МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Балахнинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ННГУ
«26» июня 2019 г.
Протокол № 6

Рабочая программа дисциплины

ОСНОВЫ БИБЛИОГРАФИИ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Направленность (профиль) образовательной программы

ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ ПРОИЗВОДСТВОМ

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

Форма обучения:

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Балахна
2019

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ФТД.01 «Основы библиографии» относится к факультативным дисциплинам ОПОП по направлению 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Прикладная информатика в управлении производством.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**		**Наименование оценочного средства**
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	**Результаты обучения по дисциплине**	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	Знать: научно-библиографические понятия, терминологию; виды изданий источников и научной литературы	Тест, практические задания
	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	Уметь: самостоятельно вести библиографический поиск; пользоваться справочной литературой, указателями, каталогами; составлять библиографические списки	Тест, практические задания
	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.	Владеть: приемами эффективного поиска информации по конкретной проблеме	Тест, практические задания

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ
Часов по учебному плану	36
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа): - занятия лекционного типа - занятия семинарского типа - КСР	5 2 2 1
самостоятельная работа	31
Промежуточная аттестация – зачет	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная
Тема 1. Научная библиотека - в системе классического университета	8	1			1	7
Тема 2. Электронные библиотечные системы. Система справочной литературы. Система научной литературы.	9		1		1	8
Тема 3. Методика поиска научной литературы по теме исследования	9		1		1	8
Тема 4. Библиографические характеристики книги. Реферат и аннотация. Библиографическое описание научной литературы.	9	1			1	8
КСР	1				1	
Контроль - зачет						
Итого	36	2	2		5	31

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является важнейшим элементом в системе обучения студента, поскольку способствует самоорганизации, развитию навыка управления временем и самостоятельного решения задач.

Методические указания для обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации

познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение категориального аппарата дисциплины

Изучение и осмысление основных категорий дисциплины требует проработки лекционного материала, выполнения практических заданий, изучение словарей, энциклопедий, справочников.

Индивидуальная самостоятельная работа студента направлена на овладение и грамотное применение терминологии по изучаемой дисциплине.

Самостоятельное изучение тем дисциплины

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем изучаемой дисциплины. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, умений и навыков, всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов определенной темы направлено на более глубокое усвоение основных категорий, совершенствование навыка анализа теоретического и эмпирического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее важных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;

2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;

3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;

4) тщательно изучить лекционный материал;

5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;

6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде PowerPoint, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

а) уточняющих вопросов преподавателю;

б) подготовки сообщений по отдельным темам;

в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;

г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем. Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

Поиск и изучение материалов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Задания для самостоятельной работы

1. Каким образом Вы будете искать книгу по определенной теме. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

2. Каким образом Вы будете искать газетные статьи по определенной теме. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

3. Каким образом Вы подберете тематически близкие статьи из одного журнала за десятилетие. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

4. Каким образом Вы будете искать дату основания первой российской товарной биржи. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

5. Каким образом Вы сможете найти все переиздания определенной книги. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

6. Каким образом Вы сможете найти все книги определенного автора, имеющиеся в библиотеке. Как выяснить, существуют ли еще книги этого автора, которых нет в библиотеке. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

7. Каким образом Вы можете быстро найти фактическую информацию о государственном устройстве различных стран. Опишите основные источники и поисковые стратегии. В каких случаях эта информация будет наиболее оперативной.

8. Каким образом Вы можете подобрать всю литературу, имеющуюся в библиотеке по истории нашей страны до 1917 года. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

9. Каким образом Вы можете быстро подобрать литературу о применении математических методов в различных гуманитарных дисциплинах. Опишите основные источники и поисковые стратегии.

10. Каким образом Вы будете строить свой запрос в библиографической базе данных при поиске по ключевым словам.

11. Каким образом Вы будете искать литературу в систематическом каталоге библиотеки. Опишите основные поисковые стратегии.

12. Каким образом Вы будете искать литературу в предметном каталоге. Опишите основные поисковые стратегии.

13. Каким образом Вы будете искать литературу в алфавитном каталоге. Опишите основные поисковые стратегии.

14. В чем разница между библиографической и фактографической информацией? Опишите их взаимосвязь на конкретном примере.

15. Если в библиотеке Вам нужно отобрать все работы одного автора независимо от того, в каких изданиях (монографии, сборники, периодические издания) и на каком языке они опубликованы, как Вы поступите?

16. Прокомментируйте, в чем сходства и различия сходства и различия поиска библиографической информации по библиотечным каталогам и библиографическим изданиям.

17. Поиск библиографической информации в конечном счете ориентирован на нахождение необходимой Вам литературы. Может ли найденная литература являться в свою очередь источником библиографической информацией?

18. Каким образом Вы будете формировать список литературы к реферату. Какую литературу в не Вы можете отражать, как вы будете ее выявлять. Как должен быть оформлен список литературы?

19. Приведите примеры поиска литературы по формальным признакам. В каких случаях может возникнуть подобная необходимость?

20. Проанализируйте возможности формального поиска литературы с помощью различных источников библиографической информации.

21. Приведите примеры поиска литературы по содержательным признакам. В каких случаях может возникнуть подобная необходимость?

22. Проанализируйте возможности содержательного поиска литературы с помощью различных источников библиографической информации.

23. Для чего служит библиографическое описание печатного издания? Обязательно ли соблюдение его правил вне библиотеки.

24. Каким образом Вы можете выяснить, какие периодические издания выходят по интересующей Вас области знания. Как узнать, есть ли какие из них имеются в библиотеке.

25. Опишите на конкретном примере структуру справочно-библиографического аппарата информационного учреждения. Какие элементы являются специфическими именно для этого учреждения.

26. Назовите важнейшие общедоступные библиотеки Нижнего Новгорода. Охарактеризуйте их.

27. Как Вы можете отобрать все издания одной организации, например, учебного учреждения. Какие трудности могут возникнуть в том случае, если Вы проводите поиск не в институтской библиотеке?

28. Дайте экспертную оценку двух различных источников библиографической информации – на выбор. По каким параметрам Вы будете их оценивать?

29. Можно ли использовать справочники в качестве источников библиографической информации?

30. Опишите вспомогательный справочный аппарат монографий, справочников, библиографических пособий. Как им пользоваться?

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	**Шкала оценивания сформированности компетенций**	
	Не зачтено	Зачтено
Знания	наличие грубых ошибок в основном материале	знание основного и дополнительным материалом без ошибок и погрешностей
Умения	наличие грубых ошибок при решении стандартных задач	Умение применять различные виды правовых норм в информационной среде
Навыки	отсутствие ряда важнейших навыков, предусмотренных данной компетенцией	Наличие всех навыков, продемонстрированных при помощи компьютерной техники

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	**Уровень подготовки**
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно».
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

Вопрос	Код компетенции
1. Возникновение библиографии, ее сущность; виды библиографии.	УК-1
2. Справочно-библиографический аппарат библиотеки (СБА).	УК-1
3. Основные и вспомогательные картотеки.	УК-1
4. Справочные издания.	УК-1
5. Библиографические пособия.	УК-1
6. Формы и типы библиографических изданий и пособий.	УК-1
7. Составление библиографического списка литературы.	УК-1
8. Библиографическое описание отдельного произведения печати.	УК-1
9. Состав библиотечных фондов по видам печатных изданий.	УК-1
10. Основные библиографические характеристики книги.	УК-1

11. Краткая история книги. Книга в античном мире.	УК-1
12. Рукописная книга Древней Руси. Возникновение книгопечатания.	УК-1
13. Изобретение Иоганна Гуттенберга. Начало книгопечатания на Руси («Апостол», 1564).	УК-1
14. Первые библиотеки на Руси (11 век, Киев).	УК-1
15. Библиотечное дело и его организация.	УК-1
16. Библиотеки Западной Европы в эпоху Возрождения и Просвещения.	УК-1
17. Монастырские библиотеки на Руси и их роль в сохранении рукописных раритетов.	УК-1
18. Виды печатных изданий (по материальной конструкции, по знаковой природе, по периодичности, по характеру информации).	УК-1
19. Библиографические характеристики книги. Библиографические ссылки и их виды.	УК-1
20. Реферат и аннотация (их функции, структура).	УК-1
21. Виды библиографии (государственная, отраслевая, краеведческая, рекомендательная и др.).	УК-1
22. Библиография и художественное развитие личности.	УК-1
23. Современное развитие мирового книгопечатания (тенденции и прогнозы) и новые формы передачи информации пользователю.	УК-1

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции «УК-1»

1. Библиотечный фонд – это:
а) основание, фундамент библиотеки;
б) собрание книг, хранящихся в библиотеке;
в) документальный фонд, хранящийся в библиотеке;
г) собрание различных документов, организованное определенным образом, хранимое длительное время для использования пользователей.

2. Библиотечный фонд выполняет следующие социальные функции:
а) содействие общему и профессиональному образованию;
б) формирование культуры чтения;
в) представляет документы по всем отраслям знания;
г) представляет документы по культуре, образованию, искусству.

3. Маркетинговый подход к формированию библиотечного фонда предполагает:
а) анализ материальной обеспеченности библиотеки, ее финансовых возможностей;
б) анализ материальной обеспеченности пользователей;
в) анализ материальной обеспеченности издательств;
г) анализ материальной обеспеченности книжных магазинов.

4. Укажите виды библиографической систематизации:
а) библиографическая классификация;
б)библиографирование;
в)библиографическая группировка;
г)реферирование;
д)библиографическая предметизация;
е)аннотирование.

5. Начало официального регулярного учета вновь выходящих книг:
а) 1869
б) 1917
в) 1811
г) 1813
д) 1837

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции «УК-1»

Подобрать в библиотеке 10 разных библиографических пособий и дать их библиографическое описание в следующем порядке:

1) текущий государственный библиографический указатель;
2) научно-вспомогательное библиографическое пособие;
3) рекомендательное библиографическое пособие;
4) реферативный журнал;
5) ретроспективное универсальное библиографическое пособие;
6) отраслевое библиографическое пособие;
7) проспективное библиографическое пособие;
8) краеведческое библиографическое пособие;
9) библиографический обзор;
10) прикнижный список литературы.

Библиографическое описание каждого пособия дополнить его краткой видовой характеристикой по признакам:

а) общественное назначение;
б) функционально-целевое назначение (текущее, ретроспективное, проспективное);
в) содержание объектов библиографирования;
г) способ характеристики документов;
д) способ группировки документов;
е) тип пособия;
ж) издательская форма пособия.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Библиотечный фонд : словарь-справочник / сост. Е.И. Ратникова, Н.З. Стародубова, Л.М. Толчинская ; под науч. ред. Ю.Н. Столярова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 160 с. — (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1048236 (дата обращения 20.09.2019)

2. Библиотековедение. История библиотек и их современное состояние: Учебное пособие / Л.И. Алешин. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466356 (дата обращения 20.09.2019)

3. Куфаев М.Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 175 с. (Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/knigovedenie-bibliografovedenie-izbrannye-raboty-416190#page/1 (дата обращения 20.09.2019)

б) дополнительная литература:

1. Носков М.В. Электронная библиотека в контексте электронной информационно-образовательной среды вуза: монография / М.В. Носков, Р.А. Барышев, М.М. Манушкина. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 106 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=942776;

в) программное обеспечение лицензионное и свободно распространяемое

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет прикладных программ Microsoft Office
- Правовая система «Консультант плюс»
- Браузер Google Chrome

г) Интернет-ресурсы

- Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/project_risc.asp [Дата обращения 26.10.19]
- Национальная платформа открытого образования https://openedu.ru/ [Дата обращения 26.10.19]
- Образовательный портал «УМНИК»: http://new.volsu.ru/umnik[Дата обращения 26.10.19]
- Федеральный образовательный портал. Библиотека. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: http://window.edu.ru/library[Дата обращения 26.10.19]
- Сайт фундаментальной библиотеки ННГУ http://www.lib.unn.ru/
- Электронно-библиотечная система "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА" http://www.studentlibrary.ru/
- Электронно-библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/
- Электронно-библиотечная система "Юрайт"https://biblio-online.ru/
- Электронно-библиотечная система Znanium.com http://znanium.com/
- ЭБС «Юрайт». Режим доступа: http://biblio-online.ru
- ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/
- ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: www.znanium.com

д) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- База данных рецензируемой литературы Scopus https://www.scopus.com [Дата обращения 26.10.19]
- База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com [Дата обращения 26.10.19]
- ФГУП НТЦ Информрегистр - Государственная регистрация обязательного экземпляра электронных изданий: http://www.inforeg.ru/depoz [Дата обращения 26.10.19]
- ГАРАНТ. Информационно-правовой портал http://www.garant.ru/
- Правовая система «Консультант плюс»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: проектор, ноутбук, учебная мебель (столы, стулья).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Автор (ы) Валдин к.ю.н. Валдин А.К.

Рецензент к.т.н., доцент Д.П. Ключков
зам. генерального директора ООО „СВТЕКНН

Программа одобрена на заседании Объединенной методической комиссии Института открытого образования и филиалов университета № 13 от 31 мая 2019 года.