МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

31.10.2017 № 499-ОД

Нижний Новгород

О введении в действие
Положения о факультете

В соответствии с решением ученого совета ННГУ от 25.10.17 г., протокол № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие прилагаемое Положение о факультете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» с 1 ноября 2017 г.

2. Проректору по связям с общественностью Авралеву Н.В. обеспечить размещение на официальном сайте ННГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копию настоящего приказа и Положения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Е.В. Чупрунов

Проректор по учебной работе К.А. Марков

Проректор по связям с общественностью Н.А. Авралев

Начальник правового управления А.А. Шумило

Приложение к приказу
от «31» 10 2017г. №499-ОД

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета ННГУ
протокол от 25.10 2017г. № 8

Положение о факультете
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский
государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, включая порядок создания, основные направления деятельности, систему управления и структуру факультета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее, соответственно – Факультет и ННГУ).

1.2. Настоящее Положение принимается Ученым советом ННГУ и действует с момента его введения в действие приказом Ректора ННГУ.

2. Общие положения

2.1. Факультет является основным структурным подразделением ННГУ, реализующим его уставные задачи.

2.2. Факультет образуется с целью обеспечения организации образовательной деятельности по одному или нескольким родственным направлениям подготовки (специальностям) обучающихся на основе достижений современной науки и передовых образовательных технологий.

Главными задачами Факультета являются обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего установленным федеральным государственным образовательным стандартам,

образовательным стандартам, разработанным и утвержденным ННГУ, и лучшим достижениям мирового образовательного сообщества, развитие фундаментальных и прикладных научных исследований, соединение процесса обучения с воспитанием качеств человечности, гражданственности и патриотизма.

2.3. Факультет создается, как правило, при формировании в обществе потребностей в новом специализированном виде профессиональной деятельности и соответствующей подготовке на уровне высшего и среднего профессионального образования, или при необходимости объединения (разделения) нескольких родственных направлений подготовки (специальностей) для обеспечения большей эффективности образовательной деятельности.

2.4. В своей деятельности Факультет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ННГУ, локальными актами ННГУ и настоящим Положением.

2.5. Факультет имеет особый статус, включая дополнительные права и обязанности, предусмотренный настоящим Положением и другими локальными нормативными актами ННГУ, для наиболее полного и эффективного осуществления возложенных на него задач.

3. Основные направления деятельности Факультета

3.1. Основными направлениями деятельности Факультета являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

2) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения качественного университетского образования по программам высшего и среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров на основе научных знаний и применения современных образовательных технологий для комплексного социально-экономического развития региона и страны;

5) обеспечение интеграции науки, образования и производства; доведение результатов интеллектуальной деятельности до практического применения, в том числе путем создания малых инновационных предприятий на базе ННГУ;

6) выполнение договоров, заключенных ННГУ, на проведение научных исследований и разработок, об оказании платных образовательных услуг для юридических и физических лиц;

7) активное использование информационных технологий в научной и образовательной деятельности, включая создание системы дистанционного образования;

8) информационное обеспечение структурных подразделений Факультета, работников и обучающихся;

9) написание и подготовка к опубликованию научных статей и монографий, учебников и учебных пособий;

10) развитие материально-технической базы Факультета;

11) интеграция в мировое образовательное и научное пространство, активное участие в программах повышения международной конкурентоспособности ННГУ среди ведущих мировых научно-образовательных центров;

12) участие в международном образовательном и научно-техническом сотрудничестве с учебными заведениями, институтами и фирмами зарубежных стран с целью проведения совместных научных исследований, совместной разработки научно-технической продукции и осуществления совместной образовательной деятельности;

13) организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров и школ по образовательным и научным направлениям деятельности Факультета;

14) сохранение и приумножение образовательно-научных, нравственных и культурных ценностей российского общества;

15) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к университетским традициям и репутации ННГУ;

16) формирование у обучающихся уважения к правам, свободам и обязанностям личности, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

17) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

4. Структура и персонал Факультета

4.1. В структуру Факультета могут входить следующие основные подразделения: деканат Факультета, кафедры, научные и образовательные центры, лаборатории и др.

4.2. Деканат Факультета включает в себя должностных лиц:

- декана Факультета, выбираемого на должность по основаниям и процедуре, предусмотренными действующим трудовым законодательством, Положением о выборах декана факультета и иными локальными нормативными актами ННГУ;
- заместителей декана Факультета, назначаемых на должность приказами Ректора ННГУ по представлению декана Факультета.

Численность заместителей декана Факультета и направления их деятельности определяются Ректором ННГУ с учетом предложений декана Факультета в зависимости от объёма и характера решаемых Факультетом задач.

Должностные лица деканата осуществляют руководство всей деятельностью Факультета и несут ответственность за результаты этой деятельности перед Ректором ННГУ.

Невыполнение Факультетом возложенных на него задач, равно как ненадлежащее исполнение должностными лицами деканата Факультета обязанностей по руководству Факультетом служит основанием для освобождения в установленном порядке от занимаемых должностей декана Факультета и заместителей декана Факультета.

4.3. Деканат также включает в себя учебно-вспомогательный персонал, численность которого определяется штатным расписанием Факультета по установленным в ННГУ нормам в зависимости от численности обучающихся на Факультете и особенностей реализуемых образовательных программ.

Учебно-вспомогательный персонал принимается на работу и несет ответственность за результаты работы в соответствии с трудовым

законодательством и утвержденными в установленном в ННГУ порядке должностными обязанностями.

4.4. Кафедра является основным структурным подразделением Факультета, осуществляющим обучение обучающихся по выделенной группе смежных дисциплин и ведущим соответствующую учебную, научную, методическую и воспитательную работу.

Кафедра создается при наличии на Факультете материальных и организационных условий, необходимых для работы кафедры.

4.5. Кафедру возглавляет заведующий, выбираемый Ученым советом ННГУ по основаниям и процедуре, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации и Положением о выборах заведующего кафедрой ННГУ.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты учебной, методической, научной и воспитательной работы кафедры.

Должностные обязанности заведующего кафедрой определяются на основе действующего законодательства квалификационными требованиями к работникам, занимающим должности профессорско-преподавательского состава в ННГУ, иными локальными нормативными актами ННГУ, заключенными трудовыми договорами и дополнительными соглашениями к ним. В рамках исполнения своих должностных обязанностей заведующий кафедрой непосредственно подчиняется декану Факультета.

4.6. Кафедра состоит из педагогических работников, в том числе педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, численность которого определяется Факультетом в пределах его штатного расписания, утвержденного Ректором ННГУ по установленным законодательством и локальными актами ННГУ нормам, в зависимости от учебной нагрузки кафедры на каждый учебный год.

Должности профессорско-преподавательского состава замещаются на основании избрания по конкурсу в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, ведомственными нормативными актами и локальными нормативными актами ННГУ.

Должностные обязанности педагогических работников определяются на основе действующего законодательства, локальных нормативных актов ННГУ и заключенных трудовых договоров.

В рамках исполнения своих должностных обязанностей профессорско-преподавательский состав кафедры непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.

4.7. В состав кафедры также входит учебно-вспомогательный персонал, численность которого определяется по установленным законодательством и локальными актами ННГУ нормам в зависимости от численности профессорско-преподавательского состава кафедры в пределах штатного расписания Факультета.

Учебно-вспомогательный персонал принимается на работу и несет ответственность за результаты работы в соответствии с трудовым законодательством и утвержденными в установленном в ННГУ порядке должностными обязанностями.

В рамках исполнения своих должностных обязанностей учебно-вспомогательный персонал кафедры непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.

4.8. Реорганизация (объединение, разделение) кафедры проводится при необходимости изменения действующей структуры Факультета с целью ее оптимизации и повышения эффективности.

При реорганизации проводятся выборы заведующего новой кафедры (кафедр). Вопросы изменения трудовых отношений профессорско-преподавательского состава и иного персонала реорганизуемой кафедры решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными актами ННГУ.

Изменение названия кафедры, которое может проводиться с целью уточнения направленности ее деятельности, не является реорганизацией.

Ликвидация кафедры проводится по процедуре, предусмотренной для создания кафедры. Работникам ликвидируемой кафедры обеспечиваются права и гарантии, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

4.9. Кафедра участвует во всех направлениях деятельности Факультета. Кафедра:

- принимает планы учебной, научной и воспитательной работы;
- обеспечивает качественную реализацию всех компонентов образовательных программ Факультета в части предметного цикла кафедры;
- проводит изучение, апробацию и внедрение инновационных методов и методик преподавания;

- ведет методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе создание и совершенствование по предметному циклу кафедры учебно-методических комплексов;

- обеспечивает соединение в преподавательской деятельности обучения и воспитания обучающихся;

- осуществляет фундаментальные и (или) прикладные научные исследования по тематикам, коррелирующим с направлениями образовательной деятельности кафедры;

- вовлекает обучающихся в научную работу кафедры, привлекает их к участию в научно-образовательных олимпиадах, конкурсах, фестивалях и других мероприятиях;

4.10. Научные, учебные центры и лаборатории являются подразделениями Факультета, осуществляющими специализированную научную и учебную деятельность. Деятельность научных центров организуется, как правило, на проектной основе.

Научные, учебные центры и лаборатории участвуют в воспитательной работе Факультета в соответствии с утвержденными планами воспитательной работы Факультета.

Научные, учебные центры и лаборатории состоят из научных сотрудников и вспомогательного персонала, должности и численность которых определяются штатным расписанием научного центра и лаборатории в пределах штатного расписания Факультета, утвержденного Ректором ННГУ.

Научный, учебный центр и лабораторию возглавляет заведующий центром (лабораторией), который несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебной работы научного центра и лаборатории.

Назначение на должности заведующего научным, учебным центром и лабораторией, а также других сотрудников научного, учебного центра и лаборатории осуществляется в соответствии с трудовым законодательством приказом Ректора ННГУ.

4.11. По решению Ректора ННГУ в структуре Факультета могут создаваться бухгалтерская, кадровая, юридическая, хозяйственная службы как подразделения соответствующих управлений ННГУ.

По решению Ректора ННГУ, принятого на основе предложений декана Факультета, в структуре Факультета могут создаваться иные подразделения, обеспечивающие выполнение задач, стоящих перед Факультетом.

4.12. Штатное расписание Факультета включает в себя административно-управленческий персонал, профессорско-преподавательский персонал, персонал научных работников, учебно-вспомогательный персонал и иные категории работников.

В штатном расписании могут предусматриваться должности, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований, а также должности, финансируемые за счет средств от приносящей доход деятельности Факультета.

Проект штатного расписания разрабатывается деканом Факультета с учетом мнения заведующих кафедрами, заведующих научными центрами и лабораториями и вносится на утверждение Ректору ННГУ.

5. Управление деятельностью Факультета

5.1. Факультет возглавляет декан Факультета, действующий на основании Устава ННГУ, настоящего Положения о Факультете, иных локальных нормативных актов ННГУ и утвержденной в установленном порядке должностной инструкции.

Ректором ННГУ может выдаваться доверенность декану Факультета, определяющая временные полномочия, которые декан Факультета может осуществлять от имени ННГУ в рамках реализации основных направлений деятельности Факультета.

В пределах своих полномочий декан Факультета издает распоряжения, обязательные для выполнения работниками Факультета и обучающимися.

5.2. Декан Факультета несет персональную ответственность перед Ректором ННГУ за результаты деятельности Факультета, целевое использование финансовых средств, сохранность и целевое использование закрепленного за Факультетом имущества, безопасные условия труда работников и обучения обучающихся, соблюдение законодательства Российской Федерации.

5.3. Декан Факультета:

1) осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность, направленную на решение коллективом Факультета задач, стоящих перед ННГУ; организует работу Факультета и несет ответственность за эффективное осуществление им образовательной, научной и инновационной деятельности;

2) обеспечивает исполнение работниками и структурными подразделения Факультета требований законодательства Российской Федерации, Устава ННГУ, локальных нормативных актов ННГУ, распоряжений и указаний Ректора ННГУ;

3) обеспечивает соблюдение работниками Факультета требований пожарной и экологической безопасности, охраны труда, трудовой дисциплины, режима государственной и коммерческой тайны;

4) вносит в установленном порядке предложения по установлению или изменению структуры Факультета; разрабатывает и вносит на утверждение Ректору ННГУ штатное расписание Факультета;

5) определяет в пределах выделенных Факультету средств на оплату труда размеры доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера; вносит предложения о поощрении, премировании работников и наложении дисциплинарных взысканий в случае невыполнения ими своих обязанностей;

6) осуществляет иную деятельность, связанную с организацией работы Факультета.

5.4. Общее руководство Факультетом осуществляет ученый совет Факультета. Срок полномочий ученого совета Факультета – до 5 лет.

5.5. Кафедра осуществляет управленческую деятельность путем принятия решений по вопросам, входящим в ее компетенцию, которые являются обязательными для всех членов кафедры.

Решения кафедры принимаются простым большинством голосов членов кафедры при наличии кворума не менее двух третей членов кафедры открытым или тайным голосованием.

Заведующий кафедрой в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех членов кафедры.

5.6. Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета Факультета определяются положением об ученом совете Факультета.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Факультета

6.1. Для осуществления образовательной, научной, инновационной и организационной деятельности за Факультетом закрепляется имущество: помещения, научное и учебное оборудование, оргтехника, материалы и др.

Конкретные виды имущества закрепляются за Факультетом распоряжением Ректора ННГУ на основе предложений декана Факультета.

6.2. Финансирование деятельности Факультета осуществляется за счет средств федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности, грантов и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Порядок финансирования деятельности Факультета, в том числе в части объема средств, выделяемых Факультету на выплаты стимулирующего характера, определяется отдельными положениями, утвержденными Ректором ННГУ.

6.3. Факультет обязан бережно относиться к закрепленному за ним имуществу, обеспечивать его сохранность и способствовать преумножению.

Факультет обязан расходовать выделенные ему в централизованном порядке финансовые средства в соответствии с их целевым назначением.

6.4. Учет, контроль и отчетность ведется Факультетом в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами и распорядительными актами ННГУ.

7. Заключительные положения

7.1. При реорганизации или ликвидации Факультета работникам обеспечиваются права и гарантии, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.