



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**  
**им. Н.И. Лобачевского»**  
**(ННГУ)**

**ПРИКАЗ**

11.01.2023

№ 2-ОД

Нижегород

О введении в действие образовательных стандартов высшего образования – бакалавриат, магистратура, специалитет в новой редакции

На основании части 10 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» и в соответствии с решением ученого совета ННГУ от 30.11.2022 (протокол № 13), от 28.12.2022 (протокол №14)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие с 01.02.2023 прилагаемые образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат, магистратура, специалитет в новой редакции по следующим направлениям подготовки и специальностям:

- 01.03.01 – Математика (Приложение 1)
- 01.03.02 – Прикладная математика и информатика (Приложение 2)
- 01.03.03 – Механика и математическое моделирование (Приложение 3)
- 02.03.02 – Фундаментальная информатика и информационные технологии (Приложение 4)
- 04.03.01 – Химия (Приложение 5)
- 05.03.06 – Экология и природопользование (Приложение 6)
- 06.03.01 – Биология (Приложение 7)
- 09.03.02 – Информационные системы и технологии (Приложение 8)
- 09.03.03 – Прикладная информатика (Приложение 9)
- 09.03.04 – Программная инженерия (Приложение 10)
- 11.03.04 – Электроника и наноэлектроника (Приложение 11)
- 13.03.02 – Электроэнергетика и электротехника (Приложение 12)
- 28.03.01 – Нанотехнологии и микросистемная техника (Приложение 13)
- 37.03.01 – Психология (Приложение 14)
- 37.03.02 – Конфликтология (Приложение 15)
- 38.03.01 – Экономика (Приложение 16)
- 38.03.02 – Менеджмент (Приложение 17)
- 38.03.03 – Управление персоналом (Приложение 18)

- 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (Приложение 19)
- 38.03.05 – Бизнес-информатика (Приложение 20)
- 38.03.06 – Торговое дело (Приложение 21)
- 39.03.01 – Социология (Приложение 22)
- 39.03.02 – Социальная работа (Приложение 23)
- 40.03.01 – Юриспруденция (Приложение 24)
- 41.03.01 – Зарубежное регионоведение (Приложение 25)
- 41.03.04 – Политология (Приложение 26)
- 41.03.05 – Международные отношения (Приложение 27)
- 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью (Приложение 28)
- 42.03.02 – Журналистика (Приложение 29)
- 42.03.03 – Издательское дело (Приложение 30)
- 43.03.02 – Туризм (Приложение 31)
- 43.03.03 – Гостиничное дело (Приложение 32)
- 44.03.01 – Педагогическое образование (Приложение 33)
- 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование (Приложение 34)
- 44.03.03 – Специальное (дефектологическое) образование (Приложение 35)
- 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Приложение 36)
- 45.03.01 – Филология (Приложение 37)
- 46.03.01 – История (Приложение 38)
- 46.03.02 – Документоведение и архивоведение (Приложение 39)
- 49.03.01 – Физическая культура (Приложение 40)
- 49.03.02 – Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) (Приложение 41)
- 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (Приложение 42)
- 51.03.01 – Культурология (Приложение 43)
- 01.04.01 – Математика (Приложение 44)
- 01.04.02 – Прикладная математика и информатика (Приложение 45)
- 01.04.03 – Механика и математическое моделирование (Приложение 46)
- 02.04.02 – Фундаментальная информатика и информационные технологии (Приложение 47)
- 04.04.01 – Химия (Приложение 48)
- 05.04.06 – Экология и природопользование (Приложение 49)
- 06.04.01 – Биология (Приложение 50)
- 09.04.02 – Информационные системы и технологии (Приложение 51)
- 09.04.03 – Прикладная информатика (Приложение 52)
- 09.04.04 – Программная инженерия (Приложение 53)
- 11.04.04 – Электроника и нанoeлектроника (Приложение 54)
- 37.04.01 – Психология (Приложение 55)
- 38.04.01 – Экономика (Приложение 56)
- 38.04.02 – Менеджмент (Приложение 57)
- 38.04.03 – Управление персоналом (Приложение 58)
- 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление (Приложение 59)
- 38.04.05 – Бизнес-информатика (Приложение 60)
- 38.04.06 – Торговое дело (Приложение 61)
- 38.04.08 – Финансы и кредит (Приложение 62)
- 39.04.01 – Социология (Приложение 63)
- 39.04.02 – Социальная работа (Приложение 64)

- 40.04.01 – Юриспруденция (Приложение 65)
- 41.04.01 – Зарубежное регионоведение (Приложение 66)
- 41.04.04 – Политология (Приложение 67)
- 41.04.05 – Международные отношения (Приложение 68)
- 42.04.02 – Журналистика (Приложение 69)
- 44.04.01 – Педагогическое образование (Приложение 70)
- 44.04.02 – Психолого-педагогическое образование (Приложение 71)
- 44.04.03 – Специальное (дефектологическое) образование (Приложение 72)
- 45.04.01 – Филология (Приложение 73)
- 46.04.01 – История (Приложение 74)
- 47.04.01 – Философия (Приложение 75)
- 49.04.01 – Физическая культура (Приложение 76)
- 51.04.01 – Культурология (Приложение 77)
- 01.05.01 – Фундаментальные математика и механика (Приложение 78)
- 04.05.01 – Фундаментальная и прикладная химия (Приложение 79)
- 30.05.01 – Медицинская биохимия (Приложение 80)
- 30.05.02 – Медицинская биофизика (Приложение 81)
- 30.05.03 – Медицинская кибернетика (Приложение 82)
- 37.05.01 – Клиническая психология (Приложение 83)
- 37.05.02 – Психология служебной деятельности (Приложение 84)
- 38.05.01 – Экономическая безопасность (Приложение 85)
- 38.05.02 – Таможенное дело (Приложение 86)
- 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (Приложение 87)
- 40.05.03 – Судебная экспертиза (Приложение 88)
- 40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность (Приложение 89)
- 44.05.01 – Педагогика и психология девиантного поведения (Приложение 90)

2. Установить, что обучение по вышеуказанным образовательным стандартам будет осуществляться с 01.09.2023 для набора 2023 года.

3. Управлению корпоративного развития (Полозова А.В.) в срок до 01.02.2023 обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Образовательные стандарты» раздела «Сведения об образовательной организации» копии прилагаемых образовательных стандартов и копии настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Загайнова

Приложение 74  
к приказу ННГУ  
от 11.01.2023 г. № 2-ОД

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
(протокол от 30.11.2022 г. № 13)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МАГИСТРАТУРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
**46.04.01 ИСТОРИЯ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее также – образовательный стандарт ННГУ, ОС ННГУ) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ – программ магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История.

Цель настоящего образовательного стандарта ННГУ состоит в создании в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – ННГУ) конкурентоспособной системы высшего образования в области истории, способствующей культурному и инновационному развитию Нижегородского региона с учетом его стратегических интересов, перспективных международных культурно-просветительских тенденций и историко-образовательных традиций России.

Настоящий образовательный стандарт ННГУ призван обеспечить:

- возможность максимального учета потенциальных запросов работодателей региона;
- возможность интеграции образования, науки и социально-экономической сферы Нижегородской области;

- возможность интеграции ННГУ в единое международное образовательное пространство;
- повышение качества образования путем расширения и углубления требований к результатам освоения программ магистратуры, кадровому и материально-техническому обеспечению учебного процесса;
- повышение социальной роли образования, реализацию студентоцентрированного принципа его организации путем формирования социокультурной среды вуза, повышения роли самостоятельной работы студента.

1.2. Нормативной правовой основой для формирования и реализации настоящего образовательного стандарта ННГУ по направлению подготовки 46.04.01 История являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1057 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История» (далее – ФГОС ВО);
- другие нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в области высшего образования;
- Устав ННГУ;
- локальные нормативные акты ННГУ;
- профессиональные стандарты, перечень которых приведен в Приложении 1 настоящего ОС ННГУ.

1.3. Получение образования по программе магистратуры допускается только в образовательной организации высшего образования и научной организации.

1.4. Обучение по программе магистратуры в ННГУ может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

1.5. ННГУ самостоятельно разрабатывает и утверждает программу магистратуры в соответствии с настоящим образовательным стандартом ННГУ, определяющую содержание высшего образования по направлению подготовки. При разработке программы магистратуры ННГУ формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе – компетенции).

1.6. При реализации программы магистратуры ННГУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7. Реализация программы магистратуры осуществляется ННГУ как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

1.8. Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации или на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке и утверждается в порядке, установленном в ННГУ.

1.9. Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.10. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.11. ННГУ самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.9 и 1.10 ОС ННГУ:

срок получения образования по программе магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год.

1.12. Обучение по образовательной программе (далее – ОП), разработанной в соответствии с образовательным стандартом ННГУ, завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, для направления подготовки 46.04.01 История.

1.13. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования, высшего образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

04 Культура, искусство (в сферах: туристско-экскурсионной, музейной, культурно-просветительской деятельности);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организационного и документационного обеспечения управления организациями, в том числе в сфере управления образованием);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере средств массовой информации, информационных агентств, рекламы и связей с общественностью).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.14. В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательский;

педагогический;

культурно-просветительский;

экспертно-аналитический;

проектный;

организационно-управленческий.

1.15. При разработке программ магистратуры ННГУ устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в

целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.16. Программа магистратуры, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

## II. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы магистратуры

Таблица

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы магистратуры		120

2.2. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

проектная практика;



научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

педагогическая практика;

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

### 2.3. ННГУ:

выбирает один или несколько типов учебной практики и несколько типов производственной практики (в том числе преддипломную) из перечня, указанного в пункте 2.2 образовательного стандарта ННГУ;

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

устанавливает объемы практик каждого типа.

### 2.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если ННГУ включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2.5. При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

2.6. В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, указанных в ОС ННГУ.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций, определяемых ОС ННГУ, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 10 процентов общего объема программы магистратуры.

2.7. ННГУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического

развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.8. Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ННГУ при проведении учебных занятий по программе магистратуры должен составлять в очной форме обучения – не менее 50 процентов, в очно-заочной форме обучения – не менее 30 процентов, в заочной форме обучения – не менее 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

### III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

3.2. Программа магистратуры должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

3.3. Программа магистратуры должна устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией;

ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике;

ОПК-3. Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов;

ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности;

ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания;

ОПК ОС-7. Способен свободно пользоваться современными методами обработки и интерпретации комплексной информации для решения научных и практических задач.

3.4. Профессиональные компетенции определяются ННГУ на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов ННГУ осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в Приложении 1 к настоящему ОС ННГУ и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" (<https://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта ННГУ выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих

профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично.

3.5. При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются ННГУ на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

3.6. Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.13 ОС ННГУ, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.14 ОС ННГУ.

3.7. ОС ННГУ устанавливает следующие обязательные профессиональные компетенции, соответствующие типам задач профессиональной деятельности:

*научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:*

ПК-1. Способен к проведению самостоятельных исторических исследований;

ПК-2. Способен к осуществлению профессиональной (научной) коммуникации, подготовке и проведению научных семинаров, конференций и других мероприятий в рамках профессиональной деятельности;

ПК-3. Способен представлять результаты научных исследований в формах отчетов, рефератов, обзоров, докладов, научных статей, других заданных форм;

*педагогический тип задач профессиональной деятельности:*

ПК-4. Способен применять знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

ПК-5. Способен к разработке методического обеспечения образовательных программ;

*культурно-просветительский тип задач профессиональной деятельности:*

ПК-6. Способен к осуществлению культурно-просветительской деятельности в организациях и учреждениях историко-культурного и историко-краеведческого профиля (архивы, музеи);

ПК-7. Способен к разработке и практической реализации культурно-просветительских программ;

*экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности:*

ПК-8. Способен к подготовке информационно-аналитических материалов исторической и социально-политической направленности для информационно-аналитических центров, общественных, государственных, муниципальных учреждений и организаций, СМИ;

ПК-9. Способен принимать участие в экспертизе образовательных и культурно-просветительских программ;

*проектный тип задач профессиональной деятельности:*

ПК-10. Способен к разработке и практической реализации социогуманитарных проектов, в том числе инновационных;

ПК-11. Способен к применению проектных форм в образовательной и научной деятельности;

*организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:*

ПК-12. Способен осуществлять научно-методическое сопровождение подготовки и реализации решений органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК-13. Способен формулировать и предлагать пути решения организационно-управленческих задач с учетом регионального историко-культурного контекста.

Дополнительные профессиональные компетенции определяются при необходимости самостоятельно разработчиками образовательных программ для магистратуры, исходя из направленности (профиля) программы магистратуры, на основе профессиональных стандартов, выбранных из Приложения 1 настоящего ОС ННГУ, либо на основе иных требований, предъявляемых к выпускникам.

3.8. ННГУ устанавливает в программе магистратуры индикаторы достижения результатов обучения:

- универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (Приложение 2);

- дополнительных профессиональных компетенций (при наличии) – самостоятельно в образовательной программе.

Оценка результатов освоения компетенций осуществляется в рамках промежуточной аттестации по дисциплине и (или) практике.

3.9. ННГУ самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

#### **IV. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

4.1. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

4.2. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

4.2.1. ННГУ должен располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

4.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ННГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ННГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ННГУ должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ННГУ должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.2.3. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

4.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ННГУ.

Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами.

4.3.2. ННГУ должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.

4.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками ННГУ, а также лицами, привлекаемыми ННГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях.

4.4.2. Квалификация педагогических работников ННГУ должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.4.5. Не менее 70 процентов численности педагогических работников ННГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ННГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.4.6. Общее руководство содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником ННГУ, имеющим ученую степень (в



том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### 4.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

4.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

4.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе.

4.6.2. В целях совершенствования программы магистратуры ННГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

4.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ОС ННГУ.

4.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их

объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Разработчики образовательного стандарта ННГУ:

Обидина Ю.С., д. филос. наук, профессор кафедры истории древнего мира и средних веков.

Белов М.В., д.и.н., заведующий кафедрой новой и новейшей истории.

Приложение 1  
к образовательному стандарту высшего  
образования – магистратура по  
направлению подготовки  
46.04.01 История,  
утвержденному ученым советом ННГУ  
протокол от 30.11.2022 г. № 13

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ**  
**ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**  
**46.04.01 ИСТОРИЯ**

№ п/п	Код профессиональн ого стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>01 Образование и наука</b>		
1	01.001	Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н
2	01.003	Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н
<b>04 Культура и искусство</b>		
3	04.003	Профессиональный стандарт "Хранитель музейных ценностей", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 537н

4	04.004	Профессиональный стандарт "Специалист по учету музейных предметов", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 521н
5	04.005	Профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
6	11.003	Профессиональный стандарт "Корреспондент средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н
7	11.004	Профессиональный стандарт "Ведущий телевизионной программы", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н
8	11.005	Профессиональный стандарт "Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н
9	11.006	Профессиональный стандарт "Редактор средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н

Приложение 2  
к образовательному стандарту высшего образования – магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденному ученым советом ННГУ протокол от 30.11.2022 г. № 13

**ПЕРЕЧЕНЬ УНИВЕРСАЛЬНЫХ, ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Наименование категории компетенции	Код и наименование компетенции	Индикатор (индикаторы) достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>		
Системное и критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p><b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и исторические факты.</p> <p><b>УК-1.2.</b> Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом конкретной исторической ситуации.</p> <p><b>УК-1.3.</b> Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.</p>
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>УК-2.1.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной историко-культурной среде,

		<p>теоретически обосновывает концепцию проекта.</p> <p><b>УК–2.2.</b> Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.</p> <p><b>УК-2.3.</b> Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.</p>
Командная работа и лидерство	<p><b>УК-3.</b> Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.</p> <p><b>УК-3.2.</b> Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.</p> <p><b>УК-3.3.</b> Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.</p>
Коммуникация	<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><b>УК-4.2.</b> Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с</p>

	<p>академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>применением современных коммуникативных технологий.</p> <p><b>УК-4.3.</b> Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном(ых) языке(ах).</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>УК-5.1.</b> Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.</p> <p><b>УК-5.2.</b> Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.</p> <p><b>УК-5.3.</b> Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные, временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров историко-культурной среды.</p> <p><b>УК-6.2.</b> Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.).</p> <p><b>УК-6.3.</b> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного</p>

		развития.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
	<p><b>ОПК-1.</b> Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией</p>	<p><b>ОПК-1.1.</b> Проводит анализ и интерпретацию исторических источников.</p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Определяет задачи исследовательской, педагогической и прикладной деятельности, распределяет последовательность и виды работ с историческими источниками.</p> <p><b>ОПК-1.3.</b> Координирует и контролирует результативность и эффективность рабочего процесса по всем видам работы с историческими источниками, в том числе на промежуточных этапах, корректирует исследовательскую деятельность в случае необходимости.</p>
	<p><b>ОПК-2.</b> Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике</p>	<p><b>ОПК-2.1.</b> Способен применять знания политических социокультурных, экономических факторов исторического развития, основных закономерностей и движущих сил исторического процесса, места и роли человеческого фактора и цивилизационной составляющей в истории.</p> <p><b>ОПК-2.2.</b> Анализирует и интерпретирует исторические факты, явления, процессы, выявляет общие закономерности исторических событий в историографической теории и практике.</p> <p><b>ОПК-2.3.</b> Применяет знания в области отечественной и всеобщей истории в научно-исследовательской и проектной работе.</p>
	<p><b>ОПК-3.</b> Способен анализировать, объяснять</p>	<p><b>ОПК-3.1.</b> Объясняет достижения современных междисциплинарных исследований, теоретические основы</p>



	<p>исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов</p>	<p>междисциплинарного взаимодействия, основные теоретические модели и концептуальные подходы.</p> <p><b>ОПК-3.2.</b> Анализирует и синтезирует результаты научного исследования на основе принципов междисциплинарности.</p> <p><b>ОПК-3.3.</b> Применяет правила использования междисциплинарных подходов в научно-исследовательской деятельности.</p>
	<p><b>ОПК-4.</b> Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности</p>	<p><b>ОПК-4.1.</b> Применяет теорию и методологию исторической науки, различные подходы и исторические концепции, предлагаемые в их рамках, для работы с материалом разного типа.</p> <p><b>ОПК-4.2.</b> Анализирует различные методы и исследовательские методики, применяемые в современных исторических исследованиях.</p> <p><b>ОПК-4.3.</b> Выбирает и обосновывает методологию исследования, определяет круг исследовательских методов, необходимых для реализации поставленных исследовательских задач в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p>

	<p><b>ОПК-5.</b> Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p><b>ОПК-5.1.</b> Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в исследовательской работе.</p> <p><b>ОПК-5.2.</b> Решает стандартные задачи учебной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><b>ОПК-5.3.</b> Внедряет информационно-коммуникационные технологии при решении прикладных задач с учетом требования информационной безопасности.</p>
	<p><b>ОПК-6.</b> Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> Применяет основы проектно-аналитической работы в историко-культурной сфере.</p> <p><b>ОПК-6.2.</b> Обосновывает и разрабатывает концепции культурно-просветительских проектов.</p> <p><b>ОПК-6.3.</b> Реализует инновационные методики культурного проектирования в популяризации профессиональных знаний.</p>
	<p><b>ОПК ОС-7.</b> Способен свободно пользоваться современными методами обработки и интерпретации комплексной информации для решения научных и практических задач</p>	<p><b>ОПК ОС-7.1.</b> Применяет основные методы сбора, классификации и анализа информации и данных соответствующих источников.</p> <p><b>ОПК ОС-7.2.</b> Владеет основными методами работы с историческими источниками, с базами данных и информационно-поисковыми системами.</p> <p><b>ОПК ОС-7.3.</b> Интерпретирует комплексную информацию в процессе решения научных и практических задач.</p>

<b>Профессиональные компетенции</b>		
научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности	<b>ПК-1.</b> Способен к проведению самостоятельных исторических исследований	<p><b>ПК-1.1.</b> Анализирует подходы, теории, концепции, технологии, методологию исторического исследования.</p> <p><b>ПК-1.2.</b> Применяет соответствующие подходы, теории, концепции, методы для изучения исторических объектов: фактов, явлений, процессов, практик.</p> <p><b>ПК-1.3.</b> Проводит конкретное историческое исследование в соответствии с требованиями к проведению научного исследования.</p>
	<b>ПК-2.</b> Способен к осуществлению профессиональной (научной) коммуникации, подготовке и проведению научных семинаров, конференций и других мероприятий в рамках профессиональной деятельности	<p><b>ПК-2.1.</b> Применяет формы, нормы, требования, правила, технологии проведения научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий из возможных областей деятельности историка.</p> <p><b>ПК-2.2.</b> Формулирует концепцию, цели, задачи мероприятия, готовит необходимый объем письменных сопроводительных текстов, разрабатывает календарный график подготовки мероприятия с учетом необходимых условий проведения мероприятия, выполняет другие функции в качестве организатора или участника оргкомитета.</p> <p><b>ПК-2.3.</b> Проводит конкретное мероприятие самостоятельно или в составе оргкомитета, координирует и контролирует рабочий процесс, подводит итоги.</p>
	<b>ПК-3.</b> Способен представлять результаты научных исследований в формах отчетов,	<p><b>ПК-3.1.</b> Применяет правила и требования, предъявляемые к различным типам устных и письменных научных текстов.</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Готовит и представляет письменный текст: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы</p>

	рефератов, обзоров, докладов, научных статей, других заданных формах	доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями. <b>ПК-3.3.</b> Готовит устный текст по представлению окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации, других заданных формах, выступает с подготовленным текстом, отвечает на вопросы.
педагогический тип задач профессиональной деятельности	<b>ПК-4.</b> Способен применять знания основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	<b>ПК-4.1.</b> Применяет знания основ педагогической деятельности в преподавании истории в общеобразовательных, профессиональных и иных образовательных организациях. <b>ПК-4.2.</b> Реализует навыки и умения преподавания исторических дисциплин в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования. <b>ПК-4.3.</b> Соблюдает этику профессиональной деятельности в общеобразовательных, профессиональных и иных образовательных организациях.
	<b>ПК-5.</b> Способен к разработке методического обеспечения образовательных программ	<b>ПК-5.1.</b> Применяет нормативные и методические документы в сфере профессиональной деятельности. <b>ПК-5.2.</b> Разрабатывает нормативное и методическое сопровождение профессиональной деятельности. <b>ПК-5.3.</b> Обосновывает выбор нормативного и методического сопровождения профессиональной деятельности при реализации образовательных программ.
культурно-	<b>ПК-6.</b> Способен к	<b>ПК-6.1.</b> Анализирует формы культурной

просветительский тип задач профессиональной деятельности	<p>осуществлению культурно-просветительской деятельности в организациях и учреждениях историко-культурного и историко-краеведческого профиля (архивы, музеи)</p>	<p>памяти, их исторические и социокультурные функции.</p> <p><b>ПК-6.2.</b> Применяет современные технологии сохранения и использования культурного наследия и культурной памяти в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи).</p> <p><b>ПК-6.3.</b> Использует новые формы сохранения культурной памяти в практической деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи).</p>
	<p><b>ПК-7.</b> Способен к разработке и практической реализации культурно-просветительских программ</p>	<p><b>ПК-7.1.</b> Применяет знания основ создания культурно-просветительских программ.</p> <p><b>ПК-7.2.</b> Разрабатывает культурно-просветительские программы.</p> <p><b>ПК-7.3.</b> Реализует культурно-просветительские программы в сфере профессиональной деятельности.</p>
экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности	<p><b>ПК-8.</b> Способен к подготовке информационно-аналитических материалов исторической и социально-политической направленности для информационно-аналитических центров, общественных, государственных, муниципальных учреждений и</p>	<p><b>ПК-8.1.</b> Применяет знания основ экспертно-аналитической работы в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ.</p> <p><b>ПК-8.2.</b> Анализирует исторические и социально-политические аспекты в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ.</p> <p><b>ПК-8.3.</b> Принимает конкретные решения в рамках исследуемой темы по той или иной актуальной для общества проблематике.</p>

	организаций, СМИ	
	<b>ПК-9.</b> Способен принимать участие в экспертизе образовательных и культурно-просветительских программ	<b>ПК-9.1.</b> Применяет знания структуры и особенностей функционирования образовательных и культурно-просветительских проектов и программ в профессиональной деятельности. <b>ПК-9.2.</b> Проводит экспертизу образовательных и культурно-просветительских проектов и программ. <b>ПК-9.3.</b> Реализует данные экспертных заключений в профессиональной деятельности.
проектный тип задач профессиональной деятельности	<b>ПК-10.</b> Способен к разработке и практической реализации социогуманитарных проектов, в том числе инновационных	<b>ПК-10.1.</b> Применяет основы проектно-аналитической работы в социогуманитарной и образовательной сфере. <b>ПК-10.2.</b> Обосновывает, разрабатывает и внедряет инновационные социогуманитарные проекты. <b>ПК-10.3.</b> Реализует инновационные методики проектирования в профессиональной деятельности.
	<b>ПК-11.</b> Способен к применению проектных форм в образовательной и научной деятельности	<b>ПК-11.1.</b> Знает основы организации образовательной и научной деятельности. <b>ПК-11.2.</b> Создает проектные формы образовательной и научной деятельности. <b>ПК-11.3.</b> Применяет проектные формы образовательной и научной деятельности на практике.
организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности	<b>ПК-12.</b> Способен осуществлять научно-методическое сопровождение подготовки и реализации решений органами	<b>ПК-12.1.</b> Формулирует исследовательские и практические задачи (с учетом исторического контекста) для принятия решений органами местного самоуправления. <b>ПК-12.2.</b> Генерирует новые идеи при решении исследовательских и практических задач (с учетом исторического

	государственной власти и местного самоуправления	контекста). <b>ПК-12.3.</b> Координирует и контролирует выполнение исследовательских и практических задач в сфере профессиональной деятельности.
	<b>ПК-13.</b> Способен формулировать и предлагать пути решения организационно- управленческих задач с учетом регионального историко- культурного контекста	<b>ПК-13.1.</b> Формулирует и решает управленческие задачи на основе методов изученных наук. <b>ПК-13.2.</b> Применяет этику организационной и управленческой деятельности. <b>ПК-13.3.</b> Применяет современные методы управления в сфере профессиональной деятельности.