



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»  
(ННГУ)

ПРИКАЗ

14.05.2019

№ 308-01

Нижний Новгород

О поощрении научных результатов

В целях выполнения Программы повышения конкурентоспособности Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского в соответствии с мероприятием 4.1.3 Плана мероприятий по реализации программы повышения конкурентоспособности («дорожной карты») вуза на 2015–2020 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение-2019 о поощрении работников, аспирантов и студентов ННГУ за получение значимых научных результатов.
2. Проректору по научной работе Казанцеву В.Б. обеспечить проверку и систематизацию информации по научным результатам в соответствии с Положением-2019.
3. Главному бухгалтеру Букиной М.В. обеспечить своевременное начисление выплат в соответствии с Положением-2019 из средств Программы повышения конкурентоспособности.
4. Проректору по связям с общественностью Авралеву Н.В. разместить приказ на официальном сайте ННГУ.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Врио ректора

Марков К.А.

Проректор по научной работе



В.Б. Казанцев

Главный бухгалтер



М.В. Букина

Начальник управления персонала



Н.Н. Буреева

Начальник правового управления



А.А. Шумило

Руководитель центра  
аналитического сопровождения научных проектов



Р.А. Салихов

Ведущий специалист по наукометрии



Ю.М.Сорокин

к приказу ректора ННГУ  
от «14» мая 2019 года № 308-01

### ПОЛОЖЕНИЕ-2019

о поощрении работников, аспирантов и студентов ННГУ  
за получение значимых научных результатов

1. Настоящим положением (далее - Положение) определяется порядок поощрения работников, аспирантов и студентов ННГУ за получение значимых научных результатов с целью эффективного продвижения научных разработок ННГУ, повышения конкурентоспособности и рейтинга университета.

2. Положение определяет размеры поощрения работников, аспирантов и студентов ННГУ за получение результатов, отражённых в высокорейтинговых научных изданиях.

3. Положение действует только в отношении результатов, полученных работниками, аспирантами или студентами ННГУ и отражённых в изданиях, датированных 2019 годом, индексированных в международной реферативно-библиографической базе Web of Science Core Collection (далее - База) в форме статьи или обзора при наличии аффилиации «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» в качестве места получения научного результата (далее Результат, Авторы и Издания соответственно).

4. Поощрения за Результат (далее – Поощрения) производятся в пределах выделенных бюджетных средств на основании заявки Авторов. Размеры поощрений рассчитываются по формуле:

$$\Sigma = \max(\Sigma_0, 0) \text{ (руб.)}, \Sigma_0 = 20000 \cdot (3 - \langle Q \rangle) \text{ (руб.)},$$

где  $\langle Q \rangle$  - средний квартиль Издания по Journal Citation Reports 2019.

5. Поощрение Автору определяется путём деления Поощрения за Результат на число Авторов (в получающихся при этом целых тыс. руб.).

6. При наличии у Автора нескольких Результатов, удовлетворяющих условиям Положения, Поощрения за каждый из них суммируются.

7. Заявка Авторов на Поощрение, отдельная для каждого Результата, включает электронную форму, направляемую автором-корреспондентом по адресу [stimpub@unn.ru](mailto:stimpub@unn.ru), и печатную форму, подписанную всеми Авторами, претендующими на Поощрение. Печатная форма заявки направляется по адресу: просп. Гагарина, 23, корп. 2, комн. 302. Формы заявок представлены по адресу <http://www.unn.ru/site/science/nauchnaya-deyatelnost/stimulirovanie-publikatsii/stimulirovanie-publikatsionnoj-aktivnosti> ..

8. Автору-корреспонденту высылается извещение о принятии/отклонении заявки и о размере Поощрения в соответствии с условиями Положения.

9. Авторы, не являющиеся работниками ННГУ на момент оплаты, заключают с ННГУ договор возмездного оказания услуг, для оформления которого Автору следует обратиться по адресу: просп. Гагарина, 23, корп.2, комн.107, имея при себе: копию паспорта (фото, прописка), полис соцстраха, ИНН, банковские реквизиты.

10. Приём заявок в рамках Положения производится с 01.06.2019 по 30.12.2019.