



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

30.01.2018

№ 52-ОД

Нижний Новгород

О внесении изменений в Положение
о служебных командировках
работников ННГУ

В соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения единого порядка направления работников ННГУ в служебные командировки как на территории Российской Федерации так и на территории иностранных государств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение «О служебных командировках работников Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского», утверждённое приказом ректора от 23.10.2017 479-ОД согласно Приложению.
2. Считать изменения вступившими в силу с даты подписания приказа.
3. Проректору по связям с общественностью Н.В. Авралеву обеспечить размещение изменений в Положение на официальном интернет - портале ННГУ.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Чупрунов

Первый проректор,
проректор по экономическому
и инновационному развитию

Начальник управления финансов

Начальник правового управления

Начальник управления персонала

Главный бухгалтер

В.В. Сайгин

Е.В. Гоголева

А.А. Шумило

Н.Н. Буреева

М.В. Букина

Приложение к приказу ректора

№52-ОД от 30.01.2018

Внесение изменений в Положение «О служебных командировках работников Нижегородского государственного университета им. Н.И Лобачевского»

1. Пункт 1.2. дополнить словами следующего содержания:

«, Постановления Правительства Российской Федерации от 01 февраля 2011 г. №43 «О возмещении суточных расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим и сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти за счёт средств федерального бюджета», Постановления Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. №467 «О возмещении расходов по бронированию и найму жилого помещения, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим и сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти за счёт средств федерального бюджета».

2. Пункт 7.10. изложить в следующей редакции:

«Копия приказа о направлении работника в зарубежную командировку передается в ОМС УМД, в срок не позднее, чем за три рабочих дня до даты выезда работника в командировку».

3. Пункт 8.2. изложить в следующей редакции:

«Размер возмещения расходов, связанных с командированием за счет средств федерального бюджета определяется на основании Постановления Правительства РФ от 2 октября 2002 г. №729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений», Постановления Правительства Российской Федерации от 01 февраля 2011 г. №43 «О возмещении суточных расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим и сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти за счёт средств федерального бюджета», Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств, работников, заключившим трудовой

3

договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов РФ, федеральных государственных учреждений», Постановления Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. №467 «О возмещении расходов по бронированию и найму жилого помещения, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим и сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти за счёт средств федерального бюджета», Приказом Минфина России от 02.08.2004 г. № 64-Н «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

Допустимые лимиты по суточным для служебных командировок на территории Российской Федерации за счет средств федерального бюджета представлены в Приложении №5».

3. Абзац первый пункта 8.3. изложить в следующей редакции:

«Возмещение расходов по командировкам, осуществляемым обособленными научными и иными творческими коллективами на выполнение конкретных научных и иных работ (грантов, федеральных, ведомственных и муниципальных программ, договоров, соглашений и т.п.), производится в следующих размерах:».

4. Пункт 8.3.3. изложить в следующей редакции:

«Возмещение расходов по командировкам, осуществляемым обособленными научными и иными творческими коллективами на выполнение конкретных научных и иных работ (грантов, федеральных, ведомственных и муниципальных программ, договоров, соглашений и т.п.) производится по нормам, установленным п.п.8.3.1-8.3.2. Положения, если иное не установлено заказчиком работ».

5. Приложение №2 и Приложение №5 изложить в редакции согласно Приложениям №1 и №2 к настоящему приложению к приказу.

4

Приложение №1 к приложению к
приказу ректора № 52-ОД от 30.01.18
Приложение № 2
к Положению
«О служебных командировках
работников Нижегородского
государственного университета им.
Н.И. Лобачевского»

Ректору ННГУ
им. Н.И. Лобачевского
профессору Е.В. Чупрунову*

от

(ФИО декана, директора института, руководителя структурного подразделения)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу командировать _____
(ФИО полностью)

должность работника, структурное подразделение
место назначения (страна, город, организация)

Срок командировки _____ дней с « ____ » 20 ____ г. по « ____ » 20 ____ г.
с оплатой проезда _____
(указать вид транспорта)

в оба конца, суточных и найма жилого помещения, организационный взнос при командировании по территории РФ, дополнительно при загранкомандировках оформление визы, консульский сбор, страхование жизни

Служебное задание _____

Расходы отнести на смету (тему) _____
(подпись, ФИО руководителя)

Руководитель структурного подразделения _____ « ____ » 20 ____ г.
(подпись) (ФИО)

РАСЧЕТ СРЕДСТВ НА КОМАНДИРОВКУ

Виды командировочных расходов	Сумма
Всего:	

Бухгалтер _____

С поручением ознакомлен _____
(подпись, ФИО командируемого)

Согласен на направление в командировку.

С правом отказаться от командировки на основании ст. 259 ТК РФ ознакомлен.

« ____ » 20 ____ г. _____ (подпись командируемого, ФИО)**

СОГЛАСОВАНО***

ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ _____ « ____ » 20 ____ г.
(ФИО, подпись)

* для плановых командировок утверждение ректора или уполномоченного им лица не требуется

** для категорий работников указанных в п. 3.4

*** для плановых командировок согласование управления финансов не требуется

5

Приложение №2 к приложению к
приказу ректора №52-Од от 30.01.18

Приложение №5
к Положению «О служебных
командировках работников
Нижегородского государственного
университета им. Н.И Лобачевского»

**ДОПУСТИМЫЕ ЛИМИТЫ ПО СУТОЧНЫМ ДЛЯ СЛУЖЕБНЫХ КОМАНДИРОВОК
НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ВИДЫ СРЕДСТВ	РАЗМЕР СУТОЧНЫХ
средства федерального бюджета	для работников ННГУ 100 руб.* для военнослужащих 300 руб.**
средства, полученные обособленными научными и иными творческими коллективами на выполнение конкретных научных и иных работ (гранты, федеральные, ведомственные и муниципальные программы, договоры, соглашения и т.п.)	700 руб.***
средства ПДД	г. Москва – 250 руб. г. С.-Петербург – 200 руб. др. населенные пункты РФ – 100 руб.

*п.п.б п.1 Постановления Правительства Российской Федерации от 2 октября 2002 г. №729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

**п.1 Постановления Правительства Российской Федерации от 01 февраля 2011 г. №43 «О возмещении суточных расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим и сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти за счёт средств федерального бюджета».

***если иное не установлено заказчиком работ.