1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины, модули». Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Целью освоения дисциплины «Банковское право» является изучение правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе осуществления Центральным банком Российской Федерации и кредитными организациями, а также регулирование банковской системы Российской Федерации.

Как учебная дисциплина, представляющая собой необходимую составную часть системы юридического образования, она логически связана практически со всеми без исключения юридическими дисциплинами, являющимися структурными элементами этой системы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**
ПК-2 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	З1 (ПК-2) Знать: особенности конституционного строя, форм государственного устройства, организации и функционирования системы государственных органов и органов местного самоуправления в России; З2 (ПК-2) Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; З3 (ПК-2) Знать: основы профессиональной этики юриста; З4 (ПК-2) Знать: особенности реализации и применения юридических норм; З5 (ПК-2) Знать: правила составления юридических документов. У1 (ПК-2) Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; У2 (ПК-2) Уметь: профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; У3 (ПК-2) Уметь: правильно толковать применяемую норму права; У4 (ПК-2) Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; У5 (ПК-2) Уметь: давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; У6 (ПК-2) Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы. В1 (ПК-2) Владеть: юридической терминологией; В2 (ПК-2) Владеть: навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; В3 (ПК-2) Владеть: навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; В4 (ПК-2) Владеть: навыками работы с правовыми актами; В5 (ПК-2) Владеть: навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; В6 (ПК-2) Владеть: навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; В7 (ПК-2) Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	З1 ПК-3) Знать: законодательство Российской Федерации; Перечень и структуру субъектов права; порядок обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. У1 ПК-3) Уметь: правильно применять законодательство Российской Федерации; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права. В2 (ПК-3) Владеть: нормами права законодательства Российской Федерации; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации ; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК-7 Владение навыками подготовки юридических документов	З1 (ПК-7) Знать: правила работы с документацией по юридическому профилю, а также защите прав и законных интересов субъектов права; нормы материального и процессуального права, регулирующие порядок подготовки юридических документов, необходимых для совершения юридических действий, а также защиты законных прав и интересов граждан и других субъектов права. У1 (ПК-7) Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы. В1 (ПК-7) Владеть: навыками сбора и обобщения данных необходимых для подготовки, составления и оформления юридических документов.

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) **для очной формы обучения** составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 49 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 32 часа занятия семинарского типа, 1 час - КСР), 23 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

Объем дисциплины (модуля) **для очно-заочной формы обучения** составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 21 часо составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (8 часов занятия лекционного типа, 12 часов занятия семинарского типа, 1 час - КСР), 51 час составляет самостоятельная работа обучающегося.

Содержание дисциплины:

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	**Всего (часы)**		**В том числе**							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						**Самостоятельная работа обучающегося, часы**	
			Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**		**Всего**			
	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное
Тема 1. Введение в банковское право										
Тема 2. Правовое регулирование деятельности банковской системы РФ										
Тема 3. Правовое регулирование Банка развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанка)										
Тема 4. Правовое положение Евразийского банка развития										
Тема 5. Государственная регистрация кредитных организаций и выдача лицензий на осуществлении банковских операций й										
Тема 6. Прекращение деятельности кредитной организации. Банкротство										
Тема 7. Органы управления банка как кредитной организации и их функции										
Тема 8. Правовое регулирование кредитных										

отношений										
Тема 9. Правовое регулирование кредитных историй										
Тема 10. Правовое регулирование отношений между кредитными организациями и их клиентами										
Тема 11. Правовое регулирование страхования вкладов физических лиц в банках РФ										
Тема 12. Правовое регулирование безналичных расчетов										
Тема 13. Правовое регулирование наличного денежного обращения										
Тема 14. Корреспондентские отношения банков (межбанковские расчеты)										
Тема 15. Операции банков с ценными бумагами и их правовое регулирование										
Тема 16. Валютные отношения и их правовое регулирование										
КСР										
Контроль										
Промежуточная аттестация – **Зачет**										

Тема 1. Введение в банковское право

1. Понятие и сущность банковского права.
2. Источники банковского права

Тема 2. Правовое регулирование деятельности банковской системы РФ

1. История банковской системы России.
2. Правовое положение Центрального банка РФ.
3. Правовое положение кредитных организаций.
4. Небанковские кредитные организации и их правовое положение.
5. Банковская тайна и ее охрана.

Тема 3. Правовое регулирование Банка развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанка)

1. Порядок создания Внешэкономбанка.
2. Правовое регулирование деятельности Внешэкономбанка.

Тема 4. Правовое положение Евразийского банка развития

1. Порядок и цели создания Европейского банка развития.
2. Управление Банком.

Тема 5. Государственная регистрация кредитных организаций и выдача лицензий на осуществлении банковских операций

1. Документы, необходимые для регистрации.
2. Уставный капитал кредитной организации.
3. Отказ в государственной регистрации и выдаче лицензий.

Тема 6. Прекращение деятельности кредитной организации. Банкротство

1. Реорганизация и ликвидация кредитной организации.
2. Отзыв лицензии кредитной организации.

3. Ликвидация кредитной организации по инициативе Банка России (принудительная ликвидация).

4. Прекращение деятельности в порядке ликвидации кредитной организации на основании решения ее учредителей.

Тема 7. Органы управления банка как кредитной организации и их функции

1. Права акционеров.
2. Акции банка.
3. Органы управления кредитной организацией (Общее собрание учредителей, Совет директоров банка, Правление банка, главный бухгалтер).
4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью банка.
5. Распределение прибыли банка.
6. Учет и отчетность кредитной организации.

Тема 8. Правовое регулирование кредитных отношений

1. Займ и кредит.
2. Банковская гарантия.
3. Залог.
4. Ипотечный кредит.

Тема 9. Правовое регулирование кредитных историй

1. Содержание кредитной истории.
2. Функции бюро кредитных историй.

Тема 10. Правовое регулирование отношений между кредитными организациями и их клиентами

1. Виды счетов и особенности их открытия.
2. Обязанности банка и ответственность за нарушения налогового законодательства.

Тема 11. Правовое регулирование страхования вкладов физических лиц в банках РФ

1. Порядок страхования вкладов.
2. Агентство по страхованию вкладов.
3. Фонд обязательного страхования вкладов.
4. Сомнительные сделки: привлечение виновных лиц к ответственности

Тема 12. Правовое регулирование безналичных расчетов

1. Виды и порядок безналичных расчетов.
2. Платежное поручение.
3. Платежные требования.
4. Чековая форма расчетов.
5. Расчеты по аккредитиву.
6. Расчеты по инкассо.
7. Правовое регулирование вексельного обращения.

Тема 13. Правовое регулирование наличного денежного обращения

1. Порядок наличного денежного обращения.
2. Электронные банковские услуги.

Тема 14. Корреспондентские отношения банков (межбанковские расчеты)

1. Расчетно-кассовый центр Банка России.
2. Банковский клиринг.

Тема 15. Операции банков с ценными бумагами и их правовое регулирование

1. Ценные бумаги: основные понятия.
2. Виды деятельности банков с ценными бумагами.
3. Ценные бумаги банков: порядок выпуска и применение

Тема 16. Валютные отношения и их правовое регулирование

1. Правовое регулирование валютных отношений.
2. Порядок открытия и ведения валютного счета.
3. Валютный контроль.
4. Валютный курс.
5. Правовое регулирование деятельности обменных пунктов.
6. Валютные риски.
7. Правовое регулирование денежных знаков Европейского Союза. Евро.
8. Ответственность за нарушения валютного законодательства.

4. Образовательные технологии

С целью формирования и развития соответствующих компетенций у обучающихся при проведении занятий по дисциплине используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования заявленных профессиональных компетенций обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся, содержанием дисциплины (перечнем тем) и вырабатываемыми в ходе изучения дисциплины компетенциями.

Удельный вес занятий по дисциплине, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение нормативных актов и литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, выполнение контрольной работы, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий.

Изучение лекций является обязательным, поскольку в них:

- раскрываются основные понятия, определяются признаки правовых категорий и институтов;
- разъясняется смысл правовых норм;

- содержатся ссылки на конкретные нормативные правовые акты, иные правовые акты и судебную практику;

- содержатся ссылки на источники литературы, посвященные соответствующей теме.

При работе с лекцией настоятельно рекомендуется обращать внимание на статьи Гражданского кодекса (иных законов, правовых актов), на которые в лекции делаются ссылки, найти эти нормы, ознакомиться с их содержанием. Тем самым уяснение смысла гражданско-правовых норм станет более качественным.

При проведении **практических занятий** применяются активные и интерактивные методы: семинары в диалоговом режиме, выполнение практических заданий. Удельный вес занятий в активных и интерактивных формах должен составлять не менее 20%.

К работе на семинарах привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики.

Практические задания могут предусматривать анализ научных проблем, разбор практических ситуаций, анализ судебной практики и др.

На семинарское занятие по темам, для которых данная форма предусмотрена планом дисциплины, выносятся теоретические вопросы. Семинарское занятие проводится следующим образом. Преподаватель предлагает студентам (по их желанию, или определенному студенту) выступить с сообщением по вопросу семинара. По завершении сообщения преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы или предложить задать вопросы выступающему другим студентам. Далее преподаватель предлагает высказаться по вопросу семинара желающим, в результате чего может возникнуть дискуссия, что приветствуется. Непосредственно на семинарском занятии студентам следует работать активно, высказывать свою позицию и обосновывать ее, принимать или обоснованно опровергать позицию оппонентов.

Преподаватель проставляет студентам оценки за работу на семинаре. Данные оценки могут учитываться при выставлении итоговой оценки по дисциплине.

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а так же нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а так же в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

Рекомендации по выполнению заданий.

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми. Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а так же разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях).

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации. При составлении юридического документа (договора, доверенности и т.п.), следует придерживаться полному соответствию его содержания требованиям правовых норм, а так же четкости в формулировках (избегать двусмысленности и противоречий положений документа).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), описание показателей и критериев оценивания компетенций

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**
ПК-2 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	З1 (ПК-2) Знать: особенности конституционного строя, форм государственного устройства, организации и функционирования системы государственных органов и органов местного самоуправления в России; З2 (ПК-2) Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; З3 (ПК-2) Знать: основы профессиональной этики юриста; З4 (ПК-2) Знать: особенности реализации и применения юридических норм; З5 (ПК-2) Знать: правила составления юридических документов. У1 (ПК-2) Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; У2 (ПК-2) Уметь: профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; У3 (ПК-2) Уметь: правильно толковать применяемую норму права; У4 (ПК-2) Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; У5 (ПК-2) Уметь: давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; У6 (ПК-2) Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы. В1 (ПК-2) Владеть: юридической терминологией; В2 (ПК-2) Владеть: навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; В3 (ПК-2) Владеть: навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; В4 (ПК-2) Владеть: навыками работы с правовыми актами; В5 (ПК-2) Владеть: навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; В6 (ПК-2) Владеть: навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; В7 (ПК-2) Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

ПК-3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	З1 ПК-3) Знать: законодательство Российской Федерации; Перечень и структуру субъектов права; порядок обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. У1 ПК-3) Уметь: правильно применять законодательство Российской Федерации; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права. В2 (ПК-3) Владеть: нормами права законодательства Российской Федерации; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации ; способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК-7 Владение навыками подготовки юридических документов	З1 (ПК-7) Знать: правила работы с документацией по юридическому профилю, а также защите прав и законных интересов субъектов права; нормы материального и процессуального права, регулирующие порядок подготовки юридических документов, необходимых для совершения юридических действий, а также защиты законных прав и интересов граждан и других субъектов права. У1 (ПК-7) Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы. В1 (ПК-7) Владеть: навыками сбора и обобщения данных необходимых для подготовки, составления и оформления юридических документов.

6.2. Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания компетенций

Индикаторы компетенции	**ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**	
	Не зачтено	**Зачтено**
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Средний

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта.

Зачёт выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачёта необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

К зачёту по учебной дисциплине по представлению преподавателя, ведущего аудиторные занятия, и решению, принятому на заседании кафедры, не допускаются обучающиеся:

1) пропустившие более 50% практических и семинарских занятий;

2) не прошедшие или выполнившие неудовлетворительно контрольные задания по 4 и более темам курса (прохождение тестирования, подготовка докладов).

Зачёт проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов билета, на что отводится не менее 45 минут. На зачёте не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения зачёта, по решению преподавателя и заведующего соответствующей кафедрой могут быть удалены из аудитории. При этом в зачётную ведомость удалённому студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении зачёта в устной форме по билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Преподаватель для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

Уровень знаний, обучающихся определяется следующими оценками:

Критерии оценок для зачёта:

ОЦЕНКА	УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ
Зачтено	Студент знает базовую терминологию дисциплины, разбирается в пройденном материале, даёт правильные комментарии. Допускаются незначительные неточности и упущения в ответах, которые серьёзно не искажают содержание курса.
Не зачтено	Ошибки в ответах значительные и свидетельствуют о неправильном представлении об изученном материале. Ответы на вопросы краткие и не раскрывают основных положений пройденного курса.

В случае достижения студентом положительного результата в процессе промежуточной аттестации, полученная оценка вносится в зачетную ведомость и зачётную книжку обучающегося.

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Для оценивания результатов обучения в виде <u>знаний</u> используются следующие процедуры и технологии:

- Тестирование
- Работа с философскими терминами
- доклады
- ситуационные задачи

Для оценивания результатов обучения в виде <u>умений</u> и <u>владений</u> используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания.

Критерии оценивания сформированности компетенций (результатов):

− логичное изложение материала основных тем дисциплины;

− умение использовать и давать пояснение основным терминам и понятиям по дисциплине,

− способность использовать научный подход в изучении дисциплины.

6.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Характеристика оценочного средства ОС-1 «Практическое задание» для оценки компетенции «ПК-2, ПК-3, ПК-7»

Общие сведения об оценочном средстве

Практическое задание является одним из средств текущего контроля в освоении учебной дисциплины. Данный вид оценочного средства осуществляется письменно. Во время выполнения практического задания оценивается умение студента применять полученные в ходе лекций и семинаров знания.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

Примеры практических заданий

Задание 1. Покажите на примерах в чем проявляется императивность и диспозитивность банковского права.

Задание 2. Изобразите схематично организационную структуру Банка России.

Задание 3. Дайте определение понятий «банковская операция» и «банковская сделка». Составьте сравнительную таблицу понятий, опираясь на их признаки.

Задание 4. Какие акты Банка России являются нормативными? Являются ли нормативными актами распорядительные акты, толкования нормативных актов банка России? Дайте правовую оценку.

Задание 5. Составьте схемы всех видов безналичных расчетов, используя, прежде всего, положения ГК РФ.

Задание 6. Раскройте черты публичного договора на примере банковского вклада. Ответ мотивируйте, опираясь на нормы банковского права.

Задание 7. Изучив нормы ФЗ «О банках и банковской деятельности», укажите правовые последствия отзыва лицензии на совершение банковских операций.

Задание 8. Проанализировав гл. 6 ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)», сформулируйте принципы наличного денежного обращения. Каковы функции Банка России по организации наличного денежного обращения?

Задание 9. Какие виды кредитов имеет право предоставлять банкам Центральный Банк РФ? Дайте их краткую характеристику.

Задание 10. Составьте схему «Особенности создания организации с иностранным участием».

Задание 11. Изобразите схематически схему ликвидации кредитной организации, выделив ее основные этапы, их содержание и сроки.

Задание 12. Изучите нормы гл. 42 ГК РФ и укажите, какова ответственность по договору кредита. Что понимается под «повышенными процентами»?

Характеристика оценочного средства ОС 2 «Решение ситуационных задач» для оценки компетенции «ПК-2, ПК-3, ПК-7»

Общие сведения об оценочном средстве

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы. При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе. Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.

Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

Задача 1. Компания «Юдити ЛТД» (Штат Вашингтон. США) обратилась с заявлением в ОАО «Сбербанк» на открытие на ее имя банковского счета.

Каков порядок открытия банковских счетов иностранным компаниям на территории РФ?

Какие документы должны быть составлены американской компанией для открытия счета в российском коммерческом банке ?

Какие операции вправе будет производить по открытым в российских банках счетам американская компания «Юдити ЛТД»?

Задача 2 . Банк России при проверке деятельности ООО «Коммерческий банк "Свиредь"» выявил факт проведения банковской операции, на которую у КБ ООО «Свиредь» не было банковской лицензии.

Дайте понятие банковских операций. Каков дальнейший порядок действий Банка России по отношению к проверяемому банку?

Задача 3. Смирнов А.М. обратился в суд с иском к Банку «Деньги» (ЗАО) о взыскании денежных средств в размере 100 000 рублей, которые были сняты неизвестными лицами 17.12.2012 года через банкомат по адресу: г.Пермь, ул. Ленина, д. 68. Также истец просил

взыскать с ответчика проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 7 633 руб., а также нанесенный ему как потребителю действиями ответчика моральный вред в размере 50 000 руб. 00 коп., расходы на оплату услуг представителя в размере 15 000 руб. Какое решение должен вынести суд

Задача 4. Общественная организация «Общество защиты прав потребителей» в интересах Иволгиной С.П. обратилась в суд с иском к ОАО "ВкладКредитБанк", в котором просила признать незаконной блокировку банковской карты Иволгиной С.П. с 29.03.2012 по 22.05.2012 г., взыскать с ответчика неустойку в размере 95 224 руб. 57 коп. за указанный период, начиная с 30.03.2012 г., а также штраф в доход общественной организации. Какое решение должен вынести суд?

Задача 5. Банк и Общество заключили договор банковского счета от 17.01.2010. При заключении договора банковского счета клиент, как это требуется нормативно-правовыми актами, представил Банку карточку с нотариально удостоверенными образцом подписи директора Колобова Николая Ивановича, уполномоченного распоряжаться счетом Общества, и оттиска печати последнего. Банк на основании платежного поручения от 21.02.2012 № 41, содержащего подпись Колобова Н.И. и оттиск печати Общества, списал с расчетного счета последнего и перечислил на расчетный счет третьего лица денежные средства в сумме 8 000 000 рублей. Посчитав, что данное списание с расчетного счета произведено Банком на основании подложного платежного поручения, которое самим клиентом не оформлялось, истец обратился в арбитражный суд с иском. Какое решение должен вынести суд?

Задача 6. Иванчин Р.З. обратился в суд с иском к ЗАО «Банк «Главный» о признании права на получение денежных средств со вклада, мотивируя тем, что на его имя в ЗАО «Банк «Главный» был открыт вклад. 23.11.2012 он обратился к ответчику с заявлением о выдаче ему денежных средств, хранящихся на указанном выше счете, предъявив военный билет и водительское удостоверение, однако поскольку у него отсутствовал паспорт гражданина Российской Федерации в связи с его утерей. Ему было отказано в выдаче денежных средств по вкладу со ссылкой на то, что военный билет не является документом, удостоверяющим его личность. Какое решение должен вынести суд?

Задача 7. Стерлигова Н.Н. обратилась в суд с иском к ОАО АКБ "Кредитор" о взыскании денежных средств по договору банковского вклада, процентов, компенсации морального вреда, ссылаясь на то, что банк необоснованно удерживает принадлежащие ей денежные средства. В обоснование своих требований она указала, что 16.04.2012 года между ней и ОАО АКБ "Кредитор" был заключен договор банковского вклада № 1221. Согласно п. 1.5 данного договора банк начисляет на сумму вклада проценты в размере 15,75% годовых. 01.10.2012 года Стерлигова Н.Н. письменно обратилась в Банк и сообщила, что паспорт гражданина РФ ею утрачен. Личность подтвердила паспортом гражданина Республики Узбекистана, одновременно представив ИНН и страховое свидетельство РФ. Банк отказал в выдаче вклада, указав, что в соответствии с договором вкладчик - Стерлигова Н.Н. имеет паспорт гражданина РФ, проживает по определенному адресу в г.Пермь. Таким образом, за возвратом денег обратился не вкладчик. При подтверждении обратного и предъявлении соответствующих документов банк выдаст сумму вклада Стерлиговой Н.Н. Какое решение должен вынести суд?

Задача 8. ЗАО «Торг-Ф» предъявило для исполнения в АКБ «Слава» (ОАО) платежное поручение от 28.09.2012 № 621 на сумму 100 800 рублей. В реквизитах платежного поручения был указан счет получателя - ЗАО ТД "ПримаТрейд" в ООО «Банк», при этом получателем денежных средств значилось ООО "ПримаСервис". ООО «Банк» исполнило платежное поручение, зачислив денежные средства на расчетный счет ЗАО ТД «ПримаТрейд». Ссылаясь на то, что в результате неправомерных действий ООО «Банк» денежные средства были перечислены на расчетный счет ЗАО ТД «ПримаТрейд» и, что ответственность за совершенную операцию возлагается на

кредитную организацию получателя, ЗАО «Торг-Ф» обратилось в арбитражный суд с иском. Какое решение должен вынести суд?

Задача 9. ООО АКБ «Евро» открыл своему клиенту – ООО «Дубль» расчетный счет № 40702810702000261111 на основании договора банковского счета от 19.03.2012. К названному расчетному счету общества «Дубль» ООО «Спрут», также имеющее счет в ООО АКБ «Евро», 11.10.2012 предъявило инкассовое поручение № 10 на 1 030 000 рублей, которые в тот же день в бесспорном порядке были списаны ООО АКБ «Евро» со счета плательщика. После этого общество "Спрут" предъявило к счету общества "Дубль" еще одно инкассовое поручение (поручение от 15.10.2012) на 500 000 рублей, которое также было исполнено ООО АКБ «Евро» путем списания 16.10.2012 со счета общества "Дубль" в бесспорном порядке указанной в расчетном документе суммы. В двух названных инкассовых поручениях в поле "назначение платежа" имелись ссылки на п. 1 ст. 13 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)" и договор лизинга N Арм-2196, а также содержалось указание на истребование задолженности за сентябрь 2012 года. Общество "Дубль" 17.10.2012 обратилось в ООО АКБ «Евро» с заявлением, в котором указало, что общество "Спрут" не является его контрагентом, какие-либо договорные отношения, в том числе по поводу лизинга, между обществами "Дубль" и "Спрут" отсутствуют. В данном заявлении общество "Дубль" потребовало, чтобы банк возвратил списанные с его счета денежные средства и прекратил осуществление расходных операций по счету. В день получения упомянутого заявления (17.10.2012) на основании предъявленного обществом "Спрут" третьего инкассового поручения от 16.10.2012 N 113 ООО АКБ «Евро» вновь произвел бесспорное списание с расчетного счета общества "Дубль", перечислив обществу "Спрут" 200 000 рублей. Поле "назначение платежа" третьего инкассового поручения оформлено так же, как и соответствующие поля двух предыдущих расчетных документов. Всего с расчетного счета общества "Дубль" ООО АКБ «Евро» были списаны денежные средства в размере 1 730 000 рублей. Общество "Дубль" 18.02.2010 направило ООО АКБ «Евро» претензию, полученную банком в тот же день, в которой потребовало возвратить списанную сумму. Претензия оставлена банком без удовлетворения. Считая действия ООО АКБ «Евро» незаконными, общество "Дубль" обратилось в арбитражный суд с иском. Какое решение должен вынести суд?

Характеристика оценочного средства ОС-3 «Тестирование» для оценки компетенции «ПК-2, ПК-3, ПК-7»

Общие сведения об оценочном средстве

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий и устройств, либо без такового. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы студенты выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

Задания с выбором ответа (закрытый тест), задания «заполните пропуск в предложении» (открытый тест) оцениваются в один и два балла соответственно.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	100 % правильных ответов
Отлично	90-100% правильных ответов
Очень хорошо	70-89% правильных ответов
Хорошо	60-69 % правильных ответов
Удовлетворительно	50-60% правильных ответов
Неудовлетворительно	40-50 % правильных ответов
Плохо	Менее 40 % правильных ответов

Примеры тестовых заданий

1. Что является предметом банковского права?
1. совокупность правовых норм, регулирующих отношения между участниками банковских правоотношений.
2. общественные отношения, регулирующие имущественные отношения между управомоченным и обязанным лицами в сфере банковской деятельности.
3. материальные блага: вещи, деньги, ценные бумаги, имущественные права, информация.
4. основополагающие начала, на которые опирается право и которые в силу закрепления их в банковском законодательстве имеют обязательный характер.

2. Целями деятельности Банка России НЕ являются:
1. защита и обеспечение устойчивости рубля;
2. развитие и укрепление банковской системы Российской Федерации;
3. получение прибыли;
4. обеспечение эффективного и бесперебойного функционирования платежной системы.

3. Банк России имеет уставный капитал в размере:
1. 3 млрд руб.;
2. 2.5 млрд. руб.
3. 3.5 млрд.руб.;
4. не регулируется законодательством.

4. Обеспечением кредитов Банка России НЕ могут выступать:
1. золото и другие драгоценные металлы в стандартных и мерных слитках;
2. иностранная валюта;
3. векселя, номинированные в российской или иностранной валюте;
4. корпоративные акции.

5. Проведение Банком России повторной проверки кредитной организации (ее филиала) по одним и тем же вопросам за один и тот же отчетный период разрешается по следующим основаниям:
1. если такая проверка проводится в связи с реорганизацией или ликвидацией кредитной организации;
2. по мотивированному решению Совета директоров;
3. верны ответы 1 и 2;
4. не регулируется законодательством.

6. По характеру инвестиций в уставные капиталы банков различают:
1. универсальные и специализированные банки;
2. имеющие филиалы и бесфилиальные банки;
3. акционерные и паевые банки;
4. государственные (муниципальные) и частные банки.

7. Минимальный размер уставного капитала вновь регистрируемого банка на день подачи ходатайства о государственной регистрации и выдаче лицензии на осуществление банковских операций устанавливается в сумме:
1. 200 миллионов рублей.
2. 300 миллионов рублей.
3. 500 миллионов рублей.
4. 800 миллионов рублей.

8. Лицензия на осуществление банковских операций выдается на:
1. 1 год;

2. 3 года;
3. 5 лет;
4. без ограничения сроков ее действия.

9. Кредитная организация обязана публиковать бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках с заключением аудиторской фирмы (аудитора) об их достоверности:
1. один раз в три года;
2. два раза в год (по итогам каждого полугодия);
3. ежегодно;
4. ежеквартально.

10. Органами управления кредитной организации являются:
1. совет директоров (наблюдательный совет), единоличный исполнительный орган и коллегиальный исполнительный орган;
2. единоличный исполнительный орган и коллегиальный исполнительный орган;
3. общее собрание ее учредителей (участников), совет директоров (наблюдательный совет), единоличный исполнительный орган и коллегиальный исполнительный орган;
4. совет директоров (наблюдательный совет) и коллегиальный исполнительный орган.

11. НЕ могут быть использованы для формирования уставного капитала кредитной организации:
1. привлеченные денежные средства.
2. денежные средства в иностранной валюте;
3. средства бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
4. ограничений нет.

12. Принимает решения о выпуске банкнот и монеты Банка России нового образца, об изъятии из обращения банкнот и монеты Банка России старого образца, утверждает номиналы и образцы новых денежных знаков:
1. Национальный совет;
2. Совет директоров
3. Председатель Банка России
4. Правительство РФ.

13. Нормативы достаточности собственных средств (капитала) определяются как
1. отношение ее активов и пассивов с учетом сроков, сумм и типов активов и пассивов и других факторов;
2. отношение ее ликвидных активов (наличных денежных средств, требований до востребования, краткосрочных ценных бумаг, других легкореализуемых активов) и суммарных активов.
3. отношение размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы) и суммы ее активов, взвешенных по уровню риска.
4. 800 процентов размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы).

14. В каком случае Банк России ОБЯЗАН отозвать лицензию на осуществление банковских операций:
1. установления недостоверности сведений, на основании которых выдана указанная лицензия;
2. задержки начала осуществления банковских операций, предусмотренных этой лицензией, более чем на один год со дня ее выдачи;

3. установления фактов существенной недостоверности отчетных данных;
4. если достаточность капитала кредитной организации становится ниже 2 процентов.

15. Порядок осуществления ведения кассовых операций в Российской Федерации устанавливает:
1. Банк России;
2. Министерство финансов Российской Федерации;
3. Федеральное казначейство;
4. Президент Российской Федерации.

Вопросы для оценки качества усвоения дисциплины

1.Понятие и предмет банковского права.
2.Метод банковского права.
3.Система банковского права и ее структура.
4.принципы банковского права.
5.Нормы банковского права.
6.Общая характеристика источников банковского права.
7.Действие актов банковского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8.Банковская система Российской Федерации.
9.Понятие банковской деятельности. Банковские операции и банковские сделки.
10. Объекты, содержание и субъекты банковских правоотношений.
11. Правовое положение Центрального банка Российской Федерации.
12. Принципы организации и структура Центрального банка РФ.
13. Общая характеристика компетенции Центрального банка РФ.
14. Взаимодействие Центрального банка РФ с органами государственной власти и органами местного самоуправления.
15. Международная и внешнеэкономическая деятельность Центрального банка РФ.
16. Характеристика взаимодействия Центрального банка РФ с кредитными организациями.
17. Кредитная организация как участник банковских правоотношений.
18. Союзы и ассоциации кредитных организаций как участники банковских правоотношений.
19. Общая характеристика порядка создания кредитной организации.
20. Уставной капитал кредитной организации. Подтверждение оплаты уставного капитала.
21. Лицензирование банковской деятельности.
22. Особенности создания кредитной организации с иностранными инвестициями или филиала иностранного банка.
23. Порядок открытия (закрытия) представительства кредитной организации на территории РФ.
24. Порядок открытия (закрытия) филиалов кредитной организации на территории Российской Федерации.
25. Особенности регистрации изменения наименования кредитной организации.
26. Общая характеристика порядка реорганизации кредитных организаций.
27. Характеристика кредитных организаций (банков) как участников налоговых правоотношений.
28. Ответственность за неправомерное несообщение сведений налоговому органу.
29. Ответственность за нарушение банком порядка открытия счета налогоплательщику.
30. Ответственность за нарушение срока исполнения поручения о перечислении налога (сбора).
31. Ответственность за неисполнение банком решения налогового органа о приостановлении операций по счетам.
32. Ответственность за неисполнение банком поручения налогового органа о перечислении налога и сбора, а также пени.

33. Ответственность за непредставление банком справок (выписок) по операциям и счетам в налоговый орган.
34. Бухгалтерский учет, отчетность и аудит в кредитных организациях.
35. Банковская тайна.
36. Банковский вклад (депозит).
37. Характеристика видов банковских счетов.
38. Кредитный договор.
39. Порядок предоставления денежных средств по кредитному договору.
40. Возврат выданных по кредитному договору денежных средств.
41. Предоставление Центрального банка РФ кредитным организациям кредитов, обеспеченных залогом (блокировкой) ценных бумаг.
42. Рассчетно-кассовые операции.
43. Инкассация денежных средств и других ценностей в кредитных организациях.
44. Общая характеристика расчетных правоотношений.
45. Характеристика форм безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив).
46. Характеристика форм безналичных расчетов (инкассо, чек).
47. Межрегиональные электронные расчеты РФ.
48. Страхование банковских вкладов.
49. Деятельность кредитных организаций на валютном рынке.
50. Внутренний валютный рынок РФ. Счета резидентов и нерезидентов.
51. Валютный контроль.
52. Налогообложение кредитных организаций.

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения – это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;

- формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;

- необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;

- использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);

- анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачета необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ОПОП (ООП);

- надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);

- справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);

- эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);

- обеспечение решения оценочной задачи.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Крохина Ю.А.Финансовое право России: Учебник / Ю.А. Крохина. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487174)

2. Павликов С.Г. Актуальные проблемы международного финансового права : учеб. пособие / С.Г. Павликов, Н.А. Ефимова, И.С. Иксанов, В.В. Кудряшов ; под науч. ред. проф. С.Г. Павликова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 322 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557534)

3. Цинделиани И.А Финансовое право [Электронный ресурс] / Цинделиани И.А. - М. : Проспект, 2017. 656 с. (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392239054.html)

Дополнительная литература:

1. Грачева Е.Ю. Финансовое право: схемы с комментариями [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Ю. Грачева. - 2-е изд., доп. и перераб. - М. : Проспект, 2015. - (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392164400.html)

2. Грачева Е.Ю . Финансовое право в вопросах и ответах: учебное пособие [Электронный ресурс] / Грачева Е.Ю., Ивлиева М.Ф., Соколова Э.Д.; отв. ред. Грачева Е.Ю. - М. : Проспект, 2015.-200с . (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392186716.html)

3. Запольский С.В. Финансовое право: методология исследований, генезис, система [Электронный ресурс] : монография / под ред. С.В. Запольского. - М.: РАП, 2013. - 252 с. (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518264

4. Мусаткина А.А. Финансовое право: Учебное пособие/А.А.Мусаткина, Е.В.Чуклова - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503228)

5. Павликов С.Г.Применение международного финансового права в Российской Федерации: Монография / С.Г. Павликов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 140 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=533115)

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/
3. Открытая электронная библиотека http://www.elibrary.ru/
4. Операционная система Microsoft Windows
5. Пакет прикладных программ Microsoft Office
6. Правовая система «Консультант плюс»
7. Правовая система «Гарант».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Реализация программы предполагает наличие:

- аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым оборудованием;
- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединенные сетью с выходом в Интернет;
- лицензионного (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемого программного обеспечения.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

Специальные условия организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация обучения по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья при наличии таких обучающихся путем создания специальных условий для получения образования.

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 АК-44/05вн при изучении дисциплины предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, изложенной в форме письменного заявления, по дисциплине предусматриваются:

- замена устного ответа на письменный ответ при сдаче зачета или экзамена;
- увеличение продолжительности времени на подготовку к ответу на зачете или экзамене;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины. При подготовке к практическому занятию необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

Практические занятия неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала основой рейтинговой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:
- повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий;
- работу с электронными источниками;
- подготовку к сдаче формы промежуточной аттестации.

Планирование времени на самостоятельную работу важно осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом повторение пройденного материала.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратится к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – метод повторения: смысл прочитанного текста можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод осознанного запоминания: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.