



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (ННГУ)

09.07.2015

ПРИКАЗ

№ 389-01

Нижний Новгород

О проведении образовательной программы по предпринимательству в рамках российско-американской программы ЭВРИКА, Программы повышения конкурентоспособности, Программы развития деятельности студенческих объединений

В целях реализации проекта российско-американской программы ЭВРИКА, Мероприятия 1.4.3 «Создание и функционирование базы практики (Молодежный бизнес-инкубатор) для предпринимательской подготовки студентов, аспирантов и молодых сотрудников ННГУ» Плана мероприятий Программы повышения конкурентоспособности ННГУ среди ведущих мировых научно-образовательных центров 2013-2020 гг. и Программы развития деятельности студенческих объединений ННГУ в 2015 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную программу по предпринимательству для студентов «Город солнца» (объемом 36 часов), на базе студенческого спортивно-оздоровительного лагеря «Заря» в две смены в период с 17 по 23 августа и с 24 по 30 августа 2015 года.
2. Назначить ответственным за воспитательную работу в период проведения образовательной программы по предпринимательству для студентов «Город солнца» помощника проректора Котову О.В.
3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних студентов во время образовательной программы на базе ССОЛ «Заря» на начальника эксплуатационно-технического отдела Института экономики и предпринимательства, Кузнецова С.Н.
4. Возложить обязанности председателя дисциплинарной комиссии на период проведения образовательной программы для студентов «Город солнца» на начальника отдела учебно-воспитательной работы ННГУ, Чуманкину Е.А.
5. Назначить ответственным за организацию образовательной программы доцента кафедры «Финансы и кредит» Чепьюк О.Р.
6. Начальнику управления транспорта Когану В. А. обеспечить доставку участников лагеря, профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала.
7. Начальнику ССОЛ «Заря» С.Ю. Макрилову обеспечить административно-хозяйственное сопровождение лагеря, размещение, питание участников.
8. Начальнику управления финансов, учета и отчетностей, главному бухгалтеру Е.А. Орловой обеспечить финансирование из средств Программы повышения конкурентоспособности (мероприятие 1.4.3), Программы развития деятельности студенческих объединений, проекта российско-американской программы ЭВРИКА в соответствии с утвержденной сметой мероприятия.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора А.О. Грудзинского.

И.о. ректора

А.О.Грудзинский