МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Балахнинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ННГУ
«26» июня 2019 г.
Протокол № 6

Рабочая программа дисциплины
КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО УПРАВЛЕНИЮ СНАБЖЕНИЕМ И СБЫТОМ В ERP

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Направленность (профиль) образовательной программы

ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ ПРОИЗВОДСТВОМ

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

Форма обучения:

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Балахна
2019

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 «Компьютерный практикум по управлению снабжением и сбытом в ERP» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП 09.03.03 Прикладная информатика, ориентирована на подготовку выпускников к решению проектного типа задач профессиональной деятельности и частичное формирование компетенций ПК-2, к решению производственно-технологического типа задач и частичное формирование компетенции ПК-6, ПК-7.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**		**Наименование оценочного средства**
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	**Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-2 Способность разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение	ПК-2.1. Знает основные среды для разработки программного обеспечения	Знать основные среды для разработки программного обеспечения	тест, практические задания (лабораторные работы)
	ПК-2.2 Умеет внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	Уметь внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	практические задания (лабораторные работы)
	ПК-2.3 Владеет современными языками программирования и методиками разработки и внедрения прикладного программного обеспечения	Владеть прикладным программным обеспечением для проектирования ИС	практические задания (лабораторные работы)
ПК-6 Способность принимать участие во внедрении информационных систем	ПК-6.1. Знает методику инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузки баз данных	Знать методику инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузки баз данных	тест, практические задания (лабораторные работы)
	ПК-6.2 Умеет осуществлять инсталляцию программного обеспечения информационных систем и загрузку баз данных и проводить обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	Уметь осуществлять инсталляцию программного обеспечения информационных систем и загрузку баз данных и проводить обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	практические задания (лабораторные работы)
	ПК-6.3 Владеет навыками инсталляции программного обеспечения и консультирования пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	Владеть навыками инсталляции программного обеспечения и консультирования пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	практические задания (лабораторные работы)
ПК-7 Способность настраивать, эксплуатировать и сопровождать информационные системы и элементы АСУП	ПК-7.1. Знает методику настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП.	Знать методику настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП	тест, практические задания (лабораторные работы)
	ПК-7.2 Умеет осуществлять настройку, эксплуатацию и сопровождение информационных систем и элементов АСУП.	Уметь осуществлять настройку, эксплуатацию и сопровождение информационных систем и	практические задания (лабораторные работы)

		элементов АСУП	
	ПК-7.3 Владеет навыками настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП.	Владеть навыками настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП	практические задания (лабораторные работы)

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа): - занятия лабораторного типа - КСР	18 16 2
самостоятельная работа	90
Промежуточная аттестация – экзамен	36

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная
1. Автоматизация управления заказами	35			5	5	30
2. Информационные технологии в материально-техническом обеспечении	35			5	5	30
3. Управление производственной логистикой	36			6	6	30
КСР	2				2	
Контроль - экзамен	36					
Итого	144			16	18	90

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий лабораторного типа.

Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме - экзамен, включающий ответы на вопросы по программе дисциплины.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - формирование навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, системность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Основные виды самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой;
- изучение категориального аппарата дисциплины;
- самостоятельное изучение тем дисциплины;
- подготовка докладов-презентаций;
- подготовка к экзамену;
- работа в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

Работа с основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и материалам периодических изданий. Работа с литературой предусматривает конспектирование наиболее актуальных и познавательных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала, его лучшему запоминанию, а также позволяет студентам проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, которая требует от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую литературу для учебной и научной работы, уметь обращаться с предметными каталогами и библиографическим справочником библиотеки.

Изучение категориального аппарата дисциплины

Изучение и осмысление основных категорий дисциплины требует проработки лекционного материала, выполнения практических заданий, изучение словарей, энциклопедий, справочников.

Индивидуальная самостоятельная работа студента направлена на овладение и грамотное применение терминологии по изучаемой дисциплине.

Самостоятельное изучение тем дисциплины

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем изучаемой дисциплины. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, умений и навыков, всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов определенной темы направлено на более глубокое усвоение основных категорий, совершенствование навыка анализа теоретического и эмпирического материала.

Подготовка докладов-презентаций

Написание докладов и подготовка презентации позволяет студентам глубже изучить темы курса, самостоятельно освоить изучаемый материал, пользуясь учебными пособиями и научными работами. Тема реферата может назначаться преподавателем или инициироваться студентом.

Подготовка к экзамену

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проходит в виде экзамена и предусматривает оценку. Условием успешного прохождения промежуточной аттестации является

систематическая работа студента в течение семестра. В этом случае подготовка к экзамену является систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

Рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену, а также использовать в процессе обучения программу, учебно-методический комплекс, другие методические материалы.

Желательно спланировать троекратный просмотр материала перед экзаменом. Во-первых, внимательное чтение с осмыслением, подчеркиванием и составлением краткого плана ответа. Во-вторых, повторная проработка наиболее сложных вопросов. В-третьих, быстрый просмотр материала или планов ответов для его систематизации в памяти.

Самостоятельная работа в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов:

а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;

б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;

в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;

г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Необходимо помнить об оформлении ссылок на Интернет-источники.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студентов преподавателю целесообразно использовать следующие виды деятельности:

- консультации,
- выдача заданий на самостоятельную работу,
- информационное обеспечение обучения,
- контроль качества самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	**Шкала оценивания сформированности компетенций**						
	плохо	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**очень хорошо**	**отлично**	**превосходно**
	Не зачтено		зачтено				
Знания	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без	Уровень знаний в объеме,

	полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	грубые ошибки.	ошибки.	несколько негрубых ошибок	несколько несущественных ошибок	ошибок.	превышающем программу подготовки.
Умения	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения ,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Навыки	Отсутствие владения материалом . Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		**Уровень подготовки**
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»

	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1. Контрольные вопросы

№	Вопросы	Код формируемой компетенции
1.	Функции материально-технического снабжения в организации производства.	ПК-2
2.	Материально технические ресурсы предприятия.	ПК-2
3.	Обоснование необходимости образования запасов.	ПК-2
4.	Структура и классификация производственных запасов.	ПК-2
5.	Значение и функции запасов и их влияние на затраты предприятия.	ПК-2
6.	Управление процессом распределения продукции.	ПК-2
7.	Основные задачи службы сбыта.	ПК-2
8.	Маркетинговые исследования рынка сбыта.	ПК-2
9.	Опыт сбытовой логистики разных стран.	ПК-2
10.	Факторы, влияющие на стимулирование сбыта.	ПК-2
11.	Разработка и обоснование сбытовой политики.	ПК-2
12.	Затраты по сбытовой деятельности.	ПК-2
13.	Сбытовая политика транспортного предприятия.	ПК-2
14.	Затраты по сбыту продукции предприятия водного транспорта.	ПК-2
15.	Виды сбытовой организации предприятия	ПК-2
16.	Концепция международного управления сбытом	ПК-6
17.	Типы снабженческо-сбытовых систем	ПК-6
18.	Классификация цен	ПК-6
19.	Стратегическое планирование снабжения и сбыта	ПК-6
20.	Стратегия международного ценообразования	ПК-6
21.	Крнтроллинг в системе управления снабжением и сбытом	ПК-6
22.	Организационная структура службы снабжения и сбыта с ориентацией по регионам, рынкам, покупателям, их достоинства и недостатки	ПК-6
23.	Выбор стратегии целевых сегментов рынка	ПК-7
24.	Конкурентные стратегии в системе снабжения	ПК-7
25.	Специфика международной снабженческо-сбытовой	ПК-7
26.	Развитие снабженческо-сбытовой структуры на предприятиях России	ПК-7
27.	Базисные концепции сбытовой стратегии	ПК-7
28.	Стратегическое планирование снабженческо-сбытовой системы	ПК-7
29.	Характеристика разделов плана снабжения и сбыта	ПК-7
30.	Стратегия снабженческо-сбытовой системы коммуникаций	ПК-7

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции
Тесты для проверки компетенции ПК-2

1. На какие группы делятся логистические информационные потоки по признаку «индикация»?

а) закупочные, транспортные, складские, производственные, распределительные, сервисные, финансовые;
б) организационные, распорядительные, справочные, аналитические, экономические, научные, технические;
в) цифровые, алфавитные, символические, предметно-визуальные;
г) бумажные, электронные, смешанные; д) входные, выходные, внутренние.

2. На какие вопросы необходимо отвечать в процессе управления запасами?
а) с какой интенсивностью необходимо расходовать запас;
б) какова должна быть норма запаса;
в) когда необходимо осуществлять пополнение запаса;
г) в каком количестве нужно заказать пополнение запаса

3. Какая функция должна выполняться складским персоналом наиболее срочно?
а) проверка прибывшего на склад груза по количеству и качеству;
б) разгрузка транспортного средства и погрузка груза в него;
в) инвентаризация грузов на складе;
г) комплектация отгрузочной партии

4. К какой группе программных средств относятся программы транспортной логистики?
а) программные средства общего назначения;
б) модуль КИС;
в) программы складской логистики;
г) самостоятельные программные продукты, реализующие отдельные логистические функции

5. Какой цели служат запасы?
а) ослабить зависимость потребителя и поставщика друг от друга;
б) увеличить складские мощности предприятия;
в) повысить способность предприятия реагировать на колебания спроса;
г) увеличить оборачиваемость оборотных средств предприятия

6. Чем может отличаться склад от другого производственного подразделения на предприятии?
а) согласованием своей деятельности с транспортными службами;
б) строгой отчетностью и частыми проверками;
в) предоставлением потребителю сервисных услуг;
г) все ответы верны

7. К какой группе программных средств логистики относятся средства управленческого моделирования?
а) программные средства общего назначения;
б) специализированные программные средства;
в) корпоративные информационные системы;
г) программы транспортной логистики

8. Что такое оптимальный размер заказа?
а) партия заказа, которая минимизирует общие затраты управления запасами;
б) партия заказа, которая минимизирует затраты на хранение запасов;
в) партия заказа, которая минимизирует время доставки запасов;
г) все ответы справедливы

9. Чем занимается складская логистика?
а) определением нормы необходимого запаса;
б) созданием системы для контроля расходования и своевременного пополнения запаса;
в) распределением запасов по складам;
г) все ответы верны

10. Выберите наиболее точное определение логистики как научного направления:
а) логистика – это определенный инструмент менеджмента, способствующий достижению максимальной прибыли организации;
б) логистика – это научное направление, основанное на формировании правил и способов координации информационных потоков;
в) логистика – это наука о рациональной организации производства и сбыта готовой продукции потребителю с учетом его индивидуальных потребностей;
г) нет правильного ответа

Тесты для проверки компетенции ПК-6

1. Работа службы логистики на предприятии:
а) должна выполнять прогнозную функцию;
б) должна вестись с учетом вероятностного характера процессов, протекающих в логистической системе;
в) должна быть увязана с работой служб финансов, маркетинга, управления производством
г) все ответы верны

2. Какая функция не решает вопросы микрологистики?
а) уровень входных запасов;
б) пункты поставки;
в) уровень выходных запасов;
г) все ответы верны

3. Где получил свое развитие термин «логистика»?
а) в Древней Индии
б) в Римской империи
в) в Древней Греции 12
г) в XIX в. В США

4. Что такое логистическая операция?
а) совокупность действий, направленных на преобразование материального потока;
б) совокупность действий, направленных на преобразование информационного потока, сопровождающего материальный поток;
в) любое действие, преобразующее материальный и/или информационный поток;
г) все ответы верны

5. Какая концепция является наиболее распространенной?
а) концепции «точно в срок»;
б) концепции «планирование потребностей ресурсов»;
в) концепции «стройного производства»;
г) нет правильного ответа

6. Транспорт в логистике – это:
а) отрасль материального производства, осуществляющая перевозки людей и грузов;
б) сфера производства материальных услуг;

в) проводник материального потока;
г) обособленная подсистема, требующая повышенного внимания руководства

7. Что включает в себя понятие «комиссионирование»?
а) поиск и подбор продукции на складе в соответствии с заказами покупателей;
б) объединение грузов в экономичную партию отгрузки;
в) сортировка отобранной продукции по отдельным заказам;
г) формирование грузовой единицы

8 . Как меняется стоимость хранения запасов при увеличении объема хранимых запасов?
а). Уменьшается прямо пропорционально увеличению объема хранимых запасов.
б). Уменьшается.
в). Возрастает.
г). Возрастает прямо пропорционально увеличению объема хранимых запасов.

9. Зачем необходимо знать уровень текущего запаса?
а). Чтобы контролировать расходование запаса.
б). Чтобы своевременно пополнить недостающий запас.
в). Чтобы следить за тем, насколько уровень текущего запаса приближается к уровню страхового запаса.
г). Все приведенные утверждения справедливы.

10. С наибольшей точностью определить оптимальное местоположение распределительного центра на обслуживаемой территории можно:
а) методом отыскания центра тяжести;
б) методом экспертных оценок;
в) методом расчета минимума приведенных затрат;
г) любым из указанных методов

Тесты для проверки компетенции ПК-7
1. Что такое маятниковый маршрут?
а) перемещение транспорта по прямолинейной трассе;
б) перевозка грузов во встречных направлениях;
в) перемещение транспорта из одного пункта в другой с обязательным возвратом в исходный пункт.

2. Что представляет собой системный подход?
а) научное направление методологии научного познания, в основе которого лежит рассмотрение объектов как системы, то есть как единое целое;
б) это система взглядов на совершенствование хозяйственной деятельности путём рационализации управления материальными потоками;
в) сложная организационно-завершенная (структурированная) экономическая система;
г) нет правильного ответа

3. Какой логистической концепции не существуют:
а) концепции «точно в срок»;
б) концепции «планирование потребностей ресурсов»;
в) концепции «стройного производства»;
г) концепции KANBAN

4. На какие вопросы необходимо отвечать в процессе управления запасами?
A. С какой интенсивностью необходимо расходовать запас.
B. Какова должна быть норма запаса.
C. Когда необходимо осуществлять пополнение запаса.
D. В каком количестве нужно заказать пополнение запаса.

5. Что понимается под микрологистикой?
а) микрологистика решает оперативные вопросы движения информационного потока в пространстве;
б) микрологистика решает локальные вопросы отдельных фирм и предприятий;
в) микрологистика решает стратегические вопросы движения материального потока во времени;
г) нет правильного ответа

6. Какова главная цель логистики:
а) создание эффективной системы контроля;
б) создание функционально согласованной и технологически рациональной структуры организации бизнеса;
в) обеспечение конкурентоспособных позиций организации бизнеса на рынке;
г) все правильные ответы

7. Основные методы, применяемые для решения научных и практических задач в области логистики:
а) методы системного анализа;
б) кибернетический метод;
в) метод прогнозирования;
г) все ответы верны

8. Какой из этапов эволюции логистики обозначен неверно?
а) 1920 – 1950 гг. – фрагментация;
б) 1950 – 1970 гг. становление;
в) 1970 – 1980 гг. развитие;
г) 1980 – 1990 гг. – интеграция;
д) 1990 – 2000 гг. – всеобщее применение

9. Что такое «тянущая» логистическая система?
а) система, в которой размещение заказов на пополнение запасов материальных ресурсов или готовой продукции происходит, когда количество их в определенных звеньях логистической системы достигает критического уровня;
б) система, для которой характерно производство деталей, компонентов, полуфабрикатов и сборка из них готовой продукции в соответствии с жестко заданным производственным расписанием;
в) система организации производства, в которой материалы и другие необходимые производственные ресурсы подаются в соответствии со спросом за них;
г) нет правильного ответа

10. Что позволяет системный поток?
а) изучать трудно наблюдаемые свойства;
б) улучшить отношения внутри объектов;
в) изучить их интегративные свойства;
г) все ответы верны

5.2.3. Типовые практические задания для оценки сформированности компетенции ПК-2, ПК-6, ПК-7

Задания лабораторных работ для оценки сформированности компетенции ПК-6

Лабораторная работа №1

С использованием стартового помощника введите сведения о новой организации. Навигация между закладками осуществляется с помощью кнопки "Далее".

Закладка "Основные сведения об организации"
Наименование – Монолит.
Полное наименование - ЗАО "Монолит"
Юр./физ. лицо - Юр. Лицо. Префикс - МЛ-Отражать в регламентированном учете – 0
Закладка "Дополнительные сведения об организации"
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
28.09.2007серия 77№006716243
Закладка "Реквизиты организации"
ИНН: 7721525960 КПП: 772101001 ОГРН1057746368206
Код ИФНС 7721 ОКАТО 45 286 585 ОКПО 71331670
Закладка "Основной банковский счет"
Наименование "Монолит - основной р/с в Сбербанке РФ"
Наименование банка: СБ "СБЕРБАНК РФ "
Кор. счет 30101810400000000225 БИК: 044541225
Город: Москва № счета 40703810000020106728
Вид – Расчетный
Дата открытия 03.09.2007
Валюта счета: руб.
Номер и дата разрешения ЦБ №2879971 от 14.08.2007
Закладка "Контактная информация "
Фактический и юридический адрес:
г. Москва, пер.Достоевского, д,4
Закладка "Ответственные лица"
Добавьте руководителя (Образцов Игорь Иванович),
главного бухгалтера и кассира (Смирнов Алексей Олегович)
Закладка "Налоговый учет"
Налоговый период: квартал
Порядок учета расчетов с поставщиками:
Сначала оплачиваются ценности,
по которым НДС — не может быть принят к вычету
Порядок учета расчетов с покупателями:
Сначала оплачиваются ценности,
реализованные по ставке НДС 0%
Настройка учетной политики и параметров учета: 0
Закладка "Валюты"
Валюта регламентированного учета "Рубли"
Валюта управленческого учета "USD "
Закладка "Общие параметры "
Тип цен плановой себестоимости номенклатуры:
о Наименование "По себестоимости"
о Валюта цены по умолчанию: руб.
о Цены включают НДС: 3

о Вид типа цен: базовый
Использовать все предлагаемые механизмы.
Указание складов в табличной части документа - не использовать
Указание заказов в табличной части документа - не использовать
Списывать партии расходным ордером - 5;
Стратегия авторезервирования по заказам:
Сначала на складах потом в заказах поставщикам
Способ контроля дней задолженности - по календарным дням
Закладка "Дополнительные параметры "
Дополнительная колонка печатных форм документов - Артикул
Единица измерения веса — кг.
Единица измерения объема - литр
Рабочий день пользователей - с 10:00 до 17:00
Интервал проверки напоминаний в секундах – 60
Закладка "Настройки учета"
Новая запись учетной политики - S
Дата: первое число предыдущего месяца
Период: первое января текущего года
Вести учет по проектам — 0
Стратегия списании партий товаров по хронологии - ФИФО
Стратегия списания партий товаров по статусам партий —
сначала принятые потом собственные
Вести партионный учет по складам - @
Списывать партии при проведении документов - 1
Параметр ЛВС классификации покупателей - Сумма выручки
Параметр распределения покупателей по стадиям
взаимоотношений - сумма выручки
Закладка "Скидки" — использовать все скидки,
кроме накопительных по дисконтным картам.
Способ использования накопительных скидок –
по дисконтной карте
Период расчета накопления скидок: Месяц
Анализировать прошлый период

Лабораторная работа №2

1. В справочнике "Валюты", для валюты доллар США (USD) установите курсы валют (таблица 2):

Таблица 2 – Курсы валют
Дата Курс Кратность
Первое число предыдущего месяца
Здесь и ниже даты приводятся в относительном представлении.
Если сегодня, например 15 октября 2009 года, то в
данном задании необходимо указывать: 01.09.2009

2. В справочник "Типы скидок и наценок" добавьте тип скидки
5%, она будет действовать без условий в валюте руб. для всей
номенклатуры и для всех покупателей.

3. Создайте новый документ "Установка скидок номенкла -туры". Дата документа: первое число текущего месяца, Период
действия скидки: с первого числа текущего месяца до послезавтра, по
дисконтной карте: Сер ебряная, вид скидки - оптовая, тип скидки -5%, качество - Новый, Для всей номенклатуры. Для всех получателей.

4. В справочник "Номенклатура" добавьте 2 группы: "Бонусные
комплекты" и "Пылесосы",

5. В группу "Пылесосы" добавьте новый элемент:
Наименование: Bosch BSG;

Артикул: 1182
Вид номенклатуры: Товар
Единица измерения: штуки
6. В группу "Бонусные комплекты" добавьте новый элемент:
Наименование: Холодильник + пылесос; Артикул: -Вид номенклатуры: Бонусные комплекты
Тип номенклатуры: Набор-комплект
Единица измерения: штуки
На закладке "Комплектующие" добавьте 2 элемента:
Zanussi ZK 21и Bosch BSG.
7. Создайте новый документ "Установка скидок номенклатуры"
Дата документа: первое число текущего месяца,
Вид операции — натуральные скидки.
Период действия скидки с первого числа текущего месяца,
Вид скидки - оптовая, Для всех получателей.
В табличной части:
Номеклатура - Zanussi ZK 21 ,
Спецпредложение ~ Холодильник + пылесос.

Лабораторная работа №3
В справочнике "Типы цен " создайте соответствующие типы цен:
Закупочная (Базовая): Валюта — (руб); цены включают НДС;
Вид типа цен - Базовый;
Оптовая (Расчетная): Валюта - (руб); цены включают НДС;
Вид типа цен - "Расчетный". Базовый тип цен - "Базовая";
Наценка-20%;
Розничная (Динамическая): Валюта - (руб); цены включают НДС;
Вид типа цен - "Динамический". Базовый тип цен - "Базовая";
Наценка - 40%.
Отредактируйте соответствующие типы цен:
• По себестоимости (Динамическая): Валюта - (руб);
цены включают НДС; Вид типа цен - "Динамический".
Базовый тип цен - "Базовая "; Наценка -10%.

Задания лабораторных работ для оценки сформированности компетенции ПК-7

Лабораторная работа №4
Проверьте корректность заполнения первоначальных сведений о параметрах учета в организации. Для этого в "Настройке параметров учета " проверьте значения следующих реквизитов;
Закладка "Общие":
Использовать ... (все реквизиты) - Е;
Способ контроля дней задолженности — По календарным дням;
Не использовать указание складов и заказов в табличной части документа;
Закладка "Заказы".
Стратегия авторезервирования по заказам:
Сначала на складах, потом в заказах поставщикам;
Закладка "Валюты"
Валюта регламентного учета — рубли;
Валюта управленческого учета - доллар США;
Закладка "Печать, единицы
Дополнительная колонка печатных форм документов -"Артикул ";
Единица измерения объема: литр;
Тип цеп плановой себестоимости номенклатуры:
По себестоимости

Закладка "Электронная почта":
Использовать основного почтового клиента операционной системы -13

Лабораторная работа №5

В регистре "Учетная политика" откройте запись от первого числа текущего месяца, проверьте корректность заполнения полей:
Ведение учета по проектам: 0
Стратегия списания партий товаров по хронологии - ФИФО
Стратегия списания партий товаров по статусам партии -Сначала принятые потом собственные
Вести партионный учет по складам -Да
Списывать партии при проведении документов -Да
Параметр АВС-классификации покупателей: Сумма выручки
Параметр распределения покупателей по стадиям взаимоотношений: Сумма выручки
В настройке "Учетная политика (налоговый учет)" укажите Налоговый период - "Месяц",
Момент определения налоговой базы НДС- "По отгрузке"

Задания лабораторных работ для оценки сформированности компетенции ПК-2

Лабораторная работа №6

Откройте справочник "Пользователи", для пользователя "Смирнов заполните следующие реквизиты: На закладке "Настройки ":
Группа "Другие настройки":
- Запрашивать подтверждение при закрытии -Да;
- Основная дата начала отчетов -Дата начала текущего месяца;
- Регистрировать цены поставщика -Да;

Группа "Заказы":
- Авто размещение -Да;
- Авто резервирование -Да;
- Группа доступности складов - Оптовые склады;
- Использовать плановую себестоимость -Да;

Группа "Календарь пользователя, События, Напоминания":
- Состояние по умолчанию для нового входящего события Запланировано;
- Состояние по умолчанию для нового исходящего события Завершено;
- Тип по умолчанию для нового события - Входящее;

Группа "Основные значения для подстановки в документы и справочники":
- Отражать документы в бухгалтерском учете -Да;
- Отражать документы в налоговом учете -Да;
- Отражать документы в управленческом учете - Да;
- Основная касса — Касса компании (руб);
- Основная организация - Монолит;
- Основная ставка НДС -18%;
- Основной ответственный - Смирнов;
- Основной склад - Основной;

Группа "Розничная торговля ":
- Основная касса ККМ—Касса ККМ торгового зала;

Группа "Запасы":
- Основная единица по классификатору — штука;
- Основной склад - Основной.
- Основной вид номенклатуры — Товар.

Группа "Взаиморасчеты "
• Основная валюта взаиморасчетов —рубли
• Основное ведение взаиморасчетов по договорам — по заказам
Группа "Ценообразование":
• Основной тип цен продажи - Оптовая (Расчетная);
• Откройте обработку "Настройка дополнительных прав", для пользователя "Смирнов" заполните следующие реквизиты:
Группа "Документы ";
• Печать не проведенных документов - Да;
• Разрешить проведение платежа без заявки -Да;
• Рассчитывать долг при открытии формы —Да;
• Редактирование таблиц — Да;
• Редактирование цен и скидок в документах - Да;
В группах "Интерфейс кассира" и "Рапорт руководителю" установите флажки по всем реквизитам.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Шакланова, Р. И. Экономика торговой отрасли : учебник для бакалавров / Р. И. Шакланова, В. В. Юсова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/425898.

2. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7964-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433823.

3. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 283 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7965-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/436531.

б) дополнительная литература:

Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для академического бакалавриата / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09781-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/428564 (дата обращения: 10.10.2019)

в) Программное обеспечение лицензионное и свободно распространяемое

– Операционная система Microsoft Windows
– Пакет прикладных программ Microsoft Office
– Правовая система «Консультант плюс»
– 1 С:Предприятие 8
– Браузер Google Chrome

г) Интернет-ресурсы

- Портал Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С: Предприятие. https://its.1c.ru/
- Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/project_risc.asp
- Национальная платформа открытого образования https://openedu.ru/
- Архив ведущих западных научных журналов на российской платформе НЭИКОН, http://archive.neicon.ru/xmlui/
- ИД «Connect» - отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий http://www.connect-wit.ru/ [Дата обращения 08.11.2019]
- Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance.- https://www.sciencedirect.com/#open-access [Дата обращения 08.11.2019]
- ЭБС «Юрайт». Режим доступа: http://biblio-online.ru
- ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/
- ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: www.znanium.com

д) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- База данных рецензируемой литературы Scopus https://www.scopus.com [26.10.19]
- База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com [26.10.19]
- Информационные технологии, журнал http://novtex.ru/IT/INDEX.htm [Дата обращения 08.11.2019]
- База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника" - http://www.n-t.ru [Дата обращения 08.11.2019]
- ГАРАНТ. Информационно-правовой портал http://www.garant.ru/
- Правовая система «Консультант плюс»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: проектор, компьютеры, учебная мебель (столы, стулья).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Автор (ы) к.т.н., доцент Горелов Н.Н.

Рецензент к.т.н., доцент Ф.П. Ключков
зам. генерального директора ООО „СВТЕК НН"

Программа одобрена на заседании Объединенной методической комиссии Института открытого образования и филиалов университета № 13 от 31 мая 2019 года.