1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины, модули». Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Целями освоения дисциплины «Современные проблемы гражданского права» являются приобретение знаний и навыков, необходимых для реализации профессиональных задач в правотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**
ПК-1 Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	З1 (ПК-1) Знать: природу и сущность норм гражданского права; З2 (ПК-1) Знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм гражданского права, историческую сущность и основные функции норм гражданского права; З3 (ПК-1) Знать: механизм и средства правового регулирования и реализации основных правовых институтов права. У1 (ПК-1) Уметь: обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; У2 (ПК-1) Уметь: определять место нормативно-правового акта в системе источников гражданского права; У3 (ПК-1) Уметь: логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам. В1 (ПК-1) Владеть: навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; В2 (ПК-1) Владеть: навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; В3 (ПК-1) Владеть: навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения.
ПК-8 Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	З1 (ПК-8) Знать о сущности государства и права; З2 (ПК-8) Знать об особенностях государственного механизма, системы права, средств правового регулирования, реализации права З3 (ПК-8) Знать основные положения отраслей российского права, сущности и содержания базовых институтов материального и процессуального права; У1 (ПК-8) Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; У2 (ПК-8) Уметь толковать и правильно применять правовые нормы; У3 (ПК-8) Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; В1 (ПК-8) Владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; В2 (ПК-8) Владеть навыками анализа различных правовых явлений; В3 (ПК-8) Владеть навыками реализации норм материального и процессуального права; В4 (ПК-8) Владеть техникой применения законов логики в речи юриста; В5 (ПК-8) Владеть средствами речевого воздействия и навыками разрешения правовых проблем, коллизий;

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) **для очной формы обучения** составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 52 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (10 часов занятия лекционного типа, 40 часов занятия семинарского типа, 2 часа - КСР), 36 часов – мероприятия по контролю, 20 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

Объем дисциплины (модуля) **для очно-заочной формы обучения** составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 30 часов составляет контактная работа обучающегося с

преподавателем (12 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия семинарского типа, 2 часа - КСР), 36 часов – мероприятия по контролю, 42 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

Содержание дисциплины:

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		В том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Всего			
	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное
Тема 1. Общая часть гражданского права										
Тема 2. Право собственности и другие вещные права										
Тема 3. Общие положения обязательственного права										
Тема 4. Общие положения о договорах										
Тема 5. Договоры о передаче имущества в собственность										
Тема 6. Договоры о передаче имущества в пользование										
Тема 7. Договоры о выполнении работ										
Тема 8. Договоры об оказании юридических услуг										
Тема 9. Охранительные обязательства										
Тема 10. Право интеллектуальной собственности										
Тема 11. Наследственное право										
КСР										
Контроль										
Промежуточная аттестация – **Экзамен**										

Тема 1. Общая часть гражданского права

Гражданское право как отрасль частного права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Личные неимущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования. Корпоративные отношения.

Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений.

Принципы гражданского права. Система гражданского права. Место гражданского права в правовой системе России.

Понятие и виды источников гражданского права, их иерархия. Гражданский кодекс: система и соотношение с другими нормативными правовыми актами. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Понятие и признаки гражданских правоотношений. Структура гражданских правоотношений. Классификация гражданских правоотношений.

Граждане как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность, её соотношений с субъективными гражданскими правами. Понятие и виды дееспособности граждан.

Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Гражданско-правовое значение классификации юридических лиц. Правоспособность юридических лиц.

Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, казенные предприятия. Юридическая личность и виды некоммерческих организаций.

Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений. Понятие и особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований. Случаи и порядок участия публично-правовых образований в вещных, обязательственных и иных гражданских правоотношениях. Имущественная ответственность публично-правового образования.

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений и их классификация.

Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок и последствия их несоблюдения. Понятие и виды недействительных сделок. Проблемы, связанные с квалификацией недействительных сделок. Правовые последствия недействительности сделок.

Понятие и виды представительства. Полномочие. Последствия совершения сделки с превышением полномочий или при отсутствии полномочий. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Прекращение доверенности.

Понятие и способы осуществления субъективных гражданских прав и исполнения гражданско-правовых обязанностей. Пределы осуществления гражданских прав. Понятие и формы злоупотребления правом. Порядок и способы защиты гражданских прав.

Сроки осуществления гражданских прав и исполнения гражданско-правовых обязанностей. Пресекательные сроки. Сроки защиты гражданских прав. Понятие и виды исковой давности. Применение и исчисление исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 2. Право собственности и другие вещные права

Понятие и признаки вещных прав. Виды вещных прав. Вещное право как подотрасль гражданского права.

Собственность и право собственности. Право собственности как институт гражданского права и как субъективное гражданское право. Содержание права собственности. Формы собственности в Российской Федерации. Основания возникновения и прекращения права собственности.

Право частной собственности: понятие, содержание, объекты, субъекты.

Право публичной собственности: понятие, содержание, объекты, субъекты.

Право общей собственности: понятие, виды, особенности.

Ограниченные вещные права: понятие, признаки, виды

Защита права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые и обязательно-правовые способы защиты права собственности. Проблемы, связанные с истребованием имущества из чужого незаконного владения. Негаторный иск. Проблемы, связанные с признанием права собственности на недвижимое имущество. Требование об освобождении имущества от ареста. Проблемы владельческой защиты.

Тема 3. Общие положения обязательственного права

Понятие и признаки гражданско-правового обязательства. Его отличие от правоотношения собственности. Понятие и значение обязательственного права как подотрасли гражданского права. Его система.

Виды обязательств. Субъекты обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Проблемы, связанные с переменой лиц в обязательстве.

Понятие и принципы исполнения обязательств. Способы обеспечения обязательств: неустойка, задаток, поручительство, банковская гарантия, залог, удержание.

Ответственность за нарушение обязательств. Состав гражданского правонарушения. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств.

Основания прекращения обязательств.

Тема 4. Общие положения о договорах

Понятие и значение гражданско-правового договора. Свобода договора и её ограничение. Виды гражданско-правовых договоров.

Заключение договора: порядок, стадии. Требования, предъявляемые к оферте и акцепту. Проблема разграничения публичной оферты и вызова на оферту. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Форма договора. Момент заключения договора. Проблемы, связанные с признанием незаключенными исполненных договоров.

Изменение и расторжение договора: основания, порядок, способы. Последствия изменения и расторжения договора. Проблемы, связанные с изменением и расторжением договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

Тема 5. Договоры о передаче имущества в собственность

Понятие и виды договора купли-продажи. Элементы договорного обязательства. Исполнение договора продавцом и покупателем. Последствия ненадлежащего исполнения договора.

Понятие и особенности договора розничной купли-продажи. Момент заключения договора розничной купли продажи. Права потребителей в розничной купле-продаже и проблемы их защиты.

Понятие и сфера применения поставки. Конститутивные и характерные признаки поставки. Проблема разграничения поставки от смежных обязательств. Структура договорных связей по поставке и практическое значение её определения. Исполнение договора. Последствия ненадлежащего исполнения договора поставщиком и покупателем. Проблема исчисления убытков при расторжении договора.

Договор продажи недвижимости. Существенные условия договора. Проблемы, связанные с индивидуализацией предмета купли-продажи недвижимого имущества. Момент заключения договора продажи недвижимого имущества. Проблемы заключения договора купли-продажи будущей недвижимой вещи. Исполнение договора. Последствия ненадлежащего исполнения договора продавцом и покупателем. Особенности заключения, оформления и исполнения договора продажи предприятия.

Договор дарения. Элементы договора дарения. Ограничение и запрещение дарения. Проблема разграничения дарения между коммерческими организациями и прощения долга. Отмена дарения. Проблемы исполнения и прекращения договора пожертвования.

Договор ренты и его виды. Проблемы, связанные с защита интересов получателя ренты. Выкуп ренты. Основания и последствия расторжения договора постоянной, пожизненной ренты и пожизненного содержания с иждивением.

Тема 6. Договоры о передаче имущества в пользование

Понятие и виды договора аренды. Элементы договора. Арендная плата, её формы, возможности изменения. Исполнение договора арендатором и арендодателем. Последствия ненадлежащего исполнения договора.

Понятие и особенности договора проката. Правовое положение арендатора в договоре бытового проката.

Понятие и особенности договора аренды транспортных средств. Договор аренды транспортных средств с экипажем. Проблема его отличия от чартерного договора. Договор аренды транспортных средств без экипажа.

Понятие и особенности договора аренды зданий и сооружений. Проблемы, связанные с арендой части здания. Проблемы государственной регистрации аренды зданий и сооружений.

Особенности заключения, оформления и исполнения договора аренды предприятия.

Понятие и особенности финансовой аренды (лизинга). Правовая природа лизинга. Исполнение и ответственности за ненадлежащее исполнение договора.

Договор найма жилого помещения и его виды. Социальные и правовые проблемы удовлетворения жилищной потребности граждан. Особенности правового регулирования договора социального найма жилого помещения. Договор коммерческого найма жилого помещения, его соотношение с договором аренды жилого помещения. Особенности правового регулирования найма жилого помещения специализированного жилищного фонда.

Тема 7. Договоры о выполнении работ

Понятие и виды договора подряда. Проблемы, связанные с разграничением договора подряда от смежных обязательств: поставки, договора возмездного оказания услуг, трудового договора, авторского договора. Элементы договора подряда. Исполнение договора подряда. Последствия ненадлежащего исполнения договора.

Понятие и особенности договора бытового подряда. Проблема защиты прав потребителей в сфере бытового обслуживания.

Понятие и особенности договора строительного подряда. Проблема разграничения договора строительного подряда и договора о совместной деятельности. Проблема выбора структуры договорных связей при строительстве зданий и сооружений. Публично-правовые элементы в договоре строительного подряда. Риски и их страхование в строительном подряде. Исполнение договора подряда. Ответственность сторон по договору.

Тема 8. Договоры об оказании юридических услуг

Понятие и виды юридических услуг. Гражданско-правовое оформление посредничества. Проблема определения вознаграждения за оказание юридических услуг («гонорар успеха»).

Договор поручения. Фидуциарный характер договорных отношений и связанные с ним особенности исполнения и прекращения договора поручения. Проблемы, порождённые несоответствием содержания договора и доверенности.

Договор комиссии. Его отличие от договора поручения. Исполнение и прекращение договора комиссии. Режим имущества, приобретенного для комитента: модели правового регулирования. Проблемы, связанные с ответственностью комиссионера перед комитентом.

Агентский договор. Его отличие от договоров поручения и комиссии. Исполнение и прекращение агентского договора.

Тема 9. Охранительные обязательства

Понятие, виды и функции охранительных обязательств. Внедоговорные обязательства и внедоговорная ответственность.

Понятие и юридическая природа деликтных обязательств. Проблема разграничения договорной и внедоговорной ответственности. Условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Проблема установления вины юридического лица. Теории причинной связи как условия возникновения деликтных обязательств. Совместное причинение вреда несколькими лицами. Регрессные требования при возмещении вреда. Смешанная вина в деликтных обязательствах. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.

Проблемы ответственности за вред, причинённый государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Проблемы практического применения норм об ответственности за вред, причинённый незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда, а также за вред, причинённый деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Обязательства из причинения вреда несовершеннолетними, недееспособными и ограниченно дееспособными гражданами. Проблемы деликтных обязательств из причинения вреда жизни и здоровью гражданина, а также обязательств по возмещению вреда потребителю вследствие недостатков товаров, работ и услуг.

Понятие и условия возникновения обязательства из неосновательного обогащения. Проблема разграничения требований о возврате неосновательного обогащения с виндикационным иском, деликтным обязательством и договорным иском. Содержание кондикционных обязательств. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 10. Право интеллектуальной собственности

Понятие интеллектуальной собственности. Соотношение понятий «интеллектуальная» и «промышленная собственность». Понятие интеллектуальных прав и их виды. Проприетарная концепция прав на охраняемые результаты интеллектуальной собственности. Соотношение интеллектуальных и вещных прав. Соотношение интеллектуальных прав и права собственности на материальный носитель, в котором выражены результаты интеллектуальной деятельности. Особенности гражданско-правовой защиты интеллектуальных прав.

Авторское право. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов. Субъекты авторского права. Соавторство. Личные неимущественные и иные права автора. Понятие и содержание исключительного права на результат интеллектуальной деятельности. Виды ограничений исключительного права. Срок действия исключительного права. Способы распоряжения исключительным правом.

Смежные с авторским права. Субъекты и объекты смежных прав. Понятие и виды смежных прав как интеллектуальных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права на использование объекта смежных прав.

Патентное право. Критерии охраноспособности объектов патентного права. Решения, которым не предоставляется правовая охрана в качестве изобретения, полезной модели, промышленного образца. Патент как форма правовой охраны объектов патентного права. Формула изобретения, полезной модели, совокупность существенных признаков промышленного образца, определяющие объём правовой охраны патентообладателя. Субъекты патентного права. Исключительное право на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права патентообладателя. Распоряжение исключительным правом на объект правой охраны.

Тема 11. Наследственное право

Наследственное правопреемство. Основания наследования. Наследственная масса. Правовые проблемы наследования отдельных видов имущества: жилого помещения, предприятия, прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных и потребительских кооперативах, и др.

Наследование по завещанию. Свобода завещания и её ограничение. Тайна завещания и проблемы, связанные с её охраной. Закрытое завещание и завещание в чрезвычайных обстоятельствах: особенности совершения и исполнения. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках. Завещательный отказ, возложение и проблемы, связанные с их исполнением. Подназначение наследника. Проблемы, связанные с признанием завещания недействительным.

Наследование по закону. Круг наследников по закону и порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Наследование выморочного имущества.

Принятие наследства. Проблемы, связанные с восстановлением срока для принятия наследства. Наследственная трансмиссия, её отличие от наследования по праву представления. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия.

4. Образовательные технологии

С целью формирования и развития соответствующих компетенций у обучающихся при проведении занятий по дисциплине используются активные и интерактивные формы проведения

занятий, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования заявленных профессиональных компетенций обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся, содержанием дисциплины (перечнем тем) и вырабатываемыми в ходе изучения дисциплины компетенциями.

Удельный вес занятий по дисциплине, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся:

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования гражданско-правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение нормативных актов и литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, выполнение контрольной работы, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 20% аудиторных занятий.

Изучение лекций является обязательным, поскольку в них:

- раскрываются основные понятия, определяются признаки правовых категорий и институтов;
- разъясняется смысл правовых норм;
- содержатся ссылки на конкретные нормативные правовые акты, иные правовые акты и судебную практику;
- содержатся ссылки на источники литературы, посвященные соответствующей теме.

При работе с лекцией настоятельно рекомендуется обращать внимание на статьи Гражданского кодекса (иных законов, правовых актов), на которые в лекции делаются ссылки, найти эти нормы, ознакомится с их содержанием. Тем самым уяснение смысла гражданско-правовых норм станет более качественным.

При проведении **практических занятий** применяются активные и интерактивные методы: семинары в диалоговом режиме, выполнение практических заданий. Удельный вес занятий в активных и интерактивных формах должен составлять не менее 20%.

К работе на семинарах привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики.

Практические задания могут предусматривать анализ научных проблем, разбор практических ситуаций, анализ судебной практики и др.

На семинарское занятие по темам, для которых данная форма предусмотрена планом дисциплины, выносятся теоретические вопросы. Семинарское занятие проводится следующим образом. Преподаватель предлагает студентам (по их желанию, или определенному студенту) выступить с сообщением по вопросу семинара. По завершении сообщения преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы или предложить задать вопросы выступающему другим студентам. Далее преподаватель предлагает высказаться по вопросу семинара желающим, в результате чего может возникнуть дискуссия, что приветствуется. Непосредственно на

семинарском занятии студентам следует работать активно, высказывать свою позицию и обосновывать ее, принимать или обоснованно опровергать позицию оппонентов.

Преподаватель проставляет студентам оценки за работу на семинаре. Данные оценки могут учитываться при выставлении итоговой оценки по дисциплине.

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а так же нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а так же в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

Рекомендации по выполнению заданий.

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми. Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а так же разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях).

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации. При составлении юридического документа (договора, доверенности и т.п.), следует придерживаться полному соответствию его содержания требованиям правовых норм, а так же четкости в формулировках (избегать двусмысленности и противоречий положений документа).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), описание показателей и критериев оценивания компетенций

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)**

ПК-1 Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	З1 (ПК-1) Знать: природу и сущность норм гражданского права; З2 (ПК-1) Знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм гражданского права, историческую сущность и основные функции норм гражданского права; З3 (ПК-1) Знать: механизм и средства правового регулирования и реализации основных правовых институтов права. У1 (ПК-1) Уметь: обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; У2 (ПК-1) Уметь: определять место нормативно-правового акта в системе источников гражданского права; У3 (ПК-1) Уметь: логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам. В1 (ПК-1) Владеть: навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; В2 (ПК-1) Владеть: навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; В3 (ПК-1) Владеть: навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения.
ПК-8 Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	З1 (ПК-8) Знать о сущности государства и права; З2 (ПК-8) Знать об особенностях государственного механизма, системы права, средств правового регулирования, реализации права З3 (ПК-8) Знать основные положения отраслей российского права, сущности и содержания базовых институтов материального и процессуального права; У1 (ПК-8) Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; У2 (ПК-8) Уметь толковать и правильно применять правовые нормы; У3 (ПК-8) Уметь давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; В1 (ПК-8) Владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; В2 (ПК-8) Владеть навыками анализа различных правовых явлений; В3 (ПК-8) Владеть навыками реализации норм материального и процессуального права; В4 (ПК-8) Владеть техникой применения законов логики в речи юриста; В5 (ПК-8) Владеть средствами речевого воздействия и навыками разрешения правовых проблем, коллизий;

6.2. Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания компетенций

Индикаторы компетенции	**ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**						
	Плохо	**Неудовлетворительно**	**Удовлетворительно**	**Хорошо**	**очень хорошо**	**Отлично**	**Превосходно**
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретическогоматериала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

Наличие умений	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения,решены все основные задачи с отдельными несущественнымнедочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном Объеме без недочетов
Наличие навыков **(владение опытом)**	Отсутствие владения материалом . Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи качественно	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характери	Компетенци	Компетенция	Сформиров	Сформирован	Сформиров	Сформирован	Сформи

стика сформированности компетенции	я в не сформирована. отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	анность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	ность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	анность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	ность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	рованность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий

Критерии оценки

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Высокий уровень подготовки, безупречное владение теоретическим материалом, студент демонстрирует творческий поход к решению нестандартных ситуаций. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета, подтверждая теоретический материал практическими примерами из практики. Студент активно работал на практических занятиях. 100 %-ное выполнение контрольных экзаменационных заданий
Отлично	Высокий уровень подготовки с незначительными ошибками. Студент дал полный и развернутый ответ на все теоретические вопросы билета, подтверждает теоретический материал практическими примерами из практики. Студент активно работал на практических занятиях.

	Выполнение контрольных экзаменационных заданий на 90% и выше
Очень хорошо	Хорошая подготовка. Студент дает ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Студент активно работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 80 до 90%.
Хорошо	В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами. Студент дает полный ответ на все теоретические вопросы билета, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Допускаются ошибки при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора. Студент работал на практических занятиях. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 70 до 80%.
Удовлетворительно	Минимально достаточный уровень подготовки. Студент показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки, но при ответах на наводящие вопросы, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Студент посещал практические занятия. Выполнение контрольных экзаменационных заданий от 50 до 70%.
Неудовлетворительно	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Студент дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора. Студент пропустил большую часть практических занятий. Выполнение контрольных экзаменационных заданий до 50%.
Плохо	Подготовка абсолютно недостаточная. Студент не отвечает на поставленные вопросы. Студент отсутствовал на большинстве лекций и практических занятий. Выполнение контрольных экзаменационных заданий менее 20 %.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме **экзамена.**

В случае достижения студентом положительного результата в процессе промежуточной аттестации, полученная оценка вносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку обучающегося.

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- письменные ответы на вопросы.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- лабораторные работы, включающих постановку одной сложной учебной задачи в виде краткой формулировки действий, которые следует выполнить, и описания результата, который нужно получить.

6.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Характеристика оценочного средства ОС-1 «Тестирование»

Общие сведения об оценочном средстве

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий и устройств, либо без такового. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы студенты выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

Задания с выбором ответа (закрытый тест), задания «заполните пропуск в предложении» (открытый тест) оцениваются в один и два балла соответственно.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	100 % правильных ответов
Отлично	90-100% правильных ответов
Очень хорошо	70-89% правильных ответов
Хорошо	60-69 % правильных ответов
Удовлетворительно	50-60% правильных ответов
Неудовлетворительно	40-50 % правильных ответов
Плохо	Менее 40 % правильных ответов

Примеры тестовых заданий:

1.Условием гражданско-правовой ответственности является
а. вина должника
б. вина кредитора
в. нарушение прав человека
г. норма закона

2. Проценты по денежным обязательствам в период просрочки кредитора
а. начисляются по требования должника
б. начисляются в размере 3% годовых суммы кредита
в. не начисляются
г. начисляются

3.По предварительному договору стороны обязуются
а.осуществлять обмен товарами на основе предоплаты
б.заключить в будущем основной договор
в.устанавливать цены на товары и услуги
г.не определять сроки заключения основного договора

4.Обычные условия договора
а.не нуждаются в согласовании сторон
б.это условия, которые необходимы для договоров данного типа
в.не подлежат регистрации
г.зависят от размера суммы, на которую заключается договор

5.Сторонами в денежном обязательстве являются
а.наймодатель и наниматель
б.продавец и покупатель
в.ссудодатель и ссудополучатель
г.кредитор и должник

6.Исполнение договора оплачивается по цене, установленной
а.соглашением сторон
б.акцептантом
в.местным административным органом

г.стороной, направившей оферту

7.Моментом отправления акцепта считается дата и время, указанные
а.в тексте акцепта
б.органом связи
в.отправителем
г.в журнале регистрации отправления корреспонденции из офиса акцептанта

8.Порядок расположения пунктов в письменном договоре
а.должен соответствовать типовому бланку
б.никак не влияет на его действительность
в.существенно влияет на его действительность
г.требует обоснования в предварительном договоре

9.Если сторона, для которой заключение договора является обязательным, необоснованно уклоняется от его заключения, то она обязана
а.возместить другой стороне причиненные этим убытки
б.объяснить другой стороне причины уклонения
в.расторгнуть договор в одностороннем порядке
г.сообщить об этом другой стороне

10.Договор должен соответствовать обязательным для сторон правилам, установленным
а.законом
б.регистрирующим договор органом
в.договаривающимися сторонами
г.органом местного самоуправления

11.Выигравшим торги по конкурсу признается лицо, предложившее
а.цену до начала торгов
б.первым цену
в.более высокую цену
г.лучшие условия

12.Пеня - неустойка, взимаемая за
а.отказ от исполнения договора
б.просрочку платежа
в.причиненные убытки
г.некачественный товар

13.Примерные условия договора - это условия,
а.разработанные для договоров соответствующего вида и опубликованные в печати
б.разработанные обеими сторонами договора
в.изложенные в акцепте
г.предложенные оферентом

14.Предварительный договор заключается в форме
а.устной
б.устанавливаемой одной из сторон
в.нотариально удостоверяемой
г.письменной

15.Организатор открытого конкурса, сделавший извещение, вправе отказаться от него не позднее ___ дней до его проведения
а.пятнадцати
б.тридцати
в.трех
г.десяти

16.Гражданское право под термином «договор» понимает
а.юридический факт установления обязательственного правоотношения
б.перечень правил
в.одностороннюю сделку
г.тип соглашения

17.При изменении договора обязательства сторон
а.сохраняются в неизмененном виде до окончания срока договора
б.не сохраняются
в.сохраняются в измененном виде
г.сохраняются в неизмененном виде по соглашению сторон

18.Ситуация, при которой после заключения договора будет принят закон, устанавливающий иные правила, чем при заключении договора, ___ договора
а.не влечет отмену условий ранее заключенного
б.требует изменения сроков исполнения
в.влечет пересмотр отдельных условий
г.полностью отменяет условия ранее заключенного

19.Обращение взыскания на недвижимость возможно
а.по постановлению правоохранительного органа
б.на основании решения муниципального органа
в.по решению собрания общественной организации
г.только в судебном порядке

20.Если для заключения договора необходима передача имущества, договор считается заключенным с момента
а.передачи имущества
б.получения акцепта
в.государственной регистрации
г.подписания договора

21.Установившиеся в гражданском обороте деловые обыкновения носят название
а.источников гражданского права
б.субординаций в отношении деловых партнеров
в.правил поведения
г.правовых норм

22.Если в договоре не указано место его заключения, договор признается заключенным в
а.месте жительства акцептанта
б.только регистрационном учреждении
в.месте жительства оферента
г.любом административном органе

23.Полученная адресатом оферта не может быть отозвана в течение

а.срока, когда оферта считается неполученной
б.срока, назначенного с опозданием
в.десяти суток
г.срока, установленного для ее акцепта

24.Установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей составляют
а.разрозненные волевые действия
б.термины гражданского оборота
в.специфические особенности
г.правоотношения

25.Акцепт оферты представляет собой выраженное словами или соответствующим поведением согласие
а.наладить деловые контакты с оферентом
б.с условиями оферты
в.с отдельными положениями оферты
г.с намерениями о возможности заключения договора

26.При заключении взаимосогласованных договоров их условия устанавливаются ___ договоре
а.одной из сторон, участвующей в
б.третьим лицом, указанным в
в.правилами, указанными в типовом
г.всеми сторонами, участвующими в

27.Гражданско-правовая ответственность - это ___ ответственность
а.административная
б.моральная
в.уголовная
г.юридическая

28.Направление одной из сторон предложения вступить в договорные отношения именуется
а.офертой
б.индоссантом
в.трастом
г.акцептом

29.Условия договора в зависимости от их значения могут выступать в виде условий
а.правоустанавливающих
б.существенных
в.регистрационных
г.нематериальных

30.При заключении договора присоединения его условия устанавливаются
а.типовым договором
б.только одной из сторон
в.регистрирующим органом
г.всеми сторонами, участвующими в договоре

Характеристика оценочного средства ОС-2 «Решение ситуационных задач»

Общие сведения об оценочном средстве

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.

Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

Пример ситуационных задач:

Задача № 1

8 февраля 2001 г. Семенов В.И. в магазине ООО «Лотос» (г. Москва) купил цветной телевизор «Самсунг». Этот факт подтвержден товарным чеком и отметкой магазина в техническом паспорте на телевизор. 19 августа 2001 г. телевизор вышел из строя (нет изображения). Гр.Семенов обратился в магазин с требованием о расторжении договора купли-продажи и возврате уплаченной за телевизор денежной суммы.

Магазин отказался выполнить требования покупателя, сославшись на то, что телевизор установлен гарантийный (срок гарантии 12 мес. со дня продажи), а поэтому ему следует обратиться в гарантийную мастерскую, где и будут безвозмездно устранены недостатки в телевизоре.

Вопросы :

1. Основаны ли на законе требования гр. Семенова к магазину?

2. В течение каких сроков покупатель вправе предъявить продавцу требования по поводу недостатков товара?

3. Вправе ли гр. Семенов обратиться в суд с иском к магазину о расторжении договора и возмещении убытков. Определите размер этих убытков?

4. Какие санкции предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» в отношении продавца за невыполнение требований покупателя?

Задача № 2

Супруги Розанова и Адамов купили земельный участок площадью 20 соток в г. Калуге и оформили его на имя Адамова. Через два года они выстроили на этом земельном участке дом и оформили его на имя Розановой. Через пять лет после этого Адамов был помещен на длительное лечение от алкоголизма в психиатрическую больницу. Во время его отсутствия Адамова, без его согласия, Розанова продала дом Пахомову и купила однокомнатную квартиру в многоквартирном доме. Выйдя из больницы, Адамов подал в суд иск к Розановой, в котором просил суд признать сделку последней недействительной.

Вопросы:

1. Требовалось ли согласие Адамова на продажу дома Розановой?
2. Требовалось ли согласие Адамова – собственника земельного участка, на котором стоит дом, на продажу этого дома?
3. Какой срок исковой давности для иска о признании сделки Розановой по продаже дома недействительной?
4. Подлежит ли иск Адамова удовлетворению? Если да, то по какому основанию?

Задача № 3

Предприниматель Воронов обязался передать предпринимателю Ивову 200 пар женской и 200 пар мужской летней и осенней обуви коричневого и черного цвета, определенного размера. Ивов предварительно оплатил стоимость обуви. В определенный договором срок Воронов передал Ивову всю партию заказанной обуви и сверх этого еще 50 пар мужской обуви желтого цвета разных размеров.

Вопросы:

1. Какой договор заключен между сторонами?
2. Как называется совокупность товаров, передаваемых по договору купли-продажи в случае, если он различается по видам, моделям, размерам, цвету и иным признакам?
3. Какие требования вправе предъявить Ивов Воронову в связи с передачей ему не предусмотренной договором обуви?
4. В какой момент обувь, поступившая, но не заказанная Ивовым, будет считаться принятой им?
5. По какой цене Ивов будет оплачивать Воронову стоимость 50 пар мужской обуви желтого цвета?

Задача № 4

Страховое общество «Аверс» арендовало у предприятия «Станколит» помещение общей площадью 400 кв.м., состоящее из 10 комнат для размещения филиала общества.

Через две недели после заключения договора аренды выяснилось, что помещение находится в плохом состоянии. Специалисты, приглашенные арендатором после осмотра помещения указали в акте, что требуется замена перекрытий, и комнаты не могут быть использованы по прямому назначению. Страховое общество обратилось к предприятию с требованием замены балки чердачного перекрытия и привести комнаты в пригодное для эксплуатации состояние. Одновременно страховое общество заявило о прекращении перечисления арендной платы на все время производства ремонтных работ.

Вопросы:

1. Правомерно ли требование страхового общества «Аверс» о производстве ремонта?
2. В каком состоянии обязан арендодатель предоставить имущество арендатору?
3. В праве ли страховое общество отказаться от внесения наемной (арендной) платы?
4. Как следует разрешить данный спор?

Задача № 5

Акционерное общество «Вест», являющееся лизинговой компанией, заключило договор лизинга с обществом с ограниченной ответственностью «Трансформер». Согласно указанному

договору «Вест» должен был приобрести у завода «Электра» силовую установку и передать «Трасформеру». Выбор продавца произвел лизингополучатель. При этом лизингодатель полностью освобождался от ответственности за неисполнение продавцом требований, вытекающих из договора купли-продажи. «Вест» заключил договор купли-продажи, однако не предупредил продавца о том, что имущество приобретается для конкретного арендатора. Силовая установка была в установленный срок передана «Трансформеру», однако во время гарантированного срока сломалась. Лизингополучатель обратился к продавцу с требованием о замене силовой установки на исправную, однако получил отказ, основанный на том, что продавец не был уведомлен о договоре лизинга и поэтому не связан его условиями. Тогда арендатор обратился к лизингодателю с требованием о расторжении договора и взыскании убытков.

Вопросы :

1. Дайте понятие договора лизинга. Назовите его особенности.
2. Решите дело. Изменится ли решение, если выбор продавца был осуществлен лизингодателем?

Задача № 6

Маркина вступила в брак с Афанасьевым и в связи с этим вселилась в занимаемую мужем квартиру по договору коммерческого найма в доме, принадлежащем кабельному заводу.

Через 9 месяцев ее муж погиб во время автомобильной катастрофы. Кабельный завод потребовал от Маркиной освободить квартиру. Маркина обратилась в суд с иском о признании за ней права пользования квартирой, в которую она вселилась как жена Афанасьева с его согласия, о чем свидетельствует его записка в бухгалтерию домоуправления с просьбой учитывать при исчислении платы за квартиру то, что он проживает вдвоем с женой. Районный народный суд в иске Маркиной отказал по тем мотивам, что она не оформила свое вселение в квартиру Афанасьева в установленном порядке, в частности не зарегистрировалась на площадь мужа, и сохраняла в этом же городе регистрацию по месту жительства своих родителей /однокомнатная квартира, жилая площадь 18 кв.м/.

Вопросы :

1. Какой порядок должен соблюдаться при вселении нанимателем на занимаемую им жилую площадь других граждан?
2. Приобрела ли Маркина право на жилплощадь в результате вселения в квартиру мужа?
3. Можно ли считать обоснованным решение суда?

Задача № 7

Шитов заключил с предприятием «Уют» договор на ремонт квартиры. Стоимость ремонта была определена сметой в 50 тысяч рублей. Начало ремонта было назначено на 1 апреля, но подрядчик приступил к ремонту лишь через две недели, ссылаясь на отсутствие у него необходимых для ремонта материалов.

Ремонт был выполнен в срок. Однако во время ремонта был сильно исцарапан паркетный пол. Подрядчик при этом обвинил заказчика в том, что тот не создал необходимых условий для ремонта, т.е. не укрыл пол надлежащим образом.

Шитов с подобными обвинениями не согласился и при расчете уплатил подрядчику стоимость ремонта за вычетом стоимости циклевки и лакировки испорченного паркета. «Уют» обратился в суд с иском о взыскании недополученной платы за выполненную работу.

Вопросы:

1. Какие санкции могут быть применены к подрядчику по условиям задачи?
2. Правомерны ли действия заказчика? Подрядчика?
3. Какое решение примет суд?

Задача № 8

Серов предъявил иск к Григорьеву о взыскании 100 тыс. рублей на том основании, что по телеграфу перевел ему эту сумму взаймы, но последний долга не вернул.

Вследствие смерти Григорьева к делу были привлечены его наследники (сыновья). Они возражали против иска и ссылались на то, что им нечего не известно об этом долге отца и, кроме того, он был хорошо обеспечен, имел денежные сбережения и в заемных средствах не нуждался.

Вопросы:

1. Был ли заключен договор займа между Серовым и Григорьевым?
2. Какие требования предъявил закон к форме договора займа?
3. Назовите существенные условия договора займа.
4. Как должен быть разрешен спор?

Задача № 9

Администрация одного из овощных магазинов заключила с овощной базой договор о хранении 20 тонн картофеля, приобретенного магазином для реализации. Картофель был заложен на хранение в оборудованный подвал жилого дома, где также хранилось 10 тонн картофеля, принадлежащего овощной базе. В результате значительного подъема воды в реке Неве в период осенних наводнений картофель оказался залит водой и испорчен.

Магазин потребовал от овощной базы передать ему 20 тонн картофеля из другого хранилища. Представитель овощной базы в арбитражном суде заявил, что поскольку заложенный картофель хранился в отдельном помещении, то он должен рассматриваться как индивидуально-определенное имущество. Кроме того, он считал, что порча произошла в результате действий стихийного характера, т.е. непреодолимой силы, в силу чего овощная база должна быть освобождена от возмещения ущерба. В заседании была предъявлена справка о том, что имело место наводнение, и подъем воды не превышал обычных для этого периода отметок.

Арбитражный суд отказал в удовлетворении исковых требований магазина.

Вопрос:

Законно ли решение арбитражного суда?

Характеристика оценочного средства ОС-3 «Круглый стол»

Общие сведения об оценочном средстве

Работа в форме круглого стола – это один из методов проблемного обучения. Он ставит своей задачей научить студента занимать свою собственную позицию в критическом разборе проблемной ситуации, размышлять над проблемой, и грамотно обосновывать свою точку зрения. Преподаватель назначает ведущего из числа студентов (или сам выступает в роли ведущего), а так же двух секретарей. В начале работы в форме круглого стола ведущий озвучивает проблему и самостоятельно дает ее краткий обзорный анализ. В ходе работы ведущий следит за тем, чтобы все студенты имели возможность высказаться, вовлекает тех, кто не проявляет инициативы, старается «владеть» аудиторией.

Один из секретарей следит за соблюдением режима времени, объявленного преподавателем до начала занятия. Работу следует построить в режиме: 10 минут на подготовительный этап и выступление ведущего, 20 минут на обсуждение проблемы, 15 минут на подведение итогов, их диагностирование и оценку. Второй секретарь ведет краткую запись высказанных участниками мнений по обсуждаемой проблеме.

После обсуждения проблемы подводятся итоги. Для этого секретарь зачитывает записи, а ведущий делает заключение с оценкой всего услышанного и высказывает собственное мнение по проблеме.

В завершении преподаватель предлагает критически высказаться студентам, после чего дает оценку всей работе, а также работе отдельных участников.

Порядок работы на круглом столе (последовательность решаемых задач):

1) постановка проблемы/уяснение поставленной проблемы;
2) выдвижение предполагаемых путей разрешения проблемы;
3) подбор доказательств и обоснование занятой позиции;
4) проверка правильности решения проблемы.

Параметры оценочного средства

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

Тематика круглых столов:

Тема 1.

1. Понятие и содержание корпоративных правоотношений.
2. Категория злоупотребления в российском и зарубежном гражданском праве.
3. Обычай как источник российского гражданского права.
4. Проблема объекта гражданского правоотношения.
5. Публично-правовые начала в частном праве.

Тема 3.

1. Обязательства с отрицательным содержанием.
2. Проблема обязательств с неимущественным содержанием.
3. Альтернативные и факультативные обязательства.
4. Перемена лиц в обязательстве по новым правилам ГК РФ.
5. Особенности регулирования предпринимательских обязательств.

Тема 9.

1. Условия деликтной ответственности.
2. Правомерное причинение вреда в гражданском праве.
3. Соотношение кондикционного обязательства и виндикационного правоотношения.
4. Соотношение кондикционного обязательства и реституции.
5. Обязательство из действий в чужом интересе без поручения и кондикционные обязательства.

Тема 10.

1. Сложные объекты интеллектуальной собственности и их правовой режим.
2. Правовая охрана персонажа произведения.
3. Правило об «исчерпании прав» в праве интеллектуальной собственности.
4. Правовая охрана одних и тех же результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации средствами разных институтов права интеллектуальной собственности.
5. «Квазиабсолютные» исключительные права и особенности их осуществления.

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины:

1. Гражданское право как отрасль частного права
2. Имущественные отношения, регулируемые гражданским правом
3. Личные неимущественные отношения, регулируемые гражданским правом
4. Метод гражданско-правового регулирования
5. Основные начала (принципы) гражданского права
6. Источники гражданского права, их виды и иерархия
7. Понятие и особенности гражданского правоотношения
8. Структура гражданского правоотношения
9. Виды дееспособности граждан
10. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц
11. Правоспособность юридических лиц: понятие, виды, момент возникновения и прекращения
12. Хозяйственные товарищества и общества как юридические лица
13. Производственные и потребительские кооперативы как юридические лица
14. Государственные и муниципальные предприятия, казенные предприятия как юридические лица
15. Юридическая личность и виды некоммерческих организаций
16. Понятие и особенность правосубъектности публично-правовых образований
17. Понятие и особенности гражданского правоотношения. Виды гражданско-правовых отношений
18. Структура гражданского правоотношения
19. Виды объектов гражданского правоотношения
20. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений
21. Понятие и виды сделок
22. Условия действительности сделок и последствия их несоблюдения
23. Виды оспоримых сделок
24. Виды ничтожных сделок
25. Понятие и виды представительства
26. Способы и пределы осуществления субъективных гражданских прав
27. Порядок и способы защиты гражданских прав
28. Сроки в гражданском праве: значение, виды, порядок исчисления
29. Исковая давность: понятие, виды сроков исковой давности, исчисление сроков исковой давности
30. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности
31. Понятие и содержание права собственности
32. Основания возникновения и прекращения права собственности
33. Право частной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты
34. Право государственной и муниципальной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты
35. Право общей собственности: понятие, виды, особенности в реализации прав
36. Право хозяйственного ведения: понятие, субъекты, содержание. Отличие от права собственности
37. Право оперативного управления: понятие, субъекты, содержание. Отличие от права собственности
38. Понятие и структура и значение обязательственного права
39. Понятие, признаки и виды обязательств
40. Исполнение обязательств: субъекты, срок, место, валюта
41. Неустойка и удержание как способы обеспечения исполнения обязательств
42. Залог и задаток: понятие, обеспечительная функция

43. Поручительство и банковская гарантия как способы обеспечения обязательств
44. Перемена лиц в обязательстве
45. Гражданско-правовая ответственность: понятие, условия возникновения, формы
46. Основания прекращение обязательств
47. Понятие и виды гражданско-правовых договоров
48. Содержание договора
49. Заключение договора: стадии, форма, момент
50. Изменение и расторжение договора: основания, порядок, способы
51. Виды договора купли-продажи: общее и особенное
52. Договор розничной купли-продажи. Права покупателя и их защита по договору розничной купли-продажи
53. Понятие и признаки договора поставки. Структура договорных отношений по поставке
54. Последствия ненадлежащего исполнения договора поставки
55. Договор продажи недвижимого имущества
56. Договор дарения недвижимого имущества
57. Запрещение, ограничение и отмена дарения
58. Виды договора ренты: общее и особенное
59. Договор пожизненного содержания с иждивением: проблемы правоприменительной практики
60. Договор проката
61. Договор аренды транспортных средств
62. Договор аренды недвижимого имущества
63. Договор финансовой аренды (лизинга)
64. Жилищная политика на современном этапе и её отражение в жилищном законодательстве
65. Право граждан на жилище и проблемы его реализации в современной России
66. Договор социального найма жилого помещения: элементы, правовое регулирование, особенности заключения
67. Права и обязанности сторон в договоре социального найма жилого помещения
68. Основания и порядок прекращения договора социального найма жилого помещения
69. Договор найма жилого помещения на коммерческих условиях. Его отличие от договора социального найма
70. Договора найма жилого помещения в специализированном жилищном фонде: особенности заключения, исполнения, прекращения
71. Договор подряда: понятие, элементы. Риски в договоре подряда
72. Соотношение договора подряда со смежными обязательствами (поставки, договором возмездного оказания услуг, трудовым договором, авторским договором)
73. Правое положение заказчика в договоре бытового подряда
74. Договор строительного подряда. Его соотношение с договором о совместной деятельности
75. Договор поручения. Его соотношение с договорами комиссии и агентирования
76. Договор комиссии. Его соотношение с договорами поручения и агентирования
77. Агентский договор. Его соотношение с договорами поручения и комиссии
78. Ведение чужих дел без поручения и с превышением пределов полномочий
79. Понятие и правовая природа внедоговорных обязательств. Разграничение договорной и внедоговорной ответственности
80. Условия возникновения обязательств из причинения вреда. Общий и усеченный состав гражданского правонарушения
81. Возмещение вреда, причинённого государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами
82. Возмещение вреда, причинённого органами дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда

83. Возмещение вреда, причинённого несовершеннолетними, недееспособными и ограниченно дееспособными гражданами

84. Возмещение вреда, причинённого деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих

85. Возмещение вреда, причинённого жизни и здоровью

86. Возмещение вреда, причинённого недостатками товаров, работ и услуг

87. Компенсация морального вреда

88. Обязательства из неосновательного обогащения. Их соотношение с виндикационным иском, деликтным обязательством и договорным иском

89. Наследование по закону

90. Недостойные наследники

91. Правовая природа завещания. Условия действительности завещания

92. Виды завещаний

93. Виды завещательных распоряжений

94. Правовое положение исполнителя завещания

95. Право на обязательную долю в наследстве: субъекты, размер, порядок исчисления

96. Завещание и наследование денежных средств в банках

97. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных и потребительских кооперативах

98. Принятие наследства: способы, срок, правовые последствия

99. Непринятие наследства. Отказ от наследства

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения – это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;

- формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;

- необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;

- использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);

- анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

К экзамену по учебной дисциплине по представлению преподавателя, ведущего аудиторные занятия, и решению, принятому на заседании кафедры, не допускаются обучающиеся:

1) пропустившие более 50% практических и семинарских занятий;

2) не прошедшие или выполнившие неудовлетворительно контрольные задания по 4 и более темам курса (решение ситуационных задач, прохождение тестирования, анализ исторических источников).

Экзамен проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов экзаменационного билета, на что отводится не менее 45 минут. На экзамене не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения экзамена, по решению экзаменатора и заведующего соответствующей кафедрой могут быть удалены из аудитории. При этом в экзаменационную ведомость удалённому с экзамена студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой юридической терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Экзаменатор для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ООП;
- надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);
- справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);
- обеспечение решения оценочной задачи.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Карпычев М.А. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 2 / Под общ. ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 560 с.:(доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа:http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542659)

2. Долинская В.В Гражданское право: участники правоотношений [Электронный ресурс] / Долинская В.В., Слесарев В.Л. - М. : Проспект, 2017.: (доступно в ЭБС «Консультант студента, режим доступа: www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392238545.html)

3. Юкша Я.А. Гражданское право. Часть первая : учеб. пособие / Я.А. Юкша. — 5-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 252 с (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа:http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774167)

Дополнительная литература:

1. Асмандияров В.М Гражданское право. Договорные обязательства: Курс лекций / Асмандияров В.М. - Вологда:ВИПЭ ФСИН России, 2015. - 213 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа:http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=898459)
2. Агафонова Н.Н. «Гражданское право. Т. 1 [Электронный ресурс] / "Н.Н. Агафонова, С.В. Артеменков, В.В. Безбах [и др.]; отв. ред. В.П. Мозолин" - М. : Проспект, 2015." 816 с.(доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392162895.html)
3. Иванчак А.И.. Гражданское право Российской Федерации: Общая часть [Электронный ресурс] / А.И. Иванчак. - М. : Статут, 2014.-268 с.(доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835410729.html)
4. Курбанов Р.А.. Гражданское процессуальное право: учебник [Электронный ресурс] / Курбанов Р.А., Богданов Е.В., Гуреев В.А., Гущин В.З., Рузакова О.А., Скитович В.В., Сурков А.Н., Зульфугарзаде Т.Э., Свечникова Н.В., Шведкова О.В., Гурбанов Р.А., Дарькина М.М., Новицкая Л.Ю., Моисеев А.М., Белялова А.М., Алексанян А.А.; под общ. ред. Р. А. Курбанова, В. А. Гуреева - М. : Проспект, 2016 - 400 с.(доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392203451.html)
5. Черничкин Г.Н. Гражданское право. Том 1: Учебник / Г.Н. Черничкина, В.В. Бараненков, И.В. Бараненкова и др.; Под ред. Г.Н. Черничкиной - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013 - 448 с.: (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=349678

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/
3. Открытая электронная библиотека http://www.elibrary.ru/
4. Операционная система Microsoft Windows
5. Пакет прикладных программ Microsoft Office

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Реализация программы предполагает наличие:

- аудиторий для лекционных и практических занятий с необходимым оборудованием;
- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединенные сетью с выходом в Интернет;
- лицензионного (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемого программного обеспечения.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

Специальные условия организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация обучения по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья при наличии таких обучающихся путем создания специальных условий для получения образования.

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 АК-44/05вн при изучении дисциплины предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, изложенной в форме письменного заявления, по дисциплине предусматриваются:

- замена устного ответа на письменный ответ при сдаче зачета или экзамена;
- увеличение продолжительности времени на подготовку к ответу на зачете или экзамене;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины. *При подготовке к практическому занятию* необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

Практические занятия неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала основой рейтинговой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий;
- работу с электронными источниками;
- подготовку к сдаче формы промежуточной аттестации.

Планирование времени на самостоятельную работу важно осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом повторение пройденного материала.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключатся в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками

библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратится к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них – метод повторения: смысл прочитанного текста можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод осознанного запоминания: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.