



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

17.09.2018

№ 415-0 Д

Нижегород

Об исполнении приказа
Минобрнауки России

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.07.2018 №12н «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее- Порядок)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить Управление персонала (Буреева Н.Н.) ответственным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее- ННГУ) за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации в части осуществления контроля за соблюдением требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации гражданами, претендующими на замещение должностей в ННГУ (далее – граждане), и работниками ННГУ, замещающими должности (далее-работники), при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Управлению персонала (Буреева Н.Н.):

2.1. В течение 10 дней с момента подписания настоящего приказа ознакомить с Порядком работников ННГУ, замещающих должности, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения).

2.2. Осуществлять контроль за своевременным предоставлением и правильностью оформления представляемых гражданами и работниками сведений.

3. Проректору по связям с общественностью Авралеву Н.В. в течение 5 дней с момента подписания настоящего приказа обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии Порядка и копии настоящего приказа.

4. Ввести настоящий приказ в действие с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Е.В. Чупрунов

Проректор по связям с общественностью


Н.В. Авралев

Начальник Управления персонала


Н.Н. Буреева

Начальник правового управления


А.А. Шумило