



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»  
(ННГУ)

## ПРИКАЗ

13.04.2021

№ 188-ОД

Нижний Новгород

О введении в действие  
Положения о лаборатории киберпсихологии  
факультета социальных наук

В целях регулирования деятельности лаборатории киберпсихологии факультета социальных наук и в соответствии с решением ученого совета ННГУ от 31.03.2021 (протокол № 5)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о лаборатории киберпсихологии факультета социальных наук федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – Положение) в соответствии с Приложением с даты издания настоящего приказа.
2. Управлению по связям с общественностью (Шакирский О.И.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Структурные подразделения образовательной организации» раздела «Структура и органы управления образовательной организации».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Загайнова

Проректор по правовой и кадровой работе

О.Б. Сиземова

Проректор по научной работе

М.В. Иванченко

Проректор по учебной работе

С.В. Хазанова

Проректор по инновациям

М.В. Ширяев

Начальник управления кадров

Е.Н. Пронина

Проректор по экономике

Т.В. Лобова

Главный бухгалтер

Т.Н. Воронина

Приложение  
к приказу

от 13.04.2021 № 188-Р

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
(протокол от «31» марта 2021 г. № 5)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о лаборатории киберпсихологии факультета социальных наук**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции лаборатории киберпсихологии факультета социальных наук федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – лаборатория), а также права, обязанности и ответственность работников лаборатории.

1.2. Лаборатория является структурным подразделением факультета социальных наук, созданным в соответствии с решением ученого совета ННГУ в целях развития инновационных, высокотехнологичных направлений подготовки высококвалифицированных кадров в области психологии.

1.3. В своей деятельности лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, уставом ННГУ, локальными нормативными актами ННГУ, организационно-распорядительными документами ННГУ, настоящим Положением.

1.4. Деятельность лаборатории осуществляется на основании текущего и перспективного планирования, сочетания единоличного и коллегиального в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений заведующего лабораторией.

1.5. Контроль за деятельностью лаборатории возлагается на декана факультета социальных наук.

## 2. Задачи лаборатории

На лабораторию возлагаются следующие задачи:

- 2.1. Обеспечение учебного процесса при реализации факультетом социальных наук программ магистратуры.
- 2.2. Создание условий для проведения научных исследований фундаментального и прикладного характера в области киберпсихологии.
- 2.3. Проведение исследований состояния человека и проблем общения в виртуальной среде, специфики взаимодействия и конфликтов объектов киберпространства, особенностей конструирования виртуальной среды и ее оценки, а также изучение воздействия различных аспектов киберпространства на психику различных категорий людей.
- 2.4. Проектная, экспертная и консультационная деятельность в области киберпсихологии.
- 2.5. Организация сотрудничества с партнерами из сферы науки и бизнеса.

## 3. Основные функции лаборатории

Основными функциями лаборатории являются:

- 3.1. Проведение практических, лабораторных и иных видов учебных занятий при реализации факультетом социальных наук программ магистратуры.
- 3.2. Проведение фундаментальных научных исследований в области психологии информационного и киберпространства, финансируемых.
- 3.3. Проведение прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
- 3.4. Выполнение и оказание услуг для юридических и физических лиц на основании гражданско-правовых договоров в соответствии с целями и задачами лаборатории.
- 3.5. Проведение научных, научно-популярных и иных мероприятий по профилю деятельности лаборатории.

## 4. Структура лаборатории

- 4.1. Структуру и штатное расписание лаборатории, а также изменения в них, утверждает ректор по представлению декана факультета социальных наук.
- 4.2. Руководство лабораторией осуществляет заведующий лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора в установленном трудовым законодательством порядке.
- 4.3. Заведующий лаборатории подчиняется непосредственно декану факультета социальных наук.
- 4.4. Заведующий лабораторией несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения целей и задач, возложенных на лабораторию.
- 4.5. В период отсутствия заведующего лабораторией (отпуска, временной нетрудоспособности, пр.) его обязанности исполняет работник,

назначенный приказом ректора, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение временно возложенных на него обязанностей заведующего лабораторией.

4.6. В обязанности заведующего лабораторией входит:

- руководство, планирование, организация, координация и контроль деятельности лаборатории в выполнении ее целей и задач;
- взаимодействие со структурными подразделениями ННГУ, научными и образовательными организациями, предприятиями для решения возложенных на лабораторию задач;
- разработка и согласование должностных инструкций работников лаборатории;
- своевременная подготовка и представление необходимой плановой отчетности (статистической, финансовой, научно-исследовательской и других видов отчетности);
- внесение в установленном порядке предложений о поощрении работников лаборатории, о применении мер дисциплинарной ответственности к работникам лаборатории;
- информационное, материально-техническое и методическое обеспечение деятельности лаборатории;
- контроль соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, выполнения требований по охране труда и технике безопасности, должностных инструкций работниками лаборатории.

4.7. Заведующий лабораторией может запрашивать и получать у руководства ННГУ, руководителей структурных подразделений ННГУ документы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на лабораторию задач.

4.8. Работники лаборатории назначаются на должности приказом ректора по представлению заведующего лабораторией, согласованного с деканом факультета социальных наук, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## **5. Права, обязанности и ответственность работников лаборатории**

5.1. Работники лаборатории имеют право:

- знакомиться с поступающими в ННГУ документами, информационными материалами по направлению деятельности лаборатории для использования в работе и систематизированного учета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов участия лаборатории в образовательной и научной деятельности ННГУ;
- входить в состав рабочих групп, комиссий, действующих в ННГУ;
- по поручению заведующего лабораторией и декана факультета социальных наук принимать участие в совещаниях по вопросам деятельности лаборатории;

5

- вносить на рассмотрение вопросы об отмене, внесении изменений и дополнений в локальные правовые акты ННГУ;

- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами лаборатории, необходимыми для обеспечения деятельности лаборатории и выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

#### 5.2. Работники лаборатории обязаны:

- соблюдать устав ННГУ, правила внутреннего трудового распорядка ННГУ и иные локальные нормативные акты ННГУ;

- качественно выполнять возложенные на них трудовые обязанности;

- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в лабораторию и/или подготавливаемых лабораторией;

- выполнять в установленные сроки приказы и распоряжения ректора, поручения декана факультета социальных наук, заведующего лабораторией;

- не допускать использования служебной информации, ставшей им известной в связи с исполнением должностных обязанностей, в неслужебных целях;

- знать и соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников ННГУ.

5.3. Иные трудовые права и обязанности работников лаборатории определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, локальными нормативными актами ННГУ и настоящим Положением.

5.4. За ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники лаборатории несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение может быть изменено и отменено в порядке, предусмотренном уставом ННГУ.

6.2. Реорганизация или ликвидация лаборатории как структурного подразделения ННГУ осуществляется в порядке, предусмотренном уставом ННГУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации или ликвидации лаборатории работникам обеспечиваются права и гарантии, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.