

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Утверждаю
Ректор ННГУ
Чупрунов Е.В.



«06 апреля» 2014 год

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является новой редакцией «Положения о порядке предоставления в ННГУ академических отпусков» от 29 декабря 2011 г.

1.2. Новая редакция Положения разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в действующей редакции), Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (в действующей редакции), Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 (в действующей редакции), Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан (п. 1), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03 ноября 1994 г. № 1206 (в действующей редакции), Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (в

действующей редакции) и другими действующими федеральными нормативными актами в сфере образования и локальными нормативными актами ННГУ.

1.3. Настоящим Положением определяются порядок и условия предоставления академических отпусков студентам и аспирантам (далее – обучающимся) Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского (далее – ННГУ).

1.4. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, определяется в соответствии с действующим законодательством и условиями межправительственных соглашений.

1.5. Порядок и условия предоставления обучающимся отпуска по беременности и родам, а также по уходу за ребенком определяется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск – отпуск, предоставляемый приказом Ректора (проректора, ответственного за учебную работу в данном структурном подразделении) обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования по медицинским показаниям и в других случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства, в случае призыва на военную службу и др.).

2.2. Академический отпуск предоставляется на срок, не превышающий двух лет.

2.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, согласованное с деканом факультета (директором института, филиала), а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации или заверенная копия этого заключения (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

- документы, подтверждающие необходимость предоставления академического отпуска в других случаях (при наличии).

2.5. Декан (директор института, филиала) рассматривает документы в

течение пяти дней с момента поступления их в деканат (дирекцию института, филиала) и направляет с изложением своего мнения Ректору (проректору, ответственному за учебную работу в данном структурном подразделении).

Решение о предоставлении академического отпуска принимается Ректором (проректором, ответственным за учебную работу в данном структурном подразделении) в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется соответствующим приказом.

2.6. Во время академического отпуска плата за обучение со студента (аспиранта), обучающегося по договору об образовании, не взимается.

Дополнительные условия предоставления академического отпуска обучающимся могут определяться условиями договора об образовании или дополнительного соглашения к нему.

2.7. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Предоставление общежития обучающимся, находящимся в академическом отпуске, производится в соответствии с действующим жилищным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ННГУ.

2.9. Обучающийся, вернувшийся из академического отпуска, допускается к занятиям на основании личного заявления и приказа Ректора (проректора, ответственного за учебную работу в данном структурном подразделении) о допуске к учебному процессу.

2.10. После окончания академического отпуска по медицинским показаниям обучающийся может быть допущен к посещению занятий при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации о возможности продолжения обучения или ее заверенной копии.

2.11. После окончания академического отпуска обучающиеся приступают к учебе с сохранением условий, в соответствии с которыми они обучались до академического отпуска (по тому же направлению подготовки (специальности), на том же факультете (в институте, филиале), курсе, форме обучения, бюджетном или внебюджетном месте).

2.12. Обучающемуся, вышедшему из академического отпуска, пересчитываются все итоги текущей и промежуточной аттестации.

2.13. Обучающийся, вышедший из академического отпуска, должен ликвидировать разницу в учебных планах, возникшую в период его нахождения в академическом отпуске, по индивидуальному графику, установленному

деканатом (дирекцией института, филиала).

2.14. В том случае, если основная образовательная программа, по которой студент (аспирант) обучался до академического отпуска, к моменту его выхода из отпуска уже не реализуется, студент (аспирант) имеет право продолжить обучение по другой основной образовательной программе, соответствующей прежнему направлению подготовки (специальности), на условиях, указанных в п.п. 2.11. – 2.13. настоящего Положения.

2.15. Обучающийся, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный в приказе о допуске к учебному процессу, отчисляется из ННГУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ННГУ.