



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**  
**им. Н.И. Лобачевского»**  
**(ННГУ)**

**ПРИКАЗ**

11.01.2023

№ 2-ОД

Нижегород

О введении в действие образовательных стандартов высшего образования – бакалавриат, магистратура, специалитет в новой редакции

На основании части 10 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» и в соответствии с решением ученого совета ННГУ от 30.11.2022 (протокол № 13), от 28.12.2022 (протокол №14)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие с 01.02.2023 прилагаемые образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат, магистратура, специалитет в новой редакции по следующим направлениям подготовки и специальностям:

- 01.03.01 – Математика (Приложение 1)
- 01.03.02 – Прикладная математика и информатика (Приложение 2)
- 01.03.03 – Механика и математическое моделирование (Приложение 3)
- 02.03.02 – Фундаментальная информатика и информационные технологии (Приложение 4)
- 04.03.01 – Химия (Приложение 5)
- 05.03.06 – Экология и природопользование (Приложение 6)
- 06.03.01 – Биология (Приложение 7)
- 09.03.02 – Информационные системы и технологии (Приложение 8)
- 09.03.03 – Прикладная информатика (Приложение 9)
- 09.03.04 – Программная инженерия (Приложение 10)
- 11.03.04 – Электроника и наноэлектроника (Приложение 11)
- 13.03.02 – Электроэнергетика и электротехника (Приложение 12)
- 28.03.01 – Нанотехнологии и микросистемная техника (Приложение 13)
- 37.03.01 – Психология (Приложение 14)
- 37.03.02 – Конфликтология (Приложение 15)
- 38.03.01 – Экономика (Приложение 16)
- 38.03.02 – Менеджмент (Приложение 17)
- 38.03.03 – Управление персоналом (Приложение 18)

- 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (Приложение 19)
- 38.03.05 – Бизнес-информатика (Приложение 20)
- 38.03.06 – Торговое дело (Приложение 21)
- 39.03.01 – Социология (Приложение 22)
- 39.03.02 – Социальная работа (Приложение 23)
- 40.03.01 – Юриспруденция (Приложение 24)
- 41.03.01 – Зарубежное регионоведение (Приложение 25)
- 41.03.04 – Политология (Приложение 26)
- 41.03.05 – Международные отношения (Приложение 27)
- 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью (Приложение 28)
- 42.03.02 – Журналистика (Приложение 29)
- 42.03.03 – Издательское дело (Приложение 30)
- 43.03.02 – Туризм (Приложение 31)
- 43.03.03 – Гостиничное дело (Приложение 32)
- 44.03.01 – Педагогическое образование (Приложение 33)
- 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование (Приложение 34)
- 44.03.03 – Специальное (дефектологическое) образование (Приложение 35)
- 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Приложение 36)
- 45.03.01 – Филология (Приложение 37)
- 46.03.01 – История (Приложение 38)
- 46.03.02 – Документоведение и архивоведение (Приложение 39)
- 49.03.01 – Физическая культура (Приложение 40)
- 49.03.02 – Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) (Приложение 41)
- 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (Приложение 42)
- 51.03.01 – Культурология (Приложение 43)
- 01.04.01 – Математика (Приложение 44)
- 01.04.02 – Прикладная математика и информатика (Приложение 45)
- 01.04.03 – Механика и математическое моделирование (Приложение 46)
- 02.04.02 – Фундаментальная информатика и информационные технологии (Приложение 47)
- 04.04.01 – Химия (Приложение 48)
- 05.04.06 – Экология и природопользование (Приложение 49)
- 06.04.01 – Биология (Приложение 50)
- 09.04.02 – Информационные системы и технологии (Приложение 51)
- 09.04.03 – Прикладная информатика (Приложение 52)
- 09.04.04 – Программная инженерия (Приложение 53)
- 11.04.04 – Электроника и нанoeлектроника (Приложение 54)
- 37.04.01 – Психология (Приложение 55)
- 38.04.01 – Экономика (Приложение 56)
- 38.04.02 – Менеджмент (Приложение 57)
- 38.04.03 – Управление персоналом (Приложение 58)
- 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление (Приложение 59)
- 38.04.05 – Бизнес-информатика (Приложение 60)
- 38.04.06 – Торговое дело (Приложение 61)
- 38.04.08 – Финансы и кредит (Приложение 62)
- 39.04.01 – Социология (Приложение 63)
- 39.04.02 – Социальная работа (Приложение 64)

- 40.04.01 – Юриспруденция (Приложение 65)
- 41.04.01 – Зарубежное регионоведение (Приложение 66)
- 41.04.04 – Политология (Приложение 67)
- 41.04.05 – Международные отношения (Приложение 68)
- 42.04.02 – Журналистика (Приложение 69)
- 44.04.01 – Педагогическое образование (Приложение 70)
- 44.04.02 – Психолого-педагогическое образование (Приложение 71)
- 44.04.03 – Специальное (дефектологическое) образование (Приложение 72)
- 45.04.01 – Филология (Приложение 73)
- 46.04.01 – История (Приложение 74)
- 47.04.01 – Философия (Приложение 75)
- 49.04.01 – Физическая культура (Приложение 76)
- 51.04.01 – Культурология (Приложение 77)
- 01.05.01 – Фундаментальные математика и механика (Приложение 78)
- 04.05.01 – Фундаментальная и прикладная химия (Приложение 79)
- 30.05.01 – Медицинская биохимия (Приложение 80)
- 30.05.02 – Медицинская биофизика (Приложение 81)
- 30.05.03 – Медицинская кибернетика (Приложение 82)
- 37.05.01 – Клиническая психология (Приложение 83)
- 37.05.02 – Психология служебной деятельности (Приложение 84)
- 38.05.01 – Экономическая безопасность (Приложение 85)
- 38.05.02 – Таможенное дело (Приложение 86)
- 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (Приложение 87)
- 40.05.03 – Судебная экспертиза (Приложение 88)
- 40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность (Приложение 89)
- 44.05.01 – Педагогика и психология девиантного поведения (Приложение 90)

2. Установить, что обучение по вышеуказанным образовательным стандартам будет осуществляться с 01.09.2023 для набора 2023 года.

3. Управлению корпоративного развития (Полозова А.В.) в срок до 01.02.2023 обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Образовательные стандарты» раздела «Сведения об образовательной организации» копии прилагаемых образовательных стандартов и копии настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Загайнова

Приложение 89  
к приказу ННГУ  
от 11.01.2023 г. № 2-ОД

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ННГУ  
(протокол от 30.11.2022 № 13)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**- СПЕЦИАЛИТЕТ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**40.05.04 СУДЕБНАЯ И ПРОКУРОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее - образовательный стандарт ННГУ, ОС ННГУ) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (далее – программа специалитета, специальность).

1.1. Цель настоящего образовательного стандарта ННГУ состоит в создании в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского» (далее - ННГУ) конкурентоспособной системы высшего образования в области судебной и прокурорской деятельности, способной оказать существенное влияние на инновационное развитие Нижегородского региона с учетом его стратегических интересов, перспективных международных тенденций и культурно-образовательных традиций России.

1.2. Настоящий образовательный стандарт ННГУ призван обеспечить:

- возможность максимального учета потенциальных запросов работодателей региона;

- возможность интеграции образования, науки и производства Нижегородской области;
- возможность интеграции ННГУ в единое международное образовательное пространство;
- повышение качества образования путем расширения и углубления требований к результатам освоения программ подготовки, кадровому и материально-техническому обеспечению учебного процесса;
- повышение социальной роли образования, реализацию студентоцентрированного принципа его организации путем формирования социокультурной среды вуза, повышения роли самостоятельной работы обучающихся.

1.3. Нормативной правовой основой для формирования и реализации настоящего образовательного стандарта ННГУ по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.08.2020 г. N 1058 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (далее – ФГОС ВО);
- другие нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в области высшего образования;
- устав ННГУ;
- локальные нормативные акты ННГУ.

1.4. ННГУ самостоятельно разрабатывает и утверждает программу специалитета в соответствии с настоящим образовательным стандартом ННГУ. Содержание высшего образования по специальности определяется программой специалитета. При разработке программы специалитета ННГУ формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

Получение образования по программе специалитета допускается только в образовательной организации высшего образования.

Обучение по программе специалитета в ННГУ осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

1.5. При реализации программы специалитета ННГУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы специалитета с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.6. Реализация программы специалитета осуществляется ННГУ как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Программа специалитета реализуется на государственном языке РФ и (или) на иностранном языке и утверждается в порядке, установленном в ННГУ.

1.7. Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.8. Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.9. ННГУ самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.7 и 1.8 настоящего образовательного стандарта ННГУ:

срок получения образования по программе специалитета в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год.

1.10. Обучение по образовательной программе (далее - ОП), разработанной в соответствии с образовательным стандартом ННГУ, завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

1.11. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности; защиты интересов личности, общества и государства; разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.12. В рамках освоения программы специалитета выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- правозащитный;
- экспертно-консультационный;
- организационно-управленческий
- научно-исследовательский;
- педагогический.

1.13. При разработке и реализации программ специалитета ННГУ выбирает специализацию программы специалитета, из следующего перечня:

Судебная деятельность;

Прокурорская деятельность.

1.14. Программа специалитета, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатываются и реализуются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

## II. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

2.1. Структура программы специалитета включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем программы специалитета

Таблица

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210
Блок 2	Практика	не менее 27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 – 9
Объем программы специалитета		300

2.2. Программа специалитета в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" должна обеспечивать:

реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

реализацию дисциплины (модуля) "История России" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ННГУ должен составлять в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной



формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

2.3. Программа специалитета должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ННГУ. Для инвалидов и лиц с ОВЗ ННГУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

2.4. В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

практика по профилю профессиональной деятельности.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

преддипломная практика.

2.5. ННГУ:

выбирает один или несколько типов учебной практики и несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.4 настоящего образовательного стандарта ННГУ, в т.ч. преддипломную;

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

устанавливает объемы практик каждого типа.

2.6. В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если ННГУ включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2.7. При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы специалитета.

2.8. В рамках программы специалитета выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ОС ННГУ.

В обязательную часть программы специалитета включаются в том числе:  
дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 образовательного стандарта ННГУ;  
дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций, определяемых ОС ННГУ, могут включаться в обязательную часть программы специалитета и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы специалитета.

2.9. ННГУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА**

3.1. В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой специалитета.

3.2. Программа специалитета должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

<b>Наименование категории универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>
<b>Системное и</b>	<b>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных</b>

<b>критическое мышление</b>	ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
<b>Разработка и реализация проектов</b>	<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
<b>Командная работа и лидерство</b>	<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
<b>Коммуникация</b>	<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия
<b>Межкультурное взаимодействие</b>	<b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	<b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
	<b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>Безопасность жизнедеятельности</b>	<b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<b>Инклюзивная компетентность</b>	<b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
<b>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</b>	<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

<b>Гражданская позиция</b>	<b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
----------------------------	--

3.3. Программа специалитета должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

<b>Наименование группы общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника</b>
<b>Теоретические и практические основы профессиональной деятельности</b>	<b>ОПК-1.</b> Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
	<b>ОПК-2.</b> Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения
	<b>ОПК-3.</b> Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права
	<b>ОПК-4.</b> Способен участвовать в экспертной юридической деятельности
	<b>ОПК-5.</b> Способен профессионально толковать нормы права
	<b>ОПК-6.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)
	<b>ОПК-7.</b> Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов
	<b>ОПК-8.</b> Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности
	<b>ОПК-9.</b> Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности

<b>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</b>	<b>ОПК-10.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
<b>Социальное взаимодействие</b>	<b>ОПК-ОС-11.</b> Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами

3.4. Обязательные профессиональные компетенции устанавливаются данным образовательным стандартом ННГУ и включают:

<b>Наименование категории профессиональных компетенций-</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>
<b>Правотворческая деятельность</b>	<b>ПК-1.</b> - Способен осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний об особенностях и закономерностях системы правового регулирования
	<b>ПК-2.</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности
<b>Правоприменительная деятельность</b>	<b>ПК-3 ПД.</b> Способен применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора при выполнении профессиональных функций
	<b>ПК-3 СД.</b> Способен обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством РФ
	<b>ПК-4 ПД.</b> Способен к выполнению должностных обязанностей прокурорского работника по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности, защите прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законов интересов общества и государства
	<b>ПК-4 СД.</b> Способен организовывать кодификационно-справочную работу в суде и обобщать информацию о судебной практике с целью точного соблюдения режима законности и правопорядка в стране
	<b>ПК-5.</b> Способен организовывать профессиональную деятельность в соответствии с требованиями основ делопроизводства, составлять планы и отчеты по утвержденным формам

<b>Правоохранительная деятельность</b>	<b>ПК-6.</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность с целью реализации правоприменительных актов в точном соответствии с требованиями закона
	<b>ПК-7 ПД.</b> Способен осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов и иных нормативно-правовых, правоприменительных актов, действующих на территории Российской Федерации
	<b>ПК-7 СД.</b> Способен осуществлять полномочия по отправлению правосудия с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции РФ и отраслевом законодательстве
	<b>ПК-8.</b> Способен в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
	<b>ПК-9 ПД.</b> Способен осуществлять уголовное преследование, координировать деятельность правоохранительных органов по борьбе с преступностью
	<b>ПК-9 СД.</b> Способен к рассмотрению и разрешению дел посредством уголовного, административного гражданского и арбитражного судопроизводства во всех судебных инстанциях
<b>Правозащитная деятельность</b>	<b>ПК-10.</b> Способен в рамках закона конструктивно осуществлять взаимодействие с правозащитными организациями гражданского общества в профессиональной деятельности
	<b>ПК-11.</b> Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности, исходя из норм и принципов национального и международного права
<b>Экспертно-консультационная деятельность</b>	<b>ПК-12.</b> Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в соответствии с антикоррупционной направленностью профессионального правосознания юриста
	<b>ПК-13.</b> Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях

	<p>выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, руководствуясь нормами и принципами российского и международного права</p> <p><b>ПК-14.</b> Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности</p>
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<p><b>ПК-15.</b> Способен в соответствии с изменениями социально-экономической и общественно-политической ситуации в РФ и мировом сообществе организовывать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль учет ее результатов, используя информационные технологии и интерактивные формы взаимодействия</p>
	<p><b>ПК-16.</b> Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности с учетом информационных технологий, в том числе цифровизации</p>
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	<p><b>ПК-17.</b> Способен анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права</p>
	<p><b>ПК-18.</b> Способен применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов</p>
	<p><b>ПК-19.</b> Способен обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований, обобщая достижения отечественной и зарубежной юридической науки и практики</p>
<b>Педагогическая деятельность</b>	<p><b>ПК- 20.</b> Способен преподавать юридические дисциплины (модули) на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективно осуществляя правовое воспитание обучающегося, прививая навыки антикоррупционного поведения в процессе формирования правовой культуры и профессионального правосознания юриста в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в условиях цифровизации и используя интерактивные формы взаимодействия</p>

	<b>ПК-21.</b> Способен управлять самостоятельной работой обучающихся, в том числе используя возможности дистанционного освоения учебного материала
--	--

Разработчики образовательных программ могут сформулировать дополнительные профессиональные компетенции. Дополнительные профессиональные компетенции определяются самостоятельно для программы специалитета на основе профессиональных стандартов либо на основе иных требований, предъявляемых выпускникам, а также с учетом специализации программы специалитета.

3.5 Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой специалитета, формируются на основе выбранных полностью или частично обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости или при отсутствии профессиональных стандартов, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов ННГУ осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<https://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта ННГУ выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

3.6. Совокупность компетенций, установленных программой специалитета, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 настоящего образовательного стандарта ННГУ, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного



типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 настоящего образовательного стандарта ННГУ.

3.7. ННГУ устанавливает в программе специалитета индикаторы достижения результатов обучения:

- универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (обязательных) (Приложение);
- дополнительных профессиональных компетенций – самостоятельно в образовательной программе.

Оценка результатов освоения компетенций осуществляется в рамках промежуточной аттестации по дисциплине и (или) практике.

Формирование ОПК и ПК завершаются на практике.

3.8. ННГУ самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой специалитета.

#### **IV. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА**

4.1. Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

4.2. Общесистемные требования к реализации программы специалитета.

4.2.1. ННГУ должен располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

4.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ННГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сети «Интернет»), как на территории ННГУ,

так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ННГУ должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ННГУ должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.2.3. При реализации программы специалитета в сетевой форме требования к реализации программы специалитета должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы специалитета в сетевой форме.

4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета.

4.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ННГУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

4.3.2. ННГУ должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.4. Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета.

4.4.1. Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками ННГУ, а также лицами, привлекаемыми ННГУ к реализации программы специалитета на иных условиях.

4.4.2. Квалификация педагогических работников ННГУ должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников ННГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ННГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.5. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета.

4.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы специалитета должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования с учетом корректирующих коэффициентов учитывающих специфику образовательных программ, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

4.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе.

4.6.2. В целях совершенствования программы специалитета ННГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

4.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью

подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ОС ННГУ.

4.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Разработчики образовательного стандарта ННГУ:

Биюшкина Н.И. д.ю.н., профессор кафедры теории и истории государства и права

Илюшин А.И. зам. Прокурора Нижегородской области

Приложение  
к образовательному стандарту  
высшего образования – специалитет  
40.05.04 «Судебная и прокурорская  
деятельность», утвержденному ученым советом  
ННГУ, протокол от 30.11.2022 г. № 13

**ПЕРЕЧЕНЬ УНИВЕРСАЛЬНЫХ, ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ  
КОМПЕТЕНЦИЙ**

<b>Наименование категории компетенции</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикатор (индикаторы) достижения компетенции</b>
<b>Универсальные компетенции</b>		
Системное и критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.5. Рассматривает и

		предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2. Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией и учитывает особенности поведения и интересы других</p>

		<p>участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p> <p>УК-3.6. Оценивает эффективность работы команды по достигнутому результату</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и</p>



		<p>социокультурных различий</p> <p>УК-4.3. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный</p> <p>УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке</p>
Межкультурное взаимодействие	<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Использует знания об историческом наследии и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.2. Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</p> <p>УК-5.3. Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</p>

		<p>УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>
	<p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>

		<p>УК-7.3. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.4. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; осуществляет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.4. Соблюдает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>
Инклюзивная	<p><b>УК-9.</b> Способен</p>	<p>УК-9.1. Представляет понятие</p>

компетентность	использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможностями здоровья УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья УК-9.4. Мотивирует себя на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики УК-10.2. Владеет знаниями основ экономики при решении социальных и профессиональных задач. УК-10.3. Использует знания и навыки в области финансовой грамотности, позволяющих правильно оценивать ситуацию в экономике и принимать разумные поведенческие решения УК-10.4. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей , использует финансовые

		инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	<b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Представляет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p> <p>УК-11.2. Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p> <p>УК-11.4. Осуществляет социальное взаимодействие в обществе и служебном (трудовом) коллективе, профессиональную деятельность на основе требований правовых (в том числе антикоррупционных норм), содействует противодействию коррупции</p> <p>УК-11.5. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
	<b>ОПК-1.</b> Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и	<p>ОПК-1.1. Выявляет основные этапы и закономерности исторического развития права, традиционные ценности российского общества</p> <p>ОПК-1.2. Определяет место России и</p>

Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	развития права	ее роль в контексте всеобщей истории на различных этапах развития общества ОПК-1.3. Рассматривает потребность в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношениях ОПК-1.4. Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения ОПК-1.5. Сопоставляет изменения законодательства с ранее действовавшим регулированием
	<b>ОПК-2.</b> Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК-2.1. Определяет фактические обстоятельства юридического дела, требующего решения, определять правовые нормы, подлежащие применению при принятии юридически обоснованного решения, принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом ОПК-2.2. Оперирует юридическими понятиями и категориями ОПК-2.3. Владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений
	<b>ОПК-3.</b> Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	ОПК-3.1. Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм материального и процессуального права ОПК-3.2. Имеет навыки реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной

		<p>деятельности</p> <p>ОПК-3.3. Умеет находить и анализировать правоприменительную практику</p>
	<p><b>ОПК-4.</b> Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p>	<p>ОПК- 4.1. Знает формальные требования к составлению правовых документов</p> <p>ОПК- 4.2. Анализирует текст юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче</p>
	<p><b>ОПК-5.</b> Способен профессионально толковать нормы права</p>	<p>ОПК- 5.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК- 5.2. Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК- 5.3. Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК- 5.4. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</p>
	<p><b>ОПК-6.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)</p>	<p>ОПК- 6.1. Аргументированно излагает правовую позицию</p> <p>ОПК- 6.2. Использует технику переговоров и технику судебной риторики</p> <p>ОПК- 6.3. Использует особенности выступления в судах и иных органах власти</p> <p>ОПК- 6.4. Составляет претензии,</p>

		заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы
	<b>ОПК-7.</b> Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК- 7.1. Составляет процессуальные документы ОПК- 7.2. Формирует подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации ОПК- 7.3. Осуществляет подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи
	<b>ОПК-8.</b> Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Соблюдает этику делового общения ОПК-8.2. Использует техники переговоров и устных выступлений ОПК-8.3. Осуществляет комплексную проверку правовых актов на предмет коррупционных положений ОПК-8.4. Выявляет конфликт интересов
	<b>ОПК-9.</b> Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом	ОПК-9.1. Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике ОПК-9.2. Использует справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации ОПК-9.3. Осуществляет информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности



	требований информационной безопасности	ОПК-9.4. Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов ОПК-9.5. Знает правила защиты конфиденциальной информации
<b>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</b>	<b>ОПК-10.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10 (16).1. Применяет аналитические системы проверки контрагентов ОПК-10 (16).2. Пользуется системами электронного правосудия ОПК-10 (16).3. Осуществляет подачу процессуальных документов в электронном виде ОПК-10 (16).4. Знает современные IT-инструменты, обеспечивающие автоматизацию работы юристов
<b>Социальное взаимодействие</b>	<b>ОПК- ОС-11.</b> Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами	ОПК ОС-11.1. Использует знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций ОПК ОС-11.2. Применяет при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан ОПК ОС-11.3. Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Правотворческая деятельность</b>	<b>ПК-1.</b> Способен осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний об особенностях	ПК -1.1. Анализирует особенности реализации и применения юридических норм ПК-1.2. Осуществляет критический анализ оценки норм, закрепленных в

	и закономерностях системы правового регулирования	нормативных документах ПК-1.3. Анализирует правоприменительную практику, разрешает правовые проблемы и коллизии, возникающие в процессе материального и процессуального права ПК-1.4. Применяет навыки правотворческой деятельности
	<b>ПК-2.</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	ПК-2.1. Отслеживает изменения законодательства и судебной практики ПК-2.2. Выявляет в документах положения, противоречащие законодательству ПК-2.3. Знает правила вступления в силу правовых актов ПК-2.4. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы
<b>Правоприменительная деятельность</b>	<b>ПК-3 ПД.</b> Способен применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора при выполнении профессиональной функций	ПК-3.1.ПД. Обобщает и анализирует информацию, имеющую значение для применения правовых норм в сфере прокурорского надзора ПК-3.2.ПД. Применяет правовые нормы в процессе осуществления функций прокурорского работника
	<b>ПК-3 СД.</b> Способен обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством РФ	ПК-3.1.СД. Применяет основные положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов субъектов федерации, подзаконных актов, принципов, норм международного права и международных договоров ПК-3.2.СД. Осуществляет

		<p>рассмотрение дел и разрешение споров на основе строгого соблюдения законодательства РФ и правовых позиций, выработанных Конституционным судом РФ и Верховным судом РФ; ПК-3.3.СД. Осуществляет юридически значимые действия на основании законодательства РФ при вынесении судебных решений</p>
	<p><b>ПК-4 ПД.</b> Способен к выполнению должностных обязанностей прокурорского работника по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности, защите прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законов интересов общества и государства</p>	<p>ПК-4.1.ПД. – Служит охране конституционного строя, правового положения граждан, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России ПК-4.2.ПД. – Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, толкует и правильно применяет правовые нормы в сфере прокурорской деятельности ПК-4.3.ПД.- Правильно составляет и оформляет юридические документы в соответствии с нормами, регулирующими деятельность Прокуратуры РФ</p>

	<p><b>ПК-4 СД.</b> Способен организовывать кодификационно-справочную работу в суде и обобщать информацию о судебной практике с целью точного соблюдения режима законности и правопорядка в стране</p>	<p>ПК-4.1.СД. Владеет знаниями о предназначении и задачах правосудия в РФ и использует их на практике для вынесения судебных решений, восстанавливающих нарушенные права граждан</p> <p>ПК-4.2.СД. Осуществляет правоприменительный процесс при рассмотрении гражданских дел, дел об административных правонарушениях, уголовных дел, неукоснительно соблюдая режим законности и правопорядка.</p> <p>ПК-4.3.СД. Организует кодификационно-справочную работу в суде и использует полученные навыки и знания для работы с документами суда</p>
	<p><b>ПК-5.</b> Способен организовывать профессиональную деятельность в соответствии с требованиями основ делопроизводства, составлять планы и отчеты по утвержденным формам</p>	<p>ПК-5.1. Знает правовые основы делопроизводства, требования, предъявляемые к форме и содержанию документации, основы планирования в судебной и прокурорской деятельности</p> <p>ПК-5.2. Организует работу аппарата суда, соблюдает установленные законодательством РФ требования, предъявляемые к срокам и содержанию официальных документов и составляет планы и отчеты в соответствии с утвержденными требованиями</p> <p>ПК-5.3. Владеет приемами организации профессиональной деятельности в соответствии с приобретенными навыками составления юридических и иных документов</p>

<b>Правоохранительная деятельность</b>	<b>ПК-6.</b> Способен осуществлять правоохранительную деятельность с целью реализации правоприменительных актов в точном соответствии с требованиями закона	<p>ПК-6.1. Анализирует, истолковывает и правильно применяет правовые нормы, формулирует квалифицированные юридические заключения</p> <p>ПК-6.2. Применяет нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-6.3. Разрешает правовые проблемы и коллизии</p> <p>ПК-6.4. Применяет нормы действующего уголовного законодательства, регулирующие вопросы квалификации преступлений</p> <p>ПК-6.5. Осуществляет правоприменительный процесс в соответствии со стадиями реализации права</p>
	<b>ПК-7 ПД.</b> Способен осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов и иных нормативно-правовых, правоприменительных актов, действующих на территории Российской Федерации	<p>ПК-7.1.ПД. Владеет знаниями основных положений Конституции РФ, материального и процессуального законодательства РФ, общепризнанных принципов, норм международного права и применяет их при осуществлении прокурорского надзора;</p> <p>ПК-7.2.ПД. Осуществляет прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ</p>
	<b>ПК-7 СД.</b> Способен осуществлять полномочия по отправлению правосудия с	ПК-7.1.СД. Владеет полномочиями по отправлению правосудия, знаниями основных положений и принципов, закрепленных в Конституции РФ и отраслевом законодательстве

	<p>соблюдением принципов, закрепленных в Конституции РФ и отраслевом законодательстве</p>	<p>ПК-7.2.СД. Компетентно использует юридические возможности, предоставленные нормами материального и процессуального права РФ, его принципами и нормами международного права при вынесении судебного решения.</p>
	<p><b>ПК-8.</b> Способен в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>ПК-8.1. Анализирует причины и условия возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения</p> <p>ПК-8.2. Проводит сравнительный анализ способов предупреждения различных видов правонарушений, а также мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных правонарушений</p> <p>ПК-8.3. Использует методы и способы предупреждения правонарушений, выявляет и способствует устранению причин и условий, способствующих их совершению</p> <p>ПК-8.4. Способствует пресечению проявления коррупции в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-8.5. Использует методы борьбы с коррупцией в профессиональной деятельности</p>
	<p><b>ПК-9 ПД.</b> Способен осуществлять уголовное преследование, координировать деятельность правоохранительных органов по борьбе с</p>	<p>ПК-9.1.ПД. Использует знания уголовного и уголовно-процессуального законодательства, федерального законодательства, определяющего статус Прокуратуры РФ и Следственного комитета РФ</p> <p>ПК-9.2.ПД. Осуществляет</p>

	<p>преступностью</p>	<p>прокурорскую деятельность на основе строгого соблюдения законодательства РФ</p> <p>ПК-9.3.ПД. Определяет характер деятельности и средства реализации функций уголовного преследования в соответствии с объемом предоставленных полномочий</p> <p>ПК-9.4.ПД. Осуществляет уголовное преследование на основании норм уголовного, уголовно-процессуального законодательства, федерального законодательства, определяющего статус Прокуратуры РФ и Следственного комитета РФ</p> <p>ПК-9.5.ПД. Владеет знаниями уголовно-процессуального законодательства и практики его применения</p>
--	----------------------	--

	<p><b>ПК-9 СД.</b> Способен к рассмотрению и разрешению дел посредством уголовного, административного гражданского и арбитражного судопроизводства во всех судебных инстанциях</p>	<p>ПК-9.1.СД. Осуществляет рассмотрение и разрешение дел на основе строгого соблюдения уголовного и уголовно-процессуального законодательства РФ</p> <p>ПК-9.2.СД. Владеет навыками реализации норм уголовного и уголовно-процессуального права</p> <p>ПК-9.3.СД. Осуществляет рассмотрение и разрешение дел на основе строгого соблюдения гражданского и гражданско-процессуального законодательства РФ</p> <p>ПК-9.4 .СД. Осуществляет рассмотрение и разрешение дел на основе строгого соблюдения административного и административно-процессуального законодательства РФ</p> <p>ПК-9.4 .СД. Осуществляет рассмотрение и разрешение дел на основе строгого соблюдения арбитражного процессуального законодательства РФ</p>
<p><b>Правозащитная деятельность</b></p>	<p><b>ПК-10.</b> Способен в рамках закона конструктивно осуществлять взаимодействие с правозащитными организациями гражданского общества в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-10.1. Знает задачи, структуру и функции правозащитных организаций гражданского общества</p> <p>ПК-10.2. Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p>ПК-10.3. Обладает навыками составления юридических и иных документов</p>



	<p><b>ПК-11.</b> Способен эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности, исходя из норм и принципов национального и международного права</p>	<p>ПК-11.1. Применяет принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности  ПК-11.2. Использует в своей деятельности принципы международного права  ПК-11.3. Применяет нормативно-правовые документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов  ПК-11.4.Использует методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений , навыки психологического анализа различных правовых явлений и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
<p><b>Экспертно-консультационная деятельность</b></p>	<p><b>ПК-12.</b> Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в соответствии с антикоррупционной направленностью профессионального правосознания юриста</p>	<p>ПК-11.1. Оценивает аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений и нормативных правовых документов  ПК-11.2. Анализирует содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру  ПК-11.3. Выявляет и учитывает коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни</p>
	<p><b>ПК-13.</b> Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы</p>	<p>ПК-13.1. Анализирует содержание структуру отчетной документации, подготавливаемой по результатам проведенных исследований  ПК-13.2. Анализирует, истолковывает и</p>

	<p>нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, руководствуясь нормами и принципами российского и международного права</p>	<p>правильно применяет правовые нормы  ПК-13.3. Предпринимает необходимые меры защиты прав человека и гражданина.  ПК-13.4.Анализирует нормативные правовые акты, в том числе международные</p>
	<p><b>ПК-14.</b> Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-14.1. Анализирует состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности  ПК-14.2. Использует правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации  ПК-14.3. Четко и лаконично формулирует и письменно излагает свои мысли  ПК-14.4. Применяет грамотную письменную и устную речь и навыки составления различных юридических документов</p>

<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<p><b>ПК-15.</b> Способен в соответствии с изменениями социально-экономической и общественно-политической ситуации в РФ и мировом сообществе организовывать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль учет ее результатов, используя информационные технологии и интерактивные формы взаимодействия</p>	<p>ПК-15.1 Анализирует особенности государственного и правового развития России и мирового сообщества</p> <p>ПК-15.2. Организует обеспечение судопроизводства по гражданским делам, делам об административных правонарушениях, уголовным делам, в том числе по подготовке и проведению судебных заседаний</p> <p>ПК-15.3. Использует навыки осуществления мероприятий кадрового, финансового, материально-технического и иного характера, направленные на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия</p> <p>ПК-15.4. Организует обеспечение судопроизводства, согласно новациям, произошедшим в современной судебной системе РФ</p>
	<p><b>ПК-16.</b> Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности с учетом информационных технологий, в том числе цифровизации</p>	<p>ПК-16.1. Решает задачи и реализует основные направления деятельности структурных подразделений аппаратов судов</p> <p>ПК-16.2. Обобщает и анализирует информацию, имеющую значение для реализации норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций Прокуратуры Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, судебной</p>

		<p>системе Российской Федерации</p> <p>ПК-16.3. Осуществляет организационное обеспечение судопроизводства по гражданским делам, делам об административных правонарушениях, уголовным делам, в том числе подготовке и проведению судебных заседаний</p> <p>ПК-16.4. Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности</p> <p>ПК-16.5. Участвует в реализации норм материального и процессуального права.</p> <p>ПК-16.6. Принимает необходимые меры защиты прав человека и гражданина</p>
<p><b>Научно-исследовательская деятельность</b></p>	<p><b>ПК-17.</b> Способен анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права</p>	<p>ПК-17.1. Анализирует состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-17.2. Использует юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений</p> <p>ПК-17.3. Проводит сравнительно-правовой анализ различных аспектов профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых актов и научных теорий и концепций российских и зарубежных авторов</p> <p>ПК-17.4. Критически оценивает разного рода информацию по тематике</p>

		<p>проводимых исследований</p> <p>ПК-17.5. Анализирует и истолковывает положения нормативных правовых актов и концепций ученых</p>
	<p><b>ПК-18.</b> Способен применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов</p>	<p>ПК-18.1. Анализирует базовые понятия в сфере прикладных научных исследований</p> <p>ПК-18.2. Применяет основные положения и достижения прикладных научных исследований при решении профессиональных задач</p> <p>ПК-18.3. Анализирует и эффективно обрабатывает полученную информацию для корректной обработки результатов</p> <p>ПК-18.4. Руководствуется правилами правильного и полного отражения результатов прикладного научного исследования, анализа и обработке результатов при подготовке необходимой юридической документации</p>
	<p><b>ПК-19.</b> Способен обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований, обобщая достижения отечественной и зарубежной юридической науки и практики</p>	<p>ПК-19.1. Применяет методологию проведения научного исследования</p> <p>ПК-19.2. Формулирует структуру и содержание отчетной документации, подготавливаемой по результатам выполненных исследований</p> <p>ПК-19.3. Четко и лаконично формулирует и письменно излагает свои мысли</p> <p>ПК-19.4. Делает логически обоснованные выводы по результатам проведенного исследования</p> <p>ПК-19.5. Применяет грамотную</p>

		<p>письменную речь и навыки составления различных видов научных отчетов</p> <p>ПК-19.6. Руководствуется правилами правильного и полного отражения результатов научного исследования в отчетной документации</p>
<b>Педагогическая деятельность</b>	<p><b>ПК- 20.</b> Способен преподавать юридические дисциплины (модули) на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективно осуществляя правовое воспитание обучающегося, прививая навыки антикоррупционного поведения в процессе формирования правовой культуры и профессионального правосознания юриста в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в условиях цифровизации и используя интерактивные формы взаимодействия</p>	<p>ПК-20.1. Использует методики преподавательской деятельности применительно к разным видам занятий</p> <p>ПК-20.2. Обладает необходимыми знаниями о процессе воспитания</p> <p>ПК-20.3. Обладает способностью к самоорганизации и самообразованию, учитывая их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности</p> <p>ПК-20.4. Использует компьютерные и мультимедийные технологии, цифровые образовательные ресурсы в образовательном процессе</p>

	<p><b>ПК-21.</b> Способен управлять самостоятельной работой обучающихся, в том числе используя возможности дистанционного освоения учебного материала</p>	<p>ПК-21.1. Вырабатывает методические рекомендации по применению современных информационных технологий в учебной деятельности</p> <p>ПК-21.2. Методически грамотно организует самостоятельную работу обучающихся</p>
--	---	--