



ННГУ – 115511

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н. И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

29.05.2024

№ 06.49-04-0290/24

Нижний Новгород

О внесении изменений в
структуру управления кадров

В целях эффективной организации кадровой работы в связи с организационными изменениями в структуре управления ННГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С даты издания настоящего приказа переименовать в структуре управления кадров:

1.1. Отдел кадрового обеспечения педагогических работников в отдел кадрового сопровождения педагогической работы.

1.2. Отдел кадрового обеспечения научной работы в отдел кадрового сопровождения научной работы.

1.3. Отдел кадрового обеспечения сотрудников в отдел кадрового сопровождения работников.

1.4. Отдел документационного обеспечения и аналитики в отдел документационного сопровождения и аналитики.

1.5. Сектор организационного сопровождения кадровой работы в отдел организационного сопровождения и развития персонала.

2. С даты окончания проведения организационно-штатных мероприятий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации ликвидировать в структуре управления кадров следующие структурные подразделения:

2.1. Сектор конкурсного избрания и аттестации отдела кадрового сопровождения педагогической работы.

2.2. Сектор анализа и ведения штатного расписания отдела документационного сопровождения и аналитики.

2.3. Сектор внутренних коммуникаций.

2.4. Сектор корпоративного обучения.

3. Управлению кадров (Лапоног Т.А.) провести организационно-штатные мероприятия в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Утвердить структуру управления кадров в соответствии с приложением к настоящему приказу.

5. Управлению информатизации (Махлай С.Н.) внести соответствующие изменения в систему 1С ЗиКГУ.

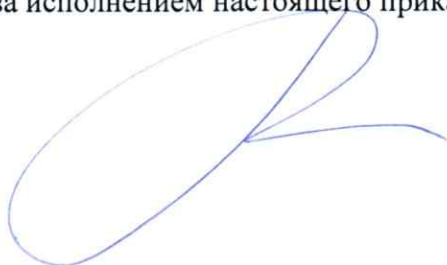
6. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации (Упирвицкая Т.Е.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на главной странице подраздела «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

7. Управлению кадров (Лапоног Т.А.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на корпоративном портале ННГУ.

8. Начальнику управления кадров Лапоног Т.А. в срок, не позднее трех рабочих дней с даты издания настоящего приказа, обеспечить ознакомление работников управления кадров с настоящим приказом под роспись.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



О.В. Трофимов