



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

15.08.2019

№ 395-ОД

Нижний Новгород

Об утверждении порядка принятия решений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 327-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положения о порядке оказания платных образовательных услуг, утвержденного приказом ННГУ от 22.12.2014 № 541-ОД, в целях определения порядка принятия решений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами на основании индивидуальных заявлений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по рассмотрению заявлений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами (далее – Комиссия) в составе:

Беспалова Т.Н. – проректор по социальным вопросам и взаимодействию с работодателями, председатель Комиссии

Орлова В.С. – ведущий специалист по информационно-аналитической работе Отдела патриотического воспитания студентов Управления по молодежной политике и воспитательной работе, секретарь Комиссии

члены Комиссии:

Авралев Н.В. – проректор по связям с общественностью

Петрова О.В. – проректор по учебной работе

Букина М.В. – главный бухгалтер

Груздева Т.Н. – и.о. начальника управления финансов
Костригин Р.В. – заместитель председателя Первичной профсоюзной
организации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского (Студентов) (по согласованию)
Шумило А.А. – начальник правового управления.

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия решений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами.

3. Проректору по связям с общественностью Авралеву Н.В. обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа и прилагаемого Положения.


4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио ректора



К.А. Марков

Проректор по социальным вопросам
и взаимодействию с работодателями  Т.Н. Беспалова

Проректор по учебной работе  О.В. Петрова *02.11.17*

Проректор по связям с общественностью  Н.В. Авралев

Главный бухгалтер  М.В. Букина

И.о. начальника управления финансов  Т.Н. Груздева *02.11.17*

Начальник правового управления  А.А. Шумило

Положение о порядке принятия решений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами

1. Положение о порядке принятия решений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, утвержденным приказом ННГУ от 22.12.2014 № 541-ОД.

2. Положение принято с целью социальной поддержки обучающихся, которые, или их семья, оказались в сложной жизненной ситуации и (или) в тяжелом материальном положении, а также направлено на привлечение в ННГУ талантливой молодежи.

3. Положение не определяет порядок принятия решений о снижении стоимости обучения (предоставление скидок) урегулированный разделом 5 Положения о порядке оказания платных образовательных услуг, утвержденным приказом ННГУ от 22.12.2014 № 541-ОД.

4. Положение определяет порядок принятия индивидуальных решений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами, порядок работы Комиссии по рассмотрению заявлений о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами (далее - Комиссия) по обучению на программах высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и программах среднего профессионального образования по очной форме обучения.

5. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется путем предоставления скидки по оплате обучения по договору об образовании (об оказании платных образовательных услуг) с физическими лицами на определенный период времени (учебный семестр, учебный год или другой учебный период).

Величина скидки определяется в процентном выражении к стоимости обучения, по образовательной программе, на которой обучается обучающийся, установленной ректором или в абсолютной величине.

6. Основанием для предоставления скидок является тяжелое материальное положение и (или) сложная жизненная ситуация обучающегося, поступающего (семьи).

7. Решение о предоставлении скидки принимается ректором ННГУ на основании решения Комиссии.

8. Предоставление скидки осуществляется распоряжением ректора ННГУ.

9. С заявлением о снижении стоимости платных образовательных услуг вправе обратиться заказчик по договору об образовании (об оказании платных образовательных услуг), обучающийся, либо лицо, планирующее выступить в роли заказчика по договору об образовании (об оказании платных образовательных услуг), поступающий (далее-заявитель).

10. Заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг подается на имя ректора ННГУ и представляется заказчиком или обучающимся в деканат факультета, дирекцию института/филиала, иными заявителями – председателю Комиссии.

11. К заявлению прилагаются документы (материалы), подтверждающие тяжелое материальное положение и (или) сложную жизненную ситуацию заявителя (семьи):

- справка о доходах всех членов семьи;
- удостоверение многодетной семьи;
- акт обследования жилищно-бытовых условий проживания, выданного органами социальной защиты;
- ходатайство с места работы, прежнего места учебы обучающегося;
- справка о состоянии здоровья обучающегося и (или) членов его семьи;
- ходатайство общественных организаций;
- иные документы, подтверждающие необходимость социальной поддержки.

12. Заявление в течение 3 рабочих дней с момента поступления в деканат факультета, дирекцию института/филиала передается председателю Комиссии.

13. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг принимается на заседании Комиссии коллегиально не позднее 3 рабочих дней с момента поступления заявления в Комиссию.

14. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов от установленного состава Комиссии.

15. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается его председателем.

17. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней с момента его изготовления направляется ректору ННГУ для принятия решения.

18. Обучающемуся одновременно может быть предоставлен только один вид скидок по одному договору об обучении (оказании платных образовательных услуг). Скидки не суммируются. При наличии у обучающегося права на скидку по нескольким основаниям, ему предоставляется одна скидка.

19. Скидка может быть предоставлена обучающемуся неограниченное число раз.

20. При принятии решения о снижении стоимости образовательных услуг (предоставление скидки) учитываются имеющиеся у обучающегося дисциплинарные взыскания, наличие академической задолженности и задолженности по оплате обучения.

21. Предоставление скидки обучающемуся оформляется в виде дополнительного соглашения к договору об образовании (об оказании платных образовательных услуг), заключенному между ННГУ и обучающимся или иным заказчиком по договору.

22. В случае, если скидка была предоставлена за учебный семестр, оплата по которому уже произведена, подразделение, ответственное за оформление конкретного договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг), производит перерасчет стоимости обучения за учебный семестр, в котором предоставлена скидка. Оставшиеся денежные средства переносятся на следующий учебный семестр.

23. В случае отчисления обучающегося из ННГУ по любым основаниям и последующего его восстановления в ННГУ, ранее предоставленные скидки не сохраняются.

24. При внесении изменений в данное Положение ранее предоставленная скидка не изменяется и действует до окончания срока, на который она предоставлена.