1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины, модули». Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

Целью освоения дисциплина «Гражданский процесс» является формирование у студентов теоретических знаний в области гражданского процессуального права и практических навыков соотнесения знаний законов с конкретной сферой своей будущей юридической деятельности (судьи, прокурора, нотариуса, адвоката, юриста организации и пр.).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**
ОК-5 (Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)	З1 (ОК-5) Знать: языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, чтения и письма; З2 (ОК-5) Знать: закономерности построения различных типов текстов; З3 (ОК-5) Знать: особенности специальной лексики; З4 (ОК-5) Знать: разновидности стратегий и тактик построения устного дискурса и письменного текста
	У1 (ОК-5) Уметь: использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формирования соответственной точки зрения; У2 (ОК-5) Уметь: -установить и поддерживать контакты с российскими и зарубежными коллегами с целью обмена профессиональным опытом; У3 (ОК-5) Уметь: получить информацию на русском или иностранном языке в профессиональной сфере У4 (ОК-5) Уметь: осуществлять перевод с учетом закономерностей построения разных типов текстов
	В1 (ОК-5) Владеть: способностью взаимодействия в процессе профессиональной деятельности с целью потребления, передачи и производства профессионально-значимой информации; В2 (ОК-5) Владеть: навыками чтения специальной литературы как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в своей профессиональной области; В3 (ОК-5) Владеть: навыками оформления профессионально-значимых текстов
ОПК-5 (Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь)	З1 (ОПК-5) Знать особенности устной и письменной форм речи; З2 (ОПК-5) Знать законы и принципы правильного мышления; З3 (ОПК-5) Знать структуру аргументации и основных видов аргументов; З4 (ОПК-5) Знать систему логических приемов и уловок;
	У1 (ОПК-5) Уметь строить грамотные, логически стройные, обоснованные высказывания в устной и письменной формах; У2 (ОПК-5) Уметь аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы;
	В1 (ОПК-5) Владеть нормами устной и письменной речи В2 (ОПК-5) Владеть навыками создания профессионально значимых текстов В3 (ОПК-5) Владеть культурой правильного мышления В4 (ОПК-5) Владеть культурой аргументации в диалоге В4 (ОПК-5) Владеть навыками ведения дискуссий; В54 (ОПК-5) Владеть навыками формирования убеждений посредством аргументации
ПК-5 (Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и	З1 (ПК-5) Знать принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности З2 (ПК-5) Знать об актуальном состоянии практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; З3 (ПК-5) Знать содержания должностных обязанностей;

процессуального права в профессиональной деятельности)	У1 (ПК-5) Уметь использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами У2 (ПК-5) Уметь использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений У3 (ПК-5) Уметь оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов У4 (ПК-5) Уметь анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру; У5 (ПК-5) Уметь действовать в соответствии с должностными инструкциями
	В1 (ПК-5) Владеть способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах В2 (ПК-5) Владеть способностью толковать положения нормативных правовых актов В3 (ПК-5) Владеть способностью работы с правореализационными документами
ПК-6 (Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства)	З1 (ПК-6) Знать механизма государства, системы права, механизма и средства правового регулирования и реализации права; З2 (ПК-6) Знать базовых положений основных юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;
	У1 (ПК-6) Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями У2 (ПК-6) Уметь правильно толковать применяемую норму права У3 (ПК-6) Уметь применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации У4 (ПК-6) Уметь давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам У5 (ПК-6) Уметь правильно составлять и оформлять юридические документы
	В1 (ПК-6) Владеть юридической терминологией В2 (ПК-6) Владеть навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий В3 (ПК-6) Владеть навыками точной квалификации фактов и обстоятельств В4 (ПК-6) Владеть анализа правовых норм и работы с правовыми актами; В5 (ПК-6) Владеть навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; В6 (ПК-6) Владеть навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
ПК-7 (Владение навыками подготовки юридических документов)	З1 (ПК-7) Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права З2 (ПК-7) Знать особенности реализации и применения юридических норм З3 (ПК-7) Знать правила составления юридических документов
	У1 (ПК-7) Уметь правильно толковать применяемую норму права У2 (ПК-7) Уметь применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации У3 (ПК-7) Уметь давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам У4 (ПК-7) Уметь правильно составлять и оформлять юридические документы
	В1 (ПК-7) Владеть навыками работы с правовыми актами; В2 (ПК-7) Владеть навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; В3 (ПК-7) Владеть навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; В4 (ПК-7) Владеть навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) **для очной формы обучения** составляет 6 зачетных единиц, всего 216 часов, из которых 100 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (32 часа занятия лекционного типа, 64 часа занятия семинарского типа, 4 часа - КСР), 54 часа – мероприятия по контролю, 62 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

Объем дисциплины (модуля) **для очно-заочной формы обучения** составляет 6 зачетных единиц, всего 216 часов, из которых 56 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (20 часаов занятия лекционного типа, 32 часа занятия семинарского типа, 4 часа - КСР), 54 часа – мероприятия по контролю, 106 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	**Всего (часы)**			**В том числе**											
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них									**Самостоятельная работа обучающегося, часы**		
				Занятия лекционного типа			**Занятия семинарского типа**			**Всего**					
	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное
Тема 1. Предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права															
Тема 2. Принципы гражданского процессуального права															
Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения															
Тема 4. Стороны в гражданском процессе															
Тема 5. Третьи лица в гражданском процессе															
Тема 6. Участие прокурора в гражданском процессе															
Тема 7. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, обратившихся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц															
Тема 8. Подведомственность гражданских дел															
Тема 9. Подсудность гражданских дел															
Тема 10. Судебное представительство															
Тема 11. Судебное доказывание и доказательства															
Тема 12. Иск															
Тема 13. Судебные расходы. Судебные штрафы															

Тема 14. Процессуальные сроки															
Тема 15. Приказное производство															
Тема 16. Возбуждение гражданского дела в суде															
Тема 17. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство															
Тема 18. Упрощенное производство															
Тема 19. Постановления суда первой инстанции															
Тема 20. Заочное производство															
Тема 21. Особое производство															
Тема 22. Апелляционное производство															
Тема 23. Производство в суде кассационной инстанции															
Тема 24. Производство в суде надзорной инстанции															
Тема 25. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу															
Тема 26. Несудебные формы защиты гражданских прав															
КСР															
Контроль															
Промежуточная аттестация – з**ачет, экзамен, курсовая работа**															

4. Образовательные технологии

С целью формирования и развития соответствующих компетенций у обучающихся при проведении занятий по дисциплине используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования заявленных профессиональных компетенций обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся, содержанием дисциплины (перечнем тем) и вырабатываемыми в ходе изучения дисциплины компетенциями.

Удельный вес занятий по дисциплине, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий.

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 50 % аудиторных занятий.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

СРС направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования гражданско-процессуальных норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение нормативных актов и литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, выполнение курсовой работы, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а так же нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а так же в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

Рекомендации по выполнению заданий.

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций в сфере гражданско-процессуальных отношений.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а так же разработать (составить) юридический документ (исковое заявление, определение суда и т.п.). Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях).

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности),но и по его полноте и аргументации. При составлении юридического документа (договора, доверенности и т.п.), следует придерживаться полному соответствию его содержания требованиям правовых норм, а так же четкости в формулировках (избегать двусмысленности и противоречий положений документа).

Промежуточная аттестация.

Для итогового контроля успеваемости на дневном отделении по дисциплине предусмотрены:

- зачет;
- экзамен.

Для итогового контроля успеваемости на заочном отделении по дисциплине предусмотрен экзамен по итогам шестого семестра. Зачет и экзамен проводятся в форме устного собеседования. При подготовке к экзамену (зачету) следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), описание показателей и критериев оценивания компетенций

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**
ОК-5 (Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)	З1 (ОК-5) Знать: языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, чтения и письма; З2 (ОК-5) Знать: закономерности построения различных типов текстов; З3 (ОК-5) Знать: особенности специальной лексики; З4 (ОК-5) Знать: разновидности стратегий и тактик построения устного дискурса и письменного текста
	У1 (ОК-5) Уметь: использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формирования соответственной точки зрения; У2 (ОК-5) Уметь: -установить и поддерживать контакты с российскими и зарубежными коллегами с целью обмена профессиональным опытом; У3 (ОК-5) Уметь: получить информацию на русском или иностранном языке в профессиональной сфере У4 (ОК-5) Уметь: осуществлять перевод с учетом закономерностей построения разных типов текстов
	В1 (ОК-5) Владеть: способностью взаимодействия в процессе профессиональной деятельности с целью потребления, передачи и производства профессионально-значимой информации; В2 (ОК-5) Владеть: навыками чтения специальной литературы как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в своей профессиональной области; В3 (ОК-5) Владеть: навыками оформления профессионально-значимых текстов
ОПК-5 (Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь)	З1 (ОПК-5) Знать особенности устной и письменной форм речи; З2 (ОПК-5) Знать законы и принципы правильного мышления; З3 (ОПК-5) Знать структуру аргументации и основных видов аргументов; З4 (ОПК-5) Знать систему логических приемов и уловок;
	У1 (ОПК-5) Уметь строить грамотные, логически стройные, обоснованные высказывания в устной и письменной формах; У2 (ОПК-5) Уметь аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы;
	В1 (ОПК-5) Владеть нормами устной и письменной речи В2 (ОПК-5) Владеть навыками создания профессионально значимых текстов В3 (ОПК-5) Владеть культурой правильного мышления В4 (ОПК-5) Владеть культурой аргументации в диалоге В4 (ОПК-5) Владеть навыками ведения дискуссий; В54 (ОПК-5) Владеть навыками формирования убеждений посредством аргументации
ПК-5 (Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности)	З1 (ПК-5) Знать принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности З2 (ПК-5) Знать об актуальном состоянии практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; З3 (ПК-5) Знать содержания должностных обязанностей;
	У1 (ПК-5) Уметь использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами У2 (ПК-5) Уметь использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений У3 (ПК-5) Уметь оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов У4 (ПК-5) Уметь анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру; У5 (ПК-5) Уметь действовать в соответствии с должностными инструкциями

	В1 (ПК-5) Владеть способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах В2 (ПК-5) Владеть способностью толковать положения нормативных правовых актов В3 (ПК-5) Владеть способностью работы с правореализационными документами
ПК-6 (Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства)	З1 (ПК-6) Знать механизма государства, системы права, механизма и средства правового регулирования и реализации права; З2 (ПК-6) Знать базовых положений основных юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;
	У1 (ПК-6) Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями У2 (ПК-6) Уметь правильно толковать применяемую норму права У3 (ПК-6) Уметь применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации У4 (ПК-6) Уметь давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам У5 (ПК-6) Уметь правильно составлять и оформлять юридические документы
	В1 (ПК-6) Владеть юридической терминологией В2 (ПК-6) Владеть навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий В3 (ПК-6) Владеть навыками точной квалификации фактов и обстоятельств В4 (ПК-6) Владеть анализа правовых норм и работы с правовыми актами; В5 (ПК-6) Владеть навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; В6 (ПК-6) Владеть навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
ПК-7 (Владение навыками подготовки юридических документов)	З1 (ПК-7) Знать основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права З2 (ПК-7) Знать особенности реализации и применения юридических норм З3 (ПК-7) Знать правила составления юридических документов
	У1 (ПК-7) Уметь правильно толковать применяемую норму права У2 (ПК-7) Уметь применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации У3 (ПК-7) Уметь давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам У4 (ПК-7) Уметь правильно составлять и оформлять юридические документы
	В1 (ПК-7) Владеть навыками работы с правовыми актами; В2 (ПК-7) Владеть навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; В3 (ПК-7) Владеть навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; В4 (ПК-7) Владеть навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

6.2. Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания компетенций (зачет)

Индикаторы компетенции	**ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**	
	Не зачтено	**Зачтено**
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не	Продемонстрированы все основные умения.

	продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Средний

Критерии оценок для зачёта:

ОЦЕНКА	УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ
Зачтено	Студент знает базовую терминологию дисциплины, разбирается в пройденном материале, даёт правильные комментарии. Допускаются незначительные неточности и упущения в ответах, которые серьёзно не искажают содержание курса.
Не зачтено	Ошибки в ответах значительные и свидетельствуют о неправильном представлении об изученном материале. Ответы на вопросы краткие и не раскрывают основных положений пройденного курса.

Шкала оценивания компетенций (экзамен)

Индикаторы компетенции	**ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**						
	Плохо	**Неудовлетворительно**	**Удовлетворительно**	**Хорошо**	**очень хорошо**	**Отлично**	**Превосходно**
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретическогоматериала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи .	Продемонстрированы все основные умения,решены все основные задачи с отдельными	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все

	вследствие отказа обучающегося от ответа	грубые ошибки.	ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	несущественнымнедочетами, выполнены все задания в полном объеме.	основные задачи. Выполнены все задания, в полном Объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи качественно	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в не сформирована. отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практическ	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющи

	их (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	(профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	хся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий

Критерии оценок для экзамена:

Оценка	**Уровень подготовки**
Превосходно	Высокий уровень подготовки, безупречное владение теоретическим материалом, студент демонстрирует творческий поход к решению нестандартных ситуаций. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета, подтверждая теоретический материал практическими примерами из практики. Студент активно работал на практических занятиях. 100 %-ное выполнение контрольных экзаменационных заданий
Отлично	Высокий уровень подготовки с незначительными ошибками. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета, подтверждает теоретический материал практическими примерами из практики. Студент активно работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий на 90% и выше
Очень хорошо	Хорошая подготовка. Студент дает ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Студент активно работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 80 до 90%.
Хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами. Студент дает полный ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора. Студент работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 70 до 80%.
Удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки. Студент показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки, но при ответах на наводящие вопросы, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Студент посещал практические занятия. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 50 до 70%.

Неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Студент дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора. Студент пропустил большую часть практических занятий. Выполнение контрольных экзаменационных заданий до 50%.
Плохо	Подготовка абсолютно недостаточная. Студент не отвечает на поставленные вопросы. Студент отсутствовал на большинстве лекций и практических занятий. Выполнение контрольных экзаменационных заданий менее 20 %.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме **зачёта** и **экзамена**.

Зачёт выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачёта необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

К зачёту по учебной дисциплине по представлению преподавателя, ведущего аудиторные занятия, и решению, принятому на заседании кафедры, не допускаются обучающиеся:

1) пропустившие более 50% практических и семинарских занятий;

2) не прошедшие или выполнившие неудовлетворительно контрольные задания по 4 и более темам курса (прохождение тестирования, подготовка докладов).

Зачёт проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов билета, на что отводится не менее 45 минут. На зачёте не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения зачёта, по решению преподавателя и заведующего соответствующей кафедрой могут быть удалены из аудитории. При этом в зачётную ведомость удалённому студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении зачёта в устной форме по билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Преподаватель для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

Экзамен проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов экзаменационного билета, на что отводится не менее 45 минут. На экзамене не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения экзамена, по решению экзаменатора и заведующего соответствующей кафедрой могут быть удалены из аудитории. При этом в экзаменационную ведомость удалённому с экзамена студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Экзаменатор для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

В случае достижения студентом положительного результата в процессе промежуточной аттестации, полученная оценка вносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачётную книжку обучающегося.

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для оценивания результатов обучения в виде <u>знаний</u> используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование;
- устные и письменные ответы на вопросы.

Для оценивания результатов обучения в виде <u>умений</u> и <u>владений</u> используются следующие процедуры и технологии:

- письменные контрольные задания, включающие вопросы или задачи.

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются: устный опрос, выполнение письменных контрольных заданий.

6.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Характеристика оценочного средства ОС-1 «Тестирование»

Общие сведения об оценочном средстве

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий и устройств, либо без такового. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы студенты выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

Задания с выбором ответа (закрытый тест), задания «заполните пропуск в предложении» (открытый тест) оцениваются в один и два балла соответственно.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	100 % правильных ответов
Отлично	90-100% правильных ответов
Очень хорошо	70-89% правильных ответов
Хорошо	60-69 % правильных ответов
Удовлетворительно	50-60% правильных ответов
Неудовлетворительно	40-50 % правильных ответов
Плохо	Менее 40 % правильных ответов

Тестовые задания:

1.Определение суда- это:
а) короткий судебный акт
б) промежуточный судебный акт
в) судебный акт, которым дело не заканчивается рассмотрением по существу
г) иной ответ

2.Решение суда- это:
а) акт суда апелляционной инстанции
б) промежуточный судебный акт
в) судебный акт, которым дело заканчивается рассмотрением по существу
г) иной ответ

3. Решение суда включает следующие части:
а) мотивировочную и резолютивную
б) вводную, описательную, мотивировочную , резолютивную
в) описательную и резолютивную
г) иной ответ

4. Прокурор может оспаривать незаконное решение суда общей юрисдикции по гражданскому делу в апелляционную и кассационную инстанции путем внесения:

а) протеста
б) жалобы
в) представления
г) апелляционного и кассационного представления

5. Описательная часть решения должна содержать:

а) только требования заявителя
б) одни объяснения сторон
в) ходатайства участников процесса
г) требования, возражения и объяснения участвующих лиц

6. В мотивировочной части решения указываются:

а) фактические обстоятельства дела
б) доказательства сторон
в) мотивы принятого решения
г) иной ответ

7. Вводная часть решения должна содержать:

а) только состав суда
б) доказательства сторон
в) предмет спора, участвующих лиц
г) иной ответ

8. В резолютивной части решения указывается:

а) только порядок обжалования
б) доказательства
в) стороны по спору
г) вывод об удовлетворении иска

9. В решении о присуждении имущества должно быть указано:

а) только его стоимость
б) место его нахождения
в) его наименование, стоимость, место нахождения
г) иной ответ

10. Дополнительное решение может быть вынесено общим судом в случае неразрешения вопроса:

а) только о судебных расходах
б) по одному из требований
в) по размеру присужденной суммы, судебным расходам
г) во всех вышеперечисленных случаях

11. Разъяснение решения возможно в случае:

а) его неполноты
б) отсутствия юридической обоснованности
в) его неясности
г) иной ответ

12. Определение может быть вынесено судом:

а) в устной форме
б) только в виде протокольного определения
в) в виде отдельного акта
г) отдельного судебного акта, протокольного определения

13.Судебная повестка- это:
а) форма судебного извещения и вызова
б) вызов стороны в суд
в) письменное извещение по делу
г) иной ответ

14. Судебный приказ по нормам ГПК РФ – это:
а) акт коллегиального состава суда
б) акт о взыскании денежной суммы
в) только исполнительный документ
г) судебное постановление, являющееся одновременно исполнительным документом

15. По вопросу вынесения судебного приказа сторона должна подать в суд:
а) исковое заявление
б) ходатайство
в) жалобу
г) заявление

16. Определение об отказе в принятии искового заявления не выносят:
а) мировые судьи
б) судьи судов общей юрисдикции
в) судьи арбитражных судов
г) иной ответ

17. Об отказе в принятии искового заявления суд выносит:
а) постановление
б) решение
в) представление
г) определение

18. Суд оставляет исковое заявление без движения , если:
а) оно изложено устно
б) не соответствует по форме
в) не оплачено госпошлиной
г) не соответствует требованиям статей 131, 132 ГПК РФ

19. Встречный иск предъявляется в следующих случаях:
а) если решение по делу не принято
б) для совместного рассмотрения с первоначальным
в) с целью удовлетворения требования ответчика
г)до принятия решения суда для рассмотрения с первоначальным

20. Заявление об отводе судьи должно быть:
а) мотивированным и подаваться до начала рассмотрения дела
б) рассмотрено в совещательной комнате
в) рассматриваться коллегиальным составом
г) иной ответ

21.Заявление об обеспечении доказательств подается в суд:
а) только истцом
б) ответчиком
в) третьими лицами
г) лицами, опасающимися за невозможность или затруднительность их представления

22. Определение суда о приостановлении производства по делу:
а) не обжалуется
б) обжалуется в отдельных случаях в зависимости от основания приостановления
в) обжалуется путем подачи частной жалобы
г) иной ответ

23. Определение об оставлении заявления без рассмотрения суд выносит в случаях, если:
а) истец отказался от иска
б) стороны пришли к мировому соглашению
в) заявление подано недееспособным
г) иной ответ

24. Суд по нормам ГПК РФ выносит частное определение в случаях:
а) ходатайства истца
б) выявления нарушений законности
в) требований прокурора
г) заявления ответчика

25. Замечания на протокол судебного заседания могут быть внесены в случаях:
а) ошибок, допущенных судом
б) допущенных неточностей и неполноты
в) арифметических ошибок
г) опечаток

26. Основаниями для заочного производства являются:
а) неявка истца и ответчика
б) неявка прокурора, обязанного участвовать при рассмотрении гражданского дела в силу прямого предписания закона
в) неявка истца
г) неявка извещенного ответчика

27. Суд при рассмотрении дела в порядке заочного производства:
а) заслушивает только истца
б) исследует доказательства ответчика
в) применяет общий порядок
г) иной ответ

28.В заявлении об отмене заочного решения следует обязательно указать :
а) ходатайство об отмене
б) уважительность причин неявки в суд
в) о болезни ответчика
г) иной ответ

29. Суд рассматривает дело, возникающее из публичных правоотношений, на основе поданного:

а) ходатайства
б) искового заявления
в) жалобы
г) заявления

30. Обязанность доказывания законности оспариваемого нормативного акта возложена на:

а) прокурора
б) заявителя
в) орган, принявший акт
г) иной ответ

31. Решение суда об установлении факта, имеющего юридическое значение, является:
а) окончательным
б) документом, подтверждающим факт
в) разрешением иска
г) иной ответ

32. Принудительное психиатрическое освидетельствование допускается:
а) по заявлению прокурора
б) по ходатайству общественной организации
в) по ходатайству членов семьи
г) по заявлению врача психиатра

33. Возврат кассационной жалобы по нормам ГПК РФ допускается в случае:
а) подачи жалобы, не оплаченной госпошлиной
б) нарушений в оформлении
в) истечения срока обжалования
г) иной ответ

34. В суд надзорной инстанции по нормам ГПК РФ стороны вправе подать:
а) жалобу
б) представление
в) прошение
г) надзорную жалобу

35. Отказ в передаче дела для рассмотрения по существу в надзорную инстанцию оформляется путем вынесения:
а) постановления
б) определения
в) частного определения
г) иной ответ

36. Какие из названных споров отнесены к специальной подведомственности арбитражных судов:
а) о защите деловой репутации в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности
б) по спорам о создании, реорганизации и ликвидации организаций
в) по спорам между акционером и акционерным обществом, вытекающим из трудовых отношений
г) о банкротстве

37. Формой защиты гражданских прав является:
а) судебное постановление
б) восстановление положения, существовавшего до нарушения права
в) признание права
г) определяемая законом деятельность компетентных органов по защите гражданских прав

38. Правосудие по гражданским делам осуществляется только: а) судом
б) административными органами
в) третейским судом
г) Президентом РФ

39.Установленный нормами гражданского процессуального права порядок осуществления правосудия и деятельность участвующих в нем лиц – это:
а) гражданское процессуальное право
б) гражданский процесс
в) гражданское судопроизводство
г) гражданская процессуальная форма

40. Различают следующие виды гражданской процессуальной формы :
а) устная и письменная
б) законная и договорная
в) обязательная и факультативная
г) публичная и особая

41. В первой инстанции арбитражного суда коллегиальным составом судей рассматриваются дела:
а) по спорам при цене иска свыше пятисот тысяч рублей
б) о взыскании задолженности
в) о защите чести и достоинства
г) о несостоятельности (банкротстве)

42 Дело должно быть рассмотрено арбитражным судом первой инстанции и решение принято в срок, не превышающий
а) двух месяцев
б) трех месяцев
в) десяти дней
г) одного месяца

43. Урегулированная федеральным законом деятельность судов общей юрисдикции и мировых судей по рассмотрению и разрешению гражданских дел, а также осуществлению судами защиты иных прав и охраняемых законом интересов является:
а) гражданским процессом
б) арбитражным процессом
в) судебной властью
г) предметом гражданского процессуального права

44. Какая из перечисленных задач является правосудной и должна решаться при рассмотрении каждого дела в судах общей юрисдикции:
а) способствование укреплению законности
б) предупреждение правонарушений
в) правильное и своевременное рассмотрение и разрешение гражданских дел
г) формирование уважительного отношения к суду

45. Совокупность процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной цели-это:
а) гражданский процесс
б) стадия гражданского процесса
в) гражданское судопроизводство
г) содержание гражданского процессуального правоотношения

46 Приказное производство является:
а) особенностью гражданского судопроизводства
б) процедурной особенностью рассмотрения дел
в) видом гражданского судопроизводства
г) стадией гражданского судопроизводства

47. К процессуальным особенностям порядка рассмотрения и разрешения дел, возникающих из публичных правоотношений, не относится:
а) заключение мирового соглашения между сторонами на любой стадии процесса
б) указанные в законе сокращенные сроки рассмотрения дел
в) специфическое распределение обязанностей по доказыванию
г) форма обращения в суд с заявлением

48.Особое производство- это:
а) стадия гражданского судопроизводства
б) особенность гражданского судопроизводства
в) особенный порядок рассмотрения дел
г) вид гражданского судопроизводства

49. Источником гражданского процессуального права является регулирующий порядок осуществления правосудия по гражданским делам:
а) суд общей юрисдикции
б) нормативный акт
в) орган представительной власти
г) судебный приказ

50. Традиционным для России источником гражданского процессуального права является:
а) правовой обычай
б) нормативный акт
в) судебная практика
г) решение суда

51. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации состоит из :
а) постановлений
б) разделов
в) приложений
г) параграфов

52. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила гражданского судопроизводства, чем те, которые предусмотрены российским законом, применяются:
а) правила международного договора
б) принципы российского судопроизводства
в) решения Европейского Суда по правам человека

г) обычаи

53. Гражданские процессуальные принципы-это закрепленные в нормах гражданского процессуального права или вытекающие из его содержания:

а) обычаи гражданского судопроизводства
б) конкретные правила правосудия
в) основные положения, отражающие сущность отправления правосудия по гражданским делам
г) особенности рассмотрения судом отдельных категорий гражданских дел

54. В зависимости от источника закрепления различают принципы, закрепленные в:
а) Конституции РФ, ГПК РФ, и выводимые из смысла процессуального законодательства
б) законе и установленные судом
в) ГПК РФ и Постановлениях Пленума РФ
г) международном договоре и российском праве

55. Принцип осуществления равенства всех перед законом и судом на основании статьи 19 Конституции гарантирован:
а) органами исполнительной власти
б) третейскими судами
в) Президентом РФ
г) государством

56. Разбирательство гражданского дела происходит устно:
а) только при явке обеих сторон
б) по определению судьи
в) по указанию председательствующего в судебном заседании
г) всегда

57. Гражданскими процессуальными правоотношениями являются:
а) урегулированные нормами гражданского процессуального права отношения, возникающие в ходе осуществления правосудия
б) урегулированные нормами гражданского процессуального права отношения, возникающие в ходе осуществления правосудия между судом и другими участниками процесса
в) правовые отношения, возникающие между истцом и ответчиком
г) деятельность суда по отправлению правосудия по гражданским делам

58. Содержанием гражданских процессуальных правоотношений являются:
а) права участников процесса
б) права и обязанности участников процесса
в) обязанности участников процесса
г) правосубъектность участников процесса

59. Не является основанием для отвода судьи:
а) если он ранее уже рассматривал дело с участием одной из сторон
б) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве свидетеля
в) наличие у судьи личной, прямой или косвенной заинтересованности в исходе дела
г) если он является родственником кого –либо из лиц, участвующих в деле

60. Состав лиц , участвующих в деле, определяется:

а) усмотрением суда
б) федеральным законом
в) волеизъявлением сторон
г) сложностью дела

61. В состав лиц, содействующих правосудию, не входят:
а) эксперты
б) понятые
в) переводчики
г) свидетели
62. Основанный на законе ожидаемый правовой результат рассмотрения и разрешения дела- это:
а) фактическая заинтересованность
б) юридический интерес
в) основание для отказа в принятии заявления судом
г) основание для возникновения гражданских процессуальных правоотношений

63. Совокупность норм, устанавливающих границы полномочий различных государственных, общественных, государственно- общественных органов по рассмотрению и разрешению юридических дел представляет собой:
а) подсудность
б) гражданское судопроизводство
в) кодифицированный нормативный акт
г) подведомственность

64. Судебная подведомственность разграничивает полномочия по рассмотрению дел между:
а) третейскими судами и конституционными судами Российской Федерации
б) арбитражными судами, судами общей юрисдикции, третейскими судами
в) судами общей юрисдикции, арбитражными судами, конституционными судами РФ
г) судами общей юрисдикции и третейскими судами

65. Совокупность гражданских процессуальных норм, устанавливающих правила разграничения полномочий судов общей юрисдикции является институтом:
а) подчиненности
б) государственной компетенции
в) подсудности
г) подведомственности

66. При выявлении нарушения подсудности в ходе рассмотрения дела судья выносит определение о (об):
а) передаче дела в другой суд
б) отказе в удовлетворении иска
в) оставлении заявления без рассмотрения
г) прекращении производства по делу

67. В статье 34 ГПК РФ перечислены:
а) все участники гражданского процесса
б) лица, участвующие в деле
в) судьи, полномочные рассматривать гражданские дела
г) лица, содействующие осуществлению правосудия

68. Сторонами в гражданском процессе о лишении родительских прав являются:

а) орган опеки и попечительства и прокурор
б) прокурор и суд
в) дети и родитель, уклоняющийся от выполнения родительских обязанностей
г) прокурор и суд
г) суд и родитель, уклоняющийся от выполнения родительских обязанностей

69. Заявители в делах особого производства не обладают правом:
а) окончить дело мировым соглашением
б) представлять доказательства
в) давать объяснения по делу
г) заявлять ходатайства

70. Судьи, следователи, прокуроры не могут быть представителями в суде, за исключением случаев участия их в качестве представителей:
а) лиц, отказавшихся от заключения договора с адвокатом
б) своих родителей
в) соответствующих органов или законных представителей
г) инвалидов

71. Определение иска как процессуального средства защиты права составляет сущность концепции:
а) процессуальной
б) межотраслевой
в) материально-правовой
г) иска, имеющего две стороны- материально-правовую и процессуальную

72. Процессуально- правовая классификация исков предполагает деление исков на иски:
а) первоначальные и встречные
б) групповые и одиночные
в) о признании , о присуждении, преобразовательные
г) первоначальные и косвенные

73. Право на предъявление иска и право на удовлетворение иска в своей совокупности представляют:
а) право на иск
б) содержание иска
в) основание иска
г) предмет иска

74.Отказ от иска проверяется судом на предмет не противоречия закону и не нарушения прав и законных интересов:
а) истца
б) истца и ответчика
в) государства
г) всех лиц, кроме истца

75 Первым этапом доказывания является:
а) подача искового заявления
б) указание заинтересованных лиц на доказательства
в) истребование судом доказательств
г) допрос свидетелей

76 Полученное в предусмотренном законом порядке сведение о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон называется:

а) исковым требованием

б) предметом иска

в) доказательством

г) судебным решением

77. Результаты оценки доказательств суд обязан:

а) отразить в решении

б) объявить лицам, участвующим в деле

в) изложить в определении

г) не разглашать

78. Объяснение , где есть информация о фактах, существование которых должна доказать другая сторона называется:

а) признание

б) возражение

в) утверждение

г) отрицание

79 Формой судебного разбирательства является:

а) судебное заседание

б) судебное решение

в) знакомство сторон с материалами дела

г) приказное производство

80. Производство по делу прекращается:

а) определением суда

б) решением суда

в) распоряжением судьи

г) протоколом суда

81. При участии в деле нескольких ответчиков рассмотрение дела в порядке заочного производства возможно в случае:

а) неявки в судебное заседание большинства ответчиков

б) согласия истца

в) неявки в судебное заседание всех ответчиков

г) согласия суда

82 Протокол составляется в судебном заседании:

а) помощником судьи

б) судьей

в) секретарем судебного заседания

г) стороной процесса

83. Судебное решение – это постановление суда первой инстанции, которым:

а) дело разрешается по существу

б) разрешаются вопросы, возникающие при приеме заявления

в) определяется порядок подготовки дела к судебному разбирательству

г) разрешаются процессуальные вопросы по ходу судебного заседания

84 Именем Российской Федерации выносятся:

а) решения суда

б) все решения суда и некоторые определения
в) судебные приказы
г) решения суда по коллегиально рассмотренным делам

85. Пересмотр районным судом не вступивших в законную силу решений и определений является:
а) надзорным производством
б) кассационным производством
в) апелляционным производством
г) пересмотром по вновь открывшимся обстоятельствам

86. Исполнительное производство возбуждается путем предъявления:
а) решения суда
б) приказа
в) исполнительного документа
г) определения суда

87. На подачу заявлений об оспаривании постановлений должностного лица службы судебных приставов, его действий(бездействия) законом установлено:
а) семь дней
б) два месяца
в) десять дней
г) четырнадцать дней

88. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц, производится на основании:
а) постановления судебного пристава-исполнителя
б) судебного акта
в) постановления административного органа
г) приказа

89.В настоящее время деятельность третейских судов в Российской Федерации регулируется:
а) Гражданским кодексом РФ
б) Третейским кодексом РФ
в) ФЗ «О третейских судах в РФ»
г) Административным кодексом РФ

90. Суд отказывает в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда в случае если:
а) в судебном заседании не доказаны обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу
б) суд не обосновал принятое решение
в) третейское соглашение недействительно
г) третейский суд неправильно определил обстоятельства, имеющие значение для дела

Характеристика оценочного средства ОС-2 «Решение ситуационных задач»

Общие сведения об оценочном средстве

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.

Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

Ситуационные задачи:

Задача № 1.

Жилина 68 лет обратилась к мировому судье с иском о взыскании алиментов со своей дочери Киевской. В заявлении Жилина указала, что нуждается, а дочь материальной помощи не оказывает, хотя располагает достаточными средствами.

Кроме Киевской у нее еще двое сыновей: старший - Петров А. имеет большую семью и поэтому оказывает матери помощь эпизодически.

Второй сын - Петров П. помогать матери не может, поскольку у него нетрудоспособная жена и трое несовершеннолетних детей на иждивении.

Определите участников процесса.

Задача № 2.

Дробина обратилась к мировому судье с иском к Гилевой и Гилеву о взыскании алиментов на своего сына Игоря 2007 года рождения.

В заявлении она указала, что Гилевы - родители ее мужа Гилева О., который скрывается от уплаты алиментов, место нахождения его неизвестно, а у нее нет иных средств, кроме пенсии, которой недостаточно для содержания ребенка. Гилевы работают и, кроме того, имеют подсобное хозяйство.

Являются ли Гилевы ответчиками?

Задача № 3.

Несовершеннолетние Костя Патрышев 13 лет и Витя Ерин 15 лет разожгли костер возле кооперативных гаражей. Ветром пламя от костра было перекинуто на деревянное строение, отчего сгорели гаражи Саксина, Конева, Орлова.

Саксин намерен возбудить дело о возмещении причиненного ущерба.

Кто должен быть привлечен в качестве ответчика по его иску?

1.**Какие виды соучастия (на стороне истца и ответчика) здесь возможны?**

Задача № 4.

Иванов предъявил иск к Федорову, у которого он обнаружил свое пальто, похищенное из гардероба театра. Федоров вернуть пальто отказался, сославшись на то, что купил пальто в комиссионном магазине. Судебным определением к участию в деле был привлечен в качестве ответчика комиссионный магазин.

Правильно ли поступил суд? Возможно ли участие Кравцова, сдавшего пальто на комиссию?

Задача 5.

По иску о расторжении брака ответчик Иванов пригласил в суд своего представителя для ведения дела. Во время разрешения дела по существу истица возражала против выступления в суде представителя Иванова, поскольку его участие ставит ее в неравное положение с ответчиком Ивановым. Суд отказал в удовлетворении ходатайства истицы.

.Правильно ли поступил судья?

Задача 6.

Иванов предъявил иск к Федоровой о возврате холодильника, данного ей во временное пользование. Соловьева, узнав о данном иске, считая холодильник своей вещью, намеревается вступить в дело в качестве третьего лица. С этой целью она обратилась в канцелярию суда с просьбой предоставить ей для ознакомления материалы гражданского дела. Секретарь суда в просьбе Соловьевой отказала.

Правильно ли поступила секретарь суда?

Дайте процессуальную характеристику третьих лиц.

Каким образом вступают в гражданский процесс третьи лица?

Задача 7.

Определите подведомственность следующих споров, возникающих из брачно-семейных отношений:

.о расторжении брака между супругами, согласными на развод и не имеющими несовершеннолетних детей;

.об установлении факта регистрации развода;

.о требовании дедушки и бабушки предоставить им возможность общаться с внуками в связи с отказом им в этом родителями несовершеннолетних детей;

.о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей и нетрудоспособного супруга;

.о разделе имущества, являющегося общей совместной собственностью супругов;

.о признании отцовства; об установлении отцовства; об изменении фамилии, имени гражданина.

Задача 8.

Какие меры процессуальной ответственности и в каком порядке могут быть применены судом к участникам процесса в следующих случаях:

а) при неявке в судебное заседание по вызову суда свидетеля Суркова;

б) при повторной неявке в судебное заседание ответчика Ягодкина по иску предприятия «Белпласт» о возмещении материального ущерба;

в) при рассмотрении судом иска Решетиной к Решетину о взыскании алиментов, когда ответчик был принудительно доставлен в судебное заседание после объявления его розыска органами внутренних дел;

г) при нарушении порядка в судебном заседании адвокатом Якушевой и прокурором Якимовичем;

д) при повторной неявке без уважительных причин в судебное заседание сторон по иску о восстановлении на работе.

Задача 9

1.Кто может представлять в суде интересы несовершеннолетних ответчиков, если они являются малолетними?

Задача 10

Грибова обратилась в суд с иском к Тимонову о возврате имущества. Судья отказал в принятии искового заявления на том основании, что в нем не указан размер исковых требований, не уплачена госпошлина.

Правильны ли действия судьи?

Задача 11.

1.Имеет ли право руководитель судебно-экспертного учреждения не исполнить определение суда о проведении по делу экспертизы?

Составьте обоснованное определение суда о назначении экспертизы.

Задача 12.

В.И. Зубрилова обратилась в суд с иском к Московскому гуманитарному университету виртуального образования о возврате денежных средств, внесенных ею за обучение. В иске В.И. Зубриловой было отказано. По жалобе истицы суд кассационной инстанции отменил решение суда первой инстанции полностью и направил дело на новое рассмотрение в ином составе судей. При повторном рассмотрении дела суд первой инстанции признал обоснованными требования В.И Зубриловой и вынес решение в ее пользу. Кассационная жалоба университета осталась без удовлетворения.

Истица обратилась в суд с ходатайством о возмещении расходов на оплату услуг представителя. В частной жалобе университета был поставлен вопрос о снижении взысканной суммы, поскольку судом были учтены расходы по оплате помощи адвоката, участвовавшего в том судебном заседании, которое окончилось решением, впоследствии отмененным судом кассационной инстанции, и расходы, понесенные истицей в связи с ведением дела в кассационной инстанции. По мнению ответчика, в соответствии с ч. 1 ст. 100 ГПК РФ возмещению подлежат только расходы по оплате помощи адвоката за его участие в заседании суда первой инстанции, завершившемся вынесением решения в пользу истицы.

Какие расходы истицы на оплату услуг представителя должен учитывать суд при решении вопроса об их возмещении?

Укажите, каким образом определяется размер расходов на представителя, взыскиваемых с ответчика.

Задача 13.

Д.М. Агарков обратился в суд с иском о возмещении ущерба к владельцу платной автостоянки АО «Автодром». Из содержания искового заявления было ясно, что истец просил возместить ему стоимость похищенного прицепа к автомашине, а также стоимость разбитых стекол и пропавшего магнитофона, который был оставлен им в салоне автомашины.

Судья возвратил исковое заявление, указав, что оно подано недееспособным лицом, поскольку истец не достиг совершеннолетия.

В определении о возвращении искового заявления было указано, что исковое заявление должно быть подано в суд законным представителем Д.М. Агаркова, а также должны быть исправлены имеющиеся в нем недостатки, в частности, представлены документы, подтверждающие кому принадлежит автомашина на праве собственности, и указана цена иска.

Указанные в определении недостатки искового заявления были исправлены, и оно было подано вторично. Однако на этот раз в нем отсутствовал расчет взыскиваемой суммы, подписанный представителем истца. Судья посчитал, что истец должным образом не выполнил требований об исправлении недостатков искового заявления и вынес определение об отказе в принятии искового заявления.

Мотивированно разъясните, законны ли действия судьи в данной ситуации.

Перечислите документы, которые Агаркову следовало бы приложить к исковому заявлению в соответствии с гражданским процессуальным законодательством.

Задача 14

Определением суда (оставленным без изменения последующими судебными инстанциями) производство по делу по иску Феклистова к Каменской о разделе совместно нажитого имущества прекращено в связи с тем, что имеется определение суда о прекращении производства по делу по

аналогичному иску Каменской к Феклистову, и последний не вправе обращаться в суд с данным иском, поскольку Каменская отказалась от иска.

Можно ли признать правильным вывод судебных инстанций о невозможности обращения Феклистова в суд с упомянутым иском, имея в виду, что ранее уже было вынесено определение о прекращении производства по делу по аналогичному иску Каменской к нему?

Соответствует ли этот вывод положениям ст. 46 Конституции РФ?

Какие принципы гражданского процессуального права применены в данной ситуации?

Задача 14.

Гражданка В.А. Иванова состояла в браке, зарегистрированном в установленном законом порядке, с Н.М. Ивановым в течение 3 лет, от брака имела несовершеннолетнего сына М.Н. Иванова.

По семейным обстоятельствам В.А. Иванова и М.Н. Иванов брак расторгли, и Н.М. Иванов в течение трех лет уклонялся от уплаты алиментов В.А. Ивановой на их несовершеннолетнего сына.

В.А. Иванова работала на высокооплачиваемой работе и в алиментах не нуждалась, но по истечении 5 лет обстоятельства изменились, и она подала заявление в суд.

В каком судопроизводстве возможно рассмотрение данного гражданского дела?

Задача 15.

В Федеральный суд Краснодарского края в интересах неопределенного круга муниципальных образований с заявлением о признании недействующим закона, принятого Законодательным собранием Краснодарского края, обратился прокурор.

По мнению председателя Законодательного собрания, к участию в деле должны быть привлечены муниципальные образования Краснодарского края, в защиту интересов которых предъявил заявление прокурор.

Прокурор просил суд судебное разбирательство не откладывать и муниципальные образования к участию в деле не привлекать.

Каков состав лиц, участвующих в деле о признании недействующим нормативного правового акта?

Задача16.

16-летний А.П. Громов подал мировому судье заявление о признании его полностью дееспособным (эмансипация).

В заявлении указывалось, что А.П. Громов работает по трудовому договору курьером в АО «Пони-экспресс». Мать Громова согласна с объявлением сына полностью дееспособным.

Выяснить мнение отца не представляется возможным, так как с семьей он отношения не поддерживает, несколько лет назад уехал в США, и его точное место жительства неизвестно.

Судья отказал в принятии заявления, мотивировав это, во-первых, неуплатой государственной пошлины, а во-вторых, непредставлением доказательства отказа органа опеки и попечительства в эмансипации А.П. Громова.

Мотивированно разъясните, соответствуют ли закону действия суда по условиям задачи.

Задача 17.

Решением мирового судьи И.П. Синичкину было отказано в удовлетворении его требования, предъявленного к М.С. Воронину, о возврате видеомагнитофона «Самсунг». И.П. Синичкин с решением не согласился и подал апелляционную жалобу, в которой просил суд апелляционной инстанции решение мирового судьи отменить, вынести новое решение, которым обязать М.С. Воронина вернуть ему видеомагнитофон или его стоимость. Поскольку мировым судьей рассматривалось требование Синичкина о возврате видеомагнитофона, а не его стоимости, то мировой судья оставил апелляционную жалобу без движения. В определении в качестве основания оставления апелляционной жалобы без движения мировой судья указал на нарушение И.П. Синичкиным требования ст. 322 ГПК РФ о запрете заявления в апелляционной жалобе новых требований, не заявленных мировому судье.

Какие требования следует считать новыми?

Правильно ли апелляционная жалоба была оставлена без движения?

Задача 18.

Медведев обратился в судебную коллегию по гражданским делам областного суда с заявлением о признании недействительными итогов голосования по избирательному участку по выборам депутатов представительного (законодательного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Суд первой инстанции удовлетворил заявление Медведева.

Президиум областного суда отменил решение суда, вынес новое решение об отказе в удовлетворении заявления Медведева. Отмену судебного решения президиум мотивировал тем, что вывод суда первой инстанции о существенном влиянии на достоверность результатов голосования тех нарушений, которые были допущены избирательной комиссией при проведении выборов, необоснован. Президиум квалифицировал допущенное нарушение как ошибку в применении норм материального права, а поэтому признал возможным вынести новое решение, не передавая дело на новое рассмотрение.

По надзорной жалобе Медведева дело было передано для рассмотрения по существу в судебную коллегию по гражданским делам Верховного Суда РФ.

.Может ли в соответствии с действующим законодательством решение областного суда, вынесенное по первой инстанции, быть обжаловано в порядке надзора в президиум областного суда?

Задача 19.

В районный суд поступило судебное поручение от французского суда общей юрисдикции первой инстанции с просьбой допросить гражданина Е.М. Доронина, который являлся свидетелем ДТП, произошедшего в Париже, в связи с которым сейчас во Франции рассматривается гражданское дело.

Поручение было составлено на французском языке и содержало просьбу произвести допрос свидетеля и оформить процессуальные документы в соответствии с французским процессуальным законодательством. К поручению прилагался переведенный на английский язык текст соответствующих статей ГПК Франции.

Какие действия в соответствии с законодательством должен предпринять российский районный суд по условиям задачи?

От имени российского суда составьте необходимые процессуальные документы по факту получения запроса французского суда.

Задача 20.

В сельский исполком обратился Пирогов с просьбой выдать ему справку о том, что Сычев (его дядя) составил завещание, по которому все свое имущество после смерти передает Пирогову. Секретарь исполкома, на которого было возложено исполнение нотариальных функций, выдал ему справку.

Какие нормы законодательства о нотариате нарушены?

Вопросы для оценки качества усвоения дисциплины

1. Понятие, предмет, метод гражданского процессуального права
2. Источники гражданского процессуального права
3. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права
4. Виды гражданского судопроизводства
5. Стадии гражданского процесса
6. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права, их классификации
7. Принцип гласности судебного разбирательства
8. Язык гражданского судопроизводства
9. Принцип равенства перед законом и судом
10. Принцип состязательности
11. Принцип процессуального равенства сторон
12. Сочетание единоличного и коллегиального начал в рассмотрении гражданских дел в судах общей юрисдикции

13. Принцип осуществления правосудия только судом
14. Независимость судей и подчинение их только закону
15. Принцип диспозитивности
16. Устность, непрерывность судебного разбирательства и непосредственность в исследовании доказательств
17. Понятие, особенности гражданских процессуальных правоотношений, основания их возникновения
18. Элементы гражданских процессуальных правоотношений
19. Гражданская процессуальная правоспособность
20. Гражданская процессуальная дееспособность
21. Понятие сторон в гражданском процессе, ненадлежащая сторона
22. Права и обязанности сторон
23. Процессуальное соучастие
24. Процессуальное правопреемство
25. Понятие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора, их права и обязанности
26. Понятие третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора, их права и обязанности
27. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе
28. Процессуальные права и обязанности прокурора в гражданском процессе
29. Основания и формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций или граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц
30. Процессуальные права и обязанности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц
31. Отличия участия прокурора в гражданском процессе от участия государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц
32. Понятие, цели, субъекты судебного представительства
33. Основания и виды судебного представительства
34. Полномочия судебного представителя и порядок их оформления
35. Участие специалиста в гражданском процессе
36. Понятие и виды подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции.
37. Понятие и виды подсудности, отличие от подведомственности
38. Понятие и виды родовой подсудности
39. Понятие и виды территориальной подсудности
40. Понятие и элементы судебного доказывания
41. Распределение бремени доказывания и доказательственные презумпции.
42. Факты, не подлежащие доказыванию
43. Понятие судебных доказательств, их свойства
44. Классификации судебных доказательств
45. Обеспечение доказательств
46. Объяснения сторон и третьих лиц
47. Письменные доказательства
48. Вещественные доказательства
49. Аудио- и видеозаписи
50. Экспертиза в гражданском процессе
51. Показания свидетелей
52. Понятие иска в гражданском процессе
53. Виды исков
54. Элементы иска, тождество

55. Право на иск в гражданском процессе
56. Обеспечение иска
57. Понятие и виды процессуальных сроков, их течение
58. Понятие и виды судебных расходов
59. Судебные извещения и вызовы
60. Судебные штрафы
61. Содержание и форма искового заявления
62. Основания к отказу в принятии искового заявления
63. Возвращение искового заявления
64. Основания для оставления искового заявления без движения
65. Подготовка дела к судебному разбирательству
66. Судебное разбирательство как основная стадия гражданского процесса
67. Временная остановка судебного заседания
68. Протокол судебного заседания
69. Окончание гражданских дел без вынесения решения
70. Понятие, сущность и значение судебного решения
71. Содержание судебного решения
72. Требования, предъявляемые к судебному решению
73. Законная сила судебного решения
74. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом
75. Понятие и виды определений суда первой инстанции
76. Понятие судебного приказа и основания для его вынесения
77. Порядок вынесения, отмены или выдачи судебного приказа
78. Понятие и условия вынесения заочного решения
79. Особенности заочного производства
80. Порядок обжалования заочного решения и вступления его в законную силу
81. Производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок.
82. Основные черты производства по делам, возникающим из публичных правоотношений, отличие от искового производства
83. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании недействующими нормативных правовых актов
84. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих
85. Судопроизводство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме
86. Понятие и сущность особого производства, его отличие от искового
87. Установление фактов, имеющих юридическое значение
88. Усыновление (удочерение) ребенка
89. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим
90. Признание гражданина недееспособным и ограничение дееспособности гражданина
91. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)
92. Порядок возбуждения апелляционного производства
93. Порядок рассмотрения гражданских дел в суде апелляционной инстанции
94. Полномочия апелляционной инстанции
95. Основания к отмене судебного постановления в суде второй инстанции
96. Порядок возбуждения кассационного производства
97. Порядок рассмотрения в суде кассационной инстанции
98. Полномочия кассационной инстанции
99. Основания к отмене судебного постановления в суде кассационной инстанции

100. Порядок возбуждения надзорного производства
101. Порядок рассмотрения в суде надзорной инстанции
102. Полномочия суда надзорной инстанции
103. Основания к отмене судебных постановлений в порядке надзора
104. Основания для пересмотра вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам
105. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся и новым обстоятельствам
106. Сущность и значение стадии исполнения судебных постановлений. Исполнительные документы.
107. Субъекты исполнительного производства
108. Общий порядок исполнения исполнительных документов, выданных судами общей юрисдикции.

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения - это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;
- формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;
- необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;
- использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);

- анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Зачет выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачета необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

К экзамену по учебной дисциплине по представлению преподавателя, ведущего аудиторные занятия, и решению, принятому на заседании кафедры, не допускаются обучающиеся:

1) пропустившие более 50% практических и семинарских занятий;

2) не прошедшие или выполнившие неудовлетворительно контрольные задания по 4 и более темам курса (решение ситуационных задач, прохождение тестирования, анализ исторических источников).

Экзамен проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов экзаменационного билета, на что отводится не менее 45 минут. На экзамене не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения экзамена, по решению экзаменатора и заведующего соответствующей кафедрой могут быть удалены из аудитории. При этом в экзаменационную ведомость удалённому с экзамена студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой юридической терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Экзаменатор для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ООП;
- надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);
- справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);
- обеспечение решения оценочной задачи.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Нормативные и иные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. ФКЗ РФ от 21 июля 1994 г. «О Конституционном Суде Российской Федерации».
3. ФКЗ РФ от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе Российской Федерации».
4. ФКЗ РФ от 23 июня 1999 г. «О военных судах Российской Федерации».
5. ФКЗ от 7 февраля 2011 г. «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
6. ФЗ РФ от 17 декабря 1998 г. «О мировых судьях в Российской Федерации».
7. Закон РФ от 26 июня 1992 г. «О статусе судей в Российской Федерации».
8. Гражданский процессуальный кодекс РФ
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия» (с изменениями и дополнениями)

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 января 2003 г. № 2 «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003г. №5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 декабря 2003 г. № 23 «О судебном решении»

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 февраля 2009 г. № 1 «О практике рассмотрения судами жалоб в порядке статьи 125 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации»

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 февраля 2009 г. № 2 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих»

15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2008 г. № 13 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции»

16. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. № 11 «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству"

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. № 12 "О применении судами норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующих производство в суде кассационной инстанции»

18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12 февраля 2008 г. № 2 «О применении норм гражданского процессуального законодательства в суде надзорной инстанции в связи с принятием и введением в действие Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 330-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации»

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 ноября 2007 г. № 48 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части» (с изменениями и дополнениями).

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. № 52 «О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях» (с изменениями и дополнениями)

Основная литература:

1. Филиппов П.М.Гражданский процесс : учебник / под ред. П.М. Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 479с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792393)

2. Женетль С.З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 5-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 414.с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=541969)

3. Решетникова И.В Гражданский процесс / Решетникова И.В., Ярков В.В., - 7-е изд., перераб. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545315)

Дополнительная литература:

1. Клеймёнова М. О. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в гражданском процессе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. О. Клеймёнова. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. – 439 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451180)

2. Мохов А.А. Гражданский процесс (гражданское процессуальное право) России / Мохов А.А. - М.:Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 384 с (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=906421)

3. Никифоров А.В. Гражданский процесс: Учеб. пособие / А.В. Никифоров. - 6-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 126 с (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=344887)

4. Осокина Г.Л.Гражданский процесс. Общая часть: Учебник / Г.Л. Осокина. - 3-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 704 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=367268)

5. Щепалов С.В.Гражданский процесс: Лекции / С.В. Щепалов; Под ред. Б.К. Таратунина, Е.С. Рочевой. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376836)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/
3. Открытая электронная библиотека http://www.elibrary.ru/
4. ЭБС «Лань».
5. ЭБС «Консультант студента».
6. http://www.pravo.gov.ru Официальный интернет-портал правовой информации.
7. Операционная система Microsoft Windows
8. Пакет прикладных программ Microsoft Office
9. Правовая система «Консультант плюс»
10. Правовая система «Гарант».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Реализация программы предполагает наличие:

- аудиторий для лекционных и практических занятий (включая учебный зал судебных заседаний) с необходимым оборудованием;
- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединенные сетью с выходом в Интернет;
- лицензионного (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемого программного обеспечения.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

Специальные условия организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация обучения по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья при наличии таких обучающихся путем создания специальных условий для получения образования.

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 АК-44/05вн при изучении дисциплины предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, изложенной в форме письменного заявления, по дисциплине предусматриваются:

- замена устного ответа на письменный ответ при сдаче зачета или экзамена;
- увеличение продолжительности времени на подготовку к ответу на зачете или экзамене;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины. *При подготовке к практическому занятию* необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

Практические занятия неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала основой рейтинговой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий;
- работу с электронными источниками;
- подготовку к сдаче формы промежуточной аттестации.

Планирование времени на самостоятельную работу важно осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом повторение пройденного материала.

Важную роль в изучении дисциплины играет *подготовка контрольной или курсовой работы* (при наличии в учебном плане). Прежде чем приступить к написанию работы, следует внимательно ознакомиться с темой и рекомендованной литературой. Целесообразно также использовать монографии, журнальные и газетные статьи, нормативные правовые документы, электронные ресурсы. Перечень использованных литературных источников свидетельствует о глубине проработки темы. Весь изученный материал систематизируется и излагается в соответствии с планом. Важно, при написании контрольной (курсовой) работы выразить

собственную позицию по изучаемой проблеме. Материал следует излагать грамотно, четко, без повторений и сокращений (кроме общепринятых).

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключатся в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратится к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – метод повторения: смысл прочитанного текста можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод осознанного запоминания: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.