

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Дзержинского филиала ННГУ

Н.М. Егорова



Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки (специализация)

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ПРОЦЕСС

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Дзержинск

2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ИСПЫТАНИЙ СТУДЕНТОВ В ВИДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ	5
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	7
4. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВЫМ РАБОТАМ	11
5. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	17
6. ПЕРЕЧЕНЬ БАЗОВОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВЫХ РАБОТ:	20
7. ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА К НИМ.....	26
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ КУРСОВЫХ РАБОТ	37
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВЫХ РАБОТ	37

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания по выполнению курсовой работы разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация «бакалавр»).

Методические указания предназначены для студентов, выполняющих курсовую работу, а также для руководителей курсовыми работами.

В рекомендациях рассматриваются вопросы, связанные с выполнением работ (порядок выбора темы, требования, предъявляемые к разработке основных разделов, правила оформления работы и порядок ее защиты). Они разработаны с учётом требований следующих нормативных документов:

- ГОСТ 7.32–2001 "Отчёт о научно-исследовательской работе";
- ГОСТ 2.105–95 "Общие требования к текстовым документам";
- ГОСТ 7.1–2003 "Библиографическое описание документа. Общие требования и правила оформления";
- ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 "Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления".

Теория государства и права является одной из наиболее важных дисциплин в системе высшего юридического образования России. Значение этого курса предопределено фундаментальным характером и местом соответствующей науки в структуре правоведения. От степени усвоения обучающимся материала теории государства и права – знания юридических понятий и категорий, закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права, владения исследовательским научным инструментарием – зависит успех дальнейшего обучения на юридическом факультете.

Связь отраслевых юридических наук с теорией государства и права очевидна и касается как научной терминологии, так и использования различных доктринальных концепций – теории механизма и формы государства; теории нормы права, её структуры, правоотношения, правонарушения и юридической ответственности; теории механизма правового регулирования и правовой системы. Особое значение, как уже упоминалось, имеет и реализуемая специалистами в области общетеоретической юриспруденции методологическая функция, распространяющаяся на всю сферу правоведения. Не менее важным является и взаимодействие теории государства и права с историческими юридическими науками, так как без упорядоченных сведений о фактах эволюции политико-правовых институтов невозможно обнаружить и раскрыть

закономерности их происхождения и функционирования. Таким образом, изучаемая в обоих семестрах первого курса бакалавриата учебная дисциплина «Теория государства и права» – это базис современного высшего юридического образования, заслуживающий со стороны студентов самого внимательного к себе отношения.

Курсовая работа по теории государства и права представляет собой самостоятельное творческое научное исследование, предусмотренное учебным планом основной образовательной программы высшего профессионального образования и подготовленное студентом в письменной форме в соответствии с установленными, в том числе в настоящих методических указаниях, правилами. Курсовое исследование позволяет проверить качество самостоятельной работы студента, способствует развитию его правосознания и повышению индивидуальной правовой культуры, вовлекает учащегося в систематическую научную деятельность, прививая исследовательский навык.

Обучающийся вправе выбрать тему из числа предложенных в этом пособии либо договориться с преподавателем о разработке интересующей его темы (с обязательным предварительным согласованием плана будущей работы), отсутствующей в списке рекомендованных, но относящейся к содержанию курса «Теория государства и права».

Мероприятия, связанные с выполнением и защитой курсовой работы, преследуют следующие цели:

- 1) расширить и упорядочить получаемые знания о теоретических положениях науки;
- 2) научить студента использовать полученные знания в процессе практической деятельности;
- 3) способствовать формированию у обучающегося умения применять методы научного познания права и государства для решения исследовательских задач;
- 4) выработать навыки поиска и анализа специальной научной литературы, формулирования своих выводов и предложений по существу изученного вопроса, самостоятельного и последовательного научного изложения прочитанного материала в виде текста, соответствующего требованиям ясности и полноты;
- 5) сформировать умение выражать своё мнение по проблемным вопросам темы и аргументированно отстаивать его в ходе публичной дискуссии;
- 6) повысить уровень владения юридической терминологией;
- 7) развить навыки анализа нормативных правовых актов и толкования норм права;

8) подготовить студента к написанию в будущем выпускной квалификационной работы.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ИСПЫТАНИЙ СТУДЕНТОВ В ВИДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

2.1. Виды деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

Курсовая работа как элемент учебной дисциплины должна способствовать формированию компетенций, предусмотренных матрицей компетенций для дисциплины «Теория государства и права» и указанных в РПД.

Бакалавр по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к следующим видам деятельности и решению типовых задач:

а) нормотворческая деятельность:

- участие в подготовке нормативно-правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

г) экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов;
- педагогическая деятельность:
- преподавание правовых дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

2.2. Квалификационные требования (профессиональные функции) студента, необходимые для выполнения каждой из указанных профессиональных задач

Выполнение курсовой работы позволяет сформировать следующие знания, умения и навыки у бакалавров юриспруденции:

Знания:

- основных положений отраслевых наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в соответствующей отрасли.

Умения:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

Владения:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
- навыками реализации норм материального права;
- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

2.3. Этапы выполнения курсовой работы:

СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПА	ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(согласно РПД)</i>
1. Ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к курсовым работам:	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-15
2. Выбор и закрепление темы курсовой работы:	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-15
3. Составление плана и согласование его с руководителем курсовой работы:	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-15
4. Подбор и изучение литературных источников, нормативных актов, материалов правоприменительной практики, иных документов по теме курсовой работы:	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-15
5. Написание и оформление курсовой работы:	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-15
6. Подготовка курсовой работы к защите:	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-15
7. Защита курсовой работы:	ОК-7; ОПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-15

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Цель и задачи курсовой работы

Основной целью выполнения курсовой работы является закрепление у студентов теоретических знаний и умений самостоятельно ставить и решать задачи в областях профессиональной деятельности.

Выполнение курсовой работы включает **следующие этапы**:

- ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к курсовым работам;
- выбор и закрепление темы курсовой работы;
- составление плана и согласование его с руководителем курсовой работы;
- подбор и изучение литературных источников, нормативных актов, материалов правоприменительной практики, иных документов по теме курсовой работы;
- написание и оформление курсовой работы;

- подготовка курсовой работы к защите;
- защита курсовой работы.

Курсовая работа должна быть выполнена в сроки, предусмотренные учебным планом.

Курсовая работа должна:

- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития права;
- носить научно-исследовательский характер;
- представлять самостоятельные исследования выбранной проблемы, анализ современного положения и перспектив развития правовых институтов и категорий, показывая способности студента теоретически осмысливать практические проблемы и формулировать на основе анализа соответствующие выводы и предложения.

За обоснованность выводов, предложений и истинность изложенных фактов, представленных в курсовой работе, ответственность несёт автор работы.

3.2. Выбор темы, назначение руководителя курсовой работы

При выборе темы курсовой работы, необходимо руководствоваться как собственным интересом к той или иной теме, так и потребностями юридической науки и практики.

Примерная тематика курсовых работ, рекомендуемых студентам, разрабатывается и утверждается кафедрой.

Студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы.

Тема курсовой работы может быть также предложена студентом самостоятельно, исходя из его интересов и существующего перечня, или предложена руководителем по направлениям научных исследований кафедры.

Для подготовки курсовой работы студенту назначается руководитель.

Руководителями курсовых работ могут назначаться профессора, доценты и другие квалифицированные специалисты ННГУ в заявленной тематике. Как правило, руководителем курсовых работ назначается преподаватель соответствующей дисциплины.

Руководитель курсовой работы:

- согласовывает со студентом тему работы;
- выдает задание на курсовую работу;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу и источники по выбранной теме курсовой работы;

- проводит систематические консультации;
- контролирует выполнение работы (по частям или в целом);
- информирует кафедру о ходе выполнения студентом курсовой работы;

- проверяет содержание курсовой работы, обоснованность ее заключения и выводов, правильность оформления и при согласии с содержанием работы и правильностью ее оформления подписывает титульный лист и дает письменный отзыв на курсовую работу.

Студент обязан выполнять все указания руководителя.

С целью более детального изучения отдельных вопросов по согласованию руководителя с заведующим кафедрой может быть назначен консультант (при необходимости консультанты. Консультант, как правило, назначается из числа сотрудников университета или предприятия, на материалах которого выполняется курсовая работа. В этом случае курсовая работа контролируется и заверяется подписью консультанта.

3.3. Примерная тематика курсовых работ:

1. Теория государства и права как динамично развивающаяся юридическая наука
2. Власть и общество (вариант: Власть в системе общественных взаимосвязей)
3. Понятие, сущность и социальное назначение государства
4. Политическая система и государство
5. Разделение властей как фундаментальный принцип формирования и деятельности аппарата современного государства (вариант: Теория разделения властей)
6. Функции государства
7. Формы правления современных государств
8. Проблема происхождения государства (вариант: Происхождение государства и права)
9. Российское государство как федерация
10. Унитаризм: история и современность
11. Политический режим современной России
12. Проблемы типологии государств
13. Правовое государство и гражданское общество
14. История развития доктрины правовой государственности
15. Социальные нормы
16. Понятие и сущность права (вариант: Сущность права)

17. Принципы права
18. Нормы права
19. Типы правопонимания (вариант названия: Концепции правопонимания)
20. Формы (источники) права
21. Нормативный правовой акт как основной источник права в России
22. Правовой прецедент как источник права
23. Система права
24. Частное и публичное право
25. Правовые отношения
26. Реализация права
27. Коллизии и пробелы в праве
28. Правотворчество
29. Механизм правового регулирования
30. Правонарушение
31. Юридическая ответственность
32. Толкование права (вариант названия: Толкование правовых норм)
33. Правосознание
34. Правовая культура
35. Романо-германская правовая семья
36. Англосаксонская правовая семья
37. Мусульманская правовая система
38. Тоталитарное государство
39. Государственно-правовой режим: понятие и виды
40. Функции права
41. Законность: понятие, принципы, гарантии
42. Правовой институт в системе российского права
43. Доктрина как источник права
44. Политическая система общества
45. Систематизация нормативных правовых актов
46. Соотношение международного и российского права
47. Публичное и частное право как макроотрасли системы российского права
48. Злоупотребление правом
49. Суверенитет государства

4. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВЫМ РАБОТАМ

4.1. Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать следующие элементы:

- титульный лист установленного образца;
- отзыв научного руководителя курсовой работы;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть с разбивкой на главы и параграфы, содержащие по тексту сноски (ссылки) на использованную литературу и источники;
- заключение;
- список использованной литературы и источников.

Курсовая работа должна быть представлена в печатном варианте, который подшивается в папку с твердой обложкой (скоросшиватель), а также в электронном варианте. Текст работы должен быть четким, логичным и соответствовать по содержанию требованиям, указанным ниже.

Курсовая работа подписывается автором работы на титульном листе.

Полностью готовая курсовая работа представляется студентом руководителю.

Руководитель подписывает титульный лист после успешной защиты работы.

В отзыве на курсовую работу руководитель отражает следующие вопросы:

- актуальность работы, соответствие содержания теме работы;
- полноту, глубину и обоснованность решения поставленных вопросов;
- оценку личного вклада автора, уровень его теоретической подготовки, инициативность, умение решать теоретические и практические задачи, использовать специальную литературу;
- степень обоснованности выводов;
- недостатки работы;
- рекомендации по устранению недостатков;
- решение о допуске или недопуске работы до защиты.

В случае если руководитель оценивает курсовую работу как несоответствующую по содержанию и (или) форме установленным требованиям, вопрос о готовности работы рассматривается заведующим кафедрой.

Вопрос о допуске курсовой работы к защите решается руководителем.

Структура курсовой работы должна состоять из содержания, введения, двух или трёх глав, заключения, списка использованных источников и приложений (при необходимости).

Введение (объём 3-5 страниц) должно содержать обоснование актуальности выбранной темы, цель и конкретные задачи работы, описание объекта и предмета изучения, изложение теоретической и методической основ исследования.

В основной части работы в соответствии с утверждённым планом излагается содержание работы.

Заключение (3-5 страниц) должно включать в себя основные результаты, полученные в ходе написания работы, теоретические и практические рекомендации по совершенствованию законодательства, и юридической практики, повышению эффективности осуществления государственного управления. Результаты исследования должны соответствовать общей цели исследования и сформулированным во введении задачам изучения темы.

Список использованных источников (2-3 страницы) должен включать, как правило, не менее 15 источников, в том числе электронные ресурсы, оформленные в соответствии с требованиями, которые приводятся в настоящих рекомендациях. Структурно список использованных источников состоит из нескольких разделов:

- нормативные и иные правовые акты; располагать их следует по юридической силе и стараться указывать официальный источник их опубликования – Собрание законодательства РФ, «Российская газета» и др. (в них рекомендуется включать ненормативные акты и акты толкования права – информационные письма министерств, постановления пленума Верховного суда и др.; в этот же раздел включаются и правовые акты, утратившие силу, с обязательным указанием на то, что они не действуют в настоящее время);
- литература (включает описание монографий, статей из периодических изданий, в том числе использованных благодаря работе со справочно-правовыми системами или в сети «Интернет»);
- материалы судебной и иной правоприменительной практики (включает описание судебных актов по конкретным делам, а также обзоров судебной практики).

Нумерация источников сквозная по всем разделам.

Пример оформления списка использованных источников:

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативные и иные правовые акты:

1. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС/TRIPS) (Заключено в г. Марракеше 15.04.1994) // Собрание законодательства РФ, 2012, № 37, С. 2818 - 2849.
2. Конвенция по охране промышленной собственности (Заключена в Париже 20.03.1883) (ред. от 02.10.1979) // Закон. 1999. N 7.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (в ред. от 06.12.2011) // Собрание законодательства РФ, 1994, №32, ст. 3301.
4. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 01.07.2011) "Об электронной подписи" // Собрание законодательства РФ, 2011, N 15, ст. 2036.
5. Приказ Минобрнауки РФ от 29 октября 2008 г. N 328 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на регистрацию и предоставление права пользования наименованием места происхождения товара или заявки на предоставление права пользования уже зарегистрированным наименованием места происхождения товара, их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке свидетельств Российской Федерации" // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2009, N 16.
6. Закон Российской Федерации от 23 сентября 1992 г. N 3520-1 "О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров" // Российская газета, 1992, N 228. Документ утратил силу.

Литература:

1. Конституционное право России: учебник / В. Г. Стрекозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. — 327 с.
2. Конституционное (государственное) право России: учебник. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: Юрайт, 2010: Дашков и К, 2009. - 416 с.
3. Конституционное совещание 1993 года: рождение Конституции России: статьи, выступления, интервью, документы, дневниковые и блокнотные записи (1993-2012): практикум. – М.: Проспект, 2014. - 344 с. (Доступно в ЭБС «Консультант студента»).

4. Радько, Т. Н. Основы конституционного права России: учебное пособие / Т. Н. Радько. - Москва: Проспект, 2014. - 32 с. (Доступно в ЭБС «Консультант студента»).

5. Выступления полномочного представителя Президента Российской Федерации в Конституционном Суде Российской Федерации (2004-2005 годы) (с приложением решений Конституционного Суда Российской Федерации): сборник / под ред. М В. Кротова. - Москва: Проспект, 2013. - 496 с. (Доступно в ЭБС «Консультант студента»).

6. Выступления полномочного представителя Президента Российской Федерации в Конституционном Суде Российской Федерации (2008-2012 годы) (с приложением решений Конституционного Суда Российской Федерации): сборник. - Москва: Проспект, 2013. - 888 с. (Доступно в ЭБС «Консультант студента»).

Материалы судебной практики:

1. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13 сентября 2011 г. № 147 «Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением положений Гражданского кодекса РФ о кредитном договоре» // Вестник ВАС РФ, 2011, № 11.

2. Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12.10.2005 № 3423/99 // Вестник ВАС РФ. 2005. № 3. С. 23-25.

3. Постановление ФАС Центрального округа от 11.11.2003 г. N А35-1276/02-С11 [Электронный ресурс]. – Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

В приложениях приводится вспомогательный материал: промежуточные математические расчеты, таблицы вспомогательных данных, анкеты, инструкции, типовые договоры, иллюстрации и др.

Главы нумеруются арабскими цифрами, параграфы – арабскими цифрами через точку. После последней цифры и нумерации и в конце названия главы или параграфа точка не ставится. **Например:**

Глава 1

третий параграф третьей главы – 3.3 и т.д.

Разделы – введение, заключение, список литературы, приложения – в содержании не нумеруются.

4.2. Требования к оформлению курсовой работы

Объём курсовой работы должен быть не менее 25 и не более 35 печатных страниц формата А4 (не включая приложения). Работа оформляется в соответствии с требованиями нормативной документации, указанной в пункте 1 настоящего документа.

При наборе на компьютере:

- текст должен быть набран через полтора интервала;
- шрифт «Times New Roman», размер шрифта № 14;
- длина строки составляет 16-17 см, длина текста на странице – 24,5-25 см;
- параметры страницы: левое поле – 3,0 см, правое поле – 1,0 см, верхнее поле – 2,0 см, нижнее поле – 2,0 см;
- отступы в начале абзаца 1,25 см., интервал перед и после абзацев равен нулю.

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами без точки. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например, 1.1, 1.2, 1.3, и т.д. После последней цифры и нумерации и в конце названия главы или параграфа точка не ставится.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в курсовой работе должны сопровождаться ссылкой на источник с полными выходными данными (Ф.И.О. автора, название книги, статьи, год и место издания публикации, порядковый номер страницы).

Ссылки в тексте имеют либо сквозную нумерацию в виде надстрочного индекса и в этом случае выходные данные располагаются внизу страницы, либо представлены в скобках внутри текста – номера источника в списке литературы и номер страницы.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 "Библиографическое описание документа. Общие требования и правила оформления", ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 "Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления".

Пример оформления сносок:

¹ Суханов Е.А. Сравнительное корпоративное право. – М.: Статут, 2014. С.34.

² Гуреев В.А., Гушин В.В. Исполнительное производство: учебник. 4-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2014. С.67.

³ Уголовное право Российской Федерации. Общая и Особенная части: учебник / Т.Б. Басова, Е.В. Благоев, П.В. Головиненков и др.; под ред. А.И. Чучаева. – М.: КОНТРАКТ, ИНФРА-М, 2013. С. 78.

⁴ Красавчиков О.А. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание и функции // Гражданско-правовой договор и его функции. Свердловск. УрГУ, 1980. С.7, 17.

⁵ Травина О.В. Свобода договора. Гарантии, последствия нарушения, ограничения // Право и экономика. 2014. N 5. С. 48.

⁶ Хохлов В.А. Вопросы практики применения правил о компенсации в связи с нарушением исключительных прав [Электронный ресурс] // Закон. 2007. № 10 – Электрон. версия печат. публ. – Доступ из справ. правовой системы «КонсультантПлюс».

⁷ Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014, с изм. от 23.06.2014) // СЗ РФ, 1994, N 32, ст. 3301.

⁸ Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» // СЗ РФ, 2007, № 49, ст. 6076.

⁹ Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12.10.2005 № 3423/99 // Вестник ВАС РФ. 2005. № 3. С. 23-25.

¹⁰ Фильмы отдадут Мосгорсуду, музыку — суду по интеллектуальным правам // Известия, 16 сентября 2013 г.). URL: <http://izvestia.ru/news/557067> (дата обращения 18.11.2013).

¹¹ Постановление ФАС Центрального округа от 11.11.2003 г. N A35-1276/02-С11[Электронный ресурс]. – Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».

Если литературный источник используется несколько раз, то последующие сноски на него делаются так:

³⁴ Суханов Е.А. Указ. соч. С.34.

Если нормативный акт (иной правовой акт) используется несколько раз, в тексте, где он встречается впервые сноску сделать необходимо, далее по тексту сноску делать уже не обязательно.

Сокращение слов в тексте (кроме общепринятых) не допускается.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его страницах. При этом в тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за

исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

5. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

5.1. Организация защиты курсовой работы

К защите курсовой работы студент готовит доклад длительностью 7-10 минут с использованием мультимедийного оборудования (презентацию в формате PowerPoint).

В докладе необходимо отразить актуальность темы, цель и задачи исследования, а также изложить полученные результаты в обобщённом виде, указать их значимость.

Особое внимание необходимо уделить проблемным вопросам темы, предложенным мероприятиям по решению данных проблем, а также обоснованию их эффективности.

Решение о допуске курсовой работы к защите принимает руководитель.

Работа не может быть допущена до защиты в следующих случаях:

- оформление работы не соответствует установленным требованиям;
- несоответствие темы работы ее содержанию;
- если установлены факты плагиата в работе;
- если в работе использовано менее десяти источников;

Дата защиты курсовой работы устанавливается учебным расписанием.

Защиту курсовой работы принимает руководитель работы или по решению кафедры – комиссия, в которой присутствует руководитель работ (в обязательном порядке). Состав комиссии формируется кафедрой.

При определении оценки в качестве положений, заслуженных повышенной оценки, следует учитывать:

- полное раскрытие темы курсовой работы;
- оформление курсовой работы;
- наличие творческих начал в исследовании;
- наличие аспектов сравнительного характера;
- умение грамотно и логично отвечать на вопросы по теме работы;
- иные заслуживающие внимания аспекты написания курсовой работы;
- качество защиты курсовой работы.

Оценка может быть снижена по следующим основаниям:

- использование устаревшего материала;
- отсутствие ответов или неверные ответы на вопросы;
- в иных случаях, когда руководитель или комиссия, принимающие защиту, установят, что содержание работы и (или) её защита заслуживают пониженной оценки.

Оценки за курсовую работу выставляются в учебную ведомость и сдаются методисту учебного отдела.

5.2. Критерии оценки курсовой работы:

ОЦЕНКА	УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ
ПРЕВОСХОДНО	Замечания по содержанию и оформлению курсовой работы отсутствуют. Студент основательно подготовился к защите; грамотно использует юридическую терминологию, в том числе успешно усвоил специальную терминологию избранной темы исследования; исчерпывающе, последовательно, логически стройно излагает любые положения своей курсовой работы и полученные в ходе изучения темы результаты; без затруднений, ошибок и недочётов логично, уверенно отвечает на все дополнительные вопросы.
ОТЛИЧНО	Студент уверенно и грамотно использует юридическую терминологию, в том числе успешно усвоил специальную терминологию избранной темы исследования; приобрёл навыки толкования и юридического анализа нормативных правовых актов и иных правовых материалов; в курсовом проекте определены цель и задачи, объект и предмет исследования, с необходимой полнотой доказана актуальность избранной темы, описаны теоретическая и методическая основы курсовой работы, имеются хорошо обоснованные и понятные выводы; есть несущественные замечания по оформлению курсовой работы.
ОЧЕНЬ ХОРОШО	Студент успешно овладел общеюридической и специальной терминологией избранной темы; приобрёл навыки толкования и юридического анализа нормативных правовых актов и иных правовых материалов, но при ответе на один вопрос на защите есть замечания; структура работы понятна и логична; актуальность темы обоснована, цели и задачи, объект и предмет изучения сформулированы (изложение одной задачи может требовать корректировки), в описании теоретической и методической основ курсового проекта допущены неточности; имеются хорошо обоснованные и понятные выводы; присутствуют незначительные погрешности в оформлении курсовой работы.

<p style="text-align: center;">ХОРОШО</p>	<p>Студент уверенно излагает основные положения и выводы своего курсового исследования, но испытывает некоторые затруднения при ответе на дополнительные вопросы (на защите); в курсовой работе сформулированы цели и задачи исследования, его предмет, обоснована актуальность избранной темы, но отсутствует описание теоретической либо методической базы исследования (или в этих разделах введения допущены серьёзные ошибки); выводы по итогам исследования сформулированы, но могут быть недостаточно ясными и полными; обучающийся допускает редкие ошибки при использовании навыков толкования и юридического анализа нормативных правовых актов и иных правовых материалов; есть замечания по оформлению курсовой работы, но они не имеют принципиального значения.</p>
<p style="text-align: center;">УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</p>	<p>В тексте курсовой работы отсутствуют формулировки объекта и предмета исследования, описание его теоретической и методической основ; не в полной мере выполнено обоснование актуальности избранной темы; выводы сформулированы в заключении в неясной форме либо кратки; содержание собственной курсовой работы известно студенту лишь частично, на дополнительные вопросы отвечает неуверенно, коротко, допускает существенные ошибки; обучающийся усвоил только наиболее распространённые юридические термины, специальной терминологией изученной области почти не владеет, не осведомлён о <u>б</u>ольшей части теоретических и практических проблем избранной темы; студент не может уверенно пользоваться навыками толкования нормативных правовых актов и иных правовых материалов; испытывает большие затруднения при использовании доктринальных источников, в тексте присутствуют некорректные заимствования из монографий, научных статей, плагиат, но, в целом, в работе всё же ощущается авторский вклад, и она представляет собой оригинальное исследование; оформление работы выполнено небрежно.</p>
<p style="text-align: center;">НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</p>	<p>В тексте не сформулированы цель и задачи исследования, его объект и предмет, отсутствует описание теоретической и методической основы курсовой работы; выводы по итогам проведённого исследования не ясны, явно ошибочны либо сформулированы в чрезвычайно общем виде; обучающийся путается в содержании своей работы, не может ответить на дополнительные вопросы по избранной теме исследования; студент не владеет юридической терминологией, у него отсутствует представление об основных теоретических и практических проблемах темы; обучающийся не приобрёл навыков использования доктринальных источников, не умеет толковать нормы права, не</p>

	способен применить формально-юридический метод научного познания, не обладает умениями анализировать материалы судебной и иной правоприменительной практики и использовать их в процессе своей научно-исследовательской деятельности; в курсовой работе присутствует плагиат в объёме, не позволяющем считать проведённое исследование оригинальным; требования к оформлению текста курсовой работы не выполнены.
ПЛОХО	Студент не готов к защите, не может ответить ни на один вопрос по теме работы, не обладает какими-либо знаниями по дисциплине в целом, лишён представления о содержании собственной работы, её целях, задачах, объекте и предмете изучения, не способен обосновать актуальность темы, не ориентируется в учебной и монографической литературе, не обладает навыками толкования нормативных правовых актов, не владеет методами научного познания правовой действительности, не смог сформулировать выводы по итогам исследования; работа представляет собой компиляцию сведений, взятых из открытых источников в сети Интернет; оформление курсового проекта не соответствует заявленным требованиям.

6. ПЕРЕЧЕНЬ БАЗОВОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВЫХ РАБОТ:

а) базовая учебная литература, необходимая для подготовки курсовых работ:

1. Актуальные проблемы теории государства и права: Учебное пособие / Отв. ред. Р. В. Шагиева. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 576 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
2. Источники права: Учебное пособие / М.Н. Марченко. - 2-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 672 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
3. Общая теория права и государства: Учебник для вузов / В. С. Нерсисянц. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 560 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
4. Проблемы истории, методологии и теории юридической науки: монография / отв. ред. А.В. Корнев. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 528 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /

5. Современное правопонимание: Курс лекций / Марченко М.Н. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
6. Теория права и государства. Введение в естественно-правовой курс: учеб. пособие / Е. Г. Лукьянова. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 208 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
7. Теория государства и права: учебник / И. Л. Честнов. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 233 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
8. Теория государства и права: курс лекций / Н. И. Матузов, А. А. Воротников, В. Л. Кулапов; под ред. Н. И. Матузова, А. В. Малько. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр. Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 640 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
9. Теория государства и права: учебник / Л. А. Морозова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 464 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /
10. Теория государства и права: учебник / отв. ред. В. Д. Перевалов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр. Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 496 с. / Доступно в электронно-библиотечной системе Znanium.com /

б) нормативные правовые акты и международные соглашения, необходимые для написания работы:

1. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Российская газета от 10.12.1998 года.
2. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 16 декабря 1966 года). Пакт ратифицирован Указом Президиума Верховного Совета СССР от 18 сентября 1973 года № 4812-VIII // Ведомости Верховного Совета СССР. – 1976. – № 17. – Ст. 291.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 года). Пакт ратифицирован Указом Президиума Верховного Совета СССР от 18 сентября 1973 года № 4812-VIII // Ведомости Верховного Совета СССР. – 1976. – № 17. – Ст. 1831.
4. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04 ноября 1950 года) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 2. – Ст. 163.
5. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года //

Российская газета. – 25 декабря 1993 года.

6. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.
7. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации от 6 января 1997 года. – № 1. – Ст. 1.
8. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 года № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.
9. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // «Российская газета» от 23 декабря 1997 года. – № 245.
10. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 года № 6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в её составе нового субъекта Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 52 (1 часть). – ст. 4916.
11. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 года № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации от 5 июля 2004 года. – № 27. – Ст. 2710.
12. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 года № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 898.
13. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 года № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – № 6. – Ст. 550.
14. Закон РФ от 17 января 1992 года № 2202-І «О прокуратуре Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации от 20 февраля 1992 года. – № 8. – Ст. 366.
15. Закон РФ от 25 июня 1993 года № 5242-І «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и

- Верховного Совета Российской Федерации. – 1993. – № 32. – Ст. 1227.
16. Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
 17. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
 18. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 1. – Ст. 16.
 19. Федеральный закон от 12 января 1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 3. – Ст. 148.
 20. Часть вторая Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
 21. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
 22. Федеральный закон от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.
 23. Федеральный закон от 04 марта 1998 года № 33-ФЗ «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 10. – ст. 1146.
 24. Федеральный закон от 31 июля 1998 года № 155-ФЗ «О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3833.
 25. Федеральный закон от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
 26. Федеральный закон от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О

- политических партиях» // Собрании законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 29. – Ст. 2950.
27. Часть третья Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
28. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 года № 174-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 52 (часть I). – Ст. 4921.
29. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (часть I). – Ст. 1.
30. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (часть I). – Ст. 3.
31. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
32. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 24. – Ст. 2253.
33. Федеральный закон от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
34. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
35. Федеральный закон от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 171.
36. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // «Российской газете» от 8 октября 2003 года. – № 202.
37. Федеральный закон от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 25. – Ст. 2485.
38. Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке

- рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 19. – Ст. 2060.
39. Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 229-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 50 (часть 4). – Ст. 6952.
40. Часть четвертая Гражданского кодекса Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – № 52 (часть I). – Ст. 5496.
41. Федеральный закон от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 8. – Ст. 740.

в) ресурсы сети Интернет, необходимые для подготовки курсовых работ:

1. Портал «Гуманитарное образование»: <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»: <http://school-collection.edu.ru/>
4. ЭБС «Лань»: <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС «Консультант студента»: <http://www.studentlibrary.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: <http://www.biblioclub.ru>
7. ЭБС «Znaniy.com»: <http://znaniy.com/>
8. Электронная коллекция Mylibrary: <http://lib.mylibrary.com/>
9. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>
10. <http://www.kremlin.ru> – сайт Президента Российской Федерации.
11. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации.
12. <http://www.ksrf.ru> – сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
13. <http://www.supcourt.ru> – сайт Верховного Суда Российской Федерации.
14. <http://www.premier.gov.ru> – сайт Председателя Правительства Российской Федерации.
15. <http://www.government.ru> – интернет-портал Правительства Российской Федерации.

16. <http://www.большоеправительство.рф> – сайт Открытого правительства, призванного способствовать развитию взаимодействия между структурами государственной власти и гражданским обществом в России.
17. <http://www.shantsev-vp.ru> – персональный сайт Губернатора Нижегородской области.
18. <http://www.government-nnov.ru> – официальный сайт Правительства Нижегородской области.
19. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».
20. <http://www.garant.ru> – справочная правовая система «Гарант».
21. <http://law.edu.ru> – федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
22. <http://ex-jure.ru> – юридический виртуальный клуб «EX JURE».
23. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека, в которой есть доступ к полнотекстовым версиям большого количества научных статей в отечественных и иностранных журналах.

7. ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА К НИМ

ТЕМА 1

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА КАК ДИНАМИЧНО РАЗВИВАЮЩАЯСЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ НАУКА ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Основные закономерности развития теории государства и права как науки

Глава 2. Функции теории государства и права как науки

Глава 3. Методология теории государства и права

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 2

ВЛАСТЬ И ОБЩЕСТВО ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие, формы и необходимость управления

Глава 2. Социальная власть и её виды

Глава 3. Политическая и государственная власть: соотношение понятий
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 3
ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ И СОЦИАЛЬНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ
ГОСУДАРСТВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Понятие и характерные черты государства
Глава 2. Научные подходы к определению сущности и социального назначения государства
Глава 3. Общество, личность и государство
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 4
ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА И ГОСУДАРСТВО
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Многообразие научных подходов к анализу политической системы
Глава 2. Структура и функции политической системы
Глава 3. Типология политических систем
Глава 4. Место и роль государства в политической системе
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 5
РАЗДЕЛЕНИЕ ВЛАСТЕЙ КАК ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЙ ПРИНЦИП
ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АППАРАТА
СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Эволюция идеи разделения властей в истории политико-правовой мысли
Глава 2. Законодательная власть: понятие, значение и функции
Глава 3. Исполнительная власть: понятие, система, значение и функции
Глава 4. Судебная власть: понятие, система, значение и функции
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 6
ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Функции государства: понятие, признаки и значение для общества

Глава 2. Виды функций государства. Характеристика внутренних и внешних функций современного отечественного государства

Глава 3. Формы и методы осуществления функций государства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 7
ФОРМЫ ПРАВЛЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ГОСУДАРСТВ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Форма правления: понятие и особенности

Глава 2. Монархия: понятие, характерные черты, разновидности и перспективы развития

Глава 3. Республика: понятие, характерные черты, разновидности и перспективы развития

Глава 4. Нетипичные формы правления: причины появления и общая характеристика

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 8
ПРОБЛЕМА ПРОИСХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Теории происхождения государства

Глава 2. Основные закономерности и сценарии возникновения государства в современной науке

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 9
РОССИЙСКОЕ ГОСУДАРСТВО КАК ФЕДЕРАЦИЯ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. История развития отечественного федерализма

Глава 2. Российское государство как федерация: принципы построения и конституционная модель

Глава 3. Проблемы и перспективы отечественного федерализма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 10

УНИТАРИЗМ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Унитарное государство: понятие и характерные черты

Глава 2. Автономия как форма децентрализации государственной власти в унитарном государстве

Глава 3. История и перспективы унитаризма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 11

ПОЛИТИЧЕСКИЙ РЕЖИМ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Политический режим: понятие и признаки

Глава 2. Типология политических режимов

Глава 3. Эволюция политического режима постсоветской России

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 12

ПРОБЛЕМЫ ТИПОЛОГИИ ГОСУДАРСТВ

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и значение типологии государств в науке

Глава 2. Формационный подход к типологии государств

Глава 3. Цивилизационный подход к типологии государств

Глава 4. Иные критерии типологии государств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 13

ПРАВОВОЕ ГОСУДАРСТВО И ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и принципы правового государства

Глава 2. Гражданское общество и его структура

Глава 3. Формы взаимодействия гражданского общества и государства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 14

ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ ДОКТРИНЫ ПРАВОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Эволюция теории правового государства

Глава 2. Развитие идей правовой государственности в России

Глава 3. Проблемы теоретического совершенствования доктрины правовой государственности в современной науке

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 15

СОЦИАЛЬНЫЕ НОРМЫ

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Социальные нормы: понятие и особенности

Глава 2. Виды социальных норм

Глава 3. Соотношение права и морали

Глава 4. Соотношение права и религии

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 16

ПОНЯТИЕ И СУЩНОСТЬ ПРАВА

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и признаки права

Глава 2. Научные подходы к определению сущности и социального назначения права

Глава 3. Право как мера свободы и воплощённая справедливость

Глава 4. Объективное и субъективное право

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 17
ПРИНЦИПЫ ПРАВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и значение принципов права

Глава 2. Классификация принципов права

Глава 3. Характеристика принципов права в отечественной правовой системе

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 18
НОРМЫ ПРАВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и признаки юридической нормы

Глава 2. Структура норм права

Глава 3. Виды юридических норм

Глава 4. Проблемы фиксации структурных элементов правовых норм в текстах нормативных правовых актов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 19
ТИПЫ ПРАВОПОНИМАНИЯ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие, структура и функции правопонимания

Глава 2. Типология правопонимания

Глава 3. Основные концепции правопонимания

Глава 4. Вопрос о правопонимании в отечественной юридической науке

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 20
ФОРМЫ (ИСТОЧНИКИ) ПРАВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Соотношение понятий «форма права» и «источник права»
Глава 2. Общая характеристика основных форм права
Глава 3. Иные формы права
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 21
НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ КАК ОСНОВНОЙ ИСТОЧНИК
ПРАВА В РОССИИ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Характеристика нормативных правовых актов как источников права
Глава 2. Виды нормативных правовых актов
Глава 3. Система нормативных правовых актов в России
Глава 4. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 22
ПРАВОВОЙ ПРЕЦЕДЕНТ КАК ИСТОЧНИК ПРАВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Характеристика правовых прецедентов как источников права
Глава 2. Виды правовых прецедентов
Глава 3. Российская правовая система и правовые прецеденты: тенденции и перспективы
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 23
СИСТЕМА ПРАВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Понятие и структура системы права
Глава 2. Основания отраслевой дифференциации в системе права
Глава 3. Основные отрасли отечественной системы права
Глава 4. Система права и система законодательства
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 24
ЧАСТНОЕ И ПУБЛИЧНОЕ ПРАВО
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Проблема разделения права на частное и публичное в юридической науке

Глава 2. Частное и публичное право как макроотрасли отечественной системы права

Глава 3. Взаимодействие частного и публичного права

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 25
ПРАВОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и признаки правовых отношений

Глава 2. Субъекты правовых отношений. Правосубъектность

Глава 3. Объекты правовых отношений

Глава 4. Содержание правового отношения

Глава 5. Классификации правовых отношений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 26
РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и основные формы реализации права

Глава 2. Применение права как сложная форма реализации права

Глава 3. Стадии правоприменительного процесса

Глава 4. Акты применения права: понятие, признаки, структура и виды

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 27
КОЛЛИЗИИ И ПРОБЕЛЫ В ПРАВЕ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и причины возникновения правовых коллизий

Глава 2. Виды юридических коллизий
Глава 3. Проблемы предупреждения и разрешения правовых коллизий
Глава 4. Понятие и виды пробелов в праве
Глава 5. Способы преодоления пробелов в праве
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 28
ПРАВОТВОРЧЕСТВО
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Правообразование и правотворчество
Глава 2. Понятие, признаки и принципы правотворчества
Глава 3. Виды правотворчества
Глава 4. Стадии правотворческого процесса
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 29
МЕХАНИЗМ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Правовое воздействие и правовое регулирование
Глава 2. Понятие и значение механизма правового регулирования в юридической науке
Глава 3. Элементы и стадии механизма правового регулирования
Глава 4. Проблемы повышения эффективности правового регулирования
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Список использованной литературы

ТЕМА 30
ПРАВОНАРУШЕНИЕ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ
Глава 1. Правонарушение: понятие и признаки
Глава 2. Состав правонарушения
Глава 3. Виды правонарушений
Глава 4. Причины правонарушений и проблемы их устранения
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 31
ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие, признаки, цели и функции юридической ответственности

Глава 2. Принципы юридической ответственности

Глава 3. Виды юридической ответственности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 32
ТОЛКОВАНИЕ ПРАВА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и необходимость толкования права

Глава 2. Способы толкования правовых норм

Глава 3. Виды толкования норм права

Глава 4. Акты официального толкования: понятие, особенности, структура, виды

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 33
ПРАВОСОЗНАНИЕ
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие и структура правосознания

Глава 2. Функции правосознания

Глава 3. Виды правосознания

Глава 4. Деформации правосознания и средства их коррекции

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 34
ПРАВОВАЯ КУЛЬТУРА
ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Понятие, сущность и содержание правовой культуры

Глава 2. Функции правовой культуры

Глава 3. Виды правовой культуры

Глава 4. Проблемы развития правовой культуры личности и общества

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 35

РОМАНО-ГЕРМАНСКАЯ ПРАВОВАЯ СЕМЬЯ

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Основные этапы формирования романо-германской правовой семьи

Глава 2. Система источников права в романо-германской правовой семье

Глава 3. Иные отличительные особенности права и юридической практики в романо-германской правовой семье

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 36

АНГЛОСАКСОНСКАЯ ПРАВОВАЯ СЕМЬЯ

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Формирование англосаксонской правовой семьи

Глава 2. Основные источники англосаксонского права

Глава 3. Структура англосаксонского права

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

ТЕМА 37

МУСУЛЬМАНСКАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Особенности формирования мусульманской правовой системы

Глава 2. Источники права Ислама

Глава 3. Структура мусульманского права

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Список использованной литературы

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ КУРСОВЫХ РАБОТ

Информационные технологии используются для представления информации, выдачи рекомендаций и консультирования по оперативным вопросам (электронная почта руководителя курсовых работ), также применяются мультимедиа-средства (ноутбук, проектор).

В качестве образовательных технологий при выполнении курсового проекта используются мультимедийные технологии, современные пакеты программных продуктов.

Реализация задач подготовки и защиты курсовой работы предполагает наличие специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- операционной системы Microsoft Windows,
- пакета прикладных программ Microsoft Office,
- справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант».

При формировании комплекса научных и практических материалов, необходимых для выполнения и защиты курсовой работы, студентам рекомендуется использовать справочно-правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс», доступные в компьютерных классах филиала.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВЫХ РАБОТ

Успешное решение задач, связанных с формированием информационной массива для подготовки и написания курсовых работ, обусловлено наличием:

- аудиторий, оборудованных учебной мебелью; мультимедийной аудитории с видеопроекционным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций;
- компьютерного класса, имеющего компьютеры, объединённые сетью с выходом в Интернет.

Для использования электронных изданий и выполнения работы, предполагающей поиск источников информации, необходимой для подготовки курсовых проектов, каждый обучающийся обеспечен временем и рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Автор (ы) Крылов А.В.

Методические указания по выполнению курсовой работы одобрены на заседании объединенной методической комиссии от 28.08.2017 года, протокол № 13.