

100

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ННГУ

Е.В. Чупрунов

Чупрунов 2013 г.

Положение об Институте
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

ПРИНЯТО

Ученым советом ННГУ

« 15 » *декабрь* 2013 г.,

протокол № 13

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, включая порядок создания, основные направления деятельности, систему управления и структуру Института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение принимается Ученым советом ННГУ и действует с момента его утверждения Ректором ННГУ.

2. Общие положения

2.1. Институт является основным (базовым) учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее - ННГУ).

2.2. Институт образуется с целью создания крупного и эффективно функционирующего подразделения университета, обеспечивающего в современных условиях соединение высокоорганизованного учебного процесса в комплексной образовательной сфере с передовыми научными разработками в этой области.

Главной задачей Института является достижение качества университетского образования мирового уровня на основе интенсивного развития фундаментальных и прикладных научных исследований.

2.3. Институт образуется, как правило, путем объединения сложившихся в ННГУ структурных подразделений (близких по направлениям деятельности факультетов, с возможным участием научно-исследовательских институтов).

2.4. Инициатива создания Института вносится Ректором ННГУ в Ученый совет ННГУ.

Ученый совет ННГУ принимает решение по вопросу создания Института открытым голосованием простым большинством голосов при наличии кворума в две трети членов Ученого совета ННГУ.

Датой создания Института считается дата утверждения решения Ученого совета ННГУ о создании Института приказом Ректора ННГУ.

2.5. В своей деятельности Институт руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ННГУ, локальными актами ННГУ и настоящим Положением.

2.6. Институт имеет особый статус, включая дополнительные права и обязанности, предусмотренный настоящим Положением и другими локальными нормативными актами ННГУ, для наиболее полного и эффективного осуществления возложенных на него задач.

3. Основные направления деятельности Института

3.1. Основными направлениями деятельности Института в рамках его профиля являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения качественного университетского образования по программам высшего и среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров на основе научных знаний и применения современных образовательных технологий для комплексного социально-экономического развития региона и страны;

5) обеспечение интеграции науки, образования и производства; доведение результатов интеллектуальной деятельности до практического применения, в том числе путем создания малых инновационных предприятий на базе ННГУ;

6) выполнение договоров, заключенных ННГУ, на научные исследования и разработки, на оказание образовательных услуг для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

7) активное использование информационных технологий в научной и образовательной деятельности, включая создание системы дистанционного образования;

8) информационное обеспечение структурных подразделений Института, работников и обучающихся;

9) написание и издание научных статей и монографий, учебников и учебных пособий;

10) развитие материально-технической базы Института;

11) интеграция в мировое образовательное и научное пространство, активное участие в программах повышения международной конкурентоспособности ННГУ среди ведущих мировых научно-образовательных центров;

12) участие в международном образовательном и научно-техническом сотрудничестве с учебными заведениями, институтами и фирмами зарубежных стран с целью проведения совместных научных исследований, совместной разработки научно-технической продукции и осуществления совместной образовательной деятельности;

13) организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров и школ по образовательным и научным направлениям деятельности Института;

14) сохранение и приумножение образовательно-научных, нравственных и культурных ценностей российского общества;

15) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к университетским традициям и репутации ННГУ;

16) формирование у обучающихся уважения к правам, свободам и обязанностям личности, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

17) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

4. Структура и персонал Института

4.1. В структуру Института входят следующие основные подразделения: Дирекция Института, кафедры, учебно-научные центры, лаборатории.

4.2. Дирекция Института включает в себя Директора Института, назначаемого приказом Ректора ННГУ и заместителей Директора Института, назначаемых приказами Ректора ННГУ по представлению Директора Института.

Дирекция Института осуществляет руководство всей деятельностью Института и несет ответственность за результаты этой деятельности перед Ректором ННГУ.

Невыполнение Институтom возложенных на него задач, равно как ненадлежащее исполнение Дирекцией Института обязанностей по руководству Институтom служит основанием для освобождения от занимаемых должностей Директора Института и заместителей Директора Института.

4.3. Кафедра является основным подразделением Института, осуществляющим обучение студентов по определенной группе дисциплин и ведущим соответствующую научную, учебную, методическую и воспитательную работу.

Кафедра ведет научную работу в соответствии с утверждёнными Институтom планами научно-исследовательской работы.

Кафедра состоит из профессорско-преподавательского состава, численность которого определяется штатным расписанием кафедры, утверждаемым Директором Института.

Должности профессорско-преподавательского состава являются выборными и замещаются в соответствии с трудовым законодательством и Положением о выборах профессорско-преподавательского состава ННГУ.

Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом ННГУ на условиях и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и Положением о порядке избрания заведующего кафедрой ННГУ.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной, учебной, методической и воспитательной работы кафедры.

Решением Ученого совета ННГУ, принятым по инициативе Ректора ННГУ, полномочия по избранию профессорско-преподавательского состава могут быть переданы Ученому совету Института.

4.4. Учебно-научный центр является подразделением Института, осуществляющим междисциплинарную научную, образовательную и инновационную деятельность, как правило, на проектной основе.

Учебно-научный центр участвует в учебной и воспитательной работе Института в соответствии с утвержденным планом учебно-воспитательной работы.

Учебно-научный центр состоит из научно-педагогических сотрудников, должности и численность которых определяются штатным расписанием научно-исследовательского центра, утверждаемым Директором Института.

Учебно-научный центр возглавляет заведующий центром, который несет персональную ответственность за уровень и результаты научной, образовательной, инновационной и учебно-воспитательной работы центра.

Назначение на должности заведующего учебно-научным центром и научно-педагогических сотрудников учебно-научного центра осуществляется в соответствии с трудовым законодательством приказом Ректора ННГУ.

Ректором ННГУ полномочия по назначению заведующего учебно-научного центра и научных сотрудников учебно-научного центра могут быть переданы Директору Института.

4.5. По решению Ректора ННГУ в структуре Института могут создаваться бухгалтерская, кадровая, юридическая, хозяйственная службы как подразделения соответствующих управлений ННГУ.

По решению Ректора ННГУ, принятого на основе предложений Директора Института, в структуре Института могут создаваться иные подразделения, обеспечивающие выполнение задач, стоящих перед Институтом.

4.6. Штатное расписание Института включает в себя административно-управленческий персонал, профессорско-преподавательский персонал, персонал научных сотрудников, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

В штатном расписании могут предусматриваться должности, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований, а также

должности, финансируемые за счет средств от приносящей доход деятельности Института.

Проект штатного расписания разрабатывается Директором Института с учетом мнения заведующих кафедрами и заведующих научно-исследовательскими центрами и вносится на утверждение Ректору ННГУ.

5. Управление деятельностью Института

5.1. Институт возглавляет Директор, назначаемый на должность Ректором ННГУ на срок до 5-ти лет.

5.2. Директор Института действует на основании Положения об Институте и утвержденной в установленном порядке должностной инструкции.

Ректором ННГУ может выдаваться доверенность Директору Института, определяющая полномочия, которые Директор может осуществлять от имени ННГУ в рамках реализации основных направлений деятельности Института.

5.3. Директор несет персональную ответственность перед Ректором ННГУ за результаты деятельности Института, целевое использование финансовых средств, сохранность и целевое использование закрепленного за Институтым имущества, безопасные условия труда работников, соблюдение законодательства Российской Федерации.

5.4. Директор Института входит по должности в Ученый совет ННГУ.

5.5. Директор Института:

- 1) осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность, направленную на решение коллективом Института задач, стоящих перед ННГУ; организует работу Института и несет ответственность за эффективное осуществление им образовательной, научной и инновационной деятельности ;
- 2) обеспечивает исполнение работниками и структурными подразделениями Института требований законодательства Российской Федерации, Устава ННГУ, локальных нормативных актов ННГУ, распоряжений и указаний Ректора ННГУ;
- 3) обеспечивает соблюдение работниками Института требований пожарной и экологической безопасности, охраны труда,

трудовой дисциплины, режима государственной и коммерческой тайны;

- 4) вносит в установленном порядке предложения по установлению или изменению структуры Института; разрабатывает и вносит на утверждение Ректору ННГУ штатное расписание Института;
- 5) определяет, в пределах имеющихся у Института средств на оплату труда, размеры доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера; вносит предложения о поощрении, премировании сотрудников и наложении дисциплинарных взысканий в случае невыполнения ими своих обязанностей;
- 6) издает в пределах предоставленных полномочий распоряжения и дает указания, обязательные для сотрудников Института;
- 7) осуществляет иную деятельность, связанную с организацией работы Института.

5.6. В пределах штатного расписания Директор Института может иметь заместителей директора, выполняющих в соответствии с утверждёнными в установленном порядке должностными инструкциями отдельные функции руководителя Института.

Заместители директора назначаются на должности приказом Ректора ННГУ по представлению Директора Института.

5.7. Общее руководство Институтом осуществляет ученый совет Института, возглавляемый Директором Института. Срок полномочий ученого совета – до 5 лет.

5.8. В состав ученого совета Института по должности входят Директор Института, являющийся его председателем, заместители директора, заведующие кафедрами Института и заведующие научно-исследовательскими центрами Института.

Другие члены ученого совета Института могут входить в его состав в порядке, определяемом ученым советом Института.

Персональный состав ученого совета Института и изменения в этом составе утверждается приказом Ректора ННГУ по представлению председателя ученого совета Института.

5.9. Ученый совет Института:

- 1) рассматривает и принимает стратегию развития Института, планы учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы Института;

- 2) рассматривает вопросы создания, реорганизации и ликвидации кафедр, научно-исследовательских центров Института и дает рекомендации по рассматриваемым вопросам;
- 3) участвует в соответствии с Положениями ННГУ в процедуре выборов заведующих кафедрами и профессорско-преподавательского состава;
- 4) рассматривает по инициативе Директора Института наиболее важные вопросы организации учебной, воспитательной, научной, инновационной, хозяйственно-финансовой деятельности Института;
- 5) решает вопросы, переданные в компетенцию ученого Совета Института Ученым советом ННГУ;
- 6) заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений Института;
- 7) заслушивает ежегодный отчет Директора Института об итогах работы Института за год;
- 8) рассматривает и решает иные вопросы, отнесенные к компетенции ученого совета Уставом ННГУ и локальными нормативными актами ННГУ.

5.10. Решение ученого совета Института вступает в силу после его утверждения Директором Института.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Института

6.1. Для осуществления образовательной, научной, инновационной и организационной деятельности за Институтom закрепляется имущество: помещения, научное и учебное оборудование, оргтехника, материалы и др., которые находятся на обособленном учете.

Конкретные виды имущества закрепляются за Институтom распоряжением Ректора ННГУ на основе предложений Директора Института.

6.2. Финансирование деятельности Института осуществляется за счет средств бюджета, приносящей доход деятельности, грантов и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Средства, полученные Институтom от приносящей доход деятельности, направляются в части, определяемой распоряжением Ректора ННГУ на основе предложений Директора Института, на

общеуниверситетские нужды, а в другой части зачисляются бухгалтерией ННГУ на обособленные сметы Института.

Институт самостоятельно распоряжается средствами, зачисленными на его сметы.

6.3. Институт обязан бережно относиться к закрепленному за ним имуществу, обеспечивать его сохранность и способствовать преумножению.

Институт обязан расходовать выделенные ему в централизованном порядке финансовые средства в соответствии с их целевым назначением.

6.4. Учет, контроль и отчетность ведется Институтом в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами и распорядительными актами ННГУ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение изменяется или прекращает свое действие решением Ученого совета ННГУ, принятым по инициативе Ректора ННГУ.

7.2. Реорганизация или ликвидация Института как структурного подразделения ННГУ осуществляется в соответствии с Уставом ННГУ решением Ученого совета ННГУ, принятым по инициативе Ректора ННГУ.

7.3. При реорганизации или ликвидации Института работникам обеспечиваются права и гарантии, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.