



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

07.07.2023

№ 06.49-04-0347/23

Нижегород

О введении в действие Положения о
региональном учебно-методическом центре
«Основы российской государственности»

В целях регулирования деятельности регионального учебно-методического центра «Основы российской государственности» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского (далее – Центр) и в соответствии с решением ученого совета ННГУ от 28.06.2023 (протокол № 7)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с даты издания настоящего приказа Положение о региональном учебно-методическом центре «Основы российской государственности», утвержденное решением ученого совета ННГУ от 28.06.2023 (протокол № 7), в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

2. Управлению корпоративного развития (Полозова А.В.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на главной странице подраздела «Документы» и в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

О.В. Трофимов

Приложение
к приказу ННГУ
от 07.07.2023 № 06.49-04-0347/23

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
(протокол от 28.06.2023 № 7)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном учебно-методическом центре
«Основы российской государственности»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цель, задачи, функции регионального учебно-методического центра «Основы российской государственности» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – Центр), а также права и обязанности работников Центра.

1.2. Центр является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – ННГУ, Университет) и создается приказом ректора с целью содействия в разработке содержания курса «Основы российской государственности», обеспечения учебно-методического сопровождения процесса внедрения и реализации данного курса в вузах, закрепленных за ННГУ, координирования усилий различных звеньев образовательной системы в области разработки учебной документации, подготовки педагогических кадров и реализации соответствующих программ дополнительного образования.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом ННГУ, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ННГУ, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Центра осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя Центра.

1.5. Центр находится в функциональном подчинении проректора по учебной работе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

2.1 На Центр возлагаются следующие задачи:

- содействие системной и цельной интеграции модуля «Основы российской государственности» в цикл образовательной подготовки;
- участие в разработке и совершенствовании учебно-методической и сопроводительной документации по реализации курса «Основы российской

государственности» в вузах, закрепленных за ННГУ;

- оказание методической помощи педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу, при освоении, внедрении курса «Основы российской государственности» в образовательный процесс и педагогическую практику.

- разработка учебно-методических рекомендаций по внедрению курса «Основы российской государственности» в учебный процесс;

- взаимодействие с профильными структурными подразделениями ННГУ по вопросам реализации, разработки рабочих учебных программ;

- обеспечение научно-исследовательской деятельности, связанной с экспертным и аналитическим сопровождением работы Центра.

2.2. В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции:

- обеспечивает учебно-методическое сопровождение курса «Основы российской государственности».

- осуществляет организационную и координационную деятельность, направленную на проведение учебно-методических, научных мероприятий (конференций, обучающих, экспертных семинаров, дополнительных профессиональных программ), связанных с методическим сопровождением курса «Основы российской государственности».

- обеспечивает организацию и проведение прикладных научных исследований, позволяющих выстраивать стратегию преподавания курса «Основы российской государственности» с учетом выявляемых аксиологических, социально-психологических, мировоззренческих, поведенческих особенностей молодежи;

- осуществляет в пределах своих компетенций иные функции, необходимые для достижения целей и задач ННГУ, указанных в настоящем Положении.

3. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО ЦЕНТРА

3.1 Структуру, численность и штатное расписание Центра, а также изменения в них утверждает ректор по представлению руководителя Центра, согласованному с проректором по учебной работе в соответствии с содержанием и объемом возлагаемых на Центр задач.

3.2 Руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

3.3. Руководитель Центра подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

3.4. Руководитель Центра несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Центр.

3.5. В период отсутствия руководителя Центра (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение временно возложенных на него обязанностей руководителя Центра.

3.6. В обязанности руководителя Центра входит:

- руководство, планирование, организация, координация и контроль деятельности Центра в выполнении поставленных целей и задач;

- взаимодействие со структурными подразделениями ННГУ по вопросам деятельности Центра в пределах компетенции, определенной настоящим Положением;

- разработка и согласование должностных инструкций работников Центра;
- своевременная подготовка и представление необходимой плановой отчетности (статистической, финансовой, научно-исследовательской и других видов отчетности);
- внесение предложений проректору по учебной работе о поощрении работников Центра, о привлечении работников Центра к дисциплинарной ответственности, об условиях труда и режиме работы работников;
- организация информационного, материально-технического и методического обеспечения деятельности Центра;
- контроль соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, выполнения требований по охране труда и технике безопасности работниками Центра.

3.7. Руководитель Центра может запрашивать и получать от руководства ННГУ, руководителей структурных подразделений ННГУ документы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

4.1. Работники Центра назначаются на должности приказом ректора по представлению руководителя Центра, согласованному с проректором по учебной работе.

4.2. Работники Центра имеют право:

4.2.1. Запрашивать и получать в других структурных подразделениях Университета документы и информацию, необходимые для выполнения своих трудовых обязанностей и возложенных на Центр задач;

4.2.2. Получать поступающие в ННГУ документы, информационные материалы по направлению деятельности Центра для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

4.2.3. Входить в состав рабочих групп, комиссий, действующих в Университете;

4.2.4. По поручению руководителя Центра принимать участие в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых в Университете;

4.2.5. Вносить предложения об отмене, внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты ННГУ;

4.2.6. Осуществлять по поручению руководителя Центра взаимодействие со структурными подразделениями ННГУ по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

4.2.7. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Центре, необходимыми для обеспечения деятельности Центра и выполнения ее работниками своих трудовых обязанностей.

4.3. Работники Центра обязаны:

4.3.1. Соблюдать устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка ННГУ;

4.3.2. Качественно выполнять возложенные на них трудовые обязанности;

4.3.3. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Центра, в пределах своих трудовых функций;

4.3.4. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в Центр и/или подготавливаемых Центром;

4.3.5. Выполнять в установленные сроки приказы и распоряжения по Университету, поручения руководителя Центра;

4.3.6. Не допускать использования служебной информации, ставшей им известной в связи с исполнением должностных обязанностей, в неслужебных целях;

4.3.7. Знать и соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников ННГУ.

4.3.8. Обеспечивать сохранность используемого оборудования и техники;

4.4. Иные трудовые права и обязанности работников Центра определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями и локальными актами Университета.

4.5. За ненадлежащее исполнение или неисполнение трудовых обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Центра несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение может быть изменено или отменено в том же порядке, в котором оно было принято.

5.2. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется в порядке, предусмотренном уставом ННГУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При реорганизации или ликвидации Центра работникам обеспечиваются права и гарантии, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.