



ННГУ – 219271

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н. И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

07.05.2025№ 06.49-04-0207/25**Нижний Новгород**

О введении в действие Положения о Научно-образовательном центре применения искусственного интеллекта в журналистике и массовой коммуникации Института филологии и журналистики

Во исполнение приказа от 04.04.2025 № 06.46-04-0133/25 «О внесении изменений в структуру Института филологии и журналистики», в целях закрепления правового статуса и положения в структуре ННГУ, организации деятельности Научно-образовательного центра применения искусственного интеллекта в журналистике и массовой коммуникации Института филологии и журналистики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – Научно-образовательный центр применения искусственного интеллекта в журналистике и массовой коммуникации Института филологии и журналистики) и в соответствии с решением ученого совета ННГУ от 23.04.2025 (протокол № 6)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с даты издания настоящего приказа Положение о Научно-образовательном центре применения искусственного интеллекта в журналистике и массовой коммуникации Института филологии и журналистики, утвержденное решением ученого совета ННГУ от 23.04.2025 (протокол № 6), в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Отделу развития бренда обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на главной странице подраздела «Документы» и в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» специального раздела «Сведения об образовательной организации».

3. Управлению кадров (Лапоног Т.А.) обеспечить размещение копии настоящего приказа на корпоративном портале ННГУ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

О.В. Трофимов

Приложение
к приказу ННГУ
от 07.05.2025 № 06.49-04-0207/25

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
от 23.04.2025 (протокол от № 6)

**Положение о Научно-образовательном центре применения искусственного
интеллекта в журналистике и массовой коммуникации
Института филологии и журналистики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цель, задачи, функции Научно-образовательного центра применения искусственного интеллекта в журналистике и массовой коммуникации Института филологии и журналистики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – Центр), а также права, обязанности и ответственность его работников.

1.2. Центр является структурным подразделением Института филологии и журналистики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – ННГУ, Университет) и создается приказом ректора в соответствии с решением ученого совета ННГУ с целью обеспечения проведения прикладных научных исследований в области применения искусственного интеллекта в журналистике и массовых коммуникациях, участия в подготовке и реализации образовательных программ в области искусственного интеллекта в медиа и массовых коммуникациях, создания и развития образовательных технологий с использованием искусственного интеллекта, включая технологии верификации информации в средствах массовой информации и социальных медиа.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством об образовании, о персональных данных, о противодействии коррупции, о средствах массовой информации, нормативными правовыми актами в области информации, информационных технологий и защиты информации, указами Президента Российской Федерации, регламентирующими развитие искусственного интеллекта, цифровое развитие и использование информационных технологий в Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, уставом ННГУ, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ННГУ, Положением об Институте федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», Положением о научно-образовательном центре ННГУ, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Центра осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя Центра.

1.5. Работники Центра, оборудование и имущество Центра размещаются по адресу: 603000, г. Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, 37.

1.6. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор Института филологии и журналистики.

2. Основные задачи Центра

На Центр возлагаются следующие задачи:

2.1. Развитие и популяризация технологий искусственного интеллекта в сфере журналистики и массовых коммуникаций.

2.2. Реализация образовательных и научно-исследовательских проектов в сфере журналистики и массовых коммуникаций во взаимодействии с Исследовательским центром в сфере искусственного интеллекта Института информационных технологий, математики и механики ННГУ.

2.3. Повышение качества подготовки обучающихся и работников ННГУ, а также специалистов в области журналистики и массовой коммуникации, в части владения современными информационными технологиями, развития компетенций в области применения технологий искусственного интеллекта в медиа и массовых коммуникациях.

2.4. Развитие сотрудничества с профильными организациями и спец в массовых коммуникациях.

2.5. Иные задачи в соответствии с уставной деятельностью ННГУ, возникающие в связи с изменениями в сфере образования и развитием ННГУ.

3. Основные функции Центра

В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции:

3.1. Во взаимодействии с Исследовательским центром в сфере искусственного интеллекта Института информационных технологий, математики и механики ННГУ проведение прикладных научных исследований в области применения искусственного интеллекта в журналистике и массовой коммуникации, в том числе:

3.1.1. Разработка научных подходов к верификации информации средств массовой информации и социальных медиа на основе использования технологий искусственного интеллекта, развитие технологий фактчекинга.

3.1.2. Разработка научных подходов к применению технологий естественного языка и прикладных программ моделирования естественного языка и автоматической обработке текста.

3.1.3. Изучение прикладных аспектов технологий искусственного интеллекта для автоматического поиска и классификации информации, информационных поводов, генерации контента и его адаптации под интересы целевой аудитории.

3.1.4. Разработка методологических основ машинного обучения с использованием технологий искусственного интеллекта.

3.1.5. Изучение этических аспектов применения искусственного интеллекта в области медиа и массовых коммуникаций.

3.2. Разработка и реализация образовательных программ в области информационных технологий, включая технологии искусственного интеллекта, для обучающихся и работников ННГУ, специалистов в области журналистики и массовых коммуникаций, в том числе:

3.2.1. Реализация студенческого сетевого образовательного проекта по верификации информации средств массовой информации и социальных медиа #СТУДФАКТЧЕК и других аналогичных проектов, направленных на формирование профессиональных компетенций обучающихся ННГУ в области применения технологий искусственного интеллекта.

3.2.2. Реализация образовательных программ в области технологий фактчекинга и проверки информации в средствах массовой информации, социальных медиа и других сферах с применением технологий искусственного интеллекта.

3.3. Организация и проведение научных, научно-образовательных, научно-практических, научно-популярных мероприятий по вопросам применения искусственного интеллекта в журналистике и массовых коммуникациях для различных целевых аудиторий, в том числе:

3.3.1. Организация и проведение лекций, конференций, дискуссий, круглых столов, совещаний, семинаров, презентаций и других мероприятий по тематике искусственного интеллекта в журналистике и массовых коммуникациях.

3.3.2. Организация постоянно действующего научно-практического семинара для преподавателей журналистики, специалистов-практиков и руководителей средств массовой информации Нижегородской области и других регионов России «Технологии фактчекинга в современных медиа».

3.4. Развитие научных связей в области информационных технологий в журналистике и массовых коммуникациях и в других областях гуманитарного знания с образовательными, научными и иными организациями России и зарубежных стран с целью проведения совместных научных исследований и осуществления совместной образовательной деятельности.

3.5. Привлечение высококвалифицированных специалистов-практиков в сфере информационных технологий и медиа к реализации образовательных программ в ННГУ.

3.6. Проведение профориентационных мероприятий, связанных с тематикой применения искусственного интеллекта в журналистике и массовых коммуникациях, для абитуриентов и обучающихся ННГУ.

3.7. Привлечение обучающихся ННГУ в текущие научные проекты Центра, их практическое обучение.

3.7.1. Подготовка к изданию научных докладов, статей, учебных пособий, монографий и других публикаций, содержащих результаты научной деятельности Центра.

3.7.2. Участие в разработке и реализации учебных курсов по тематике Центра, в рамках образовательных программ ННГУ.

3.8. Участие в разработке, согласовании локальных нормативных актов ННГУ и организационно-распорядительных документов ННГУ в рамках компетенции Центра.

3.9. 3.7. Осуществление иных функций, возложенных на Центр ректором, в соответствии с целями и задачами ННГУ.

4. Структура и руководство Центра

4.1. Структуру и штатное расписание Центра, а также изменения в них утверждает ректор по представлению директора Института филологии и журналистики, согласованному с проректором по учебной работе, в соответствии содержанием и объемом возлагаемых на Центр задач.

4.2. Руководство Центром осуществляет руководитель Центра, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Назначение на должность руководителя Центра осуществляется по представлению директора Института филологии и журналистики, согласованному с проректором по учебной работе.

4.3. Руководитель Центра подчиняется непосредственно директору Института филологии и журналистики.

4.4. Руководитель Центра несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за качество и своевременность выполнения возложенных на Центр целей, задач и функций.

4.5. В период отсутствия руководителя Центра (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение временно возложенных на него обязанностей руководителя Центра.

4.6. В обязанности руководителя Центра входит:

- руководство, планирование, организация, координация и контроль деятельности Центра в выполнении поставленных целей, задач и функций;
- взаимодействие со структурными подразделениями ННГУ по вопросам деятельности Центра в пределах компетенции, определенной настоящим Положением;
- разработка и согласование должностных инструкций работников Центра;
- своевременная подготовка и представление необходимой отчетности;
- внесение предложений директору Института филологии и журналистики о поощрении работников Центра, о привлечении работников Центра к дисциплинарной ответственности, об условиях труда и режиме работы работников Центра;
- внесение предложений руководству ННГУ, направленных на оптимизацию деятельности ННГУ, по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- организация информационного, материально-технического и методического обеспечения деятельности Центра;
- контроль соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, выполнения должностных инструкций, требований по охране труда и технике безопасности работниками Центра.

4.7. Руководитель Центра имеет право:

4.7.1. Требовать от работников Центра выполнения в полном объеме и на высоком качественном уровне обязанностей, определенных их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.7.2. Требовать соблюдения работниками Центра законодательства Российской Федерации, устава ННГУ, Правил внутреннего трудового распорядка ННГУ, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений ученого совета ННГУ, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов ННГУ, поручений руководства ННГУ.

4.7.3. Запрашивать и получать от руководства ННГУ, руководителей структурных подразделений ННГУ документы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач.

4.8. Иные трудовые права и обязанности руководителя Центра определяются трудовым договором, должностной инструкцией и локальными актами ННГУ.

5. Права и обязанности работников Центра

5.1. Работники Центра назначаются и освобождаются от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Назначение на должность работников Центра производится по представлению директора Института филологии и журналистики, согласованному с проректором по учебной работе.

5.2. Работники Центра имеют право:

5.2.1. Запрашивать и получать в других структурных подразделениях ННГУ документы и информацию, необходимые для выполнения своих трудовых обязанностей и возложенных на Центр задач.

5.2.2. Получать поступающие в ННГУ документы, информационные материалы по направлению деятельности Центра для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

5.2.3. Входить в состав рабочих групп, комиссий, действующих в ННГУ.

5.2.4. По поручению руководителя Центра принимать участие в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых в ННГУ.

5.2.5. Вносить предложения об отмене, внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты ННГУ.

5.2.6. Осуществлять по поручению руководителя Центра взаимодействие со структурными подразделениями ННГУ по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.2.7. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Центре, необходимыми для обеспечения деятельности Центра и выполнения его работниками своих трудовых обязанностей.

5.3. Работники Центра обязаны:

5.3.1. Соблюдать устав ННГУ и правила внутреннего трудового распорядка ННГУ.

5.3.2. Качественно выполнять возложенные на них трудовые обязанности.

5.3.3. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Центра, в пределах своих трудовых функций.

5.3.4. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в Центр и/или подготавливаемых в Центре, не допускать использования служебной информации, в соответствии с перечнями и требованиями, установленными локальными нормативными актами, не допускать использования информации, ставшей им известной в связи с исполнением должностных обязанностей, в личных целях.

5.3.5. Выполнять в установленные сроки приказы и распоряжения по ННГУ, поручения руководителя Центра, директора Института филологии и журналистики.

5.3.6. Знать и соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников ННГУ.

5.3.7. Обеспечивать сохранность используемого оборудования и техники.

5.4. Иные трудовые права и обязанности работников Центра определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями и локальными актами ННГУ.

5.5. За ненадлежащее исполнение или неисполнение трудовых обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Центра несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение может быть изменено или отменено в том же порядке, в котором оно было принято.

6.2. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется в порядке, предусмотренном уставом ННГУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации или ликвидации Центра работникам обеспечиваются права и гарантии, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.