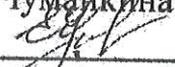
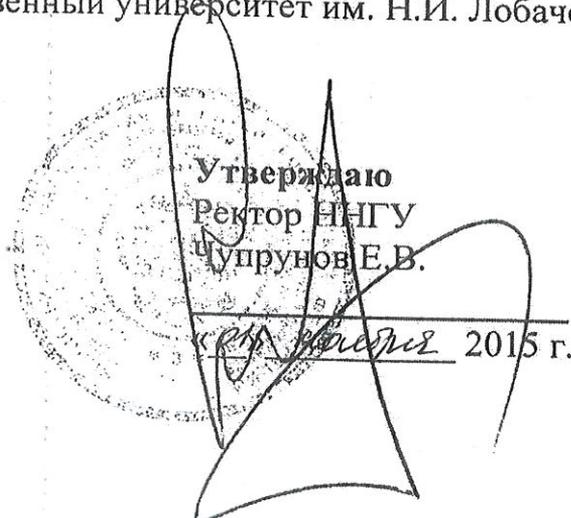


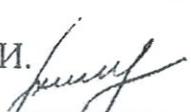
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
студентов ННГУ
Е.А. Чумайкина


« 01 » ноября 2015 г.



Согласовано
Председатель студенческого
совета

Кривун Л.И. 
« 01 » ноября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ННГУ

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный университет имени Н.И. Лобачевского» (далее – студенческое общежитие), предназначено для временного проживания нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях:

- обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения на период обучения;
- обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии свободных мест.

Иностранцам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, жилые помещения в студенческих общежитиях Университета предоставляются на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2. Студенческое общежитие как структурное подразделение Университета, в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования. Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, в части не

противоречащей действующему законодательству об образовании (далее – примерное Положение), настоящим Положением, Уставами иными локальными актами Университета.

1.3. Жилые помещения в студенческих общежитиях предоставляются обучающимся в соответствии с Положением «О порядке распределения мест и заселении студенческих общежитий ННГУ» (Приложение 2) и приказом Ректора «О распределении мест в студенческих общежитиях ННГУ по факультетам и институтам на текущий учебный год».

1.4. В первоочередном порядке жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются обучающимся, относящимся к следующим категориям:

а) студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

б) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

в) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

г) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

1.5. Студенческое общежитие находится в составе Университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности Университета.

1.6. Решением администрации Университета ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

1.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Университета, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 1.9. настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в Университете местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 1.1. Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Университета, согласованному с первичной профсоюзной организацией студентов переоборудоваться под общежития для работников ННГУ на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии¹.

¹Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ).

1.8. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовых, буфетов), и медицинского обслуживания (здравпунктов, поликлиник, санаториев-профилакториев), охраны Университета, размещенных в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Положение о студенческом общежитии ННГУ утверждается Ректором Университета по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов и студенческим советом ННГУ.

1.11. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Университета.

1.12. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организация быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка осуществляется проректором по экономическому развитию и АХР и подразделениями ННГУ, находящимися в его ведении.

1.13. Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития осуществляет заведующий общежитием.

1.14. В студенческом общежитии создаются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

1.15. Информация о наличии студенческих общежитий, количестве жилых помещений в студенческих общежитиях для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в студенческом общежитии размещается на официальном сайте ННГУ в сети «Интернет» (www.unn.ru).

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии закреплены в Правилах внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ (Приложение I).

III. Обязанности администрации Университета

3.1. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие в соответствии с Положением «О порядке распределения мест и заселении студенческих общежитий ННГУ»;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с обучающимися договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма) и выполнять их условия;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение 3);
- укомплектовывать студенческие общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Права и обязанности заведующего общежитием

4.1. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации Университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- регулярно контролировать соблюдение проживающими Правил внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского, Настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ, техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных норм, принимать своевременные меры по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности.

4.2. Заведующий общежитием обязан:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
- доводить до администрации Университета сведения о комплектации общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- доводить до администрации Университета сведения о необходимости проведения текущего ремонта студенческого общежития, инвентаря, оборудования;
- содержать в надлежащем порядке закрепленную за студенческим общежитием территорию, зеленые насаждения;
- следить за исправной работой электросети, средств связи, водопровода, канализации и другого оборудования студенческого общежития, оперативно устранять неисправности;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- предоставить проживающим в студенческом общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать пожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и обслуживающего персонала;

- обеспечить непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселить обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма и документов, указанных в п. 5.6. настоящего Положения;

- при вселении в общежитие ознакомить обучающихся с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ;

- информировать проживающих о принятии (изменении) локальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- предоставить проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья (не реже 1 раз в 7 дней) согласно санитарным правилам и нормам;

- разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносить предложения руководству Университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносить на рассмотрение Ректора Университета предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- вносить предложения на рассмотрение администрации Университета о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Заведующий общежитием совместно с первичной профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Порядок заселения в студенческое общежитие определяется Положением «О порядке распределения мест и заселении студенческих общежитий ННГУ».

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами, (институтами) и другими структурными подразделениями Университета определяется отдельным приказом Ректора.

5.3. Заселение обучающихся в студенческое общежитие производится на основании приказа Ректора ННГУ, личных заявлений обучающихся, решения Комиссии по заселению студенческих общежитий ННГУ и договора найма.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Университета заключают договор найма в порядке, установленном жилищным законодательством.

Договоры найма составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Университета.

5.5. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

5.6. Вселение в студенческое общежитие производится заведующим общежитием на основании направления на заселение (ордера), справки из деканата (дирекции института) с указанием формы обучения, паспорта, юношам – военного билета (удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу) и медицинской справки для проживающих в общежитии, двух фотографий 3x4 см и квитанции об оплате за проживание.

5.7. При заселении в студенческое общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением и его Приложениями, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии под роспись. Инструктаж проводится заведующим общежитием, о чем делается запись в соответствующих журналах под роспись.

5.8. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (ч. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.9. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

5.10. Переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Университета и первичной профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – по решению заведующего общежитием и студенческого совета общежития.

5.11. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Университетом по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов.

5.12. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.13. При отчислении из Университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в семидневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.14. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у заведующего общежитием.

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам

6.1. При полном обеспечении всех нуждающихся местами в студенческом общежитии из числа обучающихся в университете, с целью создания условий компактного проживания семейных студентов, места в студенческом общежитии могут выделяться студенческим семьям, в которых оба супруга являются студентами очной формы обучения университета.

6.2. Места в студенческом общежитии для проживания семейных студентов определяются совместным решением администрации университета и первичной профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках, крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, с соблюдением санитарных норм проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

6.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Обучающиеся, проживающие в жилых помещениях в студенческих общежитиях Университета по договорам найма, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

7.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческом общежитии для обучающихся устанавливается Университетом, в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся определяется локальным нормативным актом ННГУ, принимаемым с учетом мнения студенческого совета и первичной профсоюзной организации студентов ННГУ. Размер определенной в указанном акте платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческом общежитии для обучающихся не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Министерством образования и науки РФ.

7.3. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в студенческих общежитиях, входящих в жилищный фонд Университета, по договорам найма, устанавливается Правительством РФ.

Университет, вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения студенческого совета и первичной профсоюзной организации студентов ННГУ.

В случае временного отсутствия обучающегося в общежитии, в том числе в период каникулярного времени, плата за коммунальные услуги не взимается.

7.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся:

- студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

- студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи,

- студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с

органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе",

- Студентов, имеющих достижения в спортивной и общественной видах деятельности по представлению с профсоюзной организацией студентов.

7.5. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего студенческого общежития с внесением в установленном в Университете порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.7. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

VIII. Общественные органы управления студенческим общежитием

8.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, представляющий их интересы.

8.2. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

8.3. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим в студенческом общежитии;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.4. Администрация Университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

8.5. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке².

Староста в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

² В состав жилого блока студенческого общежития, как правило, входят 2 - 4 жилые комнаты, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и/или ванная комнаты).

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ (далее – Правила) разработаны на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (в действующей редакции), Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции) и других действующих федеральных нормативных актов и локальных нормативных актов ННГУ.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Настоящие Правила размещаются во всех студенческих общежитиях Университета на доске информации в месте, доступном для всеобщего обозрения, а также на официальном сайте ННГУ в сети «Интернет».

2. Порядок прохода в студенческое общежитие

2.1. Проживающим в студенческом общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

2.2. За соблюдением пропускной системы следят вахтеры студенческого общежития и сотрудники службы безопасности ННГУ.

2.3. При проходе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития предъявляют служебное удостоверение.

2.4. Посетители допускаются в студенческое общежитие с 16.00 до 22.00, в воскресные и праздничные дни с 11.00 до 22.00. Посещение в другое время допускается только с разрешения заведующего общежитием.

Проживающие, к которым пришли посетители, должны встретить их на вахте, оставить вахтеру свой пропуск. Посетитель должен предъявить документ, удостоверяющий личность.

Все посетители регистрируются в специальном журнале.

В 22.00 ответственный дежурный должен выяснить наличие лиц, не проживающих в студенческом общежитии, и принять меры к их удалению из общежития.

Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

2.5. Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

2.6. Лицам, высланным из студенческого общежития, проход в общежитие не разрешается.

3. Права проживающих в студенческом общежитии

3.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате в течение срока, оговоренного в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма), при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине обучающегося;

- обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине обучающегося;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- принимать посетителей в отведенное для этого время (п. 2.4.).

4. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации;
- выполнять условия заключенного с ННГУ договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в студенческом общежитии, коммунальные, бытовые и предоставляемые дополнительные услуги;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- принимать участие в систематических генеральных уборках;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам студенческого общежития;
- по требованию заведующего общежитием или иного уполномоченного лица предъявлять пропуск на вход в студенческое общежитие;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты заведующим общежитием с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- в случае временного отъезда из студенческого общежития более чем на семь суток заранее предупредить заведующего общежитием;
- при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;
- выехать из студенческого общежития не позднее семи дней после расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное жилое место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

4.2. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

- передавать пропуск на право входа в студенческое общежитие другим лицам;
- использовать жилое помещение не по назначению;
- повреждать жилое помещение и находящееся там имущество;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в здании студенческого общежития (в том числе кальян);
- хранить и использовать легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);
- пользоваться электронагревательными приборами (каминами, электрообогревателями и т.п.) в жилых помещениях;
- проводить в не установленном порядке посторонних лиц в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;
- систематически нарушать права и законные интересы соседей;
- появляться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) спиртные (алкогольные) напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе, потреблять наркотические средства, психотропные и иные одурманивающие вещества;
- хранить и распространять наркотические средства и психотропные вещества;
- хранить в студенческом общежитии запрещенные к обороту предметы;
- организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- выбрасывать из окон и балконов мусор и другие предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или осуществлять их замену без разрешения заведующего общежитием;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил

5.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению заведующего общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского и настоящими Правилами.

5.2. До применения меры дисциплинарного взыскания, с проживающего должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение

проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.3. Материалы о дисциплинарном проступке передаются проректору по учебной и воспитательной работе ННГУ в недельный срок со дня обнаружения проступка с мотивированным предложением о мере дисциплинарного взыскания.

5.4. Применение дисциплинарного взыскания оформляется приказом Ректора или проректора Университета, который доводится до проживающего в студенческом общежитии под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени его отсутствия в Университете. Отказ проживающего ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

6.1. Выселение проживающих из общежития производится в установленном законом порядке на основании приказа Ректора ННГУ в случаях:

- расторжения и прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- отчисления обучающихся из ННГУ до окончания срока обучения за совершение дисциплинарного проступка;

- по личному заявлению проживающих;

- при отчислении обучающихся из ННГУ по окончании срока обучения.

6.2. Проживающий обязан после расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии в семидневный срок освободить занимаемое жилое помещение (место) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное жилое помещение (место) в чистом виде, а полученный инвентарь в исправном состоянии.

Положение

О порядке распределения мест и заселении студенческих общежитий ННГУ

1. Общие положения

1.1. Положение О порядке распределения мест и заселении студенческих общежитий ННГУ (далее Положение) определяет порядок распределения мест и заселения в студенческие общежития ННГУ обучающихся очной формы обучения и других категорий лиц.

1.2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищного кодекса РФ, Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, в части не противоречащей действующему законодательству об образовании (далее – примерное Положение), Устава Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского, Положения о студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов ННГУ.

1.2. Распределение мест в студенческих общежитиях производится на основании решения Комиссии по заселению студенческих общежитий ННГУ (далее Комиссия) в порядке конкурса.

1.3. Заселение в общежитий производится 1 раз в учебный год.

2. Критерии конкурса на заселение в студенческое общежитие

2.1. Места в студенческих общежитиях предоставляются только иногородним обучающимся очной формы обучения на конкурсной основе за исключением лиц, проживающих в близлежащих городах и населенных пунктах: Дзержинск, Бор, Кстово.

2.2. Вне конкурса на получение мест в общежитиях имеют право следующие категории обучающихся:

а) студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

б) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

в) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи,

г) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

д) студентам из многодетных семей, родители которых имеют троих и более детей (несовершеннолетних, а также, если в семье есть и совершеннолетние дети - студенты и учащиеся по очной форме обучения);

е) студентам-беженцам и вынужденным переселенцам;

ж) студентам, имеющих обоих родителей пенсионеров или единственного родителя пенсионера.

2.3. Во внеконкурсном порядке места в студенческом общежитии предоставляются студентам, имеющим достижения:

- в учебной, научной работе на основании представлений деканов (директоров институтов) и руководителей структурных подразделений университета

- в общественной работе, на основании представлений руководителей структурных подразделений университета и первичной профсоюзной организации студентов ННГУ.

2.4. При проведении конкурса учитывается материальное положение обучающегося (доход на каждого члена семьи).

2.5. Для каждого факультета (института) резервируется 5% мест в студенческих общежитиях, которые распределяются Комиссией на основании представлений деканов соответствующих факультетов (директоров институтов).

2.6. В исключительных случаях могут быть предоставлены места в студенческих общежитиях обучающимся, имеющим тяжелое материальное положение у которых оба или единственный родитель являются работниками бюджетной сферы.

2.7. Лицам, имеющим дисциплинарные взыскания за нарушения Устава ННГУ, Правил внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского, или Правил внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ, и других локальных нормативных актов ННГУ может быть отказано в предоставлении места в студенческом общежитии.

3. Порядок участия в конкурсе на заселение в студенческое общежитие

3.1. Для участия в конкурсе на заселение в студенческое общежитие обучающийся обязан подать заявление о предоставлении места в студенческом общежитии (далее по тексту - заявление) и приложить к нему: справку о составе семьи, справки установленного образца о доходах всех членов семьи за 1 квартал текущего года, справку из деканата (дирекции института) с указанием формы обучения (бюджетная или внебюджетная).

В случае отсутствия одного из родителей к заявлению прилагается копия свидетельства о разводе или копия свидетельства о смерти одного из родителей или (иной подтверждающий документ).

Граждане иностранных государств к заявлению прилагают справку о курсе соответствующих иностранных валют по отношению к российскому рублю.

Для студентов, проживающих в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним, к заявлению прилагается справка о районных коэффициентах и процентных надбавках к заработной плате родителей.

3.2. Лица, перечисленные в п. 2.2, для получения мест в общежитии вне конкурса обязаны приложить к заявлению следующие документы:

Категория студентов	Предоставляемые документы
Дети-сироты и дети, оставшимися без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1. Справка из деканата (дирекции института).
Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства	1. Справка из деканата (дирекции института), 2. Копия справки (МСЭК) об установлении инвалидности.
Студенты, подвергшиеся воздействию	1. Справка из деканата (дирекции института),

радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	2. Копия удостоверения установленного образца.
Инвалиды и ветераны боевых действий	1.Справка из деканата (дирекции института), 2.Копия удостоверения ветерана или инвалида боевых действий.
Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту	1. Справка из деканата (дирекции института) 2. Копия Военного билета
Лица из многодетных семей, родители которых имеют троих и более несовершеннолетних детей или в том числе совершеннолетних детей - студентов и учащихся очной формы обучения	1.Справка из деканата. (дирекции института), 2.Справка о составе семьи с указанием года рождения всех членов семьи (копия удостоверения многодетной семьи), 3.Справки с места учебы совершеннолетних детей.
Беженцы и вынужденные переселенцы	1.Справка из деканата (дирекции института) 2.Копия удостоверения установленного образца
Студенты, имеющие обоих родителей пенсионеров или единственного родителя пенсионера	1.Справка из деканата (дирекции института) 2.Копии пенсионных удостоверений родителей или единственного родителя, Копия свидетельства о смерти одного из родителей.
Лица, имеющие одного из родителей или единственного родителя – инвалида I и II группы	1. Справка из деканата (дирекции института), 2. Копия справки (МСЭК) об инвалидности родителя.

3.3. Для получения преимущественного права при распределении мест для заселения в студенческое общежитие в порядке конкурса лица, указанные в п.2.3, обязаны представить дополнительно представление деканата факультета (института), структурного подразделения университета, студенческой профсоюзной организации, подтверждающее их достижения в научной, учебной, общественной деятельности.

3.4. Лица, указанные в п. 2.5, для получения мест в студенческом общежитии вне конкурса должны предоставить кроме заявления представление декана соответствующего факультета (института).

3.5. Заявление подается в первичную профсоюзную организацию студентов ННГУ до 1 июня текущего года. Для студентов, зачисленных на первый курс очной формы обучения – до 15 августа. Обучающимся, не подавшим заявления в установленные сроки, в предоставлении места в общежитии может быть отказано.

4. Комиссии по заселению студенческих общежитий ННГУ. Состав, порядок работы Комиссии.

4.1. Комиссия организует и проводит конкурс по распределению мест в студенческих общежитиях университета, а также принимает решение о предоставлении мест в данных общежитиях вне конкурса.

4.2. Состав Комиссии определяется приказом Ректора. В состав Комиссии включаются представители первичной профсоюзной организации студентов ННГУ, председатель студенческого совета ННГУ, заведующие общежитиями, представители управления по молодежной политике и воспитательной работе, зам. декана (директора института, филиала) по воспитательной работе, администрация ННГУ. Председатель Комиссии – проректор ННГУ по экономическому развитию и АХР.

4.3. Комиссия для осуществления своей деятельности вправе затребовать от структурных подразделений университета информацию, необходимую для ее деятельности, а также привлекать к участию в своей работе, представителей студенческих советов общежитий и других лиц, участие которых в работе Комиссии целесообразно.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором отдельными списками указываются лица, которым предоставляется место в общежитии вне конкурса в соответствии с п.п. 2.2, 2.3 и 2.5.

4.5. Отдельным протоколом оформляется решение Комиссии о предоставлении мест в студенческом общежитии после проведения общего конкурса.

4.6. В виде исключения по представлению проректора по экономическому развитию и АХР и по решению Комиссии могут быть предоставлены места для проживания в общежитии на период работы обучающимся сотрудникам АХЧ.

5. Заселение в общежитие. Оплата за проживание в студенческом общежитии.

5.1. Сроки заселения в студенческое общежитие определяются отдельным приказом Ректора. Заселение проводится на основании ордера, оформленного и выданного первичной профсоюзной организацией студентов ННГУ на основании протокола заседания Комиссии.

5.2. У лиц, не заселившихся в установленные сроки в студенческое общежитие и не уведомивших должным образом о причинах этого заведующего общежитием, ордер на заселение в общежитие аннулируется Председателем комиссии.

5.3. Лица, заселяющиеся в студенческое общежитие, обязаны лично предъявить заведующему общежитием паспорт, ордер на право вселения в общежитие, квитанцию об оплате за проживание, медицинскую справку для проживающих в общежитии, справку из деканата (дирекции института) с указанием формы обучения, юноши - военный билет (удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу), две фотографии 3х4 см и договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.4. Вселяемые в студенческое общежитие лица должны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой теле- и радио аппаратуры, газового оборудования;
- изучить Положение о студенческом общежитии ННГУ и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ;
- ознакомиться с порядком пользования личными электропотребляющими приборами.

Инструктаж и ознакомление вселяемых с Положением о студенческом общежитии ННГУ и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ННГУ производится под роспись.

5.5. Лица, вселяемые в общежитие, принимают имущество, находящееся в жилой комнате, составляют паспорт жилой комнаты. Паспорт жилой комнаты подписывает заведующий общежитием и вселяемый(ые).

5.6. Проживающие в студенческом общежитии регистрируются в соответствии с действующим законодательством. Проживание в студенческом общежитии без регистрации не разрешается.

5.7. Оплата процедуры регистрации в студенческом общежитии производится за счет средств вселяемого.

5.8. Оплата за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом Ректора на каждый учебный год.