

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Национальный исследовательский Нижегородский  
государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (БАКАЛАВРСКОЙ) РАБОТЫ**

для обучающихся по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль «Гражданское право и процесс»

**Учебно-методическое пособие**

Рекомендовано Объединенной методической комиссией  
Института открытого образования и филиалов университета (ОМК)  
для студентов Дзержинского филиала ННГУ,  
обучающихся по направлению подготовки  
40.03.01 «Юриспруденция»

Нижний Новгород

2017

**УДК 338 (007)**

**ББК 65.3**

Составители: Крымов А.В., Рябков Е.М., Балдин А.К., Тарасов И.С. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданское право и процесс». Учебно -методическое пособие.-Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2017 - 22 с.

Рецензент: д.ю.н., профессор А.В. Мартынов

Методические указания содержат требования и рекомендации по написанию и оформлению и защите выпускных квалификационных работ, выполняемые студентами направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданское право и процесс». В методических указаниях изложены цели и задачи выпускной квалификационной работы, структура и содержание разделов, приведена примерная тематика, порядок защиты.

Работа выполнена в Дзержинском филиале ННГУ  
директор филиала  
**Н.М. Егорова**

УДК 338 (007)

**ББК 65.3**

© Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный  
университет им. Н.И.Лобачевского, 2017

## Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Определение содержания испытаний студентов в виде выполнения и защиты выпускных квалификационных работ.....	4
2.1. Виды деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности.....	4
2.2. Квалификационные требования (профессиональные функции) студента, необходимые для выполнения каждой из указанных профессиональных задач.....	5
3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы.....	6
3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы.....	6
3.2. Выбор темы, назначение руководителя выпускной квалификационной работы.....	7
3.3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.....	9
4. Требования к выпускным квалификационным работам.....	12
4.1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы.....	12
4.2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	18
5. Защита выпускной квалификационной работы.....	20

## 1. Общие положения

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Методические указания предназначены для студентов, выполняющих выпускную квалификационную работу, а также для научных руководителей выпускных квалификационных работ.

В Методических указаниях рассматриваются вопросы, связанные с выполнением работ (порядок выбора темы, требования, предъявляемые к разработке основных разделов, правила оформления работы и порядок ее защиты).

Они разработаны с учетом требований следующих нормативных документов:

- «ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- «ГОСТ 2.105-95. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;
- «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. ГОСТ 7.1-2003»;
- «ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

## 2. Определение содержания испытаний студентов в виде выполнения и защиты выпускных квалификационных работ

### 2.1. Виды деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **нормотворческая деятельность:**

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

#### **правоприменительная деятельность:**

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

#### **правоохранительная деятельность:**

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

#### **экспертно-консультационная деятельность:**

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

## **2.2. Квалификационные требования (профессиональные функции) студента, необходимые для выполнения каждой из указанных профессиональных задач**

Выполнение ВКР позволяет сформировать следующие знания, умения и навыки у выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция:

### **Знания:**

- природы и сущности норм права;
- основных закономерностей возникновения, функционирования и развития норм права, исторической сущности и основных функций норм права;
- механизма и средств правового регулирования и реализации основных правовых институтов;
- особенностей законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статуса субъектов, принимающих в нем участие;
- структуры нормативно-правового акта, правил его действия во времени, пространстве и по кругу лиц;
- основных положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, подзаконных актов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации;
- требований профессиональной этики юриста;
- содержания должностных обязанностей основных юридических профессий;
- основ правовой культуры.

### **Умения:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- осуществлять профессиональную деятельность на основе строгого соблюдения законодательства Российской Федерации;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска;
- оценивать юридически значимые ситуации и принимать по ним профессиональные решения;
- ориентироваться в социально значимых проблемах и процессах в различных сферах жизни общества;
- демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения;
- аргументированно отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы.

### **Владения:**

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
- навыками реализации норм права;
- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;
- навыками проявления инициативы, в том числе в ситуациях риска;
- навыками принятия оптимальных организационно-управленческих решений в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях;
- навыками осуществления юридически значимых действий на основании законодательства Российской Федерации;
- навыками ведения дискуссии по правовым вопросам;
- навыками ведения дискуссий;
- навыками формирования убеждений посредством аргументации;
- навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
- опытом применения профессиональных навыков при разрешении социально значимых проблем в различных сферах жизни общества;
- способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения.

### **3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы**

#### **3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы**

Основными целями выполнения ВКР работы являются:

- систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков их применения при решении конкретных профессиональных задач, соответствующих видам профессиональной деятельности, определяемым образовательной программой;
- определение степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе и выполнению обязанностей в качестве специалиста в соответствии с выбранной профессией;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы при решении профессиональных задач;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов работы, оценки ее практической значимости и возможных областей применения, разработки практических рекомендаций в исследуемой области;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Основными задачами подготовки ВКР являются:

- развитие навыков анализа и разрешения научных вопросов;
- овладение методикой правильного изложения результатов исследования;
- систематизация, закрепление теоретических знаний по выбранному направлению и применение этих знаний при решении практических задач;
- выработка навыков обоснования и защиты своей позиции по вопросам проведенного исследования.

Задачей выпускной квалификационной работы также является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право и процесс», и оценивается сформированность компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

Выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра должно осуществляться в установленные сроки с последовательным выполнением отдельных этапов работы.

Процесс выполнения ВКР включает в себя следующие этапы:

- выбор темы исследования и научного руководителя;
- согласование темы исследования с научным руководителем;
- написание заявления;
- утверждение темы исследования и научного руководителя;
- получение от научного руководителя задания на подготовку ВКР;
- изучение требований, предъявляемых к ВКР;
- составление плана ВКР и графика ее написания;
- согласование с научным руководителем плана работы и графика написания;
- изучение научной и учебной литературы по теме исследования, определение целей, задач и методов исследования;
- изучение необходимого эмпирического материала: нормативно-правовых актов; исторических источников; судебной практики; правоприменительной практики; публикаций в средствах массовой информации, Интернет-ресурсов и т.п.
- обобщение и научно-теоретический анализ эмпирического материала;
- написание первоначального (чернового) варианта ВКР;
- предоставление первоначального (чернового) варианта работы на проверку научному руководителю;
- устранение недостатков и замечаний научного руководителя (при их наличии);
- предоставление окончательного надлежаще оформленного (дополненного, переработанного в соответствии с указаниями научного руководителя) варианта диссертации на вторичную проверку научному руководителю;
- подготовка научным руководителем отзыва на работу;
- предзащита работы на кафедре;
- окончательное оформление ВКР;
- предоставление надлежаще оформленной работы, отзыва научного руководителя на кафедру для регистрации;
- защита работы.

ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- актуальность и практическая значимость выбранной темы исследования;
- авторская самостоятельность при выполнении работы;
- наличие самостоятельных выводов и рекомендаций автора по теме исследования;
- грамотность и единство стиля изложения;
- четкое построение и логическая последовательность изложения материала;
- обоснование и аргументация полученных результатов исследования (выводов);
- однозначность толкования терминов и определений;
- общепринятость сокращений и условных обозначений;
- достоверность исследуемого материала.

ВКР должна быть выполнена на базе действующего на момент защиты работы законодательства, материалов учебной и научной литературы и правоприменительной практики.

Обучающейся является автором выпускной квалификационной работы и несет ответственность за содержащиеся в ней сведения.

### **3.2. Выбор темы, назначение руководителя выпускной квалификационной работы**

Тема ВКР должна быть актуальной и соответствовать профилю подготовки бакалавра. Выбор темы исследования осуществляется обучающимся из примерного перечня тем, представленного в Методических указаниях.

По письменному заявлению обучающегося ему может быть предоставлена

возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по собственной теме, в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распоряжением заведующего выпускающей кафедры закрепляется научный руководитель выпускной квалификационной работы и при необходимости консультант (консультанты).

Научный руководитель назначается из числа работников университета. В обязанности научного руководителя входит контроль за надлежащим выполнением работы

Консультант, как правило, назначается из числа сотрудников университета или предприятия, на материалах которого выполняется ВКР. В этом случае ВКР контролируется и заверяется подписью консультанта.

По согласованию с назначенным научным руководителем обучающимся может быть выбрана тема, не указанная в примерном перечне.

При выборе темы обучающийся должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области юридической теории и практики, а также имеющийся практический опыт работы в сфере юриспруденции.

Выбранная и согласованная с научным руководителем тема ВКР указывается в письменном заявлении обучающегося и представляется на утверждение заведующему кафедрой.

Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распорядительным актом директора филиала.

Научный руководитель ВКР:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу,
- оказывает обучающемуся помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы,
- рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу и источники по теме,
- проводит систематические консультации,
- контролирует выполнение работы (по частям или в целом),
- информирует кафедру о ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

Обучающийся в ходе выполнения ВКР должен:

- обосновать актуальность выбранной темы исследования;
- сформулировать цели и задачи исследования;
- определить структуру работы;
- определить перечень основной литературы, нормативных актов и материалов правоприменительной практики подлежащий теоретическому исследованию и анализу;
- подготавливать материалы по главам ВКР и представлять их научному руководителю;
- оформлять материалы ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Работа допускается к защите при наличии отзыва руководителя ВКР.

При выявлении научным руководителем в ВКР признаков неправомерного заимствования кафедра филиала проверяет электронный вариант работы на лицензионной программе «Антиплагиат». Форматы представления выпускных квалификационных работ для проверки программой «Антиплагиат» txt, doc, rtf или pdf с возможностью доступа к тексту.

### **3.3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ**



Настоящий перечень тем носит примерный характер, поскольку окончательно тема работы может быть сформулирована совместно выпускником и научным руководителем.

### **Гражданское право**

1. Гражданское право в правовой системе Российской Федерации
2. Принципы современного гражданского права и их значение
3. Свобода гражданско-правового договора и её границы
4. Осуществление и защита субъективных гражданских прав
5. Правовое положение несовершеннолетних по гражданскому и семейному законодательству
6. Правоспособность юридических лиц: тенденции развития в условиях перехода к рыночной экономике
7. Реорганизация юридических лиц
8. Хозяйственное товарищество как юридическое лицо
9. Гражданско-правовое положение общества с ограниченной ответственностью
10. Акционерное общество в гражданском обороте
11. Гражданско-правовой статус производственного и потребительского кооператива
12. Юридическая личность некоммерческой организации
13. Статус унитарного государственного предприятия
14. Российское государство и его субъекты как участники гражданско-правовых отношений
15. Недвижимое имущество как объект гражданского правоотношения
16. Правовое регулирование рынка ценных бумаг
17. Вексель в гражданском обороте
18. Акции: правовая природа, виды, обращение
19. Средства индивидуализации юридического лица
20. Честь, достоинство и деловая репутация под защитой гражданского права
21. Юридические факты в гражданском праве
22. Санкции в гражданском праве
23. Основания возникновения права собственности
24. Ограниченные вещные права
25. Правовой режим имущества супругов
26. Право государственной собственности
27. Право частной собственности
28. Право общей собственности
29. Право собственности на жилое помещение
30. Правовой режим самовольного строительства
31. Поручительство и независимая гарантия как способы обеспечения обязательства
32. Права потребителей в торговом обслуживании и их защита
33. Право потребителей на безопасность товаров (работ, услуг)
34. Санкции в законодательстве о защите прав потребителей
35. Правовое положение потребителей в сфере бытового обслуживания (на примере 1-2 договоров)
36. Защита прав потребителей в транспортном обслуживании
37. Договор энергоснабжения в системе договоров купли-продажи
38. Принцип надлежащего исполнения в договоре поставки и последствия его нарушения
39. Рентный договор в системе обязательственного права
40. Договор пожизненного содержания с иждивением: оформление, исполнение, прекращение
41. Ограничение, запрещение и отмена дарения

42. Аренда зданий и сооружений
43. Договор лизинга
44. Аренда транспортных средств
45. Строительный подряд в современных условиях
46. Подряд в системе смежных обязательств
47. Категория риска в договорах поставки и подряда
48. Наём жилого помещения как форма реализации права граждан на жилище в современных условиях
49. Правовое положение членов семьи собственника и нанимателя жилого помещения
50. Приватизация жилых помещений: теория и практика
51. Право на квартиру в жилищно-строительном кооперативе
52. Договоры поручения, комиссии и агентирования в сфере предпринимательской деятельности
53. Договор банковского счета
54. Договор банковского вклада
55. Способы обеспечения банковского кредитования
56. Ипотечное жилищное кредитование
57. Договор потребительского кредитования
58. Аккредитив как форма безналичных расчетов
59. Страхование ответственности и рисков по гражданскому праву
60. Договор личного страхования (на примере 1-2 договоров)
61. Деликтная ответственность публично-правового образования
62. Компенсация морального вреда: вопросы судебной практики
63. Договоры в авторском праве
64. Баланс личных и общественных интересов в авторском праве
65. Правовая охрана промышленной собственности
66. Правовой статус российских патентообладателей
67. Ноу-хау на рынке интеллектуальной собственности
68. Наследование по закону: от римского частного права к современному российскому законодательству
69. Наследование по завещанию в российском и зарубежном праве
70. Категория справедливости и разумности в регулировании гражданских правоотношений

### **Гражданский процесс**

1. Особенность гражданских процессуальных правоотношений.
2. Субъекты гражданского процессуального права.
3. Принципы организации правосудия в гражданском процессе.
4. Принцип состязательности в гражданском процессе.
5. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
6. Истина в гражданском процессе.
7. Принцип законности в гражданском процессе.
8. Гражданская процессуальная право- и дееспособность.
9. Правовое положение лиц, участвующих в деле, в гражданском процессе.
10. Участие прокурора в гражданском процессе.
11. Третьи лица в гражданском процессе.
12. Процессуальное соучастие в гражданском процессе.
13. Процессуальное правопреемство в гражданском процессе.

14. Ненадлежащая сторона в гражданском процессе.
15. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц.
16. Виды судебного представительства в гражданском процессе.
17. Представитель в гражданском процессе как лицо, содействующее осуществлению правосудия.
18. Источники гражданского процессуального права.
19. Законное представительство в гражданском процессе.
20. Критерии разграничения подведомственности гражданских дел между арбитражными судами и судом общей юрисдикции.
21. Подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции.
22. Порядок передачи гражданских дел из одного суда в другой в гражданском процессе.
23. Иск в гражданском процессе.
24. Виды исков в гражданском процессе.
25. Элементы иска в гражданском процессе.
26. Право на иск в гражданском процессе.
27. Обеспечение иска в гражданском процессе.
30. Понятие и элементы судебного доказывания в гражданском процессе.
31. Оценка доказательств в гражданском процессе.
32. Предмет доказывания в гражданском процессе.
33. Понятие судебных доказательств в гражданском процессе и их виды.
34. Отдельные виды средств доказывания в гражданском процессе (по выбору студента).
35. Сущность заочного производства в гражданском процессе.
36. Порядок обжалования заочного решения в гражданском процессе.
37. Порядок выдачи судебного приказа.
38. Сущность приказного производства в гражданском процессе.
39. Возбуждение гражданского дела в суде первой инстанции.
40. Подготовка дела к судебному разбирательству в гражданском процессе.
41. Полномочия суда второй инстанции в гражданском процессе.
42. Проверка законности и обоснованности судебных постановлений в суде второй инстанции.
43. Апелляция в гражданском процессе.
44. Кассационное производство в гражданском процессе.
45. Надзор в гражданском процессе.
46. Сущность судебного решения в гражданском процессе.
47. Законная сила судебного решения в гражданском процессе.
48. Виды судебных решений в гражданском процессе.
49. Окончание гражданского процесса без вынесения судебного решения.
50. Требования, предъявляемые к судебному решению в гражданском процессе.
51. Временная остановка судебного разбирательства в гражданском процессе.
52. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам.
53. Миротворческая юстиция в гражданском процессе.
54. Стадия исполнения судебных постановлений, вынесенных судами общей юрисдикции.
55. Исполнительные документы в гражданском процессе.
56. Субъекты исполнительного производства.

57. Особенности рассмотрения дел о восстановлении на работе.
58. Особенности рассмотрения гражданских дел об оспаривании нормативных актов, не соответствующих вышестоящим нормативным актам в гражданском процессе.
59. Установление усыновления (удочерения) ребенка в гражданском процессе.
60. Процессуальные особенности рассмотрения гражданских дел о лишении родительских прав.
61. Критерии разграничения подведомственности юридических дел между Конституционным судом РФ и судами общей юрисдикции.
62. Понятие и виды подведомственности.
63. Критерии разграничения подсудности гражданских дел между мировыми судьями и районными (городскими) судами.
64. Особенности рассмотрения гражданских дел, связанных с защитой избирательных прав граждан.
65. Сравнительно-правовой анализ некоторых институтов (положений) гражданского и арбитражного процессов.

#### **4. Требования к выпускным квалификационным работам**

##### **4.1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа должна содержать:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение: обоснование темы и ее актуальности в научном и практическом отношениях, степень разработанности темы, цель, задачи и структура работы,
- основное содержание с разбивкой на главы, содержащие по тексту сноски на использованную литературу и источники,
- заключение: краткие выводы и достигнутые результаты,
- список использованной литературы и источников, а также приложений, при их наличии.

*Введение* является важной составной частью каждой выпускной квалификационной работы. В нем отражается обоснование выбранной темы - (что это за проблема и зачем ее следует исследовать), а также раскрывается весь научный аппарат, включая следующие составляющие выпускной квалификационной работы:

- актуальность темы;
- разработанность исследуемой проблемы;
- объект и предмет;
- цель;
- основные задачи;
- путь (способы) решения основных задач;
- элементы новизны;
- научная и практическая значимость исследуемой проблемы;

Актуальность темы - это определение важности исследуемой проблемы, включающее в себя:

- аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории или практики, а также одновременно и теории, и практики правоприменительной деятельности;

- раскрытие степени изученности проблемы и отражение ее в специальной литературе;
- обоснование темы и раскрытие потребности в специальном исследовании и т.д.

Здесь же раскрывается состояние разработанности выбранной темы, т.е. дается краткий обзор литературы по теме. При этом следует учитывать, что чаще всего выпускная квалификационная работа бывает посвящена довольно узкой теме, поэтому обзор литературы должен делаться только по этой теме, а не по всей проблеме, к которой данная тема относится. Литературный обзор должен осуществляться в определенной логической последовательности. Сначала дается критический анализ того, что уже нашло отражение в специальной литературе. На основании анализа делается вывод о том, что уже решено предшествующими исследователями, что еще недостаточно раскрыто и потому нуждается в дальнейшей разработке. Если студент не может сделать такой вывод, проводя самостоятельно анализ всей имеющейся по теме литературы, то, естественно, возникает вопрос, для чего он выбрал именно эту тему и что нового в нее он может привнести.

В процессе анализа состояния исследованности темы автор выпускной квалификационной работы приходит к формулированию основного противоречия в исследуемой области. Под ним понимаются серьезные несоответствия, несогласованности между какими-либо противоположностями внутри единого объекта. Выявление основного противоречия позволяет определить научную проблему выпускной квалификационной работы.

Научная проблема характеризует, что именно хочет автор разрешить в процессе исследования. Она выражается в виде вопроса, например: в чем сущность, содержание и условия оптимального развития какого-либо правового явления; каковы пути, обеспечивающие наиболее полное решение определенной правоприменительной проблемы; каковы наиболее оптимальные условия эффективности деятельности должностного лица в решении частной юридической задачи?

Сформулировав научную проблему, следует определить объект и предмет выпускной квалификационной работы. Они позволяют выделить границы предстоящего исследования.

Объект выпускной квалификационной работы - это та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело. Объект представляет собой процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, которая будет исследоваться.

Предмет выпускной квалификационной работы - это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования. Один и тот же объект может быть предметом разных исследований или даже целых научных направлений. Предмет выпускной квалификационной работы либо совпадает с его темой (чаще всего), либо они очень близки по звучанию.

Цель выпускной квалификационной работы - это то, чего хочет достичь студент своей исследовательской деятельностью. Цель характеризует основной замысел студента при ее разработке.

Основные задачи. На основе цели (в работах же, где имеется гипотеза, то и на ее основе) определяются задачи, которые требуется решить (и подтвердить выдвинутое предположение) в процессе ее достижения.

Задачи формулируются в виде перечисления (изучить, описать, уточнить и дополнить понимание, выявить, систематизировать, разработать и т.д.). Иногда задачи формулируются как относительно самостоятельные законченные этапы исследования.

Формулировки задач определяют содержание выпускной квалификационной работы. Количество задач может диктоваться главами или параграфами работы. Как правило, их количество колеблется от двух до четырех, в редких случаях достигает пяти. В первом случае каждая задача определяется названием главы, во втором - параграфом выпускной квалификационной работы. Какой вариант предпочтителен, определяется темой и советом научного руководителя.

Способы решения основных задач. Они предполагают определение автором основных методов, которые использованы при проведении исследовательской работы, и базы, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методики и пр. Другими словами, автор показывает ту практическую сферу, где преимущественно проводилось исследование, и тот инструментарий, посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели выпускной квалификационной работы. Здесь же дается характеристика источников получения информации.

Элементы новизны. В этом подразделе введения отмечается, что нового по сравнению с известным в теории и на практике удалось достичь автору в процессе его исследовательской деятельности. Учитывая, что речь идет о выпускной квалификационной работе, требования к новизне невысокие по сравнению с диссертационной работой. Неслучайно этот подраздел называется - элементы новизны. При его раскрытии используются следующие формулировки: в выпускной квалификационной работе (в процессе исследования) уточнено..., дополнено..., выявлено влияние (проявление)...., описано... и т.д.

Научная и практическая значимость исследуемой проблемы. Автор показывает, какое значение могут иметь те результаты, которые им получены в ходе исследования, и где они, возможно, получают применение или уже используются на практике. Другими словами, здесь демонстрируется, кому и для чего нужно то, что сделано студентом.

*Основное содержание.* Выпускная квалификационная работа - это самостоятельная научная работа студента. К ее содержанию предъявляются определенные требования, которые студент должен выполнить.

Каждый параграф имеет:

- 1) вводную часть - несколько предложений, вводящих в замысел параграфа;
- 2) последовательное раскрытие содержания, иных явлений, цитирование и заимствования;
- 3) вывод - обобщающая мысль изложенного материала и переход к следующему параграфу.

Язык и стиль. При подготовке выпускной квалификационной работы следует учитывать, что это научный труд студента и язык должен быть соответствующим. Данный факт находит отражение, прежде всего, в том, что стиль изложения должен носить характер доказательности, убедительности, являться следствием проведенного исследования. Важнейшие средства выражения логических связей - специальные функционально-логические средства связи, указывающие на:

–последовательность развития мысли - вначале, прежде всего, затем, во-первых, значит, итак и др.;

–противоречивые отношения - однако, между тем, в то время как, тем не менее и др.;

–причинно-следственные отношения - следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же и др.;

–переход от одной мысли к другой - прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., необходимо рассмотреть;

–итог, вывод - итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует сказать.

Неписаным правилом является, когда студент выступает во множественном числе «мы» - я и научный руководитель.

*Цитирование и заимствования.* Автор выпускной квалификационной работы для подтверждения собственных доводов или для критического анализа того или иного явления должен ссылаться на авторитетный источник. Таким образом, написанная выпускная квалификационная работа демонстрирует научную культуру автора. Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее его искажение может изменить смысл. Допустимы лишь следующие отклонения:

1) модернизация орфографии и пунктуации по современным правилам, если написание слов и расстановка знаков препинания не являются индивидуальной особенностью стиля автора;

2) развертывание произвольно сокращенных слов до полных с заключением дополнительной части слова в прямые скобки, например, т[ак], с[казать];

3) пропуск отдельных слов и фраз в цитате при условии, что, во-первых, смысл цитаты не будет искажен пропуском и, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием;

4) изменение падежа цитируемых слов и словосочетаний для подчинения их синтаксическому стилю фразы, куда они включены.

Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным. Избыточное цитирование создает впечатление компилятивности, а недостаточное цитирование снижает научную ценность работы.

Текст цитаты заключается в кавычки, и делается ссылка на источник с указанием страницы. Вариант ссылок следующий:

- сплошная нумерация с постраничными ссылками.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по», либо «Цит. по кн.», или «Цит. по ст.».

В случаях, когда в тексте выпускной квалификационной работы излагается содержание авторской мысли своими словами, то в ссылке добавляются начальные слова «См.», «См. об этом ».

При постраничном цитировании следует придерживаться следующего:

- первая ссылка на источник предусматривает полное включение всей ее библиографической информации с указанием страниц (например, Дмитриев Ю.А., Корсик К.А. Правовое положение иностранцев в Российской Федерации. М.: Манускрипт, 1997. - с. 65.

- если публикация неоднократно цитируется на одной странице, то в последующих ссылках пишется - «Там же» и указывается страница.

*Заключение* представляет собой результат научного творчества студента, краткий итог выпускной квалификационной работы.

Учитывая, что содержание выпускной квалификационной работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно строить также логически. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать его в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решения основных задач выпускной квалификационной работы и раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации (для прикладных тем), получившие обоснование в выпускной квалификационной работе.

Результаты излагаются как в позитивном (что удалось выявить, раскрыть достаточно полно, в основном, частично), так и в негативном плане (чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников, либо материалов, либо других причин, связанных с трудностями исследования, недостатком времени, отсутствием необходимой базы и пр.).

Каждый смысловой раздел заключения, как правило, нумеруется, что придает определенную стройность изложения. Объем заключения - 2-3 страницы.

Текст работы должен содержать не менее 50% оригинальности текста.

Список литературы завершает выпускную квалификационную работу. Он отражает ту литературу, которую изучил и использовал студент в процессе подготовки выпускной квалификационной работы. Оформляется (составляется) список литературы в соответствии с требованиями «ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Все источники располагаются в алфавитном порядке, а при необходимости - в хронологическом, либо по тематическому принципу. В выпускных квалификационных работах по юриспруденции выделяют следующие рубрики:

1. Нормативные акты - излагаются по юридической силе акта (Конституция Российской Федерации, Кодексы, Федеральные законы, Законы, Указы, постановления, инструкции, письма и т.д.) – в последней редакции.

2. Комментарии к нормативным актам - за последние 5 лет.

3. Исторические источники.

4. Научная и учебная литература (монографии, учебники, учебные и учебно-методические пособия - за последние 5 лет, энциклопедии, справочники).

5. Периодическая печать - журналы, реферативные сборники, газетные публикации - за последние 5 лет.

6. Судебная практика – последние 3 года.

7. Материалы интернета.

Нумерация каждой рубрики начинается заново.

Примечание. Изложение материалов в рубриках 3-5 - по алфавиту в пределах вида рубрики.

*Пример оформления списка использованных источников:*

#### БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК



#### Нормативные правовые акты:

1. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС/TRIPS) (Заключено в г. Марракеше 15.04.1994) // Собрание законодательства РФ, 2012, № 37, С. 2818 - 2849.
2. Конвенция по охране промышленной собственности (Заключена в Париже 20.03.1883) (ред. от 02.10.1979) // Закон. 1999. N 7.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (в ред. от 06.12.2011) // Собрание законодательства РФ, 1994, №32, ст. 3301.
4. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 01.07.2011) "Об электронной подписи" // Собрание законодательства РФ, 2011, N 15, ст. 2036.
5. Приказ Минобрнауки РФ от 29 октября 2008 г. N 328 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на регистрацию и предоставление права пользования наименованием места происхождения товара или заявки на предоставление права пользования уже зарегистрированным наименованием места происхождения товара, их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке свидетельств Российской Федерации" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2009, N 16.
6. Закон Российской Федерации от 23 сентября 1992 г. N 3520-1 "О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров" // Российская газета, 1992, N 228. Документ утратил силу.

#### Научная, учебная литература и статьи в периодических изданиях

7. Гаврилов Э.П., Данилина Е.А. Практика охраны наименований мест происхождения товаров: что изменилось? // Патенты и лицензии. 2006. N 1. С. 13 – 25.
8. Дозорцев В.А. Интеллектуальные права: Понятие. Система. Задачи кодификации. Сборник статей / Исслед. центр частного права. – М.: Статут, 2003. – 115 с.
9. Красавчиков О.А. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание и функции // Гражданско-правовой договор и его функции. Свердловск. УрГУ, 1980. С.7 - 21.
10. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части четвертой / Н.Г. Валеева, К.В. Всеволожский, Б.М. Гонгало и др.; под ред. П.В. Крашенинникова. – М.: Статут, 2011. – 235 с.
11. Фильмы отдадут Мосгорсуду, музыку — суду по интеллектуальным правам // Известия, 16 сентября 2013 г.). URL: <http://izvestia.ru/news/557067> (дата обращения 18.11.2013).

#### Материалы судебной практики:

12. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13 сентября 2011 г. N 147 «Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением положений Гражданского кодекса РФ о кредитном договоре» // Вестник ВАС РФ, 2011, N 11.
13. Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12.10.2005 № 3423/99 // Вестник ВАС РФ. 2005. № 3. С. 23-25.
14. Постановление ФАС Центрального округа от 11.11.2003 г. N А35-1276/02-С11[Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

#### Электронные ресурсы

1. Бранденбургский Я.Н. \ Еженедельник советской юстиции. 1923. №11 URL: <http://www.prilib.ru/Lib/pages/item.aspx?itemid=92141>
2. Выступление Председателя Высшего Арбитражного Суда РФ от 25 января 2012 года. URL: <http://www.arbitr.ru/presscentr/news/speeches/42013.html> (дата обращения: 01.11.2012); статья по материалам встречи "Перспективы введения обязательного участия юриста в качестве представителя в арбитражном процессе" (г. Москва, зал Пленума и Президиума ВАС РФ, 25 октября 2012 года) // Доступ из СПС "КонсультантПлюс".
3. Гуреев П.П. История гражданского процессуального права. Победа Великой Октябрьской социалистической революции и создание основ советского гражданского процессуального права \ Курс советского гражданского процессуального права. 1981. Т.2. URL: <http://www.lawlibrary.ru/izdanie13561.html>
4. Пикар Эдм. Об адвокате. М., 1898.. URL: <http://jurytrial.ru/library/item/45>
5. Русский вестник. 1859. Т. 22. Кн. 2. // URL: <http://book-old.ru/BookLibrary/00540-Russkiy-Vestnik/1859.-Russkiy-vestnik-za-1859-god.html>
6. Тютрюмов И.М. Устав гражданского судопроизводства. 2012. URL: <http://www.knigafund.ru/authors/11309>

В приложениях приводится вспомогательный материал: промежуточные математические расчеты, таблицы вспомогательных данных, анкеты, инструкции, типовые договоры, иллюстрации и др.

Главы нумеруются арабскими цифрами, параграфы – арабскими цифрами через точку. После последней цифры и нумерации и в конце названия главы или параграфа точка не ставится. Например:

Глава 1

третий параграф третьей главы – 3.3 и т.д.

Разделы – введение, заключение, список литературы, приложения в содержании не нумеруются.

Выпускная квалификационная работа должна быть представлена в печатном и электронном видах. Текст работы должен быть четким, логичным и соответствовать по содержанию требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня. Работа должна быть оформлена в соответствии с действующими ГОСТами и правилами оформления печатных научных работ в ННГУ.

Выпускная квалификационная работа подписывается автором на титульном листе.

## **4.2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Объем выпускной квалификационной работы должен быть не менее 40 и не более 60 печатных страниц формата А4 (не включая приложения). Работа оформляется в соответствии с требованиями нормативной документации, указанной в п. 1 настоящего документа.

При наборе на компьютере:

- текст должен быть набран через полтора интервала;
- шрифт «Times New Roman», размер шрифта № 14;
- длина строки составляет 16-17 см, длина текста на странице – 24,5-25 см;

- параметры страницы: левое поле – 3,0 см, правое поле – 1,0 см, верхнее поле – 2,0 см, нижнее поле – 2,0 см;

- отступы в начале абзаца 1.25, интервал перед и после абзацев равен нулю.

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами без точки. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1, 1.2, 1.3, и т.д. После последней цифры и нумерации и в конце названия главы или параграфа точка не ставится.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в работе должны сопровождаться ссылкой на источник с полными выходными данными (Ф.И.О. автора, название книги, статьи, год и место издания публикации, порядковый номер страницы). Ссылки в тексте имеют либо сквозную нумерацию в виде надстрочного индекса и в этом случае выходные данные располагаются внизу страницы, либо представлены в скобках внутри текста – номера источника в списке литературы и номер страницы. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями «ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», «ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

#### *Пример оформления сносок:*

<sup>1</sup> Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право. – М.: Статут, 2014. С.34.

<sup>2</sup> Гуреев В.А., Гушин В.В. Исполнительное производство: учебник. 4-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2014. С.67.

<sup>3</sup> Уголовное право Российской Федерации. Общая и Особенная части: учебник / Т.Б. Басова, Е.В. Благов, П.В. Головиненков и др.; под ред. А.И. Чучаева. – М.: КОНТРАКТ, ИНФРА-М, 2013. С. 78.

<sup>4</sup> Красавчиков О.А. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание и функции // Гражданско-правовой договор и его функции. Свердловск. УрГУ, 1980. С.7, 17.

<sup>5</sup> Травина О.В. Свобода договора. Гарантии, последствия нарушения, ограничения // Право и экономика. 2014. N 5. С. 48.

<sup>6</sup> Хохлов В.А. Вопросы практики применения правил о компенсации в связи с нарушением исключительных прав [Электронный ресурс] // Закон. 2007. № 10 – Электрон. версия печат. публ. – Доступ из справ. правовой системы «КонсультантПлюс».

<sup>7</sup> Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014, с изм. от 23.06.2014) // СЗ РФ, 1994, N 32, ст. 3301.

<sup>8</sup> Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» // СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6076.

<sup>9</sup> Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12.10.2005 № 3423/99 // Вестник ВАС РФ. 2005. № 3. С. 23-25.

<sup>10</sup> Фильмы отдадут Мосгорсуду, музыку — суду по интеллектуальным правам // Известия, 16 сентября 2013 г.). URL: <http://izvestia.ru/news/557067> (дата обращения 18.11.2013).

<sup>11</sup> Постановление ФАС Центрального округа от 11.11.2003 г. N А35-1276/02-С11[Электронный ресурс]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Если литературный источник используется несколько раз, то последующие сноски на него делаются так:

---

<sup>34</sup> Суханов Е.А. Указ. соч. С.34.

Если нормативный акт (иной правовой акт) используется несколько раз, в тексте, где он встречается впервые сноску сделать необходимо, далее по тексту сноску делать уже не обязательно.

Сокращение слов в тексте (кроме общепринятых) не допускается.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его страницах. При этом в тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

## **5. Защита выпускной квалификационной работы**

*Отзыв научного руководителя* - это оценка научным руководителем работы выпускника по исследованию избранной темы. Отзыв пишется произвольно, однако он должен отражать:

- актуальность работы, соответствие содержания теме работы,
- полноту, глубину и обоснованность решения поставленных вопросов,
- оценку личного вклада автора, уровень его теоретической подготовки, инициативность, умение решать теоретические и практические задачи, использовать специальную литературу, сформированность компетенций,
- возможности внедрения и опубликования результатов работы,
- правильность расчетных материалов,
- недостатки работы,
- наличие неправомерного заимствования,
- дает общую оценку работы.

Выпускная квалификационная работа вместе с отзывом научного руководителя студентом лично передается в деканат факультета для проверки.

В случае серьезных претензий к результатам работы выпускника научный руководитель вправе сделать вывод о том, что «выпускная квалификационная работа не

отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам института, и она не рекомендуется к защите». В этом случае научный руководитель выпускную квалификационную работу вместе с отзывом передает заведующему кафедрой и информирует декана факультета. По итогам обсуждения принимается решение о допуске или недопуске студента к защите выпускной квалификационной работы.

Заведующий кафедрой знакомится с выпускной квалификационной работой, с отзывом руководителя и, приняв решение о рекомендации ее к защите, расписывается на титульном листе выпускной квалификационной работы. Подписанная заведующим кафедрой выпускная квалификационная работа поступает в деканат факультета.

Декан факультета (зам. декана факультета) представляют все необходимые документы (выпускную квалификационную работу, отзыв) в Государственную экзаменационную комиссию для ознакомления.

*Непосредственная подготовка выпускника к защите выпускной квалификационной работы* включает комплекс мер, которые необходимо выполнить выпускнику. В частности, ему необходимо ознакомиться с отзывом научного руководителя на свою работу и, если в них есть замечания, заранее подготовить на них краткие, исчерпывающие ответы, подготовить выступление, необходимый иллюстративный материал и т.д.

*Подготовка выпускником выступления (доклада) на защите своей выпускной квалификационной работы.* Выступление (доклад) выпускника на защите позволяет ему достойно представить свою работу и защитить ее перед Государственной экзаменационной комиссией, которой предоставлено право оценить ее результаты.

На выступление (доклад) студенту отводится до 10 минут. Структура выступления (доклада) студента на защите:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы - это своего рода обоснование необходимости ее исследования в историческом, теоретическом и практическом планах. Оно должно включать наиболее существенное, что определяет ее важность для исследования и по объему занимать не более 0,3 страницы;
- исследованность проблемы - показать, что она является продолжением или частью исследований, проводимых другими авторами (указать их). Здесь дается краткий анализ того, что было уже сделано предшествующими исследователями, в чем заключалась неразработанность проблемы и что нового, по сравнению с другими, он внес своим исследованием;
- объект и предмет, цель и основные задачи выпускной квалификационной работы, избранный путь их решения;
- в логической последовательности по главам показывается, что сделано и что получено в результате исследования. Постепенно обосновываются одно за другим положения, выносимые на защиту;
- делается вывод о степени достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работе.

Общий объем выступления в страницах определяется индивидуальными особенностями выпускника, скоростью его обычного чтения текста. В целом оно может быть в пределах 5-7 страниц.

Непосредственная подготовка к защите включает также подготовку необходимого, по мнению выпускника и его научного руководителя, иллюстративного материала. В качестве

такого материала могут выступать различные информационные материалы, графики, таблицы, схемы.

Защита выпускной квалификационной работы - это заключительный этап деятельности выпускника. Защита выпускной квалификационной работы проходит публично.