

## **Положение О порядке распределения мест и заселении студенческих общежитий ННГУ**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение О порядке распределения мест и заселении студенческих общежитий ННГУ (далее Положение) определяет порядок распределения мест и заселения в студенческие общежития ННГУ обучающихся очной формы обучения и других категорий лиц.

1.2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищного кодекса РФ, Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, в части не противоречащей действующему законодательству об образовании (далее – примерное Положение), Устава Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского, Положения о студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов ННГУ.

1.2. Распределение мест в студенческих общежитиях производится на основании решения Комиссии по заселению студенческих общежитий ННГУ (далее Комиссия) в порядке конкурса.

1.3. Заселение в общежитий производится 1 раз в учебный год.

### **2. Критерии конкурса на заселение в студенческое общежитие**

2.1. Места в студенческих общежитиях предоставляются только иногородним обучающимся очной формы обучения на конкурсной основе за исключением лиц, проживающих в близлежащих городах и населенных пунктах: Дзержинск, Бор, Кстово.

2.2. Вне конкурса на получение мест в общежитиях имеют право следующие категории обучающихся:

а) студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

б) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

в) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи,

г) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

д) студентам из многодетных семей, родители которых имеют троих и более детей (несовершеннолетних, а также, если в семье есть и совершеннолетние дети - студенты и учащиеся по очной форме обучения);

е) студентам-беженцам и вынужденным переселенцам;

ж) студентам, имеющих обоих родителей пенсионеров или единственного родителя пенсионера.

2.3. Во внеконкурсном порядке места в студенческом общежитии предоставляются студентам, имеющим достижения:

- в учебной, научной работе на основании представлений деканов (директоров институтов) и руководителей структурных подразделений университета

- в общественной работе, на основании представлений руководителей структурных подразделений университета и первичной профсоюзной организации студентов ННГУ.

2.4. При проведении конкурса учитывается материальное положение обучающегося (доход на каждого члена семьи).

2.5. Для каждого факультета (института) резервируется 5% мест в студенческих общежитиях, которые распределяются Комиссией на основании представлений деканов соответствующих факультетов (директоров институтов).

2.6. В исключительных случаях могут быть предоставлены места в студенческих общежитиях обучающимся, имеющим тяжелое материальное положение у которых оба или единственный родитель являются работниками бюджетной сферы.

2.7. Лицам, имеющим дисциплинарные взыскания за нарушения Устава ННГУ, Правил внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского, или Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ, и других локальных нормативных актов ННГУ может быть отказано в предоставлении места в студенческом общежитии.

### **3. Порядок участия в конкурсе на заселение в студенческое общежитие**

3.1. Для участия в конкурсе на заселение в студенческое общежитие обучающийся обязан подать заявление о предоставлении места в студенческом общежитии (далее по тексту - заявление) и приложить к нему: справку о составе семьи, справки установленного образца о доходах всех членов семьи за 1 квартал текущего года, справку из деканата (дирекции института) с указанием формы обучения (бюджетная или внебюджетная).

В случае отсутствия одного из родителей к заявлению прилагается копия свидетельства о разводе или копия свидетельства о смерти одного из родителей или (иной подтверждающий документ).

Граждане иностранных государств к заявлению прилагают справку о курсе соответствующих иностранных валют по отношению к российскому рублю.

Для студентов, проживающих в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним, к заявлению прилагается справка о районных коэффициентах и процентных надбавках к заработной плате родителей.

3.2. Лица, перечисленные в п. 2.2, для получения мест в общежитии вне конкурса обязаны приложить к заявлению следующие документы:

Категория студентов	Предоставляемые документы
Дети-сироты и дети, оставшимися без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1. Справка из деканата (дирекции института).
Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства	1. Справка из деканата (дирекции института), 2. Копия справки (МСЭК) об установлении инвалидности.
Студенты, подвергшиеся воздействию	1. Справка из деканата (дирекции института),

радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	2. Копия удостоверения установленного образца.
Инвалиды и ветераны боевых действий	1.Справка из деканата (дирекции института), 2.Копия удостоверения ветерана или инвалида боевых действий.
Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту	1. Справка из деканата (дирекции института) 2. Копия Военного билета
Лица из многодетных семей, родители которых имеют троих и более несовершеннолетних детей или в том числе совершеннолетних детей - студентов и учащихся очной формы обучения	1.Справка из деканата. (дирекции института), 2.Справка о составе семьи с указанием года рождения всех членов семьи (копия удостоверения многодетной семьи), 3.Справки с места учебы совершеннолетних детей.
Беженцы и вынужденные переселенцы	1.Справка из деканата (дирекции института) 2.Копия удостоверения установленного образца
Студенты, имеющие обоих родителей пенсионеров или единственного родителя пенсионера	1.Справка из деканата (дирекции института) 2.Копии пенсионных удостоверений родителей или единственного родителя, Копия свидетельства о смерти одного из родителей.
Лица, имеющие одного из родителей или единственного родителя – инвалида I и II группы	1. Справка из деканата (дирекции института), 2. Копия справки (МСЭК) об инвалидности родителя.

3.3. Для получения преимущественного права при распределении мест для заселения в студенческое общежитие в порядке конкурса лица, указанные в п.2.3, обязаны представить дополнительно представление деканата факультета (института), структурного подразделения университета, студенческой профсоюзной организации, подтверждающее их достижения в научной, учебной, общественной деятельности.

3.4. Лица, указанные в п. 2.5, для получения мест в студенческом общежитии вне конкурса должны предоставить кроме заявления представление декана соответствующего факультета (института).

3.5. Заявление подается в первичную профсоюзную организацию студентов ННГУ до 1 июня текущего года. Для студентов, зачисленных на первый курс очной формы обучения – до 15 августа. Обучающимся, не подавшим заявления в установленные сроки, в предоставлении места в общежитии может быть отказано.

#### **4. Комиссии по заселению студенческих общежитий ННГУ. Состав, порядок работы Комиссии.**

4.1. Комиссия организует и проводит конкурс по распределению мест в студенческих общежитиях университета, а также принимает решение о предоставлении мест в данных общежитиях вне конкурса.

4.2. Состав Комиссии определяется приказом Ректора. В состав Комиссии включаются представители первичной профсоюзной организации студентов ННГУ, председатель студенческого совета ННГУ, заведующие общежитиями, представители управления по молодежной политике и воспитательной работе, зам. декана (директора института, филиала) по воспитательной работе, администрация ННГУ. Председатель Комиссии – проректор ННГУ по экономическому развитию и АХР.

4.3. Комиссия для осуществления своей деятельности вправе затребовать от структурных подразделений университета информацию, необходимую для ее деятельности, а также привлекать к участию в своей работе, представителей студенческих советов общежитий и других лиц, участие которых в работе Комиссии целесообразно.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором отдельными списками указываются лица, которым предоставляется место в общежитии вне конкурса в соответствии с п.п. 2.2, 2.3 и 2.5.

4.5. Отдельным протоколом оформляется решение Комиссии о предоставлении мест в студенческом общежитии после проведения общего конкурса.

4.6. В виде исключения по представлению проректора по экономическому развитию и АХР и по решению Комиссии могут быть предоставлены места для проживания в общежитии на период работы обучающимся сотрудникам АХЧ.

## **5. Заселение в общежитие. Оплата за проживание в студенческом общежитии.**

5.1. Сроки заселения в студенческое общежитие определяются отдельным приказом Ректора. Заселение проводится на основании ордера, оформленного и выданного первичной профсоюзной организацией студентов ННГУ на основании протокола заседания Комиссии.

5.2. У лиц, не заселившихся в установленные сроки в студенческое общежитие и не уведомивших должным образом о причинах этого заведующего общежитием, ордер на заселение в общежитие аннулируется Председателем комиссии.

5.3. Лица, заселяющиеся в студенческое общежитие, обязаны лично предъявить заведующему общежитием паспорт, ордер на право вселения в общежитие, квитанцию об оплате за проживание, медицинскую справку для проживающих в общежитии, справку из деканата (дирекции института) с указанием формы обучения, юноши - военный билет (удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу), две фотографии 3x4 см и договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.4. Вселяемые в студенческое общежитие лица должны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой теле- и радио аппаратуры, газового оборудования;
- изучить Положение о студенческом общежитии ННГУ и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ;
- ознакомиться с порядком пользования личными электропотребляющими приборами.

Инструктаж и ознакомление вселяемых с Положением о студенческом общежитии ННГУ и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ производится под роспись.

5.5. Лица, вселяемые в общежитие, принимают имущество, находящееся в жилой комнате, составляют паспорт жилой комнаты. Паспорт жилой комнаты подписывает заведующий общежитием и вселяемый(ые).

5.6. Проживающие в студенческом общежитии регистрируются в соответствии с действующим законодательством. Проживание в студенческом общежитии без регистрации не разрешается.

5.7. Оплата процедуры регистрации в студенческом общежитии производится за счет средств вселяемого.

5.8. Оплата за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом Ректора на каждый учебный год.