

# **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

## **Б1.В.19 «Управление человеческими ресурсами»**

(наименование дисциплины (модуля))

### **1. Цель освоения дисциплины**

Изучение дисциплины «Управление человеческими ресурсами» обеспечивает основу подготовки бакалавров в области менеджмента в части выработки компетенций, необходимых в управленческой деятельности.

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к базовой части блока Б1 ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и является обязательной для освоения. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### **4. Краткая характеристика дисциплины (модуля)**

Тема 1.1. Человеческие ресурсы организации как объект управления

Тема 1.2. Принципы, цели и методы управления человеческими ресурсами

Тема 1.3. Стратегия управления человеческими ресурсами и кадровая политика

Тема 2.1. Планирование работы с персоналом организации

Тема 2.2. Набор и отбор персонала

Тема 2.3. Адаптация персонала

Тема 2.4. Развитие персонала. Обучение, переподготовка и повышение квалификации

Тема 2.5. Оценка результатов деятельности персонала организации

Тема 2.6. Управление карьерой

Тема 2.7. Организация управления человеческими ресурсами

Тема 2.8. Оценка затрат на персонал и эффективности управления человеческими ресурсами

### **5. Формы промежуточного контроля**

Экзамен, курсовая работа