



ННГУ – 175371

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н. И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

02.11.2024№ 06.49-04-0604/24**Нижний Новгород**

Об утверждении и введении в
действие Антикоррупционной
политики ННГУ

В целях обеспечения реализации комплекса мер (мероприятий) по противодействию коррупции в ННГУ в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2024 № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации», письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.09.2024 № МН-6/2130, закрепления стандартов деятельности ННГУ и поведения работников в отношении предупреждения и борьбы с коррупцией

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского» в соответствии с приложением к настоящему приказу и ввести ее в действие с даты издания настоящего приказа.

2. Отделу развития бренда обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Профилактика коррупционных правонарушений» и на главной странице подраздела «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

3. Управлению кадров (Лапоног Т.А.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на корпоративном портале ННГУ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

О.В. Трофимов

Лист согласования

Приказ ОД №06.49-04-0604/24 от 02.11.2024 "Об утверждении и введении в действие Антикоррупционной политики ННГУ" (ИД: 175371, Версия 1)

Ответственный: Целоухова П.А. (документовед)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
начальник управления (Упр Кадров) Лапоног Татьяна Андреевна	Согласовано		Действующая	1	02.06.2025 11:46
проректор по безопасности (Ректорат) Малышев Андрей Евгеньевич	Согласовано		Действующая	1	02.06.2025 11:56
проректор по правовой работе и имущественным отношениям (Ректорат) Завозяев Артём Игоревич	Согласовано		Действующая	1	03.06.2025 11:20
заместитель начальника отдела (Отдел ДокОборота) Арбузова Нина Ивановна за Отдел ДокОборота Регистрация документов	Согласовано		Действующая	1	03.06.2025 11:37

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ННГУ
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее соответственно – Политика, ННГУ) разработана в рамках реализации ННГУ Комплекса мер (мероприятий) по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 13.09.2024 № 601, в целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других федеральных органов государственной власти, регулирующих вопросы противодействия коррупции.

1.2. Политика применяется при осуществлении ННГУ планирования, регламентации, организации, контроля исполнения, выработки и принятия корректирующих мер и воздействий во всех сферах деятельности ННГУ, содержащих риски коррупционных правонарушений.

1.3. Настоящая Политика отражает приверженность ННГУ этическим стандартам осуществления открытой и честной деятельности, поддержания деловой репутации и следования принципам добросовестного корпоративного поведения.

1.4. Действие Политики распространяется на всех работников ННГУ вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций (далее – работники).

2. Цели, задачи и принципы Политики

2.1. Цели Политики:

2.1.1. Разработка и осуществление разносторонних, последовательных мер по предупреждению и минимизации коррупции, а также по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений.

2.1.2. Создание условий, препятствующих возникновению коррупционных проявлений и иных правонарушений.

2.1.3. Формирование у работников ННГУ единообразного понимания Политики как акта о неприятии коррупции в любых ее проявлениях и формах.

2.2. Задачи Политики:

2.2.1. Обобщение основных направлений и принципов противодействия и предупреждения коррупции в ННГУ.

2.2.2. Создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных соответствующими нормами действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, локальными нормативными актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность ННГУ, а также настоящей Политикой.

2.2.3. Установление и закрепление обязанностей работников ННГУ знать и соблюдать принципы и требования Политики.

2.2.4. Минимизация рисков вовлечения ННГУ и его работников в коррупционную деятельность.

2.2.5. Предупреждение коррупционных проявлений.

2.3. Противодействие коррупции в ННГУ основывается на следующих принципах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ:

2.3.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

2.3.2. Законность.

2.3.3. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.3.5. Комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер.

2.3.6. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений

3.1. Антикоррупционную политику в ННГУ реализует ректор, структурные подразделения ННГУ, а также работники ННГУ в рамках осуществления своих полномочий во взаимодействии с комиссией по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ННГУ.

3.2. Ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ННГУ (далее – ответственные за профилактику коррупционных правонарушений) являются ректор, структурные подразделения и должностные лица ННГУ, на которых приказом возложены соответствующие полномочия приказом ректора.

3.3. К полномочиям ответственных за профилактику коррупционных правонарушений относятся следующие:

3.3.1. Обеспечение соблюдения работниками ННГУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения ими обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению);

3.3.2. Принятие мер по выявлению, устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении деятельности ННГУ;

3.3.3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ННГУ.

3.3.4. Оказание работникам ННГУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников, предусмотренных Кодексом этики и служебного поведения работников ННГУ, а также по вопросам уведомления ННГУ, органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах).

3.3.5. Обеспечение реализации работниками ННГУ обязанности уведомлять ННГУ, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в процессе осуществления ими трудовой деятельности в ННГУ.

3.3.6. Анализ сведений о доходах, сведений о соблюдении работниками ННГУ требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

3.3.7. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками и проверок соблюдения работниками ННГУ требований к служебному поведению.

3.3.8. Мониторинг и анализ применения мер по предупреждению коррупции, принятых в ННГУ.

3.3.9. Подготовка проектов локальных нормативных актов ННГУ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

3.3.10. Организация взаимодействия в сфере противодействия коррупции с правоохранительными органами;

3.3.11. Организация антикоррупционного просвещения работников ННГУ, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции.

3.3.12. Составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности.

3.4. Полномочия ответственных за профилактику коррупционных правонарушений могут распределяться между различными структурными подразделениями и должностными лицами ННГУ на основании локальных нормативных актов ННГУ.

При распределении полномочий обеспечивается комплексность и непрерывность реализации мер по противодействию коррупции в ННГУ.

3.5. Факты воспрепятствования деятельности структурного подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ННГУ, и неисполнение работниками ННГУ требований, предъявляемых структурным подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ННГУ, в рамках установленных прав и обязанностей, незамедлительно доводятся до сведения ректора.

4. Профилактика коррупции

4.1. Профилактика коррупции в ННГУ осуществляется путем применения следующих основных мер:

4.1.1. Соблюдение работниками ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

4.1.2. Мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и контроль коррупционных рисков.

4.1.3. Предъявление в установленном законодательством Российской Федерации порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в ННГУ, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

4.1.4. Осуществление антикоррупционного просвещения работников, формирование у них нетерпимости к коррупционному поведению.

4.1.5. Вовлеченность работников в антикоррупционную деятельность ННГУ.

5. Внедрение стандартов поведения работников ННГУ

5.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников ННГУ устанавливаются общие правила и принципы поведения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников.

5.2. Правила и принципы поведения работников закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников ННГУ, утверждаемом приказом ректора.

6. Оценка коррупционных рисков

6.1. Оценка коррупционных рисков в ННГУ проводится на основе рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.2. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных процессов

и операций, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ННГУ коррупционных правонарушений с целью получения личной выгоды.

6.3. ННГУ разрабатывает комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков и устанавливает следующий порядок проведения их оценки:

6.3.1. Анализ и описание возможных коррупционных правонарушений, а также их мотивов и форм осуществления.

6.3.2. Подготовка карты (реестра) коррупционных рисков ННГУ.

6.3.3. Формирование, разработка и утверждение списка должностей, а также перечня функций, связанных с высоким коррупционным риском.

6.3.4. Установление специальных антикоррупционных процедур и требований.

7. Закупочная деятельность

7.1. ННГУ декларирует открытую систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

7.1.1. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок с учетом требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7.1.2. Информационную открытость закупок.

7.1.3. Честный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек.

7.1.4. Целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг.

7.1.5. Предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений.

8. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов

8.1. С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, ННГУ:

8.1.1. Устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

8.1.2. Определяет типовые ситуации и предлагает способы разрешения конфликта интересов.

8.1.3. Осуществляет мониторинг применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

9. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства

9.1. Работники ННГУ вправе получать, дарить подарки и (или) знаки делового гостеприимства в случае, если это не противоречит запретам, установленным законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в соответствии с Положением о порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа).

10. Антикоррупционное образование и пропаганда

10.1. Антикоррупционное образование работников ННГУ предполагает организацию их участия в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции.

10.2. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность ННГУ, включающая в себя наглядную агитацию и просветительскую работу по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, формирования у работников чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации ННГУ.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами

11.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем приверженности ННГУ декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

11.2. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

11.2.1. Оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных и (или) надзорных проверок деятельности ННГУ.

11.2.2. Оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

11.2.3. Работникам ННГУ в рамках своей компетенции следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

11.3. Работники ННГУ не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностных лиц судебных или правоохранительных органов.

11.4. ННГУ гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лиц, сообщивших о факте коррупции, и принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в ННГУ, органы прокуратуры Российской Федерации, а также иные федеральные государственные правоохранительные органы о ставшей им известной в рамках трудовых или образовательных отношений информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

12. Организация документооборота в ННГУ

12.1. В ННГУ обеспечивается надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов (далее – документы).

12.2. В ННГУ осуществляется проверка проектов документов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

12.3. В ННГУ гарантируется недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

13. Открытость информации о ННГУ

13.1. Университет обеспечивает открытость необходимой и достаточной информации о ННГУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. В рамках обеспечения информационной открытости на официальном сайте ННГУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет» создан подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции (далее – раздел «Противодействие коррупции»), ссылка на который размещается на главной странице сайта.

Раздел «Противодействие коррупции» содержит подразделы «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», «Методические материалы», «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения», «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов ННГУ (далее – подразделы).

13.3. С целью наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, ННГУ руководствуется приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального

фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.12.2013, регистрационный № 30803) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.07.2018 № 490н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.08.2018, регистрационный № 51918).

14. Ответственность

14.1. Лица, принимаемые на работу в ННГУ, при заключении трудового договора знакомятся под роспись с настоящей Политикой и локальными нормативными актами ННГУ в сфере противодействия коррупции.

14.2. Работники ННГУ, независимо от занимаемой должности за совершение коррупционных и иных правонарушений, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность и могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе ННГУ, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.