



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**  
**им. Н.И. Лобачевского»**  
**(ННГУ)**

**ПРИКАЗ**

28.02.2023

**Нижегород**

№ 06.49-06-0061/23

О проведении  
балльно-рейтинговой оценки деятельности  
педагогических работников, относящихся к  
профессорско-преподавательскому составу  
ННГУ за 2022 год

С целью реализации Положения о балльно-рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ННГУ, введенного в действие приказом от 15.10.2020 № 590-ОД, с изменениями, внесенными приказами № 44-ОД от 11.02.2021, № 26-ОД от 21.01.2022.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Комиссию по балльно-рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава (далее – комиссия) и утвердить ее состав в соответствии с Приложением к настоящему приказу.
2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Регламентом работы Комиссии по балльно-рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава, утвержденным приказом от 19.10.2020 № 598-ОД.
3. Управлению информатизации (Махлай С.Н.) обеспечить соответствие формы балльно-рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава в личном кабинете на корпоративном портале ННГУ в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой оценке деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ННГУ, введенного в действие приказом от 15.10.2020 № 590-ОД, с изменениями, внесенными приказами № 44-ОД от 11.02.2021, № 26-ОД от 21.01.2022, и информационно-техническое сопровождение балльно-рейтинговой оценки деятельности ППС за 2022 год.
4. Провести в срок с 01.03.2023 по 20.03.2023 балльно-рейтинговую оценку деятельности профессорско-преподавательского состава за 2022 год.



5. Педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС), заполнить формы балльно-рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава в личном кабинете на корпоративном портале ННГУ в срок с 01.03.2023 по 05.03.2023 в соответствии с Инструкцией по заполнению и верификации форм балльно-рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава в личном кабинете на корпоративном портале ННГУ, утвержденной приказом от 19.10.2020 № 598-ОД.

6. Заведующим кафедрами факультетов, институтов (филиалов) (в случае балльно-рейтинговой оценки деятельности заведующих кафедрами – деканам факультетов/директорам институтов (филиалов), а в отношении деканов факультетов Арзамасского филиала – директору филиала) провести верификацию заполненных ППС форм балльно-рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава в личном кабинете на корпоративном портале ННГУ в срок с 06.03.2023 по 08.03.2023.

7. Управлению кадров (Пронина Е.Н.) в срок с 09.03.2023 по 13.03.2023 провести окончательную верификацию заполненных ППС форм балльно-рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава в личном кабинете на корпоративном портале ННГУ.

8. Управлению информатизации (Махлай С.Н.) в срок по 15.03.2023 сформировать рейтинги по каждому факультету, институту (филиалу) и представить их на утверждение.

9. Управлению финансов и материально-технического снабжения в срок по 17.03.2023 на основании утвержденного рейтинга и в соответствии с утвержденной стоимостью балла определить размеры стимулирующих выплат для ППС и подготовить представления об установлении ежемесячных стимулирующих выплат за высокое качество работы при организации и реализации учебной, воспитательной, научной и других процессов по результатам балльно-рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава за 2022 год с 01.03.2023 по 31.08.2023.

10. Управлению корпоративного развития (Полозова А.В.) обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа.

11. Управлению кадров (Пронина Е.Н.), отделу электронного документооборота (Арбузова Н.И.) обеспечить размещение на корпоративном портале ННГУ и отправку по электронной почте деканам факультетов, директорам институтов и филиалов ННГУ копии настоящего приказа.

12. Деканам факультетов, директорам институтов и филиалов ННГУ обеспечить ознакомление ППС соответствующих структурных подразделений с настоящим приказом.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.В. Загайнова

Приложение  
к приказу ННГУ  
от «28» 02 2023 г. № 06.49-06-0061/23

**Состав Комиссии по балльно-рейтинговой оценке деятельности  
профессорско-преподавательского состава**

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Загайнова Е.В.	– ректор, председатель комиссии
2.	Сизимова О.Б.	– проректор по правовой и кадровой работе, заместитель председателя комиссии
3.	Ширяев М.В.	– проректор по инновациям
4.	Князев А.В.	– проректор по учебной работе
5.	Иванченко М.В.	– проректор по научной работе
6.	Акимов Н.Н.	– проректор по экономике и финансам
7.	Иванова И.Г.	– главный бухгалтер
8.	Пронина Е.Н.	– начальник управления кадров
9.	Махлай С.Н.	– начальник управления информатизации
10.	Токарева А.В.	– помощник проректора, секретарь комиссии