



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

06.12.2013

ПРИКАЗ

№ 376-02


Нижний Новгород

о структурном подразделении (лаборатории) ННГУ
совместно с высокотехнологичными организациями

В целях выполнения Программы повышения конкурентоспособности Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского – Национального исследовательского университета, в соответствии с задачей 4.3 дорожной карты плана мероприятий по реализации программы повышения конкурентоспособности ННГУ о создании лабораторий ННГУ совместно с высокотехнологическими организациями, **приказываю:**

1. Утвердить Положение о структурном подразделении (лаборатории) ННГУ совместно с высокотехнологичными организациями.
2. Предусмотреть объем финансирования одной лаборатории за счет средств Программы в размере до 4 млн. рублей в год.
3. Проректору по научной работе Гурбатову С.Н. организовать прием заявок на создание лабораторий в соответствии с Положением в срок до 20 декабря 2013 года.
4. Начальнику управления финансов, учета и отчетности, главному бухгалтеру Орловой Е.А. обеспечить своевременное начисление выплат в соответствии с Положением из средств Программы повышения конкурентоспособности.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор


Чупрунов Е.В.

Утверждаю
Ректор ННГУ

_____ Е.В.Чупрунов
« ____ » _____ Г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О структурном подразделении (Лаборатории) совместно с высокотехнологичными организациями, создаваемого в рамках выполнения Программы повышения международной конкурентоспособности ННГУ

Настоящим положением определяется порядок создания и развития структурных подразделений совместно с высокотехнологичными организациями в рамках выполнения Программы повышения международной конкурентоспособности Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского – Национального исследовательского университета (ННГУ), в соответствии с мероприятием 4.3.1 «дорожной карты» Программы.

1. Общие положения

Положение регулирует правовой статус и функции структурного подразделения (Лаборатории), созданного в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского совместно с высокотехнологичными организациями (предприятиями-партнерами).

Лаборатория создаётся как структурное подразделение НИЧ ННГУ совместно с предприятием-партнером (или группой предприятий), занятым разработкой перспективного, высокотехнологического инновационного продукта. Лаборатория выполняет, также, функцию образовательной площадки для подготовки и переподготовки кадров для промышленных предприятий.

Взаимоотношения ННГУ с предприятием партнером о функционировании лаборатории регулируются договором, подписываемым руководителем ННГУ и предприятия партнера.

2. Задачи лаборатории:

- выполнение полного цикла проблемно-ориентированных фундаментальных и прикладных исследований в интересах предприятия-партнера;
- выполнение НИОКР в рамках договоров;

- внедрение результатов НИОКР в реальный сектор экономики через предприятие-партнера;
- целевая подготовка и переподготовка специалистов для инновационных предприятий-партнеров через образовательные площадки, в том числе обучение в области инновационного предпринимательства;
- более широкое привлечение к НИОКР научно-педагогических работников ННГУ;
- участие в повышении научной квалификации научно-педагогических и научно-технических кадров, включая подготовку специалистов высшей квалификации (докторов и кандидатов наук);
- публикации результатов в высокорейтинговых журналах, защита интеллектуальной собственности (патенты, НОУ-ХАУ);
- участие в международном научно-техническом сотрудничестве с высокотехнологичными организациями для выполнения совместных научных исследований, совместной разработки научно-технической продукции.

3. Критерии эффективности работы лаборатории

- Основным результатом эффективности работы лаборатории, на основе которого принимается решение о величине дальнейшей финансовой поддержки лаборатории по итогам года является увеличение объема финансирования договоров, заключенных с предприятиями в НИЧ ННГУ на следующий год;
 - количество зарегистрированных в ННГУ РИД;
 - количество публикаций в высокорейтинговых журналах.

4. Источниками финансирования Лаборатории:

- средства Программы повышения международной конкурентоспособности Нижегородского государственного университета;
- со-финансирование лаборатории со стороны предприятия партнера;
- договоры с заказчиками на выполнение работ (исследований);
- средства из Федеральных Целевых программ;
- средства предприятия (предприятий) в виде поставки оборудования, материалов для лаборатории, а также средств на поддержание инфраструктуры Лаборатории.

4. Управление деятельностью Лаборатории

4.1 Лабораторию возглавляет заведующий, назначаемый на эту должность Ректором ННГУ из числа сотрудников ННГУ. Заведующий лабораторией действует на основании Положения о Лаборатории.

4.3 В состав лаборатории входят сотрудники ННГУ, а также представители предприятия (предприятий) – разработчики инновационного продукта (на правах совместительства).

4.4 В составе создаваемого подразделения могут быть организованы специализированные секторы и группы по отдельным направлениям деятельности.

4.5 Заведующий лабораторией несет персональную ответственность перед Ректором ННГУ за результаты деятельности Лаборатории, целевое использование финансовых средств, сохранность и целевое использование закрепленного за Лабораторией

имущества, безопасные условия труда работников, соблюдение законодательства Российской Федерации.

6. Контроль за деятельностью Лаборатории

Контроль и ревизия деятельности Лаборатории осуществляется проректором по научной работе.

Исполнительный директор программы,

первый проректор

А.О.Грудзинский

Проректор по научной работе

С.Н.Гурбатов

**Заявка на создание
совместной научно-исследовательской лаборатории
ННГУ совместно с высокотехнологичными организациями**

Заявка на создание лаборатории подается представителем ННГУ на имя ректора ННГУ и должна быть согласована с руководителем (руководителями) организации (организаций) партнера

Заявка подается в электронном виде по адресу lobova@unn.ru и в письменном виде в комн. 233, корпус 2, проспект Гагарина, 23.

Структура заявки

1. Название лаборатории и ее основная тематика
2. Перечень основных структурных подразделений ННГУ, на базе которых создается лаборатория.
3. Предпосылки к созданию лаборатории (до 3-х стр.).
 - 3.1. Актуальность тематики.
 - 3.2. Имеющийся задел с описанием опыта проведения совместных работ с организацией партнером, в интересах организации партнером и работ по данной тематике
 - 3.3. Количество и объём государственных контрактов, грантов и договоров, выполненных за последние 5 лет (список приводится в приложении 2)
 - 3.4. Предполагаемый объём со-финансирования лаборатории со стороны предприятия партнера
4. Задачи лаборатории на 2014-2020 г.г. (не более 3 стр).
5. Ожидаемые результаты в 2014 и 2015 годах.
 - 5.1. Научные результаты (по каждому году) (не более 1 стр).
 - 5.2. Ожидаемый на два года и подтверждённый на 2014 г. объём со-финансирования, который будет привлечен лабораторией из внебюджетных источников.
 - 5.3. Количество РИД (патентов, авторских свидетельств, ноу-хау), которые будут поданы, поставлены на учет
 - 5.4. Число статей в высокорейтинговых журналах (по каждому году)
6. Штаты и оборудование лаборатории.
 - 6.1. Список основных исполнителей (5-10 человек) с указанием основных публикаций за последние 3 года (до 5 публикаций на исполнителя) с указанием импакт-факторов журналов.
 - 6.2. Список творческого коллектива с указанием должности, факультета, кафедры, НИИ,
 - 6.3. Перечень основного оборудования ННГУ и института (институтов), планируемого к использованию для проведения исследований в академической лаборатории.

Приложение 2

Государственные контракты, гранты и договора, выполненных коллективом создаваемой лаборатории за последние 5 лет (2009-2013 годы), в том числе с предприятием партнером

№	Наименование НИР и вид НИР (грант, НИР, НИОКР, договор)	Источник финансирования	Руководитель	Сроки выполнения	Объем НИР
1					

Смета расходов (расходы на приобретение оборудования, материалов и комплектующих планируются за счет других грантов и программ)

Код	Наименование статьи расходов	Всего (руб.)	2014 год (руб.)	2015 год (руб.)
211	Заработная плата			
212	Прочие выплаты (суточные)			
213	Начисления на выплаты по оплате труда			
221	Услуги связи			
222	Транспортные услуги			
226	Прочие работы, услуги			
	Итого			
№ п/п	Расходы на приобретение оборудования для научных исследований, материалов и комплектующих (планируются за счет других грантов и программ)	Всего (руб.)	2014 год (руб.)	2015 год (руб.)
1.				
2.				
...				
	Итого			