

## Демонстрационный вариант по основам управления

### Часть 1. (один вариант ответа, максимально 60 баллов)

**1. Принцип управления - это:**

- А. правило, которое следует соблюдать в процессе управления
- Б. обособленная область управленческой деятельности
- В. способ воздействия субъекта управления на поведение объекта управления

**2. Метод управления - это:**

- А. обособленная область управленческой деятельности
- Б. правило, которое следует соблюдать в процессе управления
- В. способ воздействия субъекта управления на поведение объекта управления

**3. Управление заказами и проектами выделяется в отдельную функцию в:**

- А. функциональной структуре
- Б. дивизиональной структуре
- В. матричной структуре
- Г. линейно-функциональной структуре

**4. К прямым (директивным) методам управления относятся:**

- А. организационные
- Б. социально-психологические
- В. административные
- Г. экономические

**5. Управление как информационный процесс представляет собой:**

- А. передачу информации подчиненным
- Б. получение информации от подчиненных
- В. получение информации из объекта управления и передачу информации в объект управления
- Г. кругооборот информации между управляющей системой и объектом управления или внешней средой

**6. Определение "Сочетание материальных и моральных стимулов при воздействии на трудовые мотивы человека" относится к принципу \_\_\_\_\_ в управлении:**

- А. полной ответственности
- Б. единство распорядительства
- В. стимулирования
- Г. системности
- Д. единство руководства

**7. Иерархия потребностей А.Маслоу классифицирует 4 потребности:**

- А. не верно
- Б. верно

**8. Мотивация – это:**

- А. принцип управлений
- Б. стиль управления
- В. функция управления
- Г. метод управления

**9. Определение "Достижение поставленной цели с минимальными затратами ресурсов и в кратчайшие сроки" относится к принципу \_\_\_\_\_ в управлении:**

- А. стимулирования
- Б. системности
- В. эффективности
- Г. единоначалие
- Д. разделения труда

**10. В условиях кризиса наиболее эффективным является \_\_\_\_\_ стиль управления:**

- А. либеральный
- Б. авторитарный
- В. демократический

**11. Почему необходим контроль?**

- а) потому что это составная часть работы руководителя;
- б) потому что с помощью его можно заставлять людей делать то, что им не хочется;
- в) потому что он создает гарантии выполнения планов и повышает эффективность управления;
- г) все вышеперечисленное верно.

**12. Что нельзя делегировать?**

- а) права и обязанности;
- б) полномочия;
- в) ответственность.

**13. Конкретное состояние отдельных характеристик организации, достижение которых является для неё желательным и на достижение которых направлена её деятельность – это:**

- а) проект;
- б) цель;
- в) миссия;
- г) программа.

**14. Скорость, с которой осуществляются всевозможные изменения в окружении организации – это:**

- А) Изменчивость среды
- б) Эластичность среды
- в) Подвижность среды

**15. Устоявшаяся манера поведения руководителя по отношению к трудовому коллективу – это:**

- а) стиль руководства
- б) структура управления
- в) властные полномочия

**Часть 2. (несколько вариантов ответа, максимально 40 баллов)**

**1. Из нижеприведенных методов управления выберите те, которые относятся к группе социально-психологических методов:**

- А. соревнования и конкурсы

- Б. стиль управления
- В. условия труда
- Г. выговор
- Д. порицание

**2. SWOT - анализ основан на оценке следующих групп параметров:**

- а) Привлекательность отрасли;
- б) *Сильные стороны организации;*
- в) *Слабые стороны организации;*
- г) *Благоприятные возможности; сильные стороны конкурентов;*
- д) *Угрозы.*

**3. К косвенным (заинтересовывающим) методам управления относятся:**

- А. социально-психологические
- Б. организационные
- В. экономические
- Г. административные

**4. Из нижеприведенных методов управления выберите те, которые относятся к группе экономических методов:**

- А. тарифы
- Б. налогообложение
- В. предупреждение
- Г. участие в управлении
- Д. участие в прибылях

**5. Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить на место пропусков. Слова в списке даны в именительном падеже. Каждое слово (словосочетание) может быть использовано только один раз.**

«Мотивом \_\_\_\_\_ (А) называется то, что побуждает её, ради чего она осуществляется. В качестве побудителя обычно выступает конкретная \_\_\_\_\_ (Б), которая удовлетворяется в ходе и с помощью деятельности. Это определённая форма связи живых организмов с внешним миром, необходимая для существования \_\_\_\_\_ (В), социальной группы, общества в целом. \_\_\_\_\_ (Г) потребности вызваны биологической природой человека. Это потребности людей во всём, что необходимо для их существования, развития и воспроизводства. \_\_\_\_\_ (Д) потребности связаны с тем, что человек принадлежит к обществу, занимает в нём определённое место, участвует в трудовой деятельности и общении с другими людьми. \_\_\_\_\_ (Е) потребности связаны с познанием человеком окружающего мира, своего места в нём и смысла своего существования. Каждая из групп потребностей соответствует определённому виду деятельности».

*Список терминов:* 1) потребность 2) деятельность 3) природа 4) социальный 5) естественный 6) подлинный (разумный) 7) индивидуальность 8) индивид 9) идеальный (духовный).