



ННГУ – 62086

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н. И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

03.11.2023№ 06 49-04-0556/23

Нижний Новгород

О реализации проекта
«Кадровый резерв ННГУ»

В целях совершенствования деятельности по подбору и расстановке кадров, обеспечения своевременного замещения вакантных должностей педагогических и научных работников, административно-управленческого персонала среднего и высшего звена, адаптации работников в новой должности и в соответствии с программой развития «Приоритет-2030» в части, касающейся Программы привлечения (поддержки) молодых преподавателей, трансфера компетенций научно-педагогических работников, непрерывного профессионального развития

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке и реализации проекта «Кадровый резерв ННГУ» (далее – рабочая группа).

2. Утвердить следующий состав рабочей группы:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Старкин Сергей Валерьевич	проректор по организационной и кадровой работе, руководитель рабочей группы
2.	Половинкина Елена Олеговна	начальник управления кадров
3.	Полозова Анастасия Владимировна	начальник управления корпоративного развития
4.	Махлай Светлана Николаевна	начальник управления информатизации
5.	Руденко Анна Вадимовна	заведующий сектором внутренних коммуникаций управления корпоративного развития
6.	Козлова Мария Сергеевна	начальник отдела документационного обеспечения и аналитики управления кадров
7.	Новосельцева Надежда Александровна	начальник отдела кадрового обеспечения педагогических работников управления кадров
8.	Кемаева Марина Владимировна	заведующий сектором анализа и ведения штатного расписания отдела документационного обеспечения и аналитики управления кадров
9.	Тютин Светлана Валерьевна	заведующий сектором юридического

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
		сопровождения кадровой работы управления кадров
10.	Тюнтяев Анатолий Сергеевич	ведущий программист отдела электронного университета управления информатизации
11.	Гордеев Евгений Владимирович	начальник отдела электронного университета управления информатизации
12.	Горохов Сергей Владимирович	заместитель начальника управления информатизации
13.	Буреева Юлия Станиславовна	заместитель декана факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки ННГУ

3. Рабочей группе:

3.1. В срок до 13.11.2023 разработать и предоставить на утверждение проекты следующих документов:

- Положение о кадровом резерве ННГУ.
- Положение о комиссии по работе с кадровым резервом ННГУ.

3.2. В срок до 15.11.2023 определить количество планируемых к формированию групп кадрового резерва ННГУ и их численность на основе анализа кадрового потенциала ННГУ с учетом предполагаемых в ННГУ организационно-штатных изменений.

3.3. В срок до 15.11.2023 подготовить предложения по составу комиссии по работе с кадровым резервом ННГУ и предоставить их на утверждение.

3.4. В срок до 22.12.2023 провести формирование групп кадрового резерва ННГУ и разработать план работы с кадровым резервом ННГУ на период по 31.12.2024.

3.5. В срок до 31.12.2023 организовать и провести установочную сессию с участниками групп кадрового резерва ННГУ, согласовать и утвердить индивидуальные планы профессионального развития участников кадрового резерва ННГУ.

4. Управлению корпоративного развития (Полозова А.В.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на главной странице подраздела «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

5. Управлению кадров (Половинкина Е.О.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на корпоративном портале ННГУ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

О.В. Трофимов