результата промышленного предприятия |
| 13. Методы сетевого планирования и управления в подготовке производства продукта |
| 14. Понятие производственной инфраструктуры |
| 15. Управление ремонтным хозяйством. |
| 16. Управление транспортным хозяйством. |
| 17. Управление энергетическим хозяйством. |
| 18. Управление складским хозяйством |
| 19. Управление материально-техническим снабжением производства |

### 6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения – это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;
- формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;
- необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;
- использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);
- анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачета необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ОПОП;
- надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);
- справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);
- обеспечение решения оценочной задачи.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

**а) основная литература:**

1. Производственный менеджмент: Учеб. / Под ред. проф. В.Я.Позднякова, В.М.Прудникова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 412 с.: Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=367655

2. Операционный (производственный) менеджмент: Учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 187 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=427177

3. Производственный менеджмент: организация производства: Учебник / М.И. Бухалков. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 395 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=449244

**б) дополнительная литература:**

1. Бухалков М.И. Производственный менеджмент: организация производства: Учебник / М.И. Бухалков. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 395 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009610-0, 400 экз. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449244

2. Переверзев М.П. Организация производства на промышленных предприятиях: Учебное пособие/Переверзев М. П., Логвинов С. И., Логвинов С. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 331 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-011210-7 http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=516278

3. Туровец О.Г. Организация производства и управление предприятием: Учебник / О.Г. Туровец, В.Б.Родионов и др.; Под ред. О.Г.Туровца - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 506 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-004331-9, 500 экз. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472411

**в) Интернет-ресурсы**

1. **http://elibrary.ru/** – Научная электронная библиотека.
2. **http://www.consultant.ru/ - КонсультантПлюс** - Общероссийская сеть распространения правовой информации.
3. **http://www.garant.ru/** - система "Гарант Справочная правовая система.

   Нормативные акты законы, постановления, указы, распоряжения, Федеральное и региональное законодательство.

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет прикладных программ Microsoft Office
- Правовая система «Консультант плюс»
- Правовая система «Гарант».

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Реализация программы предполагает наличие:

- аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым оборудованием;

- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединенные сетью с выходом в Интернет;

- лицензионного (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемого программного обеспечения.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

**9. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**9.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** при необходимости осуществляется филиалом с использованием специальных методов

обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

**9.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями** здоровья филиал обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт).

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

**9.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

**9.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

| № п/п | Критерии студентов | Формы |
|---|---|---|
| 1 | С нарушением слуха | • в печатной форме<br>• в форме электронного документа |
| 2 | С нарушением зрения | • в печатной форме увеличенным шрифтом<br>• в форме электронного документа |
| 3 | С нарушением опорно-двигательного аппарата | • в печатной форме<br>• в форме электронного документа |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**9.5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

9.5.1 *Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы*.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

| № п/п | Критерии студентов | Виды оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|---|
| 1 | С нарушением слуха | тест | преимущественно письменная проверка |
| 2 | С нарушением зрения | собеседование по вопросам | преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| 3 | С нарушением опорно-двигательного аппарата | решение письменных тестов, контрольные вопросы | письменная проверка |

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту/экзамену.

*9.5.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций*

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

**9.6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/ или в электронно-библиотечных системах.

**9.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

**9.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) - мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения «экранная лупа» для студентов с нарушением зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрены места для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.