



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

03.02.2023

№ 45-ОД

Нижний Новгород

О введении в действие изменений в
Положение о порядке разработки
дополнительных профессиональных программ
в федеральном государственном автономном
образовательном учреждении высшего
образования «Национальный
исследовательский Нижегородский
государственный университет им. Н.И.
Лобачевского»

В соответствии с решением ученого совета ННГУ от 25.01.2023, протокол № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие изменения в Положение о порядке разработки дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», утвержденное решением ученого совета ННГУ (от 03.10.2022 протокол № 10), введенное в действие приказом ННГУ от 21.10.2022 № 535-ОД (далее по тексту – Положение):

- изложить приложение 1 к Положению в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу;

- изложить приложение 2 к Положению в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

2. Начальнику управления корпоративного развития Полозовой А.В. обеспечить размещение копии настоящего приказа и изменений в Положение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе А.В. Князева.

Ректор

Е.В. Загайнова

Приложение 1

к приказу ННГУ

от 03.02.2023 г. № 45-ОД

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке разработки дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ
(факультета, института, филиала) /
президиума Ученого совета ННГУ
протокол № __ от _____ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

(Наименование программы)

_____ часов

город

20__

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Цель программы

Целью реализации программы может быть совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.2. Нормативные документы для разработки программы повышения квалификации:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- ссылки на ФГОС и профстандарты.

1.3. Категории слушателей на обучение которых рассчитана программа повышения квалификации (далее – Программа):

1.4. Входные требования к обучающимся (в случае необходимости):

Задаются требования к минимуму компетенций, необходимому для успешного освоения программы.

1.5. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

- 2.1. Нормативный срок освоения программы _____ часа.
- 2.2. Срок обучения _____ (указать кол-во недель)
- 2.3. Общая трудоемкость _____ ЗЕ¹
- 2.4. Режим обучения _____
- (указывается количество часов в неделю, но не более 36 часов в неделю)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Представляется описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, приобретение и (или) качественное изменение которых осуществляется в результате образования.

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.
ПК 2.
...
ПК_n

3.2. знать:

3.3. уметь:

3.4. владеть:

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Программа предусматривает изучение следующих модулей:

- _____
- _____

Учебный план программы повышения квалификации представлен в Приложении №1 к Макету программы повышения квалификации.

Календарный учебный график программы повышения квалификации представлен в Приложении №2 к Макету программы повышения квалификации.

¹ 1 ЗЕ = 36 ак. часов

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«.....наименование программы.....»

*Дается описание в процедуры **итоговой аттестации и используемых контрольно-измерительных материалов** (письменная или устная форма экзамена, тестирование, подготовка реферата и т.д.).*

Приводятся рекомендуемые темы рефератов и перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена, тестирования или опроса.

Если программа повышения квалификации предусматривает подготовку выпускной работы, то в данном разделе, как правило, формируются требования к работе, приводятся темы.

Необходимо привести шкалу оценивания, соответствующую наименованию формы и методов контроля оценки, перечисленных в таблице 1.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модулей могут быть оформлены в таблице 1:

Таблица 1

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модулей

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
	Итоговая аттестация		

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Руководитель программы повышения квалификации:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Разработчики программы повышения квалификации:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Составители учебно-тематического плана программы повышения квалификации:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации программы повышения квалификации, и лицах, привлекаемых к реализации дополнительной образовательной программы на иных условиях, представлены в таблице 2.

Таблица 2.

Преподаватели программы повышения квалификации

«.....наименование программы.....»

№ п/п	Наименование модулей (тем, разделов)	Фамилия, имя, отчество,	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Место работы и должность по совместительству (если есть)
1.					
2.					
3.					

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы, а также материально-технические условия реализации программы представлены в приложении 3 «Рабочая программа модуля (курса)» к Макету программы повышения квалификации.

Объем времени, отведенный на обмен опытом на базе иных образовательных учреждений/структурных подразделений, фиксируется в графе «выездные занятия» или в графе практических занятий.

Объем самостоятельной работы рассчитывается в зависимости от заданий для самостоятельной работы слушателей и выполняемой итоговой аттестационной работы. Он не может превышать 55% от общего объема учебной нагрузки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля (курса)

«..... наименование модуля.. (курса).....»

1. АННОТАЦИЯ

В аннотации необходимо дать краткую характеристику учебного материала с точки зрения содержания, назначения, формы, достоинствах и особенностях данной программы (модуля). Аннотация должна включать емкую информацию об учебном материале, кратко и популярно излагать его содержание, раскрывать специальные, малоизвестные термины из названия.

Цель: в отличие от целей программы эти цели должны быть более детальными. Они используются при разработке материалов для промежуточного и итогового контроля. Модуль может рассматриваться как самостоятельная учебная дисциплина и, вместе с тем, как один из курсов программы повышения квалификации «_____».

2. СОДЕРЖАНИЕ

В данном разделе приводится подробное описание содержания учебных тем. Описание должно соответствовать структуре программы.

Учебная программа по модулю

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы	Кол-во часов
1.	2.	3.	4.
	Модуль 1		
	Раздел 1		
	Тема 1	Содержание обучения	
	Тема 2	Содержание обучения	
	Лабораторные работы	Наименование	
	Практические занятия (семинары)	Тематика	

	Стажировка	Тематика	
	Самостоятельная работа	Тематика	
	Контроль		
	Итого		

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

По окончании каждого модуля должны размещаться элементы текущего контроля освоения программы модуля: вопросы, упражнения, тестовые задания, задания для самостоятельной работы, лабораторные работы и т.д. Желательно, чтобы к упражнениям также прилагалось подробное описание решения. Минимальное количество контрольных вопросов - 10.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля могут быть оформлены в таблице:

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля

№ п/п	Наименование модуля	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

Методические рекомендации и пособия по изучению курса. В методических материалах раскрываются предмет и процесс обучения с учетом предъявляемых педагогических и методических требований.

4.2. Содержание комплекта учебно-методических материалов:

Здесь приводится перечень материалов, которые будут доступны слушателю в период обучения.

4.3. Используемые образовательные технологии:

Приводится краткое описание.

4.4. Литература:

Приводится список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов:

1). *Основная литература по дисциплине: приводится библиографический список литературы, обязательной для изучения при освоении данной дисциплины, включая учебники и учебные пособия, методические рекомендации по выполнению учебно-исследовательского лабораторного практикума и курсового проектирования, периодические издания и реферативные журналы. В списке основной литературы по дисциплине должны присутствовать работы ведущих зарубежных авторов в данной области научного знания, при необходимости - на иностранном языке (за последние 5 лет).*

2). *Дополнительная литература: приводится библиографический список литературы, предназначенной для более глубокого изучения дисциплины (за последние 5 лет).*

3). *Электронные ресурсы.*

4.5. Материально-технические условия реализации программы:

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Материально-техническая база

№ п/п	Наименование модуля (тем, разделов)	Материально-технические условия для реализации программ (наличие лабораторий, производственных участков и т.п. по профилю программы повышения квалификации)
1.		
2.		
3.		

Приложение 2
к приказу ННГУ
от 03.02.2023 г. № 45-ОД

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке разработки дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ
(факультета, института, филиала) /
президиума Ученого совета ННГУ
протокол № __ от _____ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

(Наименование программы)

_____ часов

город

20__

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Цель программы

Целью реализации программы может быть совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.2. Нормативные документы для разработки программы профессиональной переподготовки:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- ссылки на ФГОС и профстандарты.

1.3. Категории слушателей на обучение которых рассчитана программа профессиональной переподготовки (далее – Программа):

1.4. Входные требования к обучающимся (в случае необходимости):

Задаются требования к минимуму компетенций, необходимому для успешного освоения программы.

1.5. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы _____ часа.

2.2. Срок обучения _____ (указать кол-во недель)

2.3. Общая трудоемкость _____ ЗЕ²

2.4. Режим обучения _____

(указывается количество часов в неделю, но не более 36 часов в неделю)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Представляется описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, приобретение и (или) качественное изменение которых осуществляется в результате образования.

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. Обладать профессиональными компетенциями

ОТФ и ТФ	Профессиональные компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки

3.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации:

В характеристике нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации (на основании соответствующих нормативных документов, требований заказчика) указываются:

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды и задачи профессиональной деятельности;
- уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом (при наличии).

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Программа предусматривает изучение следующих модулей:

- _____
- _____

Учебный план программы профессиональной переподготовки представлен в Приложении №1 к Макету программы профессиональной переподготовки.

² 1 ЗЕ = 36 ак. часов

Календарный учебный график программы профессиональной переподготовки в Приложении №2 к Макету программы профессиональной переподготовки.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«.....наименование программы.....»

*Дается описание в процедуры **итоговой аттестации и используемых контрольно-измерительных материалов** (письменная или устная форма экзамена, тестирование, подготовка реферата и т.д.).*

Приводятся рекомендуемые темы рефератов и перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена, тестирования или опроса.

Если программа профессиональной переподготовки предусматривает подготовку выпускной работы, то в данном разделе, как правило, формируются требования к работе, приводятся темы.

Необходимо привести шкалу оценивания, соответствующую наименованию формы и методов контроля оценки, перечисленных в таблице 1.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модулей могут быть оформлены в таблице 1:

Таблица 1

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модулей

№ п/п	Наименование процедуры	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
	Итоговая аттестация		

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Руководитель программы профессиональной переподготовки:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Разработчики программы профессиональной переподготовки:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Составители учебно-тематического плана программы профессиональной переподготовки:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации программы профессиональной переподготовки, и лицах, привлекаемых к реализации дополнительной образовательной программы на иных условиях, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Преподаватели программы профессиональной переподготовки

«.....наименование программы.....»

№ п/п	Наименование модулей (тем, разделов)	Фамилия, имя, отчество,	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Место работы и должность по совместительству (если есть)
1.					
2.					
3.					

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы, а также материально-технические условия реализации программы представлены в приложении 3 «Рабочая программа модуля (курса)» к Макету программы профессиональной переподготовки.

ИТОГО										
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Объем времени, отведенный на обмен опытом на базе иных образовательных учреждений/структурных подразделений, фиксируется в графе «выездные занятия» или в графе практических занятий.

Объем самостоятельной работы рассчитывается в зависимости от заданий для самостоятельной работы слушателей и выполняемой итоговой аттестационной работы. Он не может превышать 55% от общего объема учебной нагрузки.

	Теоретическое обучение
П	Практика
Э	Экзаменационная сессия
Иа	Итоговая аттестация
К	Каникулы
*	Обучение не ведется

Календарный учебный график составляется для программ профессиональной переподготовки и представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, стажировок, итоговой аттестации.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

модуля (курса)

«..... наименование модуля.....»

1. АННОТАЦИЯ

В аннотации необходимо дать краткую характеристику учебного материала с точки зрения содержания, назначения, формы, достоинствах и особенностях данной программы (модуля). Аннотация должна включать емкую информацию об учебном материале, кратко и популярно излагать его содержание, раскрывать специальные, малоизвестные термины из названия.

Цель: в отличие от целей программы эти цели должны быть более детальными. Они используются при разработке материалов для промежуточного и итогового контроля. Модуль может рассматриваться как самостоятельная учебная дисциплина и, вместе с тем, как один из курсов программы профессиональной переподготовки «_____».

2. СОДЕРЖАНИЕ

В данном разделе приводится подробное описание содержания учебных тем. Описание должно соответствовать структуре программы.

Учебная программа по модулю

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы	Кол-во часов
1.	2.	3.	4.
	Модуль 1		
	Раздел 1		
	Тема 1	Содержание обучения	
	Тема 2	Содержание обучения	
	Лабораторные работы	Наименование	
	Практические занятия (семинары)	Тематика	

	Стажировка	Тематика	
	Самостоятельная работа	Тематика	
	Контроль		
	Итого		

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

По окончании каждого модуля должны размещаться элементы текущего контроля освоения программы модуля: вопросы, упражнения, тестовые задания, задания для самостоятельной работы, лабораторные работы и т.д. Желательно, чтобы к упражнениям также прилагалось подробное описание решения. Минимальное количество контрольных вопросов - 10.

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля могут быть оформлены в таблице:

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модуля

№ п/п	Наименование модуля	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

Методические рекомендации и пособия по изучению курса. В методических материалах раскрываются предмет и процесс обучения с учетом предъявляемых педагогических и методических требований.

4.2. Содержание комплекта учебно-методических материалов:

Здесь приводится перечень материалов, которые будут доступны слушателю в период обучения.

4.3. Используемые образовательные технологии:

Приводится краткое описание

4.4. Литература:

Приводится список основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов.

1). Основная литература по дисциплине: приводится библиографический список литературы, обязательной для изучения при освоении данной дисциплины, включая учебники и учебные пособия, методические рекомендации по выполнению учебно-исследовательского лабораторного практикума и курсового проектирования, периодические издания и реферативные журналы. В списке основной литературы по дисциплине должны присутствовать работы ведущих зарубежных авторов в данной области научного знания, при необходимости - на иностранном языке (за последние 5 лет).

2). Дополнительная литература: приводится библиографический список литературы, предназначенной для более глубокого изучения дисциплины (за последние 5 лет).

3). Электронные ресурсы.

4.5. Материально-технические условия реализации программы:

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Материально-техническая база

№ п/п	Наименование модуля (тем, разделов)	Материально-технические условия для реализации программ (наличие лабораторий, производственных участков и т.п. по профилю программы профессиональной переподготовки)
1.		
2.		
3.		