



ННГУ – 101703

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н. И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

09.04.2024

№ 06.49-04-0200/24

Нижний Новгород

О внесении изменений в приказ от 24.03.2022 №103-ОД
«О научно-исследовательской мобильности»

В связи с изменениями в кадровом составе ННГУ, в целях реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о порядке отбора и реализации программ научно-исследовательской мобильности научно-педагогических, инженерно-технических работников, аспирантов и студентов Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (далее – Положение), утвержденное приказом от 24.03.2022 №103-ОД (с изменениями, внесенными приказом от 31.05.2022 № 263-ОД, с изменениями, внесенными приказом от 25.04.2023 № 06.49-04-0161/23):

1.1. Форму 1 Приложения к Положению изложить в редакции согласно Приложению к данному приказу.

2. Внести изменения в пункт 2 приказа от 24.03.2022 № 103-ОД, изложив его в следующей редакции:

«2. Утвердить отборочную комиссию для рассмотрения, отбора, утверждение заявок, рассмотрения отчетов научно-педагогических, инженерно-технических работников, аспирантов и студентов ННГУ, а также ведущих российских и зарубежных ученых, приглашаемых в ННГУ в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» (далее Отборочная комиссия) в составе:

Председатель комиссии:

Авралев Никита Владимирович - проректор по стратегическому развитию;

Заместитель председателя комиссии:

Бедный Александр Борисович - проректор по международной деятельности и сетевому взаимодействию;

Члены комиссии:

Грязнов Михаил Юрьевич - проректор по науке и инновациям, руководитель научной политики;

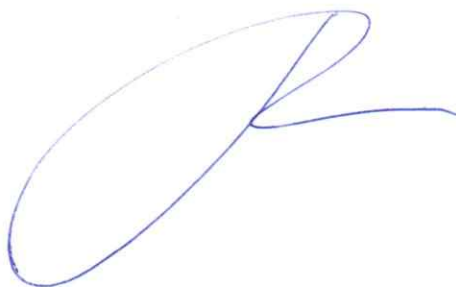
Дорохин Михаил Владимирович – заместитель проректора;

Болотов Максим Ильич – доцент кафедры теории управления и динамики систем Института информационных технологий, математики и механики.».

3. Управлению корпоративного развития (Полозова А.В.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рубрике главной страницы «Об университете» подраздела «Официальные сведения и документы» специального раздела «Программы развития» подраздела «Программа стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» в подразделе «Документы программы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по стратегическому развитию Н.В. Авралева.

Ректор



О.В. Трофимов

Приложение
к приказу № 06.49-04-0200/24
от "09" 04.2024 г.

**Форма 1. Заявка на участие в программах научно-исследовательской мобильности
для научно-педагогических, инженерно-технических работников и студентов и
аспирантов ННГУ**

1. Индивидуальный план программы научно-исследовательской мобильности:

ФИО участника отбора, дата рождения, контактные данные (e-mail, телефон)	
Структурное подразделение	
Должность участника отбора /Статус (обучающийся: студент (курс, ФИО научного руководителя), магистрант (год обучения, кафедра, ФИО научного руководителя), аспирант (год обучения, кафедра, ФИО научного руководителя))	
Место назначения (страна, город)	
Принимающая организация (наименование, краткая информация)	
Сроки командирования	
Цели командирования (Выбрать одну цель, остальные удалить из формы)	
Участие в программах повышения квалификации	
Наименование программы	



Краткое описание программы повышения квалификации	
Планируемые результаты <i>(также необходимо указать планируемые результаты применительно к достижению целевых показателей и реализации задач Программы «Приоритет-2030»)</i>	
Участие в научно-исследовательских стажировках	
Цели, задачи, направления научно – исследовательской стажировки	
Информация о руководителе стажировки (ФИО, ученая степень, ученое звание, ФИО, индекс Хирша (база WoS или Scopus, а также ядро РИНЦ)	
Краткое описание стажировки	
Планируемые результаты <i>(также необходимо указать планируемые результаты применительно к достижению целевых показателей и реализации задач Программы «Приоритет-2030»)</i>	
Участие в научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, конгрессах, лекциях, семинарах и т.д.)	
Наименование мероприятия (указать ранг мероприятия, сайт)	
Время и место проведения	



Название лекции, доклада, семинара	
Публикация материалов научного мероприятия	
Установление партнерских отношений, согласование программ научного сотрудничества	
Цели, задачи, направления научного сотрудничества	
Координатор программы научного сотрудничества от ННГУ (ФИО, ученая степень, ученое звание, ФИО, индекс Хирша (база WoS или Scopus, а также ядро РИНЦ при наличии))	
Координатор принимающей организации (ФИО, ученая степень, ученое звание, индекс Хирша (база WoS или Scopus, а также ядро РИНЦ при наличии))	
Срок реализации научного сотрудничества.	
Планируемые результаты (также необходимо указать планируемые результаты применительно к достижению целевых показателей и реализации задач Программы «Приоритет-2030»)	
Проведение совместных научных исследований, в том числе подготовка совместных научных публикаций	
Цели, задачи, направления научного исследования	
Руководитель научного исследования от ННГУ (ФИО,	

ученая степень, ученое звание, индекс Хирша (база WoS или Scopus, а также ядро РИНЦ при наличии)	
Руководитель научного исследования от принимающей организации (ФИО, ученая степень, ученое звание, индекс Хирша (база WoS или Scopus, а также ядро РИНЦ при наличии)	
Срок реализации научного исследования	
Планируемые результаты (также необходимо указать планируемые результаты применительно к достижению целевых показателей и реализации задач Программы «Приоритет-2030»)	
Проведение экспедиционных работ с целью реализации научных исследований в ННГУ	
Цели, задачи, направления экспедиционных работ	
Место проведения экспедиционных работ	
Сроки проведения экспедиционных работ	
Планируемые результаты экспедиции	
Число участников экспедиции	

2. Предварительная смета командировочных расходов

Наименование статьи расходов	Сумма, руб.
Проезд	
Проживание	



Суточные	
Визовые сборы	
Организационный сбор в рублях	
Стоимость программы повышения квалификации	
ИТОГО:	

3. Предварительная смета командировочных расходов экспедиционных работ
(удалить из формы в случае выбора другой цели командирования)

Наименование статьи расходов	Сумма, руб.
Оплата проезда участников экспедиции (включая оплату провоза багажа (материалов, оборудования, инвентаря))	
Оплата суточных	
Оплата почтовых расходов и услуг связи	
Оплата аренды транспортных средств (включая оплату приобретения горюче – смазочных материалов для экспедиционного транспорта)	
Оплата аренды жилых помещений (по договору найма жилого помещения)	
Оплата приобретения оборудования	
Оплата приобретения расходных материалов	
Оплата услуг сторонних организаций и сторонних физических лиц	
ИТОГО:	

4. Научное резюме:

4.1 ФИО: _____

4.2 Индекс Хирша (с указанием по какой базе WoS, Scopus, ядро РИНЦ) _____

4.3 Профиль в базе РИНЦ _____

4.4 Количество научных трудов за последние пять лет: всего _____

индексируемых в РИНЦ: _____

индексируемых в ядре РИНЦ _____

индексируемых в WoS или Scopus _____



монографий: _____
публикаций по результатам конференций: _____

4.5 Указать список наиболее значимых публикаций по результатам конференций за последние пять лет (не более 5):

- 1.
- 2.
- 3...

4.6. Перечень наиболее значимых публикаций за последние пять лет (не более 10)

Библиографическая ссылка (рекомендуемый стиль – ГОСТ Р 7.0.5- 2008	DOI/ISBN/номер РИД	Публикация в журналах, индексируемых базой данных ядро РИНЦ (да/нет)	Публикация в журналах, индексируемых базой данных WoS/Scopus (да/нет)

4.7 Участие в научных исследованиях за последние пять лет: _____ (количество), перечень (не более 5):

Название проекта	Размер финансирования (млн руб.)	Источник финансирования	Срок выполнения проекта	Роль в проекте (руководитель, участник проекта)

« » 20 г.

Исполнитель

ФНО

(подпись)

Руководитель структурного подразделения

ФНО

(подпись)

