

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**Принято**

Ученым советом ННГУ

на заседании

« 11 » сентября 2014 г.

**Утверждаю**

Ректор ННГУ

Е.В. Чупрунов

« 29 » сентября 2014 г.



**Правила внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском  
государственном университете им. Н.И. Лобачевского**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в Нижегородском государственном университете им. Н.И. Лобачевского (далее – Правила) регулируют поведение студентов, аспирантов, слушателей и учащихся, лиц, повышающих квалификацию и занимающихся на подготовительных курсах, и других категорий обучающихся (далее – Обучающиеся) как в процессе обучения, так и во внеучебное время, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – Университет, ННГУ).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Приказом Минобрнауки РФ от 24 февраля 1998 г. № 501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»; Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Минобрнауки

России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»; Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 21 марта 2014 г. № 218; другими действующими нормативными правовыми актами в сфере образования и локальными нормативными актами ННГУ.

1.3. Правила обязательны для всех Обучающихся и распространяются на все структурные подразделения, входящие в состав Университета.

## **II. Обучающиеся в ННГУ**

2.1. К Обучающимся в ННГУ относятся студенты, аспиранты, слушатели, учащиеся и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Студенты – лица, осваивающие в ННГУ образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

2.3. Аспиранты – лица, обучающиеся в ННГУ в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров.

2.4. Слушатели – лица, осваивающие в ННГУ дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительное отделение ННГУ.

2.5. Учащиеся – лица, осваивающие в ННГУ образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

## **III. Основные права и обязанности Обучающихся**

3.1. Обучающиеся ННГУ пользуются равными правами, а также несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законом, Уставом, настоящими Правилами и иными локальными актами Университета.

3.2. Обучающиеся имеют право:

3.2.1. получать образование в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами ННГУ;

3.2.2. получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги (на основании заключенных договоров);

3.2.3. участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета и его обособленных структурных подразделений, в том числе через органы управления и общественные организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ННГУ;

3.2.4. выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые факультетом (институтом, филиалом) и кафедрой;

3.2.5. участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования и образовательных стандартов ННГУ в порядке, установленном локальными актами Университета (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

3.2.6. осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете в порядке, установленном локальными актами ННГУ, а также преподаваемые в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (по согласованию между их руководителями), одновременно осваивать несколько основных профессиональных образовательных программ;

3.2.7. ставить перед деканом факультета (директором института, филиала) и Ректором вопрос о совершенствовании качества образования и организации учебного процесса;

3.2.8. участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ННГУ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности под руководством научно-педагогических работников ННГУ;

3.2.9. предоставлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;

3.2.10. обжаловать приказы и распоряжения Ректора в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ННГУ порядке;

3.2.11. переходить с платного обучения на бесплатное обучение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ННГУ;

3.2.12. получать от Университета информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности (направлению подготовки) в соответствии с заключенными договорами и законодательством Российской Федерации о занятости выпускников образовательных организаций;

3.2.13. на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ННГУ;

3.2.14. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ННГУ;

3.2.15. на каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и календарным учебным графиком;

3.2.16. на академический отпуск в порядке, закрепленном в законодательстве Российской Федерации об образовании и локальных нормативных актах ННГУ.

3.3. Обучающиеся по очно-заочной и заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и не оплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации (ст. 173-176 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.4. Обучающиеся по очной форме обучения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу, если таковую они не использовали ранее.

3.5. Студентам ННГУ бесплатно выдается студенческий билет, зачётная книжка и читательский билет установленного образца.

Иным категориям Обучающихся в ННГУ выдаются документы, подтверждающие их обучение в ННГУ.

3.6. Обучающиеся имеют иные академические права, предусмотренные образовательным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ННГУ.

### 3.7. Обучающиеся обязаны:

3.7.1. соблюдать Устав, настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, Положение о студенческом общежитии и иные локальные акты Университета;

3.7.2. добросовестно осваивать образовательную программу, овладевать знаниями, умениями и навыками, выполнять учебный план, в том числе посещать все виды учебных занятий, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, вовремя представлять курсовые, контрольные работы, отчёты по практикам и лабораторным работам, в установленный срок выполнять внеаудиторные, самостоятельные работы, выполнять задания преподавателя в рамках образовательной программы, проходить в соответствии с расписанием промежуточную и итоговую аттестации и т.д.;

3.7.3. в случае невыполнения учебного плана в установленные сроки (пропуска занятий, неявки на аттестацию и др.) в течение трёх учебных дней проинформировать деканат (дирекцию института, филиала) о причинах невыполнения учебного плана. После исчезновения причины, препятствующий выполнению учебного плана, в пятидневный срок предоставить декану (директору института, филиала) объяснение в письменном виде и, если имеются, оправдательные документы;

3.7.4. при выходе из академического отпуска подать в деканат (дирекцию института, филиала) заявление и предоставить соответствующие документы;

3.7.5. поддерживать деловую репутацию, честь и престиж Университета;

3.7.6. иметь опрятный вид, соответствующий светскому деловому стилю одежды, воздерживаться от чрезмерного использования косметики и украшений;

3.7.7. уважать честь и достоинство других Обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.7.8. незамедлительно исполнять законные требования преподавателей и работников администрации Университета;

3.7.9. бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, приборам, оборудованию, учебным пособиям, литературе, документам, выдаваемым в ННГУ (зачётной книжке, студенческому и читательскому билетам и др.), и другому имуществу Университета;

3.7.10. в случае утраты (порчи) документов (зачётной книжки, студенческого и читательского билетов и др.), выданных ННГУ, сообщить о случившемся в деканат (дирекцию института, филиала) в двухнедельный срок и принять меры к их восстановлению (написать заявление о выдаче дубликата);

3.7.11. нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;

3.7.12. незамедлительно сообщать в администрацию Университета о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета;

3.7.13. выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Обучающимся запрещается:

3.8.1. совершать деяния, умышленно нарушающие нормальный ход учебного процесса, научных, общественных, культурных и спортивных мероприятий;

3.8.2. грубо нарушать общепринятые нравственные нормы, в том числе употреблять нецензурную лексику; проявлять вызывающее, неуважительное отношение к преподавателям и работникам администрации;

3.8.3. самостоятельно вносить записи и исправления в учетные студенческие документы (зачетные книжки, ведомости), представлять поддельные документы;

3.8.4. умышленно портить принадлежащее Университету имущество;

3.8.5. выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений Университета.

3.9. На территории Университета, включая общежития, не допускается:

3.9.1. курение;

3.9.2. распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;

3.9.3. нахождение в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

3.10. Нарушение обязанностей, указанных в пункте 3.7., которое может повлечь в качестве меры дисциплинарной ответственности отчисление из Университета, а также запретов, указанных в пунктах 3.8., 3.9., выносится на рассмотрение Дисциплинарной комиссии Университета.

#### **IV. Организация учебного процесса**

4.1. Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от категории Обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются проректором по учебной работе, руководителем территориально обособленного учебного подразделения (директором филиала) и доводятся до сведения Обучающихся не позднее, чем за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения.

Нагрузка Обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается в пределах, определяемых Федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами ННГУ. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется графиками выполнения учебного плана.

4.2. Продолжительность одного академического часа составляет 45 минут. Одно занятие включает в себя, как правило, два академических часа.

4.3. Вход Обучающихся в учебную аудиторию и выход из нее после начала занятий возможен только с разрешения преподавателя.

4.4. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.5. В каждой группе деканом факультета (директором института, филиала) назначается староста из числа успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных Обучающихся.

Староста группы подчиняется декану факультета (директору института, филиала), заместителю декана (директору института, филиала) и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста группы непосредственно взаимодействует с работником учебного подразделения (документоведом, методистом), курирующим соответствующий курс или учебную группу, форму обучения, и исполняет его поручения.

4.6. В функции старосты входят:

- персональный учет посещения Обучающимися всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;
- представление декану (директору института, филиала) сведений о неявке или опоздании Обучающихся на занятия;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- своевременная организация получения и распределения в группе среди Обучающихся учебников и учебных пособий;
- назначение на каждый день дежурного в группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всей группы Обучающихся.

4.7. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости Обучающихся установленной формы, в котором ежедневно перед началом занятий делаются отметки о присутствующих и отсутствующих на занятиях.

4.8. Сроки каникул Обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее установленной законом продолжительности.

4.9. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы.

## **V. Поощрение Обучающихся**

5.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, культурно-массовой и общественной жизни Университета, за спортивные достижения для Обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- премирование;
- назначение повышенной стипендии;
- занесение на Доску почета.

5.2. Поощрения Обучающимся объявляются приказом Ректора или приказом (распоряжением) руководителя территориально обособленного учебного подразделения (директора филиала) по представлению декана (директора института), руководителя учебного подразделения и доводятся до сведения группы Обучающихся (факультета, института, филиала). Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле Обучающегося.

5.3. Обучающиеся, особо отличившиеся в учебе, научной работе, общественно-культурной деятельности, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

## **VI. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка**

6.1. К Обучающемуся, не соблюдающему требования Устава, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и иных



локальных нормативных актов Университета, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

За каждый проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

Не допускается отчисление как мера дисциплинарного взыскания Обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

6.2. Подготовка материалов для применения мер дисциплинарного взыскания возлагается на деканов факультетов (директоров институтов, филиалов), которые иницируют процедуру наложения на Обучающегося дисциплинарного взыскания на основании докладных заведующих кафедрами, служб Университета, старост групп, студенческих организаций, сообщений правоохранительных органов и других фактических данных.

Руководители структурных подразделений Университета несут ответственность за полноту и достоверность первичной информации о дисциплинарном проступке.

6.3. Применению дисциплинарного взыскания в отношении Обучающегося предшествует получение от него объяснения в письменной форме по существу допущенного нарушения.

В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений в течение трех учебных дней лицо, получающее объяснение, составляет соответствующий акт.

Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.4. Материалы о дисциплинарном проступке передаются деканом факультета (директором института, филиала) проректору по учебной и воспитательной работе ННГУ в недельный срок со дня обнаружения проступка с мотивированным предложением о мере дисциплинарного взыскания.

Проректор по учебной и воспитательной работе ННГУ в недельный срок со дня поступления материалов принимает решение о возможности применения к Обучающемуся на основании представленных материалов дисциплинарного взыскания, поручая при необходимости представить дополнительные документы или провести дополнительную проверку данных.

Проректор по учебной и воспитательной работе ННГУ определяет меру дисциплинарного взыскания за совершенный Обучающимся проступок и подготавливает проект приказа о наложении дисциплинарного взыскания.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть проступка, причины и условия его совершения, наличие предыдущих взысканий, характеристика учебной, научной и общественной деятельности обучающегося, а также мнение студенческого совета, профсоюзной организации студентов ННГУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

6.6. Мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления Обучающегося из Университета применяется после обязательного рассмотрения обстоятельств дела и вынесения соответствующего решения Дисциплинарной комиссией Университета, действующей на основании утвержденного в установленном порядке положения.

Материалы о дисциплинарном проступке передаются в Дисциплинарную комиссию проректором по учебной и воспитательной работе ННГУ и рассматриваются комиссией в недельный срок со дня поступления.

Решение Дисциплинарной комиссии по применению к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания носит для проректора по учебной и воспитательной работе ННГУ рекомендательный характер.

6.7. Мера дисциплинарного взыскания к Обучающимся применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Обучающегося или (и) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета, профсоюзной организации студентов ННГУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления Ректору Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.8. Дисциплинарные взыскания к Обучающимся применяются приказом Ректора ННГУ или проректора по учебной и воспитательной работе ННГУ. Приказ доводится до Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия Обучающегося в ННГУ. Отказ Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.9. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с Обучающегося по собственной инициативе, личной просьбе Обучающегося, ходатайству декана факультета (директора института, филиала), ходатайству студенческого совета ННГУ.

6.11. Наряду с мерами дисциплинарного взыскания к Обучающимся могут быть применены иные меры воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.