МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Балахнинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ННГУ
«26» июня 2019 г.
Протокол № 6

Рабочая программа дисциплины

КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ 1С:УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Направленность (профиль) образовательной программы

ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА В УПРАВЛЕНИИ ПРОИЗВОДСТВОМ

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

Форма обучения:

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Балахна
2019

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 20___ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Компьютерный практикум 1С:Управление торговлей» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП по направлению 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Прикладная информатика в управлении производством, является дисциплиной по выбору, ориентирована на подготовку выпускников к решению проектного типа задач профессиональной деятельности и частичное формирование компетенций ПК-2, к решению производственно-технологического типа задач и частичное формирование компетенции ПК-6, ПК-7.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**		**Наименование оценочного средства**
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	**Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-2 Способность разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение	ПК-2.1. Знает основные среды для разработки программного обеспечения	Знать основные среды для разработки программного обеспечения	тест, практические задания (лабораторные работы)
	ПК-2.2 Умеет внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	Уметь внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	практические задания (лабораторные работы)
	ПК-2.3 Владеет современными языками программирования и методиками разработки и внедрения прикладного программного обеспечения	Владеть прикладным программным обеспечением для проектирования ИС	практические задания (лабораторные работы)
ПК-6 Способность принимать участие во внедрении информационных систем	ПК-6.1. Знает методику инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузки баз данных	Знать методику инсталляции программного обеспечения информационных систем и загрузки баз данных	тест, практические задания (лабораторные работы), контрольная работа
	ПК-6.2 Умеет осуществлять инсталляцию программного обеспечения информационных систем и загрузку баз данных и проводить обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	Уметь осуществлять инсталляцию программного обеспечения информационных систем и загрузку баз данных и проводить обучение и консультирование пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	практические задания (лабораторные работы), контрольная работа
	ПК-6.3 Владеет навыками инсталляции программного обеспечения и консультирования пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	Владеть навыками инсталляции программного обеспечения и консультирования пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	практические задания (лабораторные работы), контрольная работа
ПК-7 Способность настраивать, эксплуатировать и сопровождать	ПК-7.1. Знает методику настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП	Знать методику настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП	тест, практические задания (лабораторные работы),

информационные системы и элементы АСУП			контрольная работа
	ПК-7.2 Умеет осуществлять настройку, эксплуатацию и сопровождение информационных систем и элементов АСУП	Уметь осуществлять настройку, эксплуатацию и сопровождение информационных систем и элементов АСУП	практические задания (лабораторные работы), контрольная работа
	ПК-7.3 Владеет навыками настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП	Владеть навыками настройки, эксплуатации и сопровождения информационных систем и элементов АСУП	практические задания (лабораторные работы), контрольная работа

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа): - занятия лабораторного типа - КСР	18 16 2
самостоятельная работа	90
Промежуточная аттестация – экзамен	36

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная	Очно-заочная
1. Ввод НСИ и начальных остатков	35			5	5	30
2. Торговые операции	35			5	5	30
3. Анализ финансового результата	36			6	6	30
КСР	2				2	
Контроль - экзамен	36					
Итого	144			16	18	90

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий лабораторного типа.

Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме - экзамен, включающий ответы на вопросы по программе дисциплины.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - формирование навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации исследовательской деятельности, воспитывает целеустремленность, системность и последовательность в работе студентов, развивает у них навык завершать начатую работу.

Основные виды самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой;
- изучение категориального аппарата дисциплины;
- самостоятельное изучение тем дисциплины;
- подготовка докладов-презентаций;
- подготовка к экзамену;
- работа в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет.

Работа с основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и материалам периодических изданий. Работа с литературой предусматривает конспектирование наиболее актуальных и познавательных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала, его лучшему запоминанию, а также позволяет студентам проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, которая требует от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую литературу для учебной и научной работы, уметь обращаться с предметными каталогами и библиографическим справочником библиотеки.

Изучение категориального аппарата дисциплины

Изучение и осмысление основных категорий дисциплины требует проработки лекционного материала, выполнения практических заданий, изучение словарей, энциклопедий, справочников.

Индивидуальная самостоятельная работа студента направлена на овладение и грамотное применение терминологии по изучаемой дисциплине.

Самостоятельное изучение тем дисциплины

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем изучаемой дисциплины. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, умений и навыков, всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов определенной темы направлено на более глубокое усвоение основных категорий, совершенствование навыка анализа теоретического и эмпирического материала.

Подготовка докладов-презентаций

Написание докладов и подготовка презентации позволяет студентам глубже изучить темы курса, самостоятельно освоить изучаемый материал, пользуясь учебными пособиями и научными работами. Тема реферата может назначаться преподавателем или инициироваться студентом.

Подготовка к экзамену

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проходит в виде экзамена и предусматривает оценку. Условием успешного прохождения промежуточной аттестации является систематическая работа студента в течение семестра. В этом случае подготовка к экзамену является систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

Рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену, а также использовать в процессе обучения программу, учебно-методический комплекс, другие методические материалы.

Желательно спланировать троекратный просмотр материала перед экзаменом. Во-первых, внимательное чтение с осмыслением, подчеркиванием и составлением краткого плана ответа. Во-вторых, повторная проработка наиболее сложных вопросов. В-третьих, быстрый просмотр материала или планов ответов для его систематизации в памяти.

Самостоятельная работа в библиотеке

Важным аспектом самостоятельной подготовки студентов является работа с библиотечным фондом.

Это работа предполагает различные варианты повышения профессионального уровня студентов:

а) получение книг для подробного изучения в течение семестра на научном абонементе;

б) изучение книг, журналов, газет - в читальном зале;

в) возможность поиска необходимого материала посредством электронного каталога;

г) получение необходимых сведений об источниках информации у сотрудников библиотеки.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам. Необходимо помнить об оформлении ссылок на Интернет-источники.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студентов преподавателю целесообразно использовать следующие виды деятельности:

- консультации,
- выдача заданий на самостоятельную работу,
- информационное обеспечение обучения,
- контроль качества самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	**Шкала оценивания сформированности компетенций**						
	плохо	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**очень хорошо**	**отлично**	**превосходно**
	Не зачтено		зачтено				
Знания	Отсутствие знаний теоретического материала.	Уровень знаний ниже минимальных	Минимально допустимый уровень знаний.	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, соответствующем	Уровень знаний в объеме, превышающем

	Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа, обучающегося от ответа	требований. Имели место грубые ошибки.	Допущено много негрубых ошибки.	программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	программе подготовки, без ошибок.	программу подготовки.
Умения	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Навыки	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа, обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		**Уровень подготовки**
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже

		«удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1. Контрольные вопросы к экзамену по дисциплине Компьютерный практикум 1С:Управление торговлей

№	Вопросы	Код формируемой компетенции
1.	Схема «Интеркампани»	ПК-2
2.	Настройки «Организации и валюты»	ПК-2
3.	Создание организаций	ПК-2
4.	Схема разграничения прав доступа	ПК-2
5.	Создание пользователей	ПК-2
6.	Настройки учета номенклатуры	ПК-2
7.	Склад и доставка	ПК-2
8.	Виды номенклатуры	ПК-2
9.	Справочник «Номенклатура»	ПК-2
10.	Настройка закупок	ПК-2
11.	Партнеры и контрагенты	ПК-2
12.	Соглашения и договоры	ПК-2
13.	Способы обеспечения потребностей	ПК-2
14.	Настройки CRM. Вид цен	ПК-2
15.	Настройки продаж	ПК-2
16.	Ввод начальных остатков	ПК-6
17.	Управленческий баланс	ПК-6
18.	Корректное отражение прибыли прошлых периодов	ПК-6
19.	Перемещение денежных средств	ПК-6
20.	Цены поставщиков	ПК-6
21.	Поступление товара от поставщика	ПК-6
22.	Анализ движения поступления товаров и услуг	ПК-6
23.	Закупка через подотчетное лицо	ПК-6
24.	Возврат товаров поставщику. Ввод на основании поставки	ПК-7
25.	Возврат товаров поставщику. Ввод вручную	ПК-7
26.	Заказ поставщику	ПК-7
27.	Поступление товаров по заказу	ПК-7
28.	Несколько распоряжений и отмена заказов	ПК-7
29.	Расчеты с поставщиками	ПК-7
30.	Продажа товаров и услуг	ПК-7
31.	Закрытие месяца	ПК-7
32.	Заказ клиента	ПК-7
33.	Обеспечение заказов клиента	ПК-7
34.	Отмена и закрытие заказов	ПК-7
35.	Доступность и резерв товаров	ПК-7
36.	Резерв товара из ожидаемого прихода	ПК-7
37.	Сложный расчет цен	ПК-7
38.	Контроль цен отгрузки	ПК-7
39.	Помощник продаж	ПК-7
40.	Возврат товаров от клиента	ПК-7
41.	Отчеты	ПК-7
42.	Аналитика учета взаиморасчетов	ПК-7
43.	Зачет авансов	ПК-7
44.	Автоматический зачет авансов	ПК-7

45.	Расчеты с подотчетными лицами	ПК-7
46.	Закрытие заказов	ПК-7
47.	Финансовый результат в отчетах	ПК-7
48.	Настройки финансового учета	ПК-7
49.	Реализация услуг	ПК-7
50.	Направления деятельности. Правила распределения продаж	ПК-7
51.	Распределение доходов и расходов по базе	ПК-7
52.	Продажа товаров в розницу	ПК-7

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции
Тесты для проверки компетенции ПК-2

1. Настройка «Организации» осуществляется в подсистеме:
a) Главное;
b) CRM и маркетинг;
c) НСИ и администрирование;
d) Продажи;
e) Закупки;

2. Настройка прав и пользователей осуществляется в разделе НСИ и администрирование / Администрирование:
a) Да;
b) Нет;

3. Пароль может быть установлен:
a) Только для групп доступа «Администраторы»;
b) Для менеджеров и администраторов;
c) Для любых пользователей, зарегистрированных в информационной базе;
d) Для всех групп пользователей.

4. Можно ли в классификатор «Банки» ввести сведения об иностранном банке:
a) Да, сведения об иностранном банке вводятся аналогично сведениям о российском банке – вручную, либо подбором из классификатора;
b) Да, но сведения можно ввести только вручную;
c) Нет, в классификаторе хранятся сведения только о российских банках.

5. Способы обеспечения потребностей настраиваются в подсистеме:
a) Казначейство;
b) Склад и доставка;
c) Закупки;
d) Продажи;
e) НСИ и администрирование.

Тесты для проверки компетенции ПК-6

1. Основные виды обеспечения это:
a) Покупка;
b) Перемещение;
c) Сборка/Разборка;
d) Все вышеперечисленное.
2. В системе «1С:Управление торговлей» можно устанавливать:
a) Только фиксированные цены по прайс-листу;
b) Оптовые и розничные цены;

c) Все вышеперечисленное;
d) Любые цены.

3. Способ задания цены может быть:
a) Ручное назначение;
b) Наценка на другой вид цен;
c) Наценка на цену поступления;
d) Произвольная формула от других видов цен;
e) Произвольный запрос к данным ИБ;
f) Все вышеперечисленное;
g) Только a), b) и c).

4. В системе «1С:Управление торговлей» можно осуществлять:
a) Только оптовые продажи;
b) Только розничные продажи;
c) Оба утверждения неверны.

5. В системе «1С:Управление торговлей» закупки можно осуществлять:
a) Непосредственно у поставщика;
b) Через подотчетное лицо;
c) Оба утверждения верны.

Тесты для проверки компетенции ПК-7

1. Документы продажи включают в себя:
a) Акт выполненных работ для клиента;
b) Реализация товаров и услуг;
c) Реализация услуги прочих активов;
d) Счет-фактура полученный;
e) Все вышеперечисленное;
f) Только a), b) и c).

2. Заказ клиента позволяет:
a) Отслеживать состояние выполнения;
b) Планировать отгрузку товара;
c) Планировать поступление ДС;
d) Планировать оплаты по этапам;
e) Резервировать товар под заказ;
f) Формировать потребности в товаре;
g) Быстро отражать отгрузки по заказам;
h) Все вышеперечисленное;
i) Только d), e), f) и g);
j) Только a), b), c) и d).

3. При вводе начальных остатков система позволяет ввести:
a) Остатки денежных средств;
b) Кредиторскую задолженность;
c) Остатки товаров;
d) Дебиторскую задолженность;
e) Основные средства;
f) Прибыль прошлых лет;

g) Все вышеперечисленное;
h) Только a), b), c), d) и f);
i) Только a), b), c) и d).

4. Система позволяет формировать:
a) Фиксированный набор отчетов о движении товаров;
b) Универсальный отчет по любым регистрам системы;
c) Отчет о движении партий товаров;
d) Управленческий баланс;
e) Все вышеперечисленное;
f) Только a) и d).

5. Система позволяет осуществлять зачет авансов:
a) Клиентов;
b) Поставщикам;
c) Все вышеперечисленное.

6. Система позволяет анализировать:
a) Активы и пассивы;
b) Доходы и расходы;
c) Все вышеперечисленное;
d) Ничего из вышеперечисленного;
e) Только a);
f) Только b).

7. Система позволяет распределять доходы по видам деятельности:
a) Верно;
b) Не верно.

8. Для розничных продаж могут быть использованы:
a) Фискальный регистратор;
b) Автономная ККМ;
c) Все вышеперечисленное;
d) Ничего из вышеперечисленного.

9. Система позволяет использовать штрихкодирование товаров:
a) Верно;
b) Не верно.

10. Система позволяет начислять бонусные баллы при розничных продажах:
a) Верно;
b) Не верно.

5.2.3. Типовые практические задания (лабораторные работы) для оценки сформированности компетенции ПК-2, ПК-6, ПК-7

Лабораторная работа № 1 «Обеспечение потребностей» для оценки сформированности компетенции (ПК-2)

Осуществить настройку поддержания запасов по складу. Заполнить параметры поддержания запаса – «расчет по статистике», «обеспечивать за счет запасов». Изменить параметры склада. Настроить способы обеспечения склада. Создать способы обеспечения потребностей «Перемещение с основного склада», «Покупка на основной склад». Создать документы закупки и

реализации. Настроить поддержание запасов для реализованных товаров. Настроить расчет среднедневного потребления. Сформировать заказы по потребностям.

Лабораторная работа № 2. «Сборка сложносоставного товара для клиента» для оценки сформированности компетенции (ПК-7)

Настроить внутреннее товародвижение. Создать новый склад и виды номенклатуры. Сформировать заказ клиента на составной вид номенклатуры «Стол обеденный». Сделать закупку комплектующих. Указать вариант комплектации стола обеденного. На основании заказа клиента создаем заказ на сборку. На складе сборки/разборки собираем 10 столов, которые можно отгрузить клиенту. Привлекаем подрядчика для сборки. Создаем статью расходов. Закрываем месяц. Анализируем результат.

Лабораторная работа № 3. «Разборка сложносоставного товара для клиента» для оценки сформированности компетенции (ПК-2)

Создаем заказ на разборку. Создаем вариант комплектации. Заказ на разборку заполняем комплектующими. Анализируем деятельность по ОСВ товаров по складам.

Лабораторная работа № 4. «Заявки на оплату» для оценки сформированности компетенции (ПК-6)

Настраиваем рабочее место «Казначейство» – создать возможность использования заявок на расходование денежных средств. Настроить безналичные платежи. Создать банковский счет. Осуществить списание денежных средств. Разрешить платеж без заявки. Создать заявки на расходование денежных средств и платежный календарь.

Лабораторная работа № 5. «ABC/ XYZ-анализ» для оценки сформированности компетенции (ПК-7)

По данным информационной базы осуществить ABC/ XYZ-анализ.

5.2.4. Темы контрольных работ

Для оценки сформированности компетенции (ПК-7)

1. Разработка управленческого баланса.
2. Анализ движения товаров (ОСВ по складу).
3. Распределение доходов и расходов по базе.
4. ABC-анализ.
5. XYZ-анализ.

Для оценки сформированности компетенции (ПК-6)

1. Поддержание складских запасов.
2. Комплектация сложносоставных товаров. Сборка/разборка.
3. Платежный календарь.
4. Партионный учет товаров.
5. Розничные продажи.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Шакланова, Р. И. Экономика торговой отрасли : учебник для бакалавров / Р. И. Шакланова, В. В. Юсова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/425898.

2. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7964-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433823.

3. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. С. Лукинский [и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского. — Москва

: Издательство Юрайт, 2019. — 283 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7965-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/436531.

б) дополнительная литература:

Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для академического бакалавриата / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09781-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/428564 (дата обращения: 10.10.2019)

в) Программное обеспечение лицензионное и свободно распространяемое

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет прикладных программ Microsoft Office
- Правовая система «Консультант плюс»
- 1 С:Предприятие 8
- Браузер Google Chrome

г) Интернет-ресурсы

- Портал Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С: Предприятие. https://its.1c.ru/
- Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/project_risc.asp
- Национальная платформа открытого образования https://openedu.ru/
- Архив ведущих западных научных журналов на российской платформе НЭИКОН, http://archive.neicon.ru/xmlui/
- ИД «Connect» - отраслевой информационно-аналитический портал в сфере информационных технологий http://www.connect-wit.ru/ [Дата обращения 08.11.2019]
- Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance.- https://www.sciencedirect.com/#open-access [Дата обращения 08.11.2019]
- ЭБС «Юрайт». Режим доступа: http://biblio-online.ru
- ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/
- ЭБС «Znanium.com». Режим доступа: www.znanium.com

д) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- База данных рецензируемой литературы Scopus https://www.scopus.com [26.10.19]
- База данных Web of Science https://apps.webofknowledge.com [26.10.19]
- Информационные технологии, журнал http://novtex.ru/IT/INDEX.htm [Дата обращения 08.11.2019]
- База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника" - http://www.n-t.ru [Дата обращения 08.11.2019]
- ГАРАНТ. Информационно-правовой портал http://www.garant.ru/
- Правовая система «Консультант плюс»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: проектор, компьютеры, учебная мебель (столы, стулья).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Автор (ы) _____ к.т.н., доцент Горелова Н.П.

_____

Рецензент _____ к.т.н., доцент Ф.П. Ключков
зам генерального директора ООО „СВТЕХНН"

_____

Программа одобрена на заседании Объединенной методической комиссии Института открытого образования и филиалов университета № 13 от 31 мая 2019 года.