

Принято Объединенным Ученым советом
Института открытого образования и филиалов
университета 20.01.2017 года (протокол № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании учебно-методической помощи обучающимся при
проведении консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным
курсам и профессиональным модулям в Балахнинском филиале ННГУ

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании учебно-методической помощи студентам при проведении консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в Балахнинском филиале ННГУ (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Консультации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям (далее – консультации) для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часа на обучающегося на учебный год и не учитываются при расчете объемов аудиторного учебного времени.

1.3. Время для консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям может быть использовано:

- на консультирование обучающихся при подготовке к прохождению промежуточной аттестации;
- на консультирование обучающихся по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы;
- на углубление и расширение знаний обучающимся по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям;
- на создание условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, совершенствования их умений и навыков.

1.4. Консультации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям стимулируют активность обучающихся в освоении образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Консультации проводятся преподавателем во внеурочное время.

1.6. Консультации по форме проведения могут быть групповыми и индивидуальными.

1.7. Консультации при подготовке к промежуточной аттестации проводятся только в групповой форме.

1.8. Группы для проведения консультаций комплектуются из обучающихся одной учебной группы.

2. Организация и проведение консультаций

2.1. Текущие групповые консультации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям – вид учебного занятия, предусматривающий предоставление обучающимся необходимой помощи в усвоении теоретических знаний и выработке практических умений через ответы преподавателя на конкретные вопросы или объяснение отдельных теоретических положений или аспектов их практического применения. Консультации охватывают основной материал, но не должны содержать обсуждение только уже известного и освоенного материала, побуждая обучающихся к самостоятельной деятельности.

2.2. Текущие консультации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам проводятся в течение всего учебного времени, отведенного на учебную дисциплину, междисциплинарный курс. Тематику проведения подобных консультаций определяет преподаватель.

2.3. Консультации при подготовке к прохождению промежуточной аттестации проводятся по окончании учебного времени по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Время проведения таких консультаций определяется расписанием промежуточной аттестации, утверждаемым директором Балахнинского филиала ННГУ.

2.4. Преподаватель во время групповой консультации при подготовке к промежуточной аттестации должен:

- проинструктировать обучающихся о процедуре проведения устного экзамена или правилах оформления письменной работы (в случае проведения промежуточной аттестации в письменной форме);
- установить время выполнения отдельных частей устной или письменной работы;
- определить тактику выбора задания для первоочередного выполнения;
- разобрать алгоритмы решения наиболее сложных заданий;
- разъяснить критерии оценки устного или письменного ответа обучающегося.

2.5. Индивидуальные консультации проводятся в виде эвристических бесед в присутствии других обучающихся, что дает возможность ознакомить большее количество консультирующихся с учебным материалом, вызвавшим затруднение при усвоении, избежать повторений и проанализировать наиболее характерные ошибки.

2.1. В зависимости от объема учебного материала, рассматриваемого на консультации, консультации могут быть обзорными или по отдельным темам.

3.1. Руководство организацией консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям осуществляет начальник учебно-методического отдела отделения СПО.

3.2. Преподавателем производится запись в учебном журнале, где записывается тема занятия и учет посещений.

3.3. Запись консультации при подготовке к промежуточной аттестации производится на странице, отведенной на учебную дисциплину, междисциплинарный курс и профессиональный модуль.

3.4. Запись текущих консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям осуществляется на отдельной странице учебного журнала.

3.5. Проведение и качество текущих консультаций подлежит проверке в соответствии с графиком внутриколледжного контроля, утверждаемым на текущий учебный год.

3.6. О времени проведения текущих консультаций преподаватель должен заранее известить представителя административно-управленческого персонала в соответствии с графиком внутриколледжного контроля.